



Hvidovre Kommune, Høvedstensvej 45, 2650 Hvidovre

---

Pickfords  
Kanalholmen 31  
2650 Hvidovre  
Att.: Sonni Rodan  
E-mail: [rodam@pickfords.com](mailto:rodam@pickfords.com)  
CVR: 39595893

Hvidovre Kommune  
Høvedstensvej 45  
2650 Hvidovre

Center for Plan og Miljø  
Miljø  
Miljømedarbejder:  
Rikke Højmark Vienberg

Telefon: 3639 3582  
Afd. telefon: 3639 3580  
Mobil: 4185 0367

E-mail: [rhv@hvidovre.dk](mailto:rhv@hvidovre.dk)  
Afd. e-mail: [POM@hvidovre.dk](mailto:POM@hvidovre.dk)

Sagsnr.: 18/38586  
Doknr.: 336307/18

Dato:  
21-12-2018

Rådhusets åbningstider:

Mandag-onsdag:	10:00-14.30
Torsdag:	13:00-17.30
Fredag:	10:00-13.30

### **Kampagnetilsyn hos Pickfords ApS**

Hvidovre Kommune, Center for Plan og Miljø, har den 13. december 2018 været på miljøtilsyn hos Pickfords ApS, Kanalholmen 31, 2650 Hvidovre.

Ved tilsynet var virksomheden repræsenteret ved Sonni Rodan og Hvidovre Kommune var repræsenteret ved Helle Buus og Rikke Vienberg.

Tilsynet blev udført som en del af kommunens kampagnetilsyn i 2018, som er rettet imod vognmænd/garageanlæg, H51.

### **Lovgrundlag**

Et af kampagnens formål er at lokalisere virksomheder omfattet af brugerbetalingsbekendtgørelsens<sup>[1]</sup> listepunkt H51:

*"Garageanlæg og pladser til kørende materiel i et antal af 3 eller derover i forbindelse med entreprenør- eller vognmandsvirksomhed, herunder endestationer (for mere end en linje), terminaler og remiser for busser. Redningsstationer."*

Da Pickfords ApS er en flytte- og opbevaringsvirksomhed og foretager flytninger for private såvel som virksomheder, og har pladser til det kørende materiel samt lagerplads til gods., så vurderer kommunen at Pickfords ApS er et vognmands-/garageanlæg.

Hvidovre Kommune vurderer, at virksomhedens aktiviteter er omfattet af listepunktet H51 i brugerbetalingsbekendtgørelsen.

### **Brugerbetalingsbekendtgørelsen**

Miljøtilsynet er derfor omfattet af reglerne om brugerbetaling, og der afregnes efter det aktuelle timeforbrug fordelt på timer forbrugt til tilsyn på virksomheden og sagsbehandling i forbindelse med tilsynet.

Brugerbetalingen opkræves altid af Hvidovre Kommune i slutningen af året med skæringsdato 31. oktober.

---

<sup>[1]</sup> Bekendtgørelse om brugerbetaling for godkendelse m.v. og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse og lov om miljøgodkendelse m.v. af husdyrbrug. Bekendtgørelse nr. 1475 af 12. december 2017

Virksomheden skal fremover have regelmæssigt tilsyn.

### Håndhævelser

Der blev som opfølgning på tilsynet meddelt følgende håndhævelser

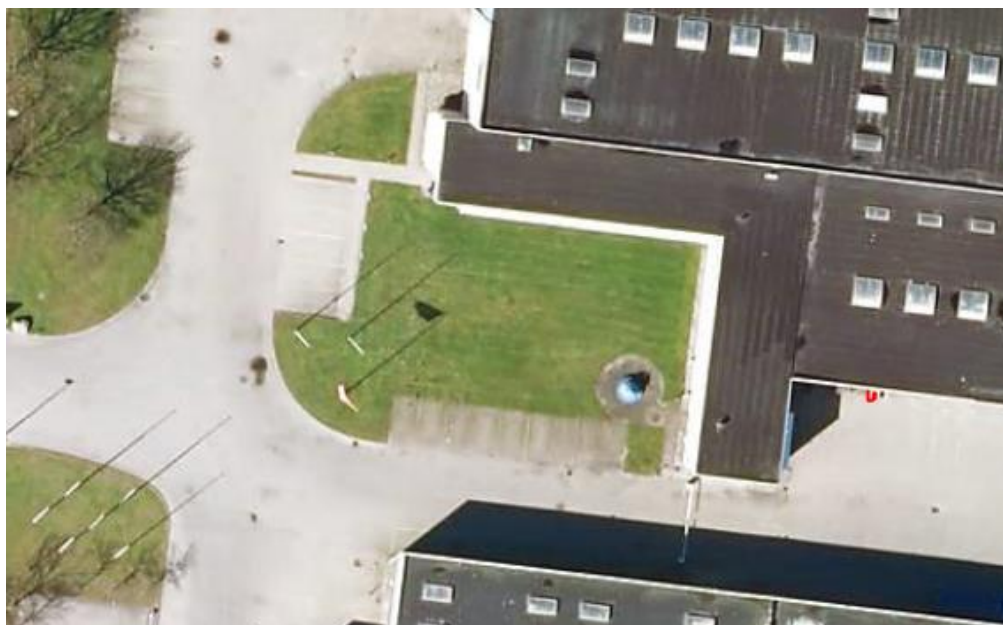
Type	Beskrivelse af håndhævelse
Indskærpelse af Affaldsbekendtgørelsen	Virksomhedens skal kildesortere alle sine genanvendelige fraktioner
Henstilling jf. miljøstyrelsens vejledning nr. 2, 2001, Luftvejledningen	Afkastet på bygningen der vender mod syd tæt mod naboejendommen Kanalholmen 25, fra "værkstedet" er ikke over tagryg.  Afkastet skal ifølge vejledningen være over 1 meter og være opadrettet for at B-værdien overholdes (B-værdien er den enkelte virksomheds samlede max. tilladelige bidrag til immissionen.).

### Bemærkninger til virksomhedens miljøforhold

Tilsynet gav anledning til følgende bemærkninger.

#### *Luftforurening*

Ved tilsynet konstaterede tilsynsførende at der blev udført snedkerarbejde i hallen som støder op til kontorbygningen. Der er et udsug, som leder luften med partikler gennem et filter og videre til et afkast. Afkastet er ikke ført 1 meter over tagryg, som det skal ifølge Miljøstyrelsens vejledning nr. 2, 2001.



Der skal sendes en handlingsplan for, hvordan virksomheden vil få rettet op på dette forhold senest den 16. januar 2018.

## Affald

Virksomheden har følgende affaldsfraktioner:

- Pap
- Papir
- Småt brandbart
- Emballage plast

Der var opstillet containere med skilte, der anviser hvilke affaldsfraktioner, der skal være i de respektive containere.

Desværre kunne tilsynsførende konstatere, at der ikke altid kommer de anviste affaldsfraktioner i containerne.

Hvidovre Kommune gør hermed opmærksom på, at virksomheden er forpligtet til at håndtere affaldet i overensstemmelse med affaldsbekendtgørelsen, § 64 og 67,68<sup>1</sup>.

Her står bl.a., at virksomheden skal kildesortere affaldet i fraktioner (ex. pap, papir, plast, farligt affald etc.).

Hvidovre Kommune indskærper hermed, at virksomheden fremadrettet skal kildesortere i overensstemmelse med affaldsbekendtgørelsen § 67. og ikke blande fraktionerne.

Kommunen gjorde opmærksom på, at affaldsmottager tilbyder penge for at modtage nogle konkrete affaldsfraktioner. Det er f.eks. tilfældet med emballageplast. Det anbefales, at virksomheden undersøger dette med henblik på at håndtere deres affald mere miljømæssigt korrekt i tråd med cirkulær økonomiprincippet.

Virksomheden anmodes om at sende aftale med jeres affaldsindsamlere jf. § 68 senest den 16. januar 2018.

Virksomheden skal kunne fremvise kvitteringer for aflevering af affaldet til indsamler. Se venligst link: [kvitteringer](#).

Kvitteringen er kun for farligt affald, der afleveres på genbrugspladsen. så skal virksomheden skal sikre sig en underskrevet kvittering, som kan vises frem ved henstilling fra kommunen.

### *Driftsforstyrrelser og uheld*

Der har ikke været driftsforstyrrelser og uheld indenfor den tid, hvor Pickfords ApS har haft residens på ejendommen (etableret den 24. maj 2018). Hvis der forekommer driftsforstyrrelser eller uheld fremadrettet, så bedes virksomheden underrette Hvidovre Kommune.

---

<sup>1</sup> Bekendtgørelse om affald, Bek. nr. 1309 af den 18/12/2012

### **Offentliggørelse**

Denne tilsynsrapport skal jævnfør bekendtgørelse om miljøtilsyn<sup>2</sup> offentliggøres. Eventuelle bemærkninger til tilsynsrapporten skal fremsendes inden 14 dage. Med mindre der er bemærkninger, der giver anledning til ændringer vil tilsynsrapporten herefter blive offentliggjort.

Har du spørgsmål eller bemærkninger til sagen er du velkommen til at kontakte undertegnede.

Med venlig hilsen

Rikke Vienberg  
Miljøsagsbehandler

---

<sup>2</sup> Bekendtgørelse om miljøtilsyn, Bek nr. 1476 af 12. december 2017