



Hvidovre Kommune, Hvidovrevej 278, 2650 Hvidovre

Hvidovre Autolak
Arn Nielsens Boulevard 130
2650 Hvidovre
CVR. -nr.: 33923686

Hvidovre Kommune
Hvidovrevej 278
2650 Hvidovre

Center for Plan og Miljø
Miljø- og Klima
Miljømedarbejder:
Rikke Højmark Vienberg

Telefon: 3639 3582
Afd. telefon: 3639 3580
Mobil: 4185 0367

E-mail: rhv@hvidovre.dk
Afd. e-mail: miljo@hvidovre.dk

Sagsnr.: 24/4535
Doknr.: 111716/24

Dato: 10-07-2024

Rådhusets åbningstider:

Mandag-onsdag: 10:00-14.30
Torsdag: 13:00-17.30
Fredag: 10:00-13.30

Tilsynsrapport Hvidovre Autolak

Hvidovre Kommune, Center for Plan og Miljø, har den 15. maj 2024 været på miljøtilsyn hos Hvidovre Autolak, Arnold Nielsen Boulevard 130, 2650 Hvidovre.

Ved tilsynet var virksomheden repræsenteret ved Kasper Løvtrup og Hvidovre Kommune var repræsenteret ved Rikke Vienberg og Helle Buus.

Virksomheden er omfattet af brugerbetalingsbekendtgørelsen¹ og autoværkstedsbekendtgørelsen²

Tilsynet var et basistilsyn, og der blev ført tilsyn med de ydre miljøforhold på hele virksomheden (emissioner til det omkringliggende miljø)

Håndhævelser

Der blev på tilsynet meddelt følgende håndhævelser.

Type	Beskrivelse af håndhævelse
Henstilling	Fristen for fremsendelse af dokumentation for at ventilationsanlægget vedligeholdes jf. leverandørbeskrivelsen er onsdag den 31. juli 2024.
Henstilling	Virksomheden skal fremsende det årligt forbrug af lakker og maling, med henblik på at kommunen kan vurdere om forbruget er over 0,5 ton som vil betyde at virksomheden er omfattet af VOC-bekendtgørelsen. Frist for fremsendelse af årligt forbrug er 31. juli 2024.
Indskærpelse	Frist for fremsendelse af dokumentation for at der er indgået aftaler med godkendte affaldstransportører for husholdningslignende affaldsfraktioner er den 31. juli 2024.

¹ Bekendtgørelse om brugerbetaling for godkendelse m.v. og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse og lov om miljøgodkendelse m.v. af husdyrbrug. Bek nr. 1475 af 12. december 2017

² Bekendtgørelsen om miljøkrav i forbindelse med etablering og drift af autoværksted m.v.

Bemærkninger til virksomhedens miljøforhold.

Luftforurening

Ved tilsynet kunne det konstateres at der var flere afkast ført over tagryg. Virksomheden bedes om at fremsende en oversigt over hvilke afkast der afleder luft fra henholdsvis, blanderum, malerkabine, og oliefyr med angivelse af placering på taget.

Ved tilsyn på virksomheder hvor der foregår autolakering er myndigheden særlig opmærksom på om den er omfattet af VOC-bekendtgørelsen.

Hvis der anvendes mere end 0,5 ton organiske opløsningsmiddel årligt, så er den omfattet. Virksomheden oplyste at der anvendes ca. 1 liter vandbaseret maling pr. dag og 1 liter klar lak pr. dag. Databladene vil oplyse, hvor stor en procentdel der er organiske opløsningsmidler.

Frist for fremsendelse af datablade for anvendt maling og klar lak er onsdag den 31. juli 2024.

Lugt

Ved tilsynet fik vi oplyst at der udskiftes filtre i malerkabinen gns. hver 3 uge. Der konstateres en sur lugt fra værkstedet, som også havde spredt sig fra virksomheden til det gangareal, som deles med de andre

Virksomheden bør undersøge om der opbevares kemikalier eller materialer uden låg, som kan være årsag til den stærke sure lugt, som kunne konstateres fra det rum, hvor lakkerne og malingen opbevaredes og i gangarealet, som der deles med de andre virksomheder der deler bygningen, jf forskriften for opbevaring af olie – og kemikalier.

Virksomheden skal fremsende dokumentation for at ventilationsanlægget vedligeholdes efter leverandørbeskrivelsen og så lugten reduceres.

Fristen for fremsendelse af dokumentation for at ventilationsanlægget vedligeholdes jf. leverandørbeskrivelsen er onsdag den 31. juli 2024.

Spildevand

Der var ikke afløb i hverken blanderrum, malerkabine, eller værksted.

Affald

I Miljøstyrelsens Affaldsdatasystem er der var kun registreret affaldsfraktionen 08 01 11 Maling og lakaffald indeholdende organiske opløsningsmidler eller andre farlige stoffer, og 20 03 01 restaffald, som modtager er registret Marius Pedersen og ARC.

Ved tilsynet konstateredes følgende affaldsfraktioner:

- Farligt affald (Marius Pedersen)
- Metaldåser (Marius Pedersen)
- Pap
- Papir (afleverer selv på genbrugsstationen)
- Madaffald

- Restaffald

Hvidovre kommune indskærper, at virksomheden skal kildesortere, jf. § 60 affaldsbekendtgørelsen, og affaldstransportør skal registrere mængder i MST affaldsdatasystemet, jf. § 5

Ved udgangen af 2022 er der trådt nye regler for affaldssortering i kraft, som betyder, at virksomheders husholdningslignende affald nu også skal sorteres fra i de samme 10 affaldsfraktioner som hos de private husholdninger.

De 10 fraktioner er mad-, papir-, pap-, glas-, metal-, plast-, mad- og drikkekartoner, tekstilaffald, farligt affald og restaffald, se figur 1 affaldsikoner.



Figur 1: Affaldsikoner

Der er ikke minimumsgrænser for hvornår man skal sortere affaldet, men hvis virksomheden ikke producerer mere affald end en almindelig husstand, er det tilladt at tilmelde sig den kommunale ordning for private husstand via den kommunale hjemmeside [Frivillig erhvervsordning for erhvervsaffald \(hvidovre.dk\)](http://www.hvidovre.dk)

Man kan dele containere med andre virksomheder på den matrikel ens virksomhed ligger på, men man skal være opmærksom på at hver enkel virksomhed fortsat er ansvarlig for og skal kunne redegøre for mængden og typen af egne producerede affaldsfraktioner. Dette er især vigtigt ved miljøhæld, men også ved kommunale miljøtilsyn.

Virksomheden skal gemme kvitteringer ved aflevering af affaldsfraktioner på genbrugspladsen.

Der findes en oversigt over alle godkendte affaldsindsamlere i Danmark i Affaldsregistret på Energistyrelsens hjemmeside www.ens.dk

Frist for fremsendelse af dokumentation for at der er truffet aftaler med indsamler for husholdningslignende affaldsfraktioner er onsdag den 31. juli 2024.

Jord og grundvand

Ved tilsynet blev tilsynsførende opmærksomme på, at der udenfor bag ved bygningen var placeret tomme beholdere med rester med ukendt væsker i. Ved tilsynet blev det oplyst at det var nogle andre end virksomheden, som havde efterladt dem der. Vi oplyste om at virksomheden er ansvarlig for affaldet, selvom det er efterladt på ens grund af andre personer.



Foto 1-2: Beholder uden for uden spildbakke

Fristen for fremsendelse af dokumentation, f.eks. et foto med dato, der viser at dette bøtter er fjernet, er onsdag den 31. juli 2024.

På grunden konstaterede tilsynsførende at der lå brudte plader lagt direkte på jorden.



Foto 3: Plader på jorden

Fristen for fremsendelse af dokumentation for at en godkendt affaldstransportør har er afhentet pladerne er onsdag den 31. juli 2024.

Alternativt kan virksomheden fremsende dokumentation for at det ikke er asbestholdigt affald.

Driftsforstyrrelser og uheld

Der har ikke siden sidste tilsyn været driftsforstyrrelser og uheld.

Brugerbetalingsbekendtgørelsen

Miljøtilsynet er omfattet af reglerne om brugerbetaling³, og der afregnes efter det aktuelle timeforbrug fordelt på timer forbrugt til tilsyn på virksomheden og sagsbehandling i forbindelse med tilsynet.

Brugerbetalingen opkræves altid af Hvidovre Kommune i slutningen af året med skæringsdato 31. oktober.

Offentliggørelse

Denne tilsynsrapport skal jævnfør bekendtgørelse om miljøtilsyn⁴ offentliggøres. Eventuelle bemærkninger til tilsynsrapporten skal fremsendes inden 14 dage. Medmindre der er bemærkninger, der giver anledning til ændringer, vil tilsynsrapporten herefter blive offentliggjort.

Hvis der er spørgsmål til ovenstående, er I velkomne til at kontakte mig

Med venlig hilsen

Rikke Højmark Vienberg
Miljøsagsbehandler

³ Bekendtgørelse om brugerbetaling for godkendelse m.v. og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse og lov om miljøgodkendelse m.v. af husdyrbrug. Bek nr. 1519 af 29. december 2021

⁴ Bekendtgørelse om miljøtilsyn, Bek nr. 1536 af 9. december 2019