



Tilsynsrapport til offentliggørelse

Virksomheder
J.nr. 2019 - 1601
Ref. SOEAN / PEMJE
Dato: 03.11.2020

Tilsynsrapport

Virksomhedens navn	DOT A/S Vildbjerg															
Virksomhedens adresse	Sverigesvej 13, 7480 Vildbjerg															
CVR nummer	26704863															
Virksomhedstype	2.3c Forarbejdn af jernmetal > 2 t/time-m. beskytt.lag															
Tidspunkt for tilsynet	29.10.2020															
Baggrunden for tilsynet	Basistilsyn															
Varsling af tilsynet	15.07.2020															
Deltagere fra virksomheden	Jimmy Storbank, Fabrikschef Christian Winther, Produktionschef Janni Abildskov, QHES coordinator Lene Rasmussen, QHSE Manager															
Øvrige deltagere	-															
Tilsynet udført af	Søren Andersen og Peter Møller, Miljøstyrelsen, Virksomheder															
Tilsynet omfattede	<table border="1"><thead><tr><th>Kl.</th><th>Emne</th><th>ansvarlig</th></tr></thead><tbody><tr><td>10:00 – 10:30</td><td>Møde opstart og status siden sidst</td><td>DOT Vildbjerg</td></tr><tr><td>10:30 – 10:45</td><td>Gennemgang af miljøgodkendelsen samt orientering om BREF FMP</td><td>DOT / MST</td></tr><tr><td>10:45 – 11:45</td><td>Fysisk tilsyn med fokus på<ul style="list-style-type: none">• Overfladebehandling• Affaldsoplag• Indendørs / udendørs arealer• Overfladevand</td><td>DOT</td></tr><tr><td>11:45 – 12:00</td><td>• Opsamling og evaluering.</td><td>Alle</td></tr></tbody></table>	Kl.	Emne	ansvarlig	10:00 – 10:30	Møde opstart og status siden sidst	DOT Vildbjerg	10:30 – 10:45	Gennemgang af miljøgodkendelsen samt orientering om BREF FMP	DOT / MST	10:45 – 11:45	Fysisk tilsyn med fokus på <ul style="list-style-type: none">• Overfladebehandling• Affaldsoplag• Indendørs / udendørs arealer• Overfladevand	DOT	11:45 – 12:00	• Opsamling og evaluering.	Alle
Kl.	Emne	ansvarlig														
10:00 – 10:30	Møde opstart og status siden sidst	DOT Vildbjerg														
10:30 – 10:45	Gennemgang af miljøgodkendelsen samt orientering om BREF FMP	DOT / MST														
10:45 – 11:45	Fysisk tilsyn med fokus på <ul style="list-style-type: none">• Overfladebehandling• Affaldsoplag• Indendørs / udendørs arealer• Overfladevand	DOT														
11:45 – 12:00	• Opsamling og evaluering.	Alle														
Materiale udleveret	Intet															



DOT Vildbjerg A/S Sverigesvej 13, Vildbjerg

Virksomhedens ejerforhold

Dansk Overflade Teknik (DOT) overtog Virksomheden Herning Varmeforzinkning A/S i 2017 som hermed blev en afdeling i koncernen med navnet Vildbjerg.

Tilsynet blev indledt med en kort status fra virksomheden om ændring af virksomhedens ledelsessituation idet fabrikschef og produktionschef er tiltrådt efter sidste tilsyn i 2017.

Tilsynet blev indledt med at DOT gennemgik de forskellige projekter der er gennemført, planlagt eller i gang på virksomheden i Vildbjerg.

- Projekt i syrehal med kontrolleret afdampning fra syrekar, samt udskiftning af tag på syrehallen – Afsluttet.
- Eftersyn og reparation af syrekar – løbende.
- Etablering af bufferkar, som skal anvendes i forbindelse med eftersyn og reparation af syrekar – Planlagt.
- Udskiftning af betongulv ved zinkkar med ny belægning der er mere resistens over for syrerester der afdrypper – Planlagt.
- Projekt omkring regenerering af svovlsyre – igangsat.
- Mulighed for etablering af tørrezone foran zinkgryden – kun på idebasis.
- Ny udsugning og afkast fra smedeværksted - Afsluttet

Virksomhedens hovedbeskæftigelse er varmforzinkning med kapacitet på mere end 2 tons/time.

Miljøstyrelsen har myndighedskompetencen for denne type virksomheder.

Gennemgang af miljøforhold vilkår

Notat om gennemgang af revurdering af miljøgodkendelse (j.nr. MST-1270-00794) 18.02.2009 samt tillæg til miljøgodkendelse (j.nr. MST-1270-00779) 18.12.2012.

Vilkår jf. miljøgodkendelsen 18.02.2009	Vilkår jf. miljøgodkendelsen 18.12.2012	Miljøstyrelsens spørgsmål til virksomheden	Virksomhedens bemærkninger (12-10-2020)
A Generelle forhold			
A2 Et eksemplar af afgørelsen skal til enhver tid være tilgængeligt på virksomheden. Driftspersonalet skal være orienteret om afgørelsens indhold			Er tilgængeligt via DLS for relevante medarbejdere
B. Indretning og drift			
B4 Luftreanseanlæg, der ved hjælp af filtre franser partikler, skal være forsynet med differenstrykmåler til måling af trykfaldet over filtermediet. Trykmåleren skal være forsynet med alarm ved for højt eller for lavt	B1 Ved metallisering skal døre, vinduer og porte til metalliseringskabinen være lukkede.	Hvad er jeres erfaringer med differenstrykmålere ? Hvordan sikres det at B1 overholdes ?	Differenstrykmålere kan anvendes vejledende. Der er ved filter med patron forskel i opstartstryk og driftstryk. B1: Der er en switch, som gør at anlægget ikke kan startes, hvis porten ikke er lukket.
trykfald. Alarmgrænser fastsættes ud fra leverandørens anvisninger. Ved alarm skal produktionen standses. Anlægget må først sættes i drift igen, når korrekt filterfunktion er reetableret.			
B5 Emissionsbegrænsende anlæg skal underkastes regelmæssige eftersyn i overensstemmelse med leverandørens anbefalinger. Stovfiltere på afkast skal kontrolleres visuelt for utætheder mindst hver anden uge. Der skal føres journal herfor, hvor tidspunkt og tilstand noteres.	B3 Metalliseringsstov, der er aflejret på gulvet i metalliseringskabinen (grovfraction af forbrugsstof m.m.), skal fjernes ved støvsugning mindst én gang dagligt. Alternativt, eller i kombination med daglig støvsugning, skal metalliseringskabinen indrettes således, at den grove spildfraktion opsamles i silo/rum under gulvrist.	Forklaring af hvordan Metallisering er indrettet ift. overholdelse beskrevet i vilkår B3.	Ved brug støvsuges kabinen dagligt
	B6 Afrensede emner skal være rengjorte for brugt blæserensningsmateriale, før emnerne køres eller transporteres ud af blæserensningskabinen (-hallen). B7 Emnerne må ikke køres ud af blæserensningskabinen (-hallen), for støvet fra blæserensning og rengøring har lagt sig.	Hvordan sikres overholdelse af vilkårene B6 og B7 ?	Emnerne rengøres inden udkørsel. Instruktion er udarbejdet. Kabine og kælder rengøres.
	B8 Brugt blæsemiddel, der er aflejret på gulvet i blæserensningskabinen (-hallen), skal fjernes mindst én gang dagligt. Alternativt skal blæserensningskabinen (-hallen) være indrettet således, at brugt blæsemiddel ikke aflejres på gulvet, men f.eks. opsamles i silo under gulvrist.	Forklaring af hvordan Blæserensning er indrettet ift. overholdelse beskrevet i vilkår B8.	Blæsemiddel opsamles i silo under gulvristen. Der fejes i kabinen og i hallen udenfor kabinen.
C. Luftforurening			
Kontrol af luftforurening C5 Tilsynmyndigheden kan bestemme, at virksomheden skal dokumentere, at grænseværdierne i vilkår C2, C3 og C4 er overholdt. Dokumentationen skal senest 3 måneder efter, at kravet er fremsat,	Kontrol af luftforurening C4 For metalliserings- blæserensnings- og slyngrensningsanlægget Senest 6 måneder efter, at metalliserings- blæserensnings- og slyngrensningsanlægget er sat i drift, skal der foretages præstationskon-	Kan der på tilsynet vises en oversigt over kontrollen med vilkårene C2, C3 og C4 ? Er der for metalliserings- blæserensnings- og slyngrensningsanlægget foretaget yderligere kontrol af	C2 + C4: Der er i juli 2019 foretaget emissionsmålinger på afkast for metallisering og for blæserens. C3: der anvendes fortsat stålgrit.

tilsendes tilsynsmyndigheden sammen med oplysninger om driftsforholdene under målingen.	trol i afkastene i form af 3 enkeltmålinger hver af en varighed på 1 time med henblik på at dokumentere, at emissionsgrænseværdien for zink og stov totalt - jf. vilkår C3 i miljøgodkendelse af 18. februar 2009 - er overholdt. Herefter kan tilsynsmyndigheden kræve, dog højst en gang årligt, at der foretages yderligere præstationskontrol.	luftforureningen end den der blev gennemført 6 mdr. efter i gang sætning ? Hvis ikke hvordan sikres det at luftrensningen fungerer optimalt ?	Se svaret ved D1
Egenkontrol	D1 Filtre skal drives, serviceres og vedligeholdes efter filterleverandorens anvisninger, så normal rensseffektivitet er opretholdt løbende. Driftsinstruks for filtre skal være tilgængelig i umiddelbar nærhed af filtrene. Renluftsiden af posefilter o. lign. skal efterses visuelt mindst en gang om ugen for kontrol af utætheder. Alternativt kan der installeres støvalarmer i afkast.	Hvordan er egenkontrollen gennemført ?	Der gennemføres visuel kontrol af filtre en gang om ugen. Dokumenteres i skema.
E. Spildevand	E1 Virksomheden skal over for tilsynsmyndigheden kunne dokumentere, at spildevand fra virksomheden bortskaffes efter Herning Kommunes retningslinjer. Ved spildevand forstås alt vand, der afledes fra beboelse, virksomheder, øvrig bebyggelse samt befæstede arealer jf. Miljøministerens bekendtgørelse om spildevandstilladelser m.v. efter Miljøbeskyttelseslovens Kap. 3 og 44.	Her ønskes en gennemgang af virksomhedens disponering af spildevand herunder overfladevand.	Sker i henhold til vilkår i tilslutningstilladelse fra Herning Kommune dateret d. 28. dec. 2011
F. Støj	F2 Tilsynsmyndigheden kan bestemme, at virksomheden skal dokumentere, at grænseværdierne for støj, jf. vilkår Fi, er overholdt.	Her ønskes en kort redegørelse for hvordan virksomheden holder kontrol med støj fra anlægget, evt. gennem systematisk vedligeholdelse e.l.	Porte og døre holdes lukket. Filterenheder efterses minimum en gang årligt. Miljøgennemgang. Vindmøllen er godkendt separat.
G. Affald	Generelt Gi Generelt for farligt affald gælder, at dette skal opbevares overdækket i egnet emballage på tæt underlag med opkant, således at evt. spild kan tilbageholdes og opsamles i mængder svarende til den største beholder. For blæse- og slyngrensingsanlægget Fi Filterstov skal opsamles og opbevares i egnede lukkede og tætte beholdere, containere, bigbags eller lignende. Kassetet blæsemiddel skal opsamles og opbevares i tætte, lukkede eller overdækkede containere, i lukkede bigbags el. lign.	Hvordan foregår det daglige tilsyn med håndtering af affaldet ?	Farligt affald opbevares som udgangspunkt i syrelageret. Spraydåser opsamles separat. Blæsemiddel og zinkstøv (filter) opbevares i bigbags og ståltønder.
Bortskaffelse af affald G2 Virksomheden skal overfor tilsynsmyndigheden kunne dokumentere, at virksomhedens affaldsbortskaffelse sker i henhold til de til enhver tid gældende regler om affald og bortskaffelse af affald.		System for registreringer ?	Bortskaffelse sker til godkendt affaldsmottager. Ofte anvendes en transportør eller handler (Marius Federseni/Stena/Scrap Solution) Der etableres et nyt leverandorsystem i DLS til vurdering, godkendelse og revurdering af leverandører også på affaldsområdet.
Arsindberetning	K1 Virksomheden skal en gang årligt og senest tre måneder efter afsluttet årsregnskab indsende en opgørelse med det foregående års produktion af emner fra blæserensning, metallisering og slyngrensning. Herunder skal oplyses forbruget af blæsemidler til blæsning / slyngrensning samt forbruget af zink og aluminiums træde til metallisering. Endvidere skal årsindberetningen indeholde oplysninger om mængde og art af bortskaffet affald fra anlægget		Indsendt til Miljøstyrelsen d. 04. maj 2020

Tilsynsstatus

Tilsynet gav ikke anledning til bemærkninger.

Håndhævelser

Der har ikke været meddelt håndhævelser siden sidste fysiske tilsyn den 30.05.2017 frem til nærværende tilsyn.

Indberetninger om egenkontrol.

Der er ikke foretaget indberetninger om uheld eller overskridelser af miljøgodkendelsen i perioden fra sidste tilsyn frem til d.d.

Jordforurening

Der blev ikke ført tilsyn med jordforurening eller foretaget vurdering heraf.

Liste over gældende afgørelser:

- 18. 02.2009. Revurdering og miljøgodkendelse af Herning Varmforzinkning, Vildbjerg Afd.
- 18.12.2012. Tillæg til miljøgodkendelse af slyngrensning, blæserensning og metallisering.
- 17.04.2013. Tillæg til miljøgodkendelse af askebehandlingsanlæg for udvinding af zink af zinkaske.
- 3.06.2019. Udskiftning af saltsyretank nr. 3 tages til efterretning

Gennemgang af miljøforhold

Generelle forhold

Der gennemføres en årlig status på miljøområdet.

Det overvejes løbende om den eksisterende produktion kan optimeres i en overordnet sammenhæng med resten af koncernens vare flow. Såfremt der bliver behov for tilpasninger eller justeringer der medfører ændringer eller omlægning af driften der får miljømæssig betydning, vil virksomheden skulle ansøge om godkendelse til disse ændringer inden de gennemføres.

Indretning og drift

På tilsynet blev det gennemgået hvordan virksomheden har etableret et system for systematisk vedligeholdelse.

Virksomheden har designet deres eget SAP-system hvor der registreres fejlhændelser samt korrigerende handlinger. Endvidere anvendes systemet til at styre kontrol med kritiske elementer samt ordning og udførelser af reparationsarbejde.

I forbindelse med overtagelse af virksomheden blev det aftalt at udskifte hele tagkonstruktionen i syreafdelingen - ved tilsynet kunne det konstateres, at dette var gennemført.

Kælderen under proceskaret for svovlsyre blev inspiceret og der blev ikke konstateret utætheder.

Øvrige driftsforhold er status quo siden sidste tilsyn.

Luftforurening

Der er fælles afkast fra de to zinkgryder. Afkastluften deles i 2 røgrør efter rensning i filter.

Filteret er forsynet med differenstrykmåler. Alarm udløses ved for højt eller for lavt tryk.

Filteret efterses af Dantherm ca. 1 gang om året.

Luftafkastet fra blæserensekabinen renses i støvfilter. Afkastet er placeret på vestsiden af hallen med blæserenseanlægget.

I henhold til vilkår C4 i miljøgodkendelsen af 18. december 2012 skulle virksomheden have fået udført luftemissionskontrolmålinger i afkast fra blæserensnings-, slyngrensnings- og metalliseringsanlægget.

Virksomheden har efter sidste tilsyn gennemført kontrollen som viser at godkendelsen overholdes.

Virksomheden foretager ugentlig eftersyn med posefiltre, og der føres driftsjournaler for vedligeholdelsen af filtrene.

Lugt

Der blev ikke observeret lugt fra virksomheden.

Spildevand

Overfladevand og sanitært spildevand afledes til offentlig kloak.

Vand fra gulvet i transporthallen samles op i en tank. Kommunen har givet tilladelse til, at vandet pumpes til den offentlige regnvandsledning, når det regner. Overfladevand fra virksomhedens tagarealer og udendørs, befæstede arealer ledes til sedimentationsbassin med overløb der har tilslutning til det kommunale renseanlæg. Der er ikke taget prøver af overfladevandet, eller gennemført analyse af indholdsstofferne.

Sedimentationsbassinet er etableret sådan, at tilløb kun kan ske ved at regnvand stuver op i regnvandsledningen og giver tilbageløb til bassinet.

Når det regner, er regnvand fra tag og overfladearealer ledt udenom søen til den offentlige regnvandsledning, som ligger ude i Sverigesvej, den samme regnvandsledning anvendes af de andre virksomheder på Sverigesvej. Hvis der kommer en stor regnvandsmængde, kan der ske en opstuvning i regnvandsledningen, hvilket betyder at vandet presses tilbage i sedimentationsbassinet.

DOT Vildbjerg bemærker, at vandet i sedimentationsbassinet ikke er repræsentativt for virksomhedens overfladevand da der er tilledning via offentlig regnvandsledning til sedimentationsbassinet fra de øvrige virksomheder der er tilsluttet regnvandsledningen i Sverrigsvej.

Støj

I forbindelse med opstilling af vindmøllen blev et levende læhegn mod nord og vest fældet. Efterfølgende har der været klage over støj fra en enkelt nabo, men klagen er ikke blevet gentaget og læhegnet er under fornyet opvækst.

Affald

Asken fra zinkaskebehandlingsanlægget opsamles p.t. i tromler og leveres til DOT Fasterholdt hvor asken oparbejdes. Askebrændingsanlægget i Vildbjerg er midlertidigt nedlukket, da der arbejdes med en løsning hvor askebrændingen opvarmes vha. el fra vindmøllen. Det var ikke rentabelt, at anvende olie til askebrændingen.

Støv fra filteret på luftudsugning fra blæserensekabinen opsamles i tromler under filteret.

Der er tætsluttende overgang mellem filterudtaget og tromle. Tromlerne med filterstøv bortskaffes til godkendt modtager, når der er samlet ca. 25 tons.

Tromlerne opbevares i hallen for blæserensning, slyngrensning og metallisering indtil bortskaffelse.

Indberetning/rapportering

I henhold til vilkår K1 i miljøgodkendelsen af 18. december 2012. skal virksomheden indsende årlige opgørelser over:

- Producerede emner
- Forbrugte mængder samt,
- Affald

DOT fremsender årligt PRTR indberetning for siden i Vildbjerg sammen med input- / output opgørelser for kalenderåret.

Driftsforstyrrelser og uheld

Straksunderretning af Miljøstyrelsen i tilfælde af uheld eller unormal drift, som medfører eller kan medføre forurening af omgivelserne, kan ske på tlf. 72544000 Uden for Miljøstyrelsens åbningstid kan underretning ske på mail til mst@mst.dk (kan også benyttes i åbningstiden).

Opsummering og opfølgning:

Virksomheden fremstår som en veldrevet virksomhed der overholder vilkårene anført for virksomhedens drift meddelt i miljøgodkendelsen af februar 2009, december 2012 og marts 2013.
Tilsynet gav således ingen anledning til påbud eller indskærpelser jf. virksomhedens miljøgodkendelse.