



Drammelstrup Genbrugsstation
Reno Djurs I/S
Jordrampen 3
8961 Allingåbro

Afdeling: Byg og Miljø
Dato: 10-06-2021
Reference:
Tlf.:
E-mail:
Journalnr.: 07/12102

TILSYNSRAPPORT

Miljøtilsyn hos Drammelstrup Genbrugsstation

Tilsynsdato: 17. december 2020
Fra virksomheden deltog: Henrik Rolsted, Afdelingschef Nanna og driftsingeniør Torben Larsen
Fra Norddjurs Kommune deltog: Conny Heden Berggren (DMR)
Virksomhedens kontaktperson: Henrik Rolsted
Virksomhedens CVR-nr.: 20 21 74 72
Virksomhedens telefonnr.: 87597777 - 23247522
Virksomhedens mail-adresse: hro@renodjurs.dk
Virksomhedstype: Genbrugsstation

Baggrunden for tilsynet

Norddjurs Kommune har foretaget et basistilsyn på virksomheden, som er en samlet gennemgang af virksomhedens miljøforhold. I år er tilsynet udført som digitalt tilsyn over telefon. Formålet med tilsynet var at sikre, at virksomheden overholder miljøbeskyttelsesloven, lov om forurennet jord, regler udstedt i medfør af disse love og afgørelser truffet i medfør af disse. Tilsynet er foretaget i henhold til § 65 i miljøbeskyttelsesloven.

Generelt

Virksomheden er modtager af diverse affaldsfraktioner fra borgere og erhverv. Virksomheden sørger for, at den videre håndtering/bortskaffelse af affaldet sker på en miljømæssig korrekt måde.

Opsummering af miljøtilsynet

Virksomheden skal senest 1 måned fra modtagelse af denne tilsynsrapport fremsende følgende til kommunen:

- Årsrapport.
- Billeder af genbrugsstationen.

Tilsynet gav ikke anledning til bemærkninger i øvrig.

Farligt affald

Diverse fraktioner af farligt affald såsom malingsrester, spildolie, batterier, kemikalier og lignende opbevares i et rum med en lukket sump under. Der kan ikke ske spild til jord eller afløb. Det vurderes at opbevaring sker på en miljømæssig forsvarlig måde. Alt virksomhedens miljøaffald hentes af Stena Miljø.

Øvrigt affald

Metalaffald opbevares i tætte containere på støbt betonplade. Gren- og haveaffald opbevares på grusbund. Det neddeles og anvendes til biobrændsel til kraftvarme og til jordforbedringsmiddel. Grenaffald - datoer for neddeling, sigtning og grenknusning noteres og findes tilgængeligt på pladsen. Fremover forventes disse data at være tilgængelige elektronisk. Sortering af affald foretages med stor kvalitet. Ved stikprøvekontroller opfanges kun få tilfælde af fejlsorteret affald. Fejlsorteret affald tages med på medarbejdermøde, herved undgås gentagelse af samme fejl. Alle affaldsfraktioner er tydelig skiltet.

Støj, støv og lugt

Der er ikke modtaget klager eller andre former for henvendelser vedr. støj, støv og lugt fra genbrugspladsen.

Spildevand

Der er direkte udledning eller nedsivning af alt vand på pladsen. Der er en olie- og benzinudskiller på pladsen på 1500 l, der senest er tømt 10. april 2017. Vores olieudskiller tømmes standardmæssigt årligt. Ved samme lejlighed foretages visuel kontrol af oliepumpen, rør m.m. for revner eller andre skader.

Fyringsanlæg og olietanke

Ingen.

Jordforurening

Ejendommen er kortlagt på vidensniveau V2 med lokalitetsnummer 747-00009. Der blev ved tilsynet ikke visuelt set noget, der kunne være tegn på en jordforurening.

Driftsforstyrrelser og/eller uheld

Der har ikke været driftsforstyrrelser eller uheld siden sidste basistilsyn i 2017
Der foreligger en beredskabsplan til anvendelse ved miljøuheld samt der afholdes beredskabs øvelser

Egenkontrol

Virksomheden har følgende egenkontrolvilkår:

Der skal indsendes årsrapportering.

Virksomheden har ikke indsendt årsrapport. Virksomheden skal senest 1 måned efter modtagelse af denne tilsynsrapport indsende årsrapport.

Driftsjournalen/årsrapporten skal indeholde bl.a. oplysninger som er indhentet ved daglige, månedlige og/eller årlige inspektioner af pladsen og af dens forhold og aktiviteter. De fleste data er indhentet af pladsens kvalitets koordinator.

Brugerbetaling

Virksomheden er omfattet af Miljøministeriets bekendtgørelse nr. 2007 af 11. december 2020 om brugerbetaling for godkendelse og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse.

I forbindelse med miljøtilsynet, herunder forberedelse, tilsyn, afrapportering, opfølgning på eventuelle håndhævelser med videre, vil virksomheden blive opkrævet brugerbetaling for tidsforbruget. Brugerbetalingen udgør for 2021 kr. 433,41 pr. time. Brugerbetalingen vil blive opkrævet på et senere tidspunkt.

Offentliggørelse af tilsynsrapport

Alle tilsynsrapporter skal i henhold til reglerne for miljøtilsyn¹ offentliggøres. Dette sker på websiden for Digital MiljøAdministration <https://dma.mst.dk/>. Inden tilsynsrapporten offentliggøres, skal du have mulighed for at kommentere rapporten. Kommentarerne skal indsendes skriftligt til Norddjurs Kommune enten til adressen Norddjurs Kommune, Virksomhedsgruppen, Torvet 3, 8500 Grenaa eller på mail til hrje@norddjurs.dk. Kommentarerne til rapporten skal være modtaget i Norddjurs Kommune inden 14 dage efter datoen for dette tilsynsbrev. Hvis vi ikke modtager nogle kommentarer fra dig inden denne dato, vil Norddjurs Kommune umiddelbart herefter offentliggøre rapporten uden ændringer.

Det skal oplyses, at enhver har ret til at søge aktindsigt i sagens øvrige oplysninger, dog med de begrænsninger som offentlighedsloven², forvaltningsloven³ og miljøoplysningsloven⁴ sætter.

Med venlig hilsen



Helle Rise Jensen

¹ Bekendtgørelse nr. 1536 af 9. december 2019 om miljøtilsyn

² Lov nr. 145 af 24. februar 2020 om offentlighed i forvaltningen

³ Lovbekendtgørelse nr. 433 af 22. juni 2014 om forvaltningsloven

⁴ Lovbekendtgørelse nr. 980 af 16. august 2017 om aktindsigt i miljøoplysninger