



Breuning VVS A/S
Vesterlundvej 15
2730 Herlev

10. juli 2019
Journalnr. 163-2013-24146
CVR 46033418

Sendt på mail til breuning@breuning-vvs.dk

Miljøtilsyn d. 2. juli 2019 ⁱ

Herlev Kommune, Center for Teknik og Miljø har d. 2. juli 2019 været på miljøtilsyn hos Breuning VVS A/S. Tilsynet blev gennemført af Signe Bæk-Jensen fra Herlev Kommune. Pia Tingleff fra Breuning VVS A/S viste rundt. Henrik Neermann var til stede på en del af tilsynet.

Tilsynet var et rutinemæssigt miljøtilsyn med en gennemgang af virksomhedens forureningskilder som affald, luftafkast og oplag af kemikalier og farligt affald.

Drift af Breuning VVS A/S

Breuning VVS A/S udfører VVS- og smedearbejde ude i byen hos kunderne og på smedeværkstedet på Vesterlundvej 15 i Herlev.

Virksomhedens generelle miljøforhold er beskrevet i den vedlagte tilsynskommentar.

Henstilling - spildolietank

På gårdspladsen står en gammel spildolietank. Tanken benyttes ikke længere.

Herlev Kommune henstiller, at spildolietanken skrottes. Spildolietanken skal være skrottet senest den 19. august. Send en mail til Herlev Kommune, når tanken er skrottet. Herlev Kommune henstillede også ved tilsynet i 2017, at tanken skrottes. I oplyste, at spildolietanken ikke skal benyttes mere.

Affald – sortering og opbevaring

På tilsynet talte vi om flere forhold, som kan forbedres:

- Frasortering af blød plast til genanvendelse.
I skal som virksomhed kildesortere genanvendeligt affald og aflevere det til genanvendelse.

I dag kildesorterer I en del af jeres affald, bl.a. store plastikdunke, der køres til genbrugsstationen. Blød plast, f.eks. plastfolie frasorteres ikke, men bortskaffes som småt brændbart. I vinterperioden har I en del plastfolie, der bruges som indpakning omkring varer.

- Bedre sortering af affald til deponi.

Containeren med affald til deponi er dyr at få afhentet. Der kan være penge at spare på mere sortering.

- Bedre indretning af udearealer.

Affaldsopbevaringen foregår udenfor på et stort område. Her står også containere, der benyttes til materialeoplag samt diverse efterladte råvarer/materialer. Pladsen skal indrettes, så den er nemt at bruge for medarbejderne samtidig med, at der er plads til lastbiler med vareleverancer og tømning af containere.

En bedre indretning af udearealerne kan give bedre plads til sortering af affald samt gøre arbejdsgangene nemmere for medarbejderne.

Anbefaling

Flere forskellige virksomheder har specialiseret sig i at rådgive virksomheder i at optimere deres affaldssortering og opbevaring. Der kan være både penge og tid at spare for virksomheden ved mere sortering og bedre affaldsopbevaring. I kan overveje, at kontakte et firma, der kan rådgive jer i bedre sortering og opbevaring af affaldet.

Brug af genbrugsstationen

I er tilmeldt genbrugsstationen og benytter den efter behov.

Når I afleverer farligt affald som f.eks. batterier, kemikalier eller spraydåser på genbrugsstationen, skal I have en kvittering på, at I har afleveret affaldet. I skal bede personalet på genbrugsstationen skrive under på kvitteringen.

Kvitteringsformular kan downloades her <http://www.herlev.dk/borger/natur-miljo/natur-miljo-pdf/affald/kvittering-farligt-affald>.

Kvitteringerne skal gemmes, og kunne vises til Herlev Kommune ved miljøtilsyn fremover.

I er velkomne til at kontakte mig på tlf. 44 52 64 55 eller sende en mail til signe.baek-jensen@herlev.dk.

Venlig hilsen

Signe Bæk-Jensen
Miljømedarbejder

ⁱ Dette brev er udarbejdet efter procedure S-04 i Herlev Kommunes kvalitetsstyringssystem, og kvalitetssikret af LMKK.