



Haderslev

Haderslev Kommune
Teknik og Klima
Christian X's Vej 39
6100 Haderslev

Tlf. : 74 34 34 34
post@haderslev.dk
www.haderslev.dk

Dir. tlf. xx xx xx xx
xxxx@haderslev.dk

Tilsynsrapport

AEM Bilpleje ApS
Christian X's Vej 1
6100 Haderslev

Dato for miljøtilsyn:	08.11.2023
Til stede ved tilsyn:	Ahmad El-Masri, ejer. Vivi Deer Lorenzen, Haderslev Kommune

Lovgrundlag	Q01 Autoværksteder (branchebekendtgørelse)
-------------	--

Telefon	93605227	Hjemmeside	https://aembilpleje.dk/
E-mail	info@aembilpleje.dk	CVR nr.	43054406
Fax		P. nr.	1027993725

Acadre sagsnr.:	23/211660
-----------------	-----------

Virksomhedsoplysninger

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Lovgrundlag	Virksomheden er bl.a. omfattet af: Miljøministeriets bekendtgørelsen nr. 908 af 30/08/2019 om miljøkrav i forbindelse med etablering og drift af autoværksteder m.v. Miljøministeriets bekendtgørelsen nr. 1519 af 29/06/2021 om brugerbetaling for godkendelse mv. og bekendtgørelsen nr. 1536 af 09/12/2019 om miljøtilsyn.
Kontaktperson ved tilsyn	Værkstedet blev gennemgået sammen med ejer, Ahmad El-Masri.
Baggrund for tilsyn og omfang*	Der er tale om et prioriteret tilsyn, hvor dele af værkstedet blev gennemgået.
Produktionsforhold	Virksomheden er flyttet til adressen i november 2022. Virksomheden beskæftiger sig med bilpleje. Dette omhandler vask, polering, støvsugning og anden indvendig klargøring af personbiler.
Driftstider	Arbejdstiden på værkstedet er: Mandag til torsdag kl. 8 til 17. Fredag kl. 8-15.
Antal ansatte	Der er i alt 4 ansatte på virksomheden.
Ressourcer	Virksomheden opvarmes med fjernvarme.

Egenkontrol/Indberetning

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Egenkontrol/indberetning*	Der skal fremsendes kvitteringer for bortskaffet affald og tømning af olieudskiller.

Råvarer og kemikalier

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Råvarer og kemikalier	Poleringsprodukter opbevares i ½ liters beholdere. Rengøringsprodukter opbevares i 5 og 10 liters beholdere.

Luftemissioner

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Luft/lugt	Virksomheden har overtaget det eksisterende ventilation/udsugningsanlæg fra det tidligere eksisterende værksted på adressen. Der er udsugning 4 steder i værkstedet og udsuget er ført over tag.

Støj

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Støj	Kompressoren står indendørs i graven og der er ingen støjgener.

Vand/spildevand

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Spildevand	Der er en udendørs vaskeplads på den nordøstlige side af værkstedet. Afløb fra værkstedet og vaskepladsen ledes til olieudskiller.
Vandforsyning	Vand leveres fra Haderslev Vandværk.

Udskillere

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Sandfang/udskillere	Der er sandfang og olieudskiller. Udskilleren er etableret med alarm, der kan fortælle, hvornår den skal tømmes.

Affald og oplag

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Affald (prod. og oplag)	De tomme plastbeholdere opbevares og afhentes samlet med de omkring liggende virksomheder. Der skal fremsendes kvittering på afleveret plastbeholdere.

Farligt affald

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Farligt affald (prod. og oplag)	Olieudskiller og sandfang skal tømmes årligt. Der skal fremsendes kvittering på, at det er blevet udført.

Jordforurening

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Jordforurening*	Hele ejendommen er V1-kortlagt af Region Syddanmark i henhold til Jordforureningsloven, dvs. at der er en mulig jordforurening på adressen.

Offentliggørelse

Haderslev Kommune skal offentliggøre denne tilsynsrapport i henhold til § 12 i Miljøstyrelsens bekendtgørelse om miljøtilsyn (nr. 1476/2017).

Virksomheden har mulighed for at komme med bemærkninger før offentliggørelsen. Hvis kommunen ikke har modtaget bemærkninger fra jer senest 14 dage efter, at I har modtaget dette udkast til tilsynsrapporten, vil den være endelig og blive offentliggjort på hjemmesiden for Digital Miljøadministration ([DMA](#)),

Aktindsigt

I henhold til samme § 12, har enhver adgang til aktindsigt i de øvrige oplysninger, som kommunen er i besiddelse af med de begrænsninger, der følger af offentlighedsloven, forvaltningsloven og lov om aktindsigt i miljøoplysninger.

Brugerbetaling

Miljøtilsynet er omfattet af regler om brugerbetaling, og der afregnes efter det aktuelle timeforbrug fordelt på timer forbrugt på virksomheden og timer forbrugt udenfor virksomheden.

Timeprisen fastsættes årligt af Miljøstyrelsen. Betalingen opkræves samlet for perioden 1. november – 31. oktober, jf. brugerbetalingsbekendtgørelsen (nr. 1519 af 29/06/2021). En samlet regning udsendes en gang årligt i november måned.

Klagevejledning

Offentliggørelsen af denne tilsynsrapport sker med de begrænsninger, der følger af offentlighedsloven, forvaltningsloven og lov om aktindsigt i miljøoplysninger. Afgørelser i forbindelse med tilsyn kan ikke påklages til Miljø- og Fødevarerklagenævnet i henhold til § 69 i Miljøbeskyttelsesloven.

Denne afgørelse kan i henhold til Miljøbeskyttelseslovens § 101 indbringes for domstolen. Ønskes afgørelsens gyldighed afprøvet ved domstolene, skal sagen være anlagt inden 6 måneder efter datoen for afgørelsen.

Udført af:

Vivi Deer Lorenzen
Miljømedarbejder