



Haderslev

Haderslev Kommune  
Teknik og Miljø  
Christian X's Vej 39  
6100 Haderslev

Tlf. : 74 34 34 34  
post@haderslev.dk  
www.haderslev.dk

Dir. Tlf. 74 34 21 xx  
xxxx@haderslev.dk

## Tilsynsrapport

**Sommersted Autoservice /F Bohnfeldt  
Storegade 82  
6560 Sommersted**

Dato for miljøtilsyn:	26.08.2021
Til stede ved tilsyn:	Vivi Deer Lorenzen, Haderslev Kommune

Lovgrundlag	Q01 Autoværksteder (branchebekendtgørelse)
-------------	--

Telefon	74505777	Hjemmeside	
E-mail	post@sommerstedautoservice.dk	CVR nr.	25495276
Fax		P. nr.	1007774555

Acadre sagsnr.:	21/15882
-----------------	----------

## Virksomhedsoplysninger

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Lovgrundlag	Virksomheden er bla. omfattet af: - Bekendtgørelse om miljøkrav i forbindelse med etablering og drift af autoværksteder m.v., nr. 908 af 30. august 2019. - Bekendtgørelse om indretning, etablering og drift af olietanke, rørsystemer og pipelines, nr. 1257 af 27. november 2019. - Bekendtgørelse om håndtering af affald i form af motordrevne køretøjer, opkrævning af miljøbidrag og udbetaling af skrotningsgodtgørelse, nr. 1337 af 8. december 2019. - Bekendtgørelse om brugerbetaling for godkendelse m.v. og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse og lov om husdyrbrug og anvendelse af gødning m.v., nr. 1519 af 29. juni 2021.
Godkendelse/tilladelse	Virksomheden har en tilslutningstilladelse til vaskepladsen fra 2010.
Kontaktperson ved tilsyn	Virksomheden blev gennemgået sammen med ejer, Frede Bohnfeldt.
Baggrund for tilsyn og omfang*	Der var tale om et prioriteret tilsyn med fokus på opbevaring af olie og kemikalier, samt opbevaring, sortering og bortskaffelse af affald.
Produktionsforhold	Virksomheden foretager service, reparation og dækskifte på person- og varebiler.
Driftstider	Virksomhedens driftstider er: Mandag - Torsdag kl. 07.30 - 16.00. Fredag kl. 07.30 - 14.00.
Antal ansatte	De er 7 ansatte på virksomheden.
Ressourcer	Virksomheden opvarmes med oliefyfyr.

## Egenkontrol/Indberetning

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Egenkontrol/indberetning*	Virksomheden opbevarer kvitteringerne i en mappe.

## Råvarer og kemikalier

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Råvarer og kemikalier	<p>Kemikalierum uden afløb: Motorolie opbevares i 2 x 100 liters tanke. Den afhentes af Avista.</p> <p>Kølevæske opbevares i 4 x 60 liters tromler i en reol med spildbakke. Den afhentes af Marius Pedersen.</p> <p>Sprinklervæske opbevares i 2 x 200 liters plasttønder på en palle.</p> <p>Adblue opbevares i en 200 liters plastbeholder.</p> <p>Gearolie opbevares i et lille rum ved siden af kemikalierummet i 3-4 olievogne. I dette rum står der desuden diverse små 1-2 liters beholdere med diverse olier.</p> <p>Der er en filebænk med indbygget 2 x 900 liters tanke til motorolie, som står inde i værkstedet.</p> <p>Der var ingen spild omkring beholderne.</p>

## Vand/spildevand

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Spildevand	Alle afløb i virksomheden løber til olieudskilleren.

## Affald og oplag

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Affald (prod. og oplag)	<p>Brugte/kasserede bildæk opbevares udendørs på bag ved værkstedet og afhentes af Helstrup dæk efter behov. Der er senest afhentet 150 stk. dæk den 3. april 2021.</p> <p>Jern- og metalaffald opbevares udendørs i åben container med tag over, som står på bagsiden af værkstedet. Jern- og metalaffald afhentes af Jels Produktforretning. Kvittering fremvist på 2300 kg. den 19. august 2021.</p> <p>Pap opbevares udendørs i en minicontainer, som afhentes af Flemming Paulsen hver uge.</p> <p>Brændbart affald opbevares udendørs i en minicontainer, som afhentes af Flemming Paulsen hver uge.</p> <p>Autoruder bliver skiftet af Topglas, som medtager de gamle autoruder.</p>

## Farligt affald

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Farligt affald (prod. og oplag)	<p>Aftøringsklude opbevares i en plastbeholder, som afhentes af Berendsen Miljø. Ved afhentning af brugte klude, modtages nye klude.</p> <p>Brugte batterier opbevares i en syrefast container, som er placeret indendørs i værkstedet. De afhentes af FTZ i deres returpansordning.</p> <p>Spildolie opbevares i en 1.000 liters olietank, som står udendørs under et mindre halvtag. Der er en slange inde i værksted, som kan suge olien ud til tanken. Spildolien afhentes cirka 3 gange årligt af AVISTA. Der blev fremvist kvittering fra den 27. juli 2021 på 700 liter spildolie.</p> <p>Brugte spraydåser opbevares i plastbeholder, som står udendørs under halvtag. Den afhentes af Marius Pedersen.</p> <p>Oliefiltre opbevares i en lukket container, som står udendørs under halvtag. Den tømmes ca. en gang årligt af Marius Pedersen.</p> <p>Virksomheden har en hjulvaskemaskine og en gulvvaskemaskine. Denne tømmes ca. en gang årligt via afløb til olieudskille. Vandet fra disse maskiner skal bortskaffes som farligt affald, da vandet bliver opkoncentreret. Virksomheden vil i fremtiden benytte svane mærket sæbe.</p>

## Jordforurening

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Jordforurening*	Ejendommen er kortlagt på vidensniveau 1 af Region Syddanmark, hvilket betyder at der er en mulig jordforurening på grunden.

## Offentliggørelse

Haderslev Kommune skal offentliggøre denne tilsynsrapport i henhold til § 12 i Miljøstyrelsens bekendtgørelse om miljøtilsyn (nr. 1476/2017).

Virksomheden har mulighed for at komme med bemærkninger før offentliggørelsen. Hvis kommunen ikke har modtaget bemærkninger fra jer senest 14 dage efter, at I har modtaget dette udkast til tilsynsrapporten, vil den være endelig og blive offentliggjort på hjemmesiden for Digital Miljøadministration (DMA), [www.dma.mst.dk](http://www.dma.mst.dk).

## Aktindsigt

I henhold til samme § 12, har enhver adgang til aktindsigt i de øvrige oplysninger, som kommunen er i besiddelse af med de begrænsninger, der følger af offentlighedsloven, forvaltningsloven og lov om aktindsigt i miljøoplysninger.

## Brugerbetaling

Miljøtilsynet er omfattet af regler om brugerbetaling, og der afregnes efter det aktuelle timeforbrug fordelt på timer forbrugt på virksomheden og timer forbrugt udenfor virksomheden.

Timeprisen fastsættes årligt af Miljøstyrelsen. Betalingen opkræves samlet for perioden 1. november – 31. oktober, jf. brugerbetalingsbekendtgørelsen (nr. 1519 af 29/06/2021). En samlet regning udsendes en gang årligt i november måned.

## **Klagevejledning**

Offentliggørelsen af denne tilsynsrapport sker med de begrænsninger, der følger af offentlighedsloven, forvaltningsloven og lov om aktindsigt i miljøoplysninger. Afgørelser i forbindelse med tilsyn kan ikke påklages til Miljø- og Fødevareklagenævnet i henhold til § 69 i Miljøbeskyttelsesloven.

Denne afgørelse kan i henhold til Miljøbeskyttelseslovens § 101 indbringes for domstolen. Ønskes afgørelsens gyldighed afprøvet ved domstolene, skal sagen være anlagt inden 6 måneder efter datoen for afgørelsen.

Udført af:

Vivi Deer Lorenzen  
Miljømedarbejder