



Haderslev

Haderslev Kommune
Teknik og Klima
Christian X's Vej 39
6100 Haderslev

Tlf. : 74 34 34 34
post@haderslev.dk
www.haderslev.dk

Dir. tlf. xx xx xx xx
xxxx@haderslev.dk

Tilsynsrapport

K. L. AUTO ApS
Tingvejen 15
6500 Vojens

Dato for miljøtilsyn:	29.08.2023
Til stede ved tilsyn:	Lars Kryger, ejer Vivi Deer Lorenzen, Haderslev Kommune

Lovgrundlag
Q01 Autoværksteder (branchebekendtgørelse)

Telefon	74542510	Hjemmeside	www.kl-auto.dk
E-mail	lars@kl-auto.dk	CVR nr.	59079328
Fax		P. nr.	1002092905

Acadre sagsnr.:	23/17074
-----------------	----------

Virksomhedsoplysninger

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Lovgrundlag	Virksomheden er blandt andet omfattet af: Bekendtgørelse om miljøkrav i forbindelse med etablering og drift af autoværksteder m.v., nr. 908 af 30. august 2019. Miljøministeriets bekendtgørelsen nr. 1519 af 29/06/2021 om brugerbetaling for godkendelse mv. og bekendtgørelsen nr. 1536 af 09/12/2019 om miljøtilsyn. Bekendtgørelse om håndtering af affald i form af motordrevne køretøjer, opkrævning af miljøbidrag og udbetaling af skrotningsgodtgørelse, nr. 1654 af 29/12/2022. Spildevandsbekendtgørelsen nr. 1393 af 21/06/2019. Olietankbekendtgørelsen nr. 1257 af 27/11/2019.
Kontaktperson ved tilsyn	Virksomheden blev gennemgået sammen med Lars Kryger.
Baggrund for tilsyn og omfang*	Der var tale om et basis tilsyn, hvor hele virksomheden blev gennemgået.
Produktionsforhold	Autoværksted som foretager reparation og service på både personbiler og varebiler. Der er to værksteder, et til henholdsvis personbiler samt et til lastbiler. Der er en koldhal til opbevaring af reservedele og dæk og en transporttrailer. Derudover er der kontor, lager samt udstillingshal.
Driftstider	Arbejdstiden på værkstedet er: Mandag til torsdag fra kl. 7.40 - 16.30 Fredag fra kl. 7.40 - 14.00.
Antal ansatte	Der er 3 mekanikere og 1 kontorhjælp hver torsdag og 2 ejere af virksomheden.
Ressourcer	Værkstederne og kontoret bliver opvarmet med to pillefyr og en træpilleovn. Der er opsat fire kalorifere i værkstederne.

Egenkontrol/Indberetning

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Egenkontrol/indberetning*	Virksomheden har en miljømappe, hvor alle papirer vedr. miljøforhold samles, herunder kvitteringer og samarbejdsaftaler.

Råvarer og kemikalier

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Råvarer og kemikalier	I dækrummet er der motorolie, kølervæske, bremsevæske og sprinklervæske m.m. Det opbevares i dunke på en reol med spildbakke under. Der er ingen afløb i rummet. Diesel og benzin opbevares i 10 liters dunke. Gearolie er i 20 liters plastdunke. Virksomheden har en gearkasse-skyllmaskine, hvor der tilføres olie, som maskinen efterfølgende selv doserer. Rengøringsproduktet Maxi 3 opbevares i 10 liters dunke. Adblue er i en 200 liters beholder i værkstedet. Afløb i værkstedet ledes til olieudskiller.

Luftemissioner

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Luft/lugt	Der punktudsugninger for udstødningsgas som også benyttes ved evt. svejsning. Når anlægene tages i brug er der en lampe i værkstedet, som lyser rød. Dette lys forsvinder, hvis anlægget fungerer, hvis det ikke virker vil lyset forblive rødt. Punktudsugninger fra værkstederne er ført over tag.

Støj

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Støj	Der forekommer ekstern støj fra ventilationsanlæg samt støj fra kompressoren som står udendørs.

Vand/spildevand

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Spildevand	Der vaskes biler hos Q8 i Vojens. Værkstedsgulvet vaskes ugentligt om vinteren lidt oftere. Afløb fra værksted ledes over sandfang og olieudskiller og videre til det offentlige spildevandsanlæg.
Vandforsyning	Drikkevandet kommer fra Vojens Vandværk.

Udskillere

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Sandfang/udskillere	Der er indgået aftale med Haderslev Slamsuger Service om kontrol og tømning af sandfang og olieudskillere. Kvittering fra sidste tømning er fra den 30. september 2022.

Olie- og kemikalietanke

Id	Indhold	Volumen (l)	Etableret, ca.	Placering	Standeranlæg
1005	Olie	1.800		Over jord	NEJ

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Tanke	Den tidligere tank med 2 x 600 liter motorolie er fysisk fjernet i 2018.

Affald og oplag

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Affald (prod. og oplag)	Virksomheden har 2 stk. 800 liters minicontainere til brandbart affald stående indendørs. Disse tømmes hver torsdag af Flemming Paulsen. Der er indgået en samarbejdsaftale den 1. januar 2020. Kasserede plastikdele, herunder kofangere, skæres i mindre stykker samt andet plast kommer også i containerne. I fremtiden skal plast afleveres for sig selv. Der blev fremvist kvittering fra den Der er en papresser maskine. Pap herfra afleveres til en godkendt behandler - Torben Clausen. Brugte dæk afhentes efter behov af U.L. Petersen. Brugte dæk opbevares udendørs indtil afhentning. Jern- og metalaffald opbevares udendørs i en container uden låg. På pladsen, hvor jern- og metalaffaldet står, er der afløb til sandfang og olieudskillere. Indendørs opbevares der også jern- og metalaffald i overskårne olietønder.

Farligt affald

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Farligt affald (prod. og oplag)	Spildolie opbevares i 1.000 liters palletank. Beholderen tømmes af Avista efter behov. Der blev fremvist kvittering fra den 27. april 2023 på 960 liter. Oliefiltre, kølervæske og bremsevæske opbevares i blå beholdere. Affaldet afhentes af Stena Recycling. Der blev fremvist kvittering på leje af beholdere fra den 30. juni 2023 og kvittering af afhentet farligt affald fra den 31. januar 2023. Brugte bilbatterier håndteres af FTZ i deres returordning. Autoruder skiftes af TopGlas, Toftlund, som også forestår bortskaffelse af ruderne. Nogle brugte pærer, små batterier mv. samles på virksomheden og bortskaffes på genbrugspladsen. Brugte aftørningsklude opbevares i en spand og bliver genbrugt ved, at virksomheden selv vasker dem. Brugte spraydåser kommer i jernbeholder og afleveres, når de er fyldte.

Jordforurening

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Jordforurening*	Ejendommen er kortlagt på vidensniveau 1 af Region Syddanmark, hvilket betyder at der er en mulig jordforurening på matriklen.

Håndhævelse

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Håndhævelser*	Ingen.

Samlet vurdering

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Samlet vurdering	Kommunen har ingen kommentarer til de gennemgåede miljøforhold.

Offentliggørelse

Haderslev Kommune skal offentliggøre denne tilsynsrapport i henhold til § 12 i Miljøstyrelsens bekendtgørelse om miljøtilsyn (nr. 1476/2017).

Virksomheden har mulighed for at komme med bemærkninger før offentliggørelsen. Hvis kommunen ikke har modtaget bemærkninger fra jer senest 14 dage efter, at I har modtaget dette udkast til tilsynsrapporten, vil den være endelig og blive offentliggjort på hjemmesiden for Digital Miljøadministration ([DMA](#)),

Aktindsigt

I henhold til samme § 12, har enhver adgang til aktindsigt i de øvrige oplysninger, som kommunen er i besiddelse af med de begrænsninger, der følger af offentlighedsloven, forvaltningsloven og lov om aktindsigt i miljøoplysninger.

Brugerbetaling

Miljøtilsynet er omfattet af regler om brugerbetaling, og der afregnes efter det aktuelle timeforbrug fordelt på timer forbrugt på virksomheden og timer forbrugt udenfor virksomheden.

Timeprisen fastsættes årligt af Miljøstyrelsen. Betalingen opkræves samlet for perioden 1. november – 31. oktober, jf. brugerbetalingsbekendtgørelsen (nr. 1519 af 29/06/2021). En samlet regning udsendes en gang årligt i november måned.

Klagevejledning

Offentliggørelsen af denne tilsynsrapport sker med de begrænsninger, der følger af offentlighedsloven, forvaltningsloven og lov om aktindsigt i miljøoplysninger. Afgørelser i forbindelse med tilsyn kan ikke påklages til Miljø- og Fødevareklagenævnet i henhold til § 69 i Miljøbeskyttelsesloven.

Denne afgørelse kan i henhold til Miljøbeskyttelseslovens § 101 indbringes for domstolen. Ønskes afgørelsens gyldighed afprøvet ved domstolene, skal sagen være anlagt inden 6 måneder efter datoen for afgørelsen.

Udført af:

Vivi Deer Lorenzen
Miljømedarbejder