



31-01-2017

Norrecco A/S  
H-Vej, Prøvestenen [Klik her for at angive tekst.](#)  
2300 København S

Sagsnr.  
2017-0007424

Dokumentnr.  
2017-0007424-8

### **Vilkårsændring - Modtagelse af RDF-baller - NORRECCO - H-vej**

Norrecco har d. 22. december 2016 ansøgt om godkendelse til modtagelse af en ny affaldsfraktion. Det drejer sig om mellemlagring af sorteret og tørt affald også kaldet RDF-baller (residual waste fuel).

Aktiviteten er ikke omfattet af virksomhedens miljøgodkendelse af 1. oktober 2008, hvorfor det kræver en vilkårsændring af vilkår 5 i godkendelsen. Vilkår 5 er ændret flere gange, senest i november 2016.

Der har ved sagens behandling foreligget følgende oplysninger:

- Ansøgning fra d. 22. november 2016

#### **Afgørelse og vilkår**

På baggrund af det foreliggende materiale, meddeler Teknik og Miljøforvaltningen, Center for Miljøbeskyttelse hermed vilkårsændring af miljøgodkendelsen af 1. oktober 2008 med senere ændringer.

Ændringen af vilkår 5 meddeles i henhold til § 41 i Miljøbeskyttelsesloven<sup>1</sup> på følgende vilkår:

#### **Vilkår 5 ændres fra:**

Virksomheden må kun modtage og opbevare de i nedenstående tabel nævnte affaldsarter i de angivne mængder:

#### **Forurenende Virksomhed**

Njalsgade 13  
Postboks 380  
2300 København S

E-mail  
E14Q@tmf.kk.dk

EAN nummer  
5798009493149

---

<sup>1</sup> Bekendtgørelse af lov om miljøbeskyttelse nr. 1189 af 27. september 2016

Affaldsart	EAK-kode	Maksimalt oplag/årlig mængde	Opbevaring	
Jord fra områdeklassificerede arealer	<b>17 05 03</b>	160.000 ton/maksimalt oplag	Alt affald opbevares på pladsen, lavet af 20 cm fiberbeton med afløb til sandfang og olieudskillere	
Jord fra kortlagte arealer (V1 og V2)				
Jord med brokker og sten				17 05 04
Vejopfej				20 03 03
Slaggejord				19 01 12
Affald fra sandfang				19 08 02
Affald fra rensning af kloakker	20 03 06			
Trykimprægneret træ	<b>20 01 37/</b> <b>17 02 04/</b> 19 02 06	7.000 ton - årlig mængde	Frit i overdækket celle	
Bygge- og anlægsaffald indeholdende PCB	<b>17 09 02/</b> 17 09 04	500 ton - årlig mængde	Frit i overdækket celle eller i containere	
Træ med blyholdig maling	<b>17 09 03/</b> 17 09 04	500 ton - årlig mængde	Frit i overdækket celle eller i containere	
Kasseret elektrisk og elektronisk udstyr	20 01 36	50 ton - årlig mængde	I bure/containerere i lukket hal	
Ferskvandsboremudder og – boreaffald	01 05 04	8000 ton - årlig mængde	Frit på pladsen, i jordbassin	
Bionedbrydeligt affald	20 01 08	5 -40 ton pr uge	Overdækket i væsketæt container i overdækket celler – Der skal, dagligt inden lukketid foretages en total rengøring omkring containeren	
Røggasrensningsprodukt	10 01 05		Frit i overdækket celle	
Slam fra kulfyrede kraftvarmeværker	10 01 07		Bundfældning i container	
Glas	15 01 07 16 01 20 17 02 02 19 12 05 20 01 02		Frit på pladsen i celle eller container	
Have- parkaffald	20 02 01		Frit på pladsen, celle eller container	
Træ	17 02 01	200 ton/maksimalt oplag	Frit på pladsen	

### Til

Virksomheden må kun modtage og opbevare de i nedenstående tabel nævnte affaldsarter i de angivne mængder:

Affaldsart	EAK-kode	Maksimalt oplag/årlig mængde	Opbevaring
Jord fra områdeklassificerede arealer	<b>17 05 03</b>	160.000	Alt affald opbevares på pladsen, lavet af 20 cm fiberbeton med afløb til sandfang og olieudskillere
Jord fra kortlagte arealer (V1 og V2)			

Jord med brøkker og sten	17 05 04	ton/maksimalt oplag	
Vejopfej	20 03 03		
Slaggejord	19 01 12		
Affald fra sandfang	19 08 02		
Affald fra rensning af kloakker	20 03 06		
Trykimprægneret træ	<b>20 01 37/</b> <b>17 02 04/</b> 19 02 06	7.000 ton - årlig mængde	Frit i overdækket celle
Bygge- og anlægsaffald indeholdende PCB	<b>17 09 02/</b> 17 09 04	500 ton - årlig mængde	Frit i overdækket celle eller i containere
Træ med blyholdig maling	<b>17 09 03/</b> 17 09 04	500 ton - årlig mængde	Frit i overdækket celle eller i containere
Kasseret elektrisk og elektronisk udstyr	20 01 36	50 ton - årlig mængde	I bure/containere i lukket hal
Ferskvandsboremudder og – boreaffald	01 05 04	8000 ton - årlig mængde	Frit på pladsen, i jordbassin
Bionedbrydeligt affald	20 01 08	5 -40 ton pr uge	Overdækket i væsketæt container i overdækket celler – Der skal, dagligt inden lukketid foretages en total rengøring omkring containeren
Røggasrensingsprodukt	10 01 05		Frit i overdækket celle
Slam fra kulfyrede kraftvarmeværker	10 01 07		Bundfældning i container
Glas	15 01 07 16 01 20 17 02 02 19 12 05 20 01 02		Frit på pladsen i celle eller container
Have- parkaffald	20 02 01		Frit på pladsen, celle eller container
Træ	17 02 01	200 ton/maksimalt oplag	Frit på pladsen
<i>RDF-baller</i>	<i>19 12 10</i> <i>19 12 12</i>	<i>3.000-6.000 ton</i>	<i>Indhegnet areal på pladsen</i>

### **Klagevejledning m.v.**

Der kan klages over afgørelsen til Natur- og Miljøklagenævnet frem til fire uger efter afgørelsens dato, jf. miljøbeskyttelseslovens §§ 91 og 93. Klagen skal indgives skriftligt ved anvendelse af digital selvbetjening inden den 1. marts 2017.

### **Hvem kan klage?**

Det er fastlagt i miljøbeskyttelseslovens §§ 98-100, hvem der er klageberettiget. Det fremgår bl.a. af lovens § 98, stk. 1, nr. 1 og 2, at afgørelsens adressat og enhver, der har en individuel, væsentlig interesse i sagens udfald, kan klage. Derudover er en række lokale og landsdækkende organisationer klageberettigede efter bestemmelsen.

### **Klageproces**

Klage skal indgives via klageportalen, som er at finde på forsiden af [www.nmkn.dk](http://www.nmkn.dk). Herfra logges der på henholdsvis via [www.borger.dk](http://www.borger.dk) for borgere og [www.virk.dk](http://www.virk.dk) for virksomheder, foreninger, myndigheder og tilsvarende. Klagen vil umiddelbart herefter blive sendt til Center for Miljøbeskyttelse (CMB). CMB vil, hvis den fastholder afgørelsen, snarest og ikke senere end 3 uger efter klagefristens udløb sende klagen videre til Natur- og Miljøklagenævnet via den digitale selvbetjening. Videresendelsen vil være ledsaget af den påklagede afgørelse, de dokumenter, der er indgået i sagens bedømmelse, og en udtalelse fra CMB med bemærkninger til sagen og de anførte klagepunkter. De i klagesagen involverede, vil pr. automatik via klageportalen modtage en kopi af CMB's udtalelse. Efter lovens § 94, stk. 2, gælder der som udgangspunkt herefter en frist for at afgive supplerende bemærkninger til Natur- og Miljøklagenævnet på 3 uger fra modtagelsen. Bemærk at al kommunikation vedrørende klagesagen alene skal ske ved anvendelse af den digitale selvbetjening jf. 94, stk. 1.

Vejledning omkring håndtering/teknik i forhold til den digitale selvbetjening kan fås ved at rette henvendelse til Natur- og Miljøklagenævnets supportfunktion. Se mere herom på [www.nmkn.dk](http://www.nmkn.dk).

Bemærk at Natur- og Miljøklagenævnet som udgangspunkt skal afvise en klage, der kommer uden om klageportalen, hvis der ikke er særlige grunde til det. Ved ønske om at blive fritaget for at bruge klageportalen, fremsendes en begrundet anmodning herom til CMB: [virkmiljoe@tmf.kk.dk](mailto:virkmiljoe@tmf.kk.dk). CMB videresender herefter anmodningen til Natur- og Miljøklagenævnet, som herefter træffer afgørelse om, hvorvidt anmodningen kan imødekommes.

### **Klagegebyr**

Det koster et gebyr at få behandlet en klage i Natur- og

Miljøklagenævnet. Information om Natur- og Miljøklagenævnets klagegebyr kan findes på [www.nmkn.dk](http://www.nmkn.dk) under ”Vejledninger”.

### **Opsættende virkning**

Hvis afgørelsen påklages, er udgangspunktet efter miljøbeskyttelsesloven, at klagen vil have opsættende virkning, jf. lovens § 95, stk. 1.

Efter miljøbeskyttelsesloven § 78, stk. 2, kan Københavns Kommune imidlertid beslutte ikke at give en eventuel klage opsættende virkning.

### **Søgsmål**

Hvis afgørelsen ønskes prøvet ved domstolene, skal der anlægges sag inden 6 måneder fra meddelelse af afgørelsen, jf. miljøbeskyttelsesloven § 101, stk. 1..

Hvis du har spørgsmål, er du velkommen til at kontakte Louise Thomsen, e-mail: [ei4q@tmf.kk.dk](mailto:ei4q@tmf.kk.dk), tlf.: 2137 6925 eller e-mail [virkmiljoe@tmf.kk.dk](mailto:virkmiljoe@tmf.kk.dk) eller tlf. 21 70 26 50.

### **VVM**

Center for Miljøbeskyttelse vurderer, at aktiviteterne ikke medfører en miljøpåvirkning der er omfattet af VVM-bekendtgørelsen.

Med venlig hilsen

Louise Thomsen  
Miljøsagsbehandler

Tina Ringskou Ginty  
Miljøsagsbehandler

## **Miljøteknisk vurdering**

Norrecco A/S på H-Vej 1 ønsker at modtage:

- RDF-baller til mellemlagring på indhegnet areal på pladsen

### **Håndtering:**

RDF-ballerne sejles med skib til Prøvestenens kaj, hvor de losses med kran og køres til mellemlagring på H-vej 1. Ballerne gennemgås ved modtagelse for huller i plastikken, og eventuelle huller lukkes med plastik/tape. Dette vil sikre mod interesse fra skadedyr såsom måger og rotter, samt sikre at der ikke forekommer affaldslugt fra ballerne.

Ballerne vil blive placeret i et indhegnet areal for enden af spuncscellerne, hvor der udelukkende vil være mellemlagring af RDF-baller. Indhegningen vil sikre, at RDF-ballerne holdes adskilt fra de andre fraktioner samt sikrer mod flugt af let affald.

Når RDF-ballerne skal leveres til forbrændingsanlæggene, skal ballerne brydes, dette gøres ligeledes i indhegningen direkte i affaldstrailere/containere og der vil kun blive åbnet baller der skal leveres samme dag. Affaldet læsses med samme maskine som bryder ballerne og læsse i affaldstrailere/containere og køres direkte til forbrændingsanlæggene.

### **Periode:**

RDF-ballerne vil løbende køres til forbrændingsanlæggene, dog vil der være en maksimal opbevaringstid på 3 måneder.

### **Plads:**

Norrecco A/S' plads på H-Vej 1, 2300 København S, er belagt med 20 cm fiberbeton og med sandfang og olieudskillere. RDF-ballerne er pakket i plastik indtil brydning/leveringen på forbrændingsanlæggene. Det forventes ikke at der kommer perkolat fra RDF-affaldet. Og der er ikke direkte afløb hvor RDF-ballerne vil blive mellemlagret.

### **Modtagelse:**

Lastbilerne bliver læsset med ballerne på kajen på Prøvestenen, og transporteres derefter til det indhegnede areal på H-vej 1, hvor en maskinfører vil sikre aflæsning af ballerne, så disse beskadiges mindst muligt. Herefter sikrer maskinførerne, at ballerne stilles i miler med max 3 baller i højden. Ballerne gennemgås og eventuelle huller i plastikken lukkes straks med ny plastik eller tape.

### **Rengøring:**

Omkring og i indhegningen skal der ryddes op, når der er kørt dagens sidste læs af RDF-affald til forbrændingsanlæggene, så der ikke sker affaldslugt af eventuelt løst affald.

**Brandtekniske forhold:**

Norrecco har d. 30. november 2016 fået godkendelse af Hovedstadens Beredskab, omkring de brandtekniske forhold til oplaget. Se bilag 2

**Konklusion:**

De omhandlede fraktioner indeholder ikke olie e. lign. som kan påvirke miljøet negativt ved udvaskning, samt der ikke forventes at der kommer perkolat fra oplaget, hvorfor Center for Miljøbeskyttelse ikke vil stille vilkår om overdækning.

Det vurderes at håndteringen, som beskrevet, ikke er en forbehandling af affald med henblik på forbrænding, men drejer sig om mellemlagring.

Center for Miljøbeskyttelse vurderer på denne baggrund, at mellemlagring af RDF-baller på virksomheden ikke vil bidrage til forurening fra virksomheden.

## **Bilag 1: Ny samlet vilkårsoversigt, Norrecco A/S, H-vej. 1. februar 2017**

### **Generelt**

1. En kopi af denne godkendelse skal til enhver tid være tilgængelig for driftspersonalet på virksomheden.
2. Der skal på pladsen foreligge en driftsinstruktion, der beskriver, hvordan personalet skal foretage fornøden modtagekontrol, og hvordan de skal forholde sig i tilfælde af driftsforstyrrelser og uheld. Driftsinstruksen skal som minimum indeholde følgende procedure:
  - **Modtage- og kontrolprocedure i forhold til at sikre, at det kun er jord godkendt til modtagelse, der aflæsses på anlægget**
  - **Procedure for afvisning af jord, der ikke må modtages på anlægget**
  - **Beskrivelse af hvorledes klassificeret, ikke-klassificeret, ren jord samt jord til rensning holdes adskilt**
  - **Procedure for tilsyn og vedligeholdelse af pladsen**
  - **Procedure for renholdelse af kørearealer**
  - **Procedure for håndtering af driftsuheld**
  - **Procedure for tilrettelæggelse af drift så støv- og støjemission reduceres mest muligt**
3. **Driftsinstruksen indsendes til Center for Miljø's godkendelse senest 1 måned efter miljøgodkendelsens ibrugtagelse. Hvis driftsinstruksen revideres, skal den fremsendes til Center for Miljø's godkendelse, dog højst 1 gang årligt.**

### **Indretning og drift**

4. Der må være aktiviteter på virksomheden mandage - fredage i tidsrummet 06:00 – 18:00, lørdage i tidsrummet 06:00 – 14:00. Til- og frakørsel er tilladt på søndage i tidsrummet 06:00 – 14:00.

#### **Forurenende Virksomhed**

Njalsgade 13  
Postboks 380  
2300 København S

E-mail  
E14Q@tmf.kk.dk

EAN nummer  
5798009493149



5. Virksomheden må kun modtage og opbevare de i nedenstående tabel nævnte affaldsarter i de angivne mængder:

Affaldsart	EAK-kode	Maksimalt oplag/årlig mængde	Opbevaring	
Jord fra områdeklassificerede arealer	<b>17 05 03</b>	160.000 ton/maksimalt oplag	Alt affald opbevares på pladsen, lavet af 20 cm fiberbeton med afløb til sandfang og olieudskillere	
Jord fra kortlagte arealer (V1 og V2)				
Jord med brokker og sten				17 05 04
Vejopfej				20 03 03
Slaggejord				19 01 12
Affald fra sandfang				19 08 02
Affald fra rensning af kloakker				20 03 06
Trykimprægneret træ	<b>20 01 37/ 17 02 04/ 19 02 06</b>	7.000 ton - årlig mængde	Frit i overdækket celle	
Bygge- og anlægsaffald indeholdende PCB	<b>17 09 02/ 17 09 04</b>	500 ton - årlig mængde	Frit i overdækket celle eller i containere	
Træ med blyholdig maling	<b>17 09 03/ 17 09 04</b>	500 ton - årlig mængde	Frit i overdækket celle eller i containere	
Kasseret elektrisk og elektronisk udstyr	20 01 36	50 ton - årlig mængde	I bure/containere i lukket hal	
Ferskvandsboremudder og – boreaffald	01 05 04	8000 ton - årlig mængde	Frit på pladsen, i jordbassin	
Bionedbrydeligt affald	20 01 08	5 -40 ton pr uge	Overdækket i væsketæt container i overdækket celler – Der skal, dagligt inden lukketid foretages en total rengøring omkring containeren	
Røggasrensingsprodukt	10 01 05		Frit i overdækket celle	
Slam fra kulfyrede kraftvarmeværker	10 01 07		Bundfældning i container	
Glas	15 01 07 16 01 20 17 02 02 19 12 05 20 01 02		Frit på pladsen i celle eller container	
Have- parkaffald	20 02 01		Frit på pladsen, celle eller containere	
Træ	17 02 01	200 ton/maksimalt oplag	Frit på pladsen	
<i>RDF-baller</i>	<i>19 12 10 19 12 12</i>	<i>3-6.000 ton</i>	<i>Indhegnet areal på pladsen</i>	

6. Affaldet skal kontrolleres ved modtagelsen og hurtigst muligt placeres i de dertil beregnede affaldsområder.
7. Sortering og klassificering af jord, der modtages på anlægget, skal foretages i henhold til Regulativ for jordflytning, Københavns Kommune og jordflytningsbekendtgørelsen

8. Hvis virksomheden modtager affald, der ikke er omfattet af virksomhedens miljøgodkendelse, og som det ikke umiddelbart er muligt at afvise eller henvise til en anden affaldsmodtager, skal affaldet placeres i et særskilt oplagsområde. Virksomheden skal herefter hurtigst muligt kontakte tilsynsmyndigheden og orientere om affaldet.
9. Jord, der fraføres anlægget, skal anmeldes til kommunen.
10. Papir, pap, plast og andre lette materialer skal håndteres og opbevares på en sådan måde, at det ikke giver anledning til papirflugt eller andre gener for omgivelserne.
11. Anlægget skal etableres med indhegning og aflåselig port, således at uvedkommende hindres adgang til anlægget.
12. Mellemoplag af færdigbehandlet jord må højst henstå i 12 måneder før det videredisponeres.
13. Jordoplags højde må ikke overstige 4 m over terræn.

### **Luftforurening**

14. Virksomheden må ikke give anledning til lugt- eller støvgener uden for virksomhedens område, som efter tilsynsmyndighedens vurdering er væsentlige for omgivelserne. Tilsynsmyndigheden kan, såfremt der konstateres væsentlige støvgener, kræve, at støvende aktiviteter og oplag overdækkes eller befugtes.
15. Der skal tages hensyn til meteorologiske forhold ved planlægning og udførelse af sortering og håndtering af jord på anlægget således, at emission af støv begrænses mest muligt.
16. Lugtende jordpartier skal overdækkes eller videredisponeres hurtigst muligt.
17. Bygningsaffald med cementbundne asbestfibre skal håndteres forsigtigt, så det ikke beskadiges og kan afgive asbeststøv. Såfremt der alligevel under håndteringen sker beskadigelser, skal affaldet straks placeres i en lukket eller overdækket container og befugtes. Det må ikke omlastes før borttransport.

### **Støj**

18. Den energiækvivalente korrigerede A-vægtede lydtryksniveau  $L_{aeq}$  fra anlægget må på intet tidspunkt overstige nedenstående grænseværdier i de neden for anførte områder.

<b>Tidsrum</b>	<b>Mandag –</b>	<b>Mandag –</b>	<b>Alle</b>
----------------	-----------------	-----------------	-------------

Område	fredag 7:00 – 18:00 Lørdag 7:00 – 14:00	fredag 18:00 – 22:00 Lørdag 14:00 – 22:00 Søn- og helligdag 7:00 – 22:00	dage 22:00 – 7:00
<b>1. Ved virksomhedens skel</b>	70 dB(A)	70 dB(A)	70 dB(A)
<b>2. Område 4 i lokalplan 326</b>	50 dB(A)	45 dB(A)	40 dB(A)
<b>3. Haveforeningen Prøvestenen</b>	50 dB(A)	45 dB(A)	40 dB(A)

Maksimalværdien af støjbidraget må om natten kl. 22:00-07:00 i område 2 og 3 ikke overstige 50 dB(A).

Ovennævnte støjgrænseværdier skal overholdes inden for følgende tidsrum:

- For dagperioden 7:00 – 18:00 inden for det mest støjbelastede 8 timer
- For aftenperioden 18:00 – 22:00 inden for den mest støjbelastede time
- For aftenperioden 22:00 – 07:00 inden for den mest støjbelastede halve time

### Beskyttelse af jord, grundvand og overfladevand

19. Overjordiske tanke med fyringsolie og motorbrændstof skal sikres mod påkørsel. Påfyldningsstude til påfyldning af overjordiske tanke samt aftapningsanordninger/-pistoler til påfyldning af køretøjer og materiel skal være placeret inden for konturen af en impermeabel belægning indrettet med fald mod afløb, hvorfra der sker kontrolleret afledning. Ved en impermeabel belægning forstås et befæstet areal, der er uigennemtrængeligt for de forurenende stoffer, som findes i det affald eller de stoffer, der håndteres på arealet.

20. Virksomheden skal sikre, at følgende krav er opfyldt:

- A. Påfyldnings- og udluftningsrør skal fremføres vandret eller med fald mod tanken og skal være afsluttet med hætte eller dæksel. Udluftningsrør skal være ført mindst 50 cm over terræn.
- B. Virksomheden skal overholde de krav til etablering, som er anført på tankattesten.

- C. Der skal være monteret en afspærringsanordning umiddelbart ved tankudløbet.
- D. Tanken skal opstilles på et jævnt og varigt stabilt underlag.
- E. Tanken skal sikres mod påkørsel.
- F. Der skal på tanken være monteret overfyldningsalarm. Overfyldningsalarman skal være placeret således, at den kan registreres ved påfyldningsrøret.
- G. Ståltanke skal være placeret på en konstruktion som er hævet over underlaget, således at inspektion af bunden kan finde sted.
- H. Afstand fra tank til væg eller anden konstruktion skal være mindst 5 cm.
- I. Ved sløjfning af tanken skal eventuelt restindhold i anlægget fjernes og anlægget skal fjernes. Meddelelse om, at anlægget er sløjfet, samt oplysninger om de truffe foranstaltninger, skal indgives af virksomheden til Center for Miljø senest 4 uger efter sløjfningen.
- J. Såfremt der under påfyldning af anlægget sker udstrømning af brændstof, herunder spild, der ikke umiddelbart kan fjernes, skal virksomheden straks underrette Center for Miljø. Desuden skal virksomheden straks træffe foranstaltninger, der kan fjerne forureningen.
- K. Reparationen af tanken skal udføres af en særlig sagkyndig. Den udførende virksomhed skal udlevere dokumentation for det udførte arbejde til tankens ejer eller bruger.
- L. Virksomheden skal opbevare et eksemplar af tankattesten, tillæg til tankattesten, udarbejdede tilstandsrapporter, attester vedrørende anodeskift samt dokumentation for udførte reparationer og ændringer.
- M. Virksomheden skal sikre, at krav om vedligeholdelse, anvendelse m.v., som fremgår af tankattesten eller øvrige attester, overholdes.
- N. Overjordiske tanke under 6.000 l må flyttes, såfremt tanken er forsynet med oprindelig mærkeskilt, der som minimum oplyser om fabrikantens navn og hjemsted, tankrumfang og -type, fabrikationsnummer og -år.
- O. Hvis virksomheden konstaterer eller får begrundet mistanke om, at anlægget er utæt, skal Center for Miljø og CMP straks underrettes. Desuden skal virksomheden straks træffe foranstaltninger, der kan bringe en eventuel udstrømning til ophør, fx ved tømning af anlægget.
- P. Virksomheden skal sikre, at anlægget er i en sådan vedligeholdelsesstand, at der ikke foreligger en åbenbar, nærliggende risiko for, at der kan ske forurening af jord, grundvand eller overfladevand herunder må der ikke forefindes væsentlige synlige tæring af tank, rørsystem eller understøtninger af tanken. virksomheden skal tillige sikre, at anlægget fortsat står på et varigt stabilt underlag.

21. Befæstede og impermeable arealer skal være i god vedligeholdelsesstand. Utætheder skal udbedres så hurtigt som muligt, efter at de er konstateret. Aktiviteter, der foregår på beskadigede impermeable arealer, skal ophøre og må først genoptages, når skaderne er udbedret.
22. Vask og vedligeholdelse af materiel mv. skal foregå på impermeabel belægning med fald mod afløb, hvorfra der sker kontrolleret afledning.

#### Spildevand

#### 23. Sanitært spildevand må kun afledes til kloak.

24. Overfladevand fra de befæstede arealer skal ledes over sandfang og olieudskillere ud videre til recipient, Prøvestenskanalen.
25. Der skal etableres mindst to olieudskillere udstyret med koalecensfilter.
26. **Olieudskillere og sandfang skal dimensioneres efter gældende standard. Ved dimensioneringen skal der tages hensyn til den aktuelle væskemængde, der skal passeres. Olieudskilleren skal indrettes med flydelukke og alarm for væskestand og lagtykkelse. Lagtykkelsesalarmer skal senest udløses, når indholdet af olieprodukter udgør 70 % af udskillerens opsamlingskapacitet. Alarmen skal funktionsprøves mindst en gang om året. Dato for funktionsprøve skal noteres i driftsjournalen.**
27. Indholdet af forurenende stoffer i det udledte overfladevand fra de befæstede arealer må ikke overstige følgende koncentrationer:

1	Parameter	2	Udledningskrav til recipient
3	Mineralsk olie	4	10 mg/L
5	Bly	6	3,4 µg/L
7	Chrom	8	34 µg/L
9	Nikkel	10	3,5 µg/L
11	Kobber	12	11 µg/L
13	Zink	14	83 µg/L
15	Arsen	16	2,0 µg/L
17	Cadmium	18	2 µg/L
19	Kviksølv	20	0,58 µg/L
21	pH	22	6,5-9

Metallernes kravværdier er angivet med en fortyndingsfaktor på 10. Derudover er der lagt baggrundsværdier til kravværdierne for arsen, nikkel, zink, kviksølv og kobber. Kravværdierne er angivet for opløste koncentrationer af tungmetaller, dvs. der skal analyseres på filtrerede prøver.

28. Virksomheden skal en gang årligt, med et års mellemrum lade et af DANAK akkrediteret laboratorium udtage og analysere en prøve af det afledte overfladevand umiddelbart efter olieudskillerne. Prøverne skal udtages som dokumentation af at vilkår 27 er overholdt. Prøverne udtages som stikprøve i brønd monteret efter olieudskiller og sandfang. Analyser skal udføres med metoder, der har en detektionsgrænse på 20 % af grænseværdien eller bedre. Prøverne udtages i forbindelse med regn. Tidspunkt skal også noteres.

**29. Resultaterne af analyserne skal indsendes til Center for Miljø en måned efter, at disse er modtaget fra laboratoriet.**

30. Sandfang skal tømmes når det er halvt fyldt, og olieudskiller skal tømmes, når den er  $\frac{3}{4}$  fyldt, dog mindst én gang om året. Tømningen skal foretages af en transportør, som virksomheden har indgået kontrakt med om regelmæssig tømning, og som har indgået aftale med Københavns Kommune om transport af flydende affald. Dokumentation for tømning opbevares i mindst 5 år, og skal på forlangende forevises tilsynsmyndigheden.

**31. Virksomheden skal ved etablering og herefter hvert 5. år have udført tæthedsprøvninger af udskillere. Tæthedskontrollen skal udføres af en autoriseret kloakmester efter gældende standard, og skal registreres i driftsjournalen.**

**Hvis der i forbindelse med inspektion eller tæthedskontrol af udskiller og sandfang konstateres skader eller uregelmæssigheder skal Center for Miljø straks kontaktes.**

**32. Virksomheden skal pejle sandfang og olieudskiller efter behov, dog mindst hver 3. måned. Pejlinger skal registreres i driftsjournalen.**

**33. Virksomheden skal jævnligt kontrollere vandstanden i olieudskilleren, dog mindst hver 3. måned.**

#### **Affald**

34. Byggeaffald skal frasorteres og så vidt muligt bortskaffes til genanvendelse.

35. Spildolie og andet farligt affald, der fremkommer ved virksomhedens drift, skal opbevares i egnede beholdere, forsynet med spildbakke og placeret under tag og beskyttet mod vejrlig på en oplagsplads med impermeabel belægning med fald mod afløb eller sump. Beholderne skal mærkes, så det tydeligt fremgår, hvad beholderen indeholder.

### **Kontrol og Egenkontrol**

36. Virksomheden skal mindst en gang årligt foretage en visuel kontrol af alle befæstede og impermeable arealer. Resultatet af besigtigelse og udbedringer skal noteres i journal.

37. Tilsynsmyndigheden kan kræve, at virksomheden lader en uvildig sagkyndig foretage dette eftersyn, dog højst en gang hvert 3. år.

38. Tilsynsmyndigheden kan kræve, dog højst en gang årligt, at virksomheden dokumenterer overholdelse af støjgrænseværdier i vilkår 18. Støjberegning – eller måling skal udføres som ”Miljømåling – ekstern støj” af et godkendt støjlaboratorium.

39. Virksomheden skal føre en driftsjournal med angivelse af:

- Dato for og resultat af inspektioner samt eventuelt foretagne udbedringer af befæstede eller impermeable belægninger, gulve eller sumpe.
- Dato for hvornår der er modtaget affald, der ikke er omfattet af virksomhedens miljøgodkendelse, og hvordan det blev håndteret og bortskaffet.
- Ved udgangen af hvert kvartal registreres mængden af hver af de oplagrede jordtyper, jf. vilkår 5. Oplysningerne indføres i journalen.
- Uregelmæssigheder i driften
- Pejling af olieudskillere
- Funktionsprøvning af olieudskilleres lagtykkelsesalarm

40. Driftsjournalen skal opbevares på virksomheden i mindst 5 år og skal være tilgængelig for tilsynsmyndigheden.

41. Følgesedler skal opbevares på virksomheden og være tilgængelig for tilsynsmyndigheden i mindst 5 år.

30-11-2016

## Bilag 2: Godkendelse fra Hovedstaden Beredskab:

Norreco A/S  
Annica Flade

Sagsnr.  
2016-0288863

Dokumentnr.  
2016-0288863-13

Sendt pr. mail:  
Annica Flade ([annica@norrecco.dk](mailto:annica@norrecco.dk))

### Forebyggelse

**Brandteknik**  
Bag Rådhuset 3  
1550 København V  
Mobil 2686 4896

[www.hbr.dk](http://www.hbr.dk)

### **Godkendelse af oplagsplads for forbrændingseget affald (RDF), H-Vej 1, 2300 København S, AM-0 (Prøvestenen)**

Hovedstadens Beredskab har den 7. november 2016, fra Norrecco modtaget ansøgning med tilhørende projektgrundlag vedr. etablering af plads for oplag af forbrændingseget affald RDF hos Norrecco, H-Vej 1, AM-0, 2300 København S.

#### **Hovedstadens Beredskabs afgørelse**

Hovedstadens Beredskab kan, på baggrund af det modtagne materiale, give tilladelse til etablering af plads for oplag af forbrændingseget affald RDF for Norrecco på ovennævnte adresse. Tilladelsen gives på baggrund af de vilkår, som er angivet i bilaget til dette brev.

Afgørelsen er nærmere uddybet nedenfor.

#### **Grundlag for ansøgningen**

Følgende ansøgningsmateriale ligger til grund for sagsbehandlingen:

☐ Ansøgning med bilag fra Norrecco, dateret 7. november 2016.

#### **Ansøgningen**

Det fremgår af projektmateriale at ansøger, søger om tilladelse til at etablere en plads for opbevaring af forbrændingseget affald RDF. Oplaget lagres i indtil 3 meters højde og fordeles på to oplagsområder med hver 2 miler med dimensionen 35 x 10 meter (totalt 4.200 m<sup>3</sup>).

#### **Baggrund for afgørelsen**

Hovedstadens Beredskab har gennemgået ansøgningsmateriale i relation til nedenstående og finder at det ansøgte opfylder bestemmelserne når vilkårene i bilaget i øvrigt iagttages.

#### **Hjemmelsgrundlag**

Oplaget er omfattet jf. § 1, stk. 2 Justitsministeriets (nu Forsvarsministeriets) bekendtgørelse nr. 613 af 3. december 1986 med senere ændringer om visse brandfarlige virksomheder og oplag.



§ 2, stk. 2. Brandfarlige virksomheder og oplag må kun oprettes med den stedlige brandmyndigheds tilladelse. Bygninger og arealer i det fri med sådanne virksomheder og oplag skal enten være i overensstemmelse med de i § 3 nævnte tekniske forskrifter eller indrettes, benyttes og være placeret på nærmere af brandmyndigheden angivne vilkår, der i samme grad som de tekniske forskrifter tilgodeser de i stk. 1 indeholdte krav. De nævnte tekniske forskrifter er, Statens Brandinspektions (nu Beredskabsstyrelsens) tekniske forskrifter for træbearbejdning og træoplag, plastforarbejdning og plastoplag, korn- og foderstofvirksomheder, fremstilling og oplagring af mel, visse brandfarlige virksomheder og oplag af 1. februar 1990.

For vurdering af hvilke krav der vil være relevante at stille for etablering af en oplagsplads til forbrændingseget affald er Beredskabsstyrelsens vejledning fra den 31. januar 2008, om *indretning af oplag af brandbart affald i det fri* endvidere taget i anvendelse.

**Hensynet til anden lovgivning** Der er med Hovedstadens Beredskabs tilladelse alene taget udgangspunkt i beredskabslovens bestemmelser, hvorfor det kan være nødvendigt at indhente tilladelser fra andre myndigheder, fx byggemyndigheden, miljømyndigheden m.fl. Såfremt ovenstående måtte give anledning til spørgsmål, er I naturligvis velkommen til at kontakte mig.

Med venlig hilsen

René Ruusunen

Brandingeniør / vicebrandinspektør Side 3 af 4

## **Bilag til eDoc dokument 2016-0288863**

### **Hovedstadens Beredskabs betingelser for etablering af oplagsplads for forbrændingseget affald (RDF).**

#### **Afstandskrav**

1. Oplag placeres således at der er mindst 20 meter til matrikelskel samt vej- og stier.

#### **Oplagets opdeling/indretning**

2. Oplaget skal fordeles på to oplagsområder med hver 2 miler med dimensionen 35 x 10 meter, stablet i indtil 3 meters højde (totalt 4.200 m<sup>3</sup>).
3. Oplagsområder skal være placeret med en indbyrdes afstand på mindst 20 meter. Friarealet mellem oplagsområder kan anvendes til oplag af ubrændbart materiale, når dette placeres med en afstand på mindst 5 meter til oplaget.

#### **Egenkontrol**

4. Der skal ophænges en egnet brandslukker (CO<sub>2</sub>- slukker type 70 B eller pulverlukker type 183 B) som opfylder Europa Norm 3 (EN3).
5. Håndildslukkere skal ophænges i bekvem højde over gulv, ved anbringelsen skal der tages hensyn til placering af inventar, oplagring m.v.
6. Brandslukningsmateriel skal anbringes på hensigtsmæssige steder (fx ved indgangen), anbringelsessted for brandslukningsmateriel skal være synlige, let tilgængelige.
7. Håndildslukkere skal efterses og kontrolleres mindst 1 gang om året, og dato for sidste eftersyn skal til enhver tid fremgå af påhæftet mærkeseddel el.lign. fra den, der har foretaget eftersynet. Eventuelle mangler ved brandslukningsmateriel skal omgående afhjælpes.

#### **Intern beredskabsplan**

8. Der skal på virksomheden være en instruks for:
- Forebyggelse af brand.

- Overvågning af oplaget (varmeudvikling).
- Materiel og mandskab, der er til rådighed i forbindelse med brandslukningsarbejde.
- Alarmering af redningsberedskabet.

Instruksen skal kunne forevises ved brandsyn.

### **Ordensregler**

9. Den ansvarlige leder skal drage omsorg for, at de for virksomhedens gældende ordensregler overholdes, og at personalet er grundigt instrueret om brugen og placeringen af brandslukningsmateriellet.

10. Oplagspladsen skal altid holdes rent og ryddeligt.

11. Friarealer skal friholdes for vegetation.

### **Skiltning**

12. Skilte skal være i overensstemmelse med de af arbejdsministeriet udsendte bekendtgørelser om sikkerhedsskiltning.

13. Ved adgangen til oplagspladsen (virksomheden) skal der være opsat skilt med virksomhedens navn samt kontaktoplysninger med telefonnummer som besvares hele døgnet. Formålet med dette er, at kunne tilkalde mandskab til betjening af entreprenørmaskiner i tilfælde af brand i oplaget.

### **Øvrige bemærkninger**

14. Tilladelser, som ikke benyttes inden 1 år, anses for bortfaldet.

15. Hovedstadens Beredskab skal kontaktes, med henblik på aftale om brandsyn, når oplagspladsen forventes taget i brug (kontakt: forbyg@hbr.dk )