



GULDBORGSUND

I/S REFA  
Energivej 4  
4800 Nykøbing F.  
Via E-mail: sba@refa.dk

## TILLÆG TIL MILJØGODKENDELSE

18-09-2013

I/S REFA har d. 29.01.13 søgt om at etablere en ny plads til oplag og sortering af genbrugsmaterialer på Miljøcenter Hasselø. 29.05.13 er der modtaget revideret ansøgning. Pladsen ønskes etableret ved indkørsel til Miljøcenter Hasselø, hvor den eksisterende maskinhal og vaskeplads ligger i dag. Eksisterende maskinhal fjernes, og der etableres udendørs båse af L-elementer til opbevaring af genbrugsfraktionerne. Hele pladsen belægges med belægningssten.

### Afgørelse

Guldborgsund Kommune har vurderet, at der kan meddeles miljøgodkendelse til det ansøgte. Godkendelsen meddeles som tillæg til Revideret miljøgodkendelse til Hasselø Nor Deponeringsanlæg fra december 2006 (i det følgende kaldet hovedgodkendelsen).

Dette tillæg til miljøgodkendelse meddeles i henhold til § 33, stk. 1 i Lov om miljøbeskyttelse<sup>1</sup>.

Afgørelsen vil blive annonceret på Guldborgsund Kommunes hjemmeside d. 20. september 2013.

GULDBORGSUND KOMMUNE

CENTER FOR MILJØ OG PLAN  
PARKVEJ 37,  
4800 NYKØBING F  
TLF +45 5473 1000  
FAX +45 5473 1020  
EMAIL: NATUR-MILJØE-PLAN@  
GULDBORGSUND.DK  
WWW.GULDBORGSUND.DK

DOKNR. 157495/13  
SAGSNR. 13/6027  
SAGSBEHANDLER:  
Mette Wolthers  
Mewol@guldborgsund.dk  
DIR +45 5473 2006  
MOB

CVR NR. 29 18 85 99

TELEFONTIDER:  
MAN-ONS KL. 9.00-15.00  
TORS KL. 9.00-17.00  
FRE KL. 9.00-12.00

### Eksisterende vilkår

Indretning og drift af oplags- og sorteringspladsen skal ske i overensstemmelse med vilkårene i hovedgodkendelsen. Denne fastsætter vilkår om driftstider, maksimale støjniveauer, krav til hegning, krav om kontrol med til- og fraførte materialer m.m.

### Nye vilkår

Den ansøgte oplags- og sorteringsplads er omfattet punkt K212 på bilag 2 i godkendelsesbekendtgørelsen<sup>2</sup>. Punkt K212 er omfattet af standard vilkår og i det efterfølgende afsnit, Miljøteknisk redegørelse og vurdering, er redegjort for de tilpasninger, der er foretaget af standard vilkårene i den aktuelle sag.

Dette tillæg til miljøgodkendelsen meddeles på følgende vilkår (nummereringen følger nummereringen af miljøstyrelsens standard vilkår):

<sup>1</sup> Lovbekendtgørelse om lov om miljøbeskyttelse nr. 879 af 26. juni 2010

<sup>2</sup> Bekendtgørelse om godkendelse af listevirksomhed nr. 1454 af 20. december 2012.

### Generelt

2. Hvor der i vilkårene anvendes betegnelsen "befæstet areal" menes en fast belægning, der giver mulighed for opsamling af spild og kontrolleret afledning af nedbør. Hvor der i vilkårene anvendes betegnelsen »tæt belægning« menes en fast belægning, der i løbet af påvirkningstiden er uigennemtrængelig for de forurenende stoffer, der håndteres på arealet.

### Indretning og drift

5. Virksomheden må kun modtage og opbevare de i tabel 1 nævnte affaldsarter/-fraktioner i de angivne mængder:

Tabel 1

Affaldsart / affaldsfraktion	Maksimalt oplag for væsentlige affaldsarter/affaldsfraktioner	Maksimal årlig modtagelse	EAK-kode / anden identifikation
Termoruder / plan-glas	200 ton	1.000 ton	17 02 02
Glas og flasker	500 ton	3.000 ton	15 01 07 17 02 02 20 01 02
PVC (genanvendeligt)	100 ton	1.000 ton	15 01 02 17 02 03 20 01 39
Jern og metaller	1.000 ton	3.000 ton	15 01 03 17 04 01-07 20 01 40
Elektronik	1.000 ton	2.000 ton	20 01 23 20 01 36
Tegl / keramik / porcelæn	1.000 ton	2.000 ton	17 01 03

7. Hvis virksomheden modtager affald, der ikke er omfattet af virksomhedens miljøgodkendelse, og som det ikke umiddelbart er muligt at afvise eller henvise til en anden affaldsmottager, skal affaldet placeres i et særskilt oplagsområde. Virksomheden skal herefter hurtigst muligt kontakte tilsynsmyndigheden og orientere om affaldet.

### Affald

14. Affald, der spildes, skal opsamles og anbringes i de dertil indrettede containere eller affaldsområder.
15. Alt opsamlet spild indeholdende olie eller kemikalier, herunder grus, savsmuld eller lignende anvendt til opsugning, skal opbevares og bortskaffes som farligt affald. Der skal til enhver tid forefindes opsugningsmateriale på virksomheden.

### Beskyttelse af jord, grundvand og overfladevand

16. Overjordiske tanke med fyringsolie og motorbrændstof skal sikres mod påkørsel. Påfyldningsstudse og aftapningsanordninger for olieprodukter, herunder motorbrændstof, skal være placeret inden for konturen af en tæt belægning indrettet med kontrolleret afledning af afløbsvandet. Al-

ternativt skal eventuelt spild opsamles i en tæt spildbakke eller grube. En eventuel udendørs spildbakke eller grube skal tømmes, således at regnvand i bunden maksimalt udgør 10 % af spildbakkens eller grubens volumen.

17. Virksomheden må ikke modtage skrot, der på forhånd vides at indeholde farligt affald eller flydende olie. Dog må transformatorer og spåner m.v. med indhold af olierester eller køle- og smøremidler o. lign. modtages, oplagres og afsendes i tætte, overdækkede containere eller beholdere. Disse containere eller beholdere kan stå uafdækket indendørs.
18. Jern- og metalskrot og andet affald, der kan afgive olie eller væsker, skal opbevares og håndteres på en oplagsplads eller på et gulv med tæt belægning indrettet med fald mod afløb eller grube, hvorfra der sker kontrolleret afledning.
19. Jern- og metalskrot, der kan afgive metalstøv, skal håndteres og opbevares enten udendørs på et befæstet areal, indendørs på fast gulv eller i en container.
20. Neddeling, klipning eller opskæring af jern- og metalskrot må kun foretages på et areal eller gulv, der er forsynet med tæt belægning.
24. Befæstede arealer skal være i god vedligeholdelsesstand. Utætheder skal udbedres så hurtigt som muligt, efter at de er konstateret.

#### Egenkontrol

27. Virksomheden skal mindst 1 gang årligt foretage en visuel kontrol af alle befæstede arealer samt gulve og sumpe. Resultatet af besigtigelse og udbedringer skal noteres i journal.  
Tilsynsmyndigheden kan kræve, at virksomheden lader en uvildig sagkyndig foretage dette eftersyn, dog højst 1 gang hvert 3. år.

#### Driftsjournal

28. Virksomheden skal føre en driftsjournal med angivelse af:
  - Dato for og resultat af inspektioner samt eventuelt foretagne udbedringer af befæstede arealer, gulve eller gruber.
  - Dato for hvornår der er modtaget affald, der ikke er omfattet af virksomhedens miljøgodkendelse, og hvordan det blev håndteret og bortskaffet.

Ved udgangen af hvert kvartal registreres mængden af hver af de oplagrede affaldsarter, for hvilke der er fastsat vilkår om maksimalt oplag, jf. vilkår 5. Oplysningerne indføres i journalen.  
Driftsjournalen skal opbevares på virksomheden i mindst 5 år og skal være tilgængelig for tilsynsmyndigheden
29. Senest 1. marts hvert år skal tilsynsmyndigheden have tilsendt redegørelse over hvor store mængder affald af hver affaldstype jf. vilkår 5, der er modtaget det foregående år.
30. Oplagspladsen med L-elementer skal placeres og indrettes som vist på bilag 1.

#### Miljøteknisk redegørelse og vurdering

Listepunkt K212 har følgende ordlyd:

*Anlæg for midlertidig oplagring af ikke-farligt affald eller affald af elektrisk og elektronisk udstyr forud for nyttiggørelse eller bortskaffelse med en kapacitet for tilførsel af affald på 30 tons om dagen eller med mere end 4 containere med et*

*samlet volumen på mindst 30 m<sup>3</sup>, bortset fra anlæg omfattet af punkt 5.5 på bilag 1 eller punkt K 211.*

*Rekonditionering, herunder omlastning, omemballering eller sortering af ikke-farligt affald eller affald af elektrisk og elektronisk udstyr forud for nyttiggørelse eller bortskaffelse med en kapacitet for tilførsel af affald på 30 tons om dagen eller med mere end 4 containere med et samlet volumen på mindst 30 m<sup>3</sup>, bortset fra anlæg omfattet af punkt 5.1 d i bilag 1 eller punkt K 211.*

Miljøstyrelsens standard vilkår

Standard vilkårene, der er knyttet til listepunkt K212, er beregnet til virksomheder, der modtager mange forskellige affaldstyper. I den aktuelle sag er der kun søgt om modtagelse af nogle af de affaldstyper, standardvilkårene giver mulighed for. Der er derfor en række af standard vilkårene, der er overflødige. Der udover er der i den aktuelle sag tale om et tillæg til en eksisterende miljøgodkendelse, som allerede har vilkår, der dækker en del af standard vilkårene. I det følgende er oplyst hvilke standard vilkår, der indgår i dette tillæg, evt. med tilpasning, og hvilke, der er udeladt i og med de er overflødige.

Standard vilkår:

- 1 om foranstaltninger ved ophør er udeladt, da der ligger en plan for nedlukning af hele deponeringsanlægget i hovedgodkendelsen.
- 2 om definition af belægnings er fastholdt.
- 3 og 4 om driftsjournal og åbningstider er udeladt, da der i hovedgodkendelsen er vilkår om disse forhold.
- 5 om hvilke affaldstyper, der må modtages er tilpasset til de ansøgte affaldstyper. Der udover er vilkåret tilføjet loft over det årlige flow af hver affaldstype.
- 6 om modtagelseskontrol er udeladt idet hovedgodkendelsen indeholder vilkår om dette.
- 7 om særskilt oplagring af evt. uønsket affald er fastholdt.
- 8 om papirflugt er udeladt, da der ikke indgår papir i ansøgningen.
- 9 til 10 om støv og lugt er udeladt idet hovedgodkendelsen indeholder vilkår om dette.
- 11 til 12 om filtre er udeladt, da de ikke er relevante i den aktuelle sag.
- 13 om håndtering af bygningsaffald med asbest er udeladt, da der ikke indgår bygningsaffald i ansøgningen.
- 14 om opsamling af spild er tilpasset, idet sidste del, der omhandler filterstøv, er udeladt.
- 15 og 16 om spild indeholdende olie eller kemikalier, samt om olietanke er fastholdt.

- 17 til 20 om jern- og metalskrot er fastholdt.
- 21 til 23 er udeladt, idet de omhandler affaldstyper, der ikke er søgt om.
- 24 om vedligeholdelse af befæstede arealer er fastholdt.
- 25 og 26 om vaskeplads og spildolie er udeladt, idet hovedgodkendelsen indeholder de fornødne vilkår om disse forhold.
- 27 om kontrol af befæstede arealer er fastholdt.
- 28 om driftsjournal er fastholdt for så vidt angår inspektion og reparation af befæstede arealer samt oplysninger om modtagelse af uønsket affald. Den del der omfatter filtre er udeladt, som værende irrelevant.

#### Yderligere vilkår

Ud over standard vilkårene har Guldborgsund Kommune vurderet, at der skal sættes vilkår om pladsens placering, indretning og det maksimale flow over pladsen. Dette er gjort for at sikre, at påvirkningerne fra sorteringen og oplagringen fastholdes på det niveau, der ligger til grund for vurderingerne af evt. miljøpåvirkninger fra pladserne.

#### De væsentligste miljøforhold

Fra oplags- og sorteringspladsen kan der forekomme miljøpåvirkninger i form af støv, støj og spildevand i form af regnvand, der siver gennem oplagene.

Støv vil kunne forekomme ved af- og pålæsning, samt ved sortering. Der er i hovedgodkendelsen fastsat vilkår om at støv skal bekæmpes f.eks. ved oversprinkling af de støvafgivende materialer. Det er derfor vurderet, at der ikke er behov for yderligere vilkår om dette.

I hovedgodkendelser er der fastsat støjvilkår og driften i af oplags- og sorteringspladsen skal sammen med den øvrige drift på anlægget overholde disse. Guldborgsund Kommune har vurderet, at der ikke vil forekomme overskridelser af støjgrænserne i forbindelse med den ansøgte drift. Denne vurdering bygger på, at der hidtil ikke har været konstateret støjgener fra anlægget, selv om der også hidtil har været modtagelse, sortering og afsendelse af materialer i andre sammenhænge.

Oplags- og sorteringspladsen etableres med tæt belægning og regnvandet, der falder på pladsen vil blive ledt via deponeringsanlæggets perkolatsystem til rensningsanlæg. Den ekstra mængde spildevand, der opstår herved, anses for helt ubetydelig set i forhold til den samlede perkolatmængde fra hele deponiet. De forureningsparametre, der vil kunne fremkomme ved gennemsivning af oplagene af affald vil kunne nedbrydes i rensningsanlægget. Efter opblanding med det øvrige perkolat vurderes det, at der ikke vil være målbare ændringer før og efter pladsens etablering.

#### Konklusion

Guldborgsund Kommune har vurderet, at de fastholdte standard vilkår sammen med vilkårene i Revideret miljøgodkendelse til Hasselø Nor Deponeringsanlæg fra

december 2006 og de 2 ekstra vilkår giver sikkerhed for at oplags- og sorteringspladsen kan drives uden at påvirke det omgivne miljø eller naboer væsentligt.

### **Klagevejledning**

Afgørelsen kan påklages til Natur- og Miljøklagenævnet. Evt. klage skal være skriftlig. Den skal sendes til Guldborgsund Kommune, Natur, Miljø & Plan, Parkvej 37, 4800 Nykøbing F., eller på E-mail: natur-miljoe-plan@guldborgsund.dk. Kommunen videresender klagen sammen med det materiale, der er indgået i sagsbehandlingen, til Natur- og Miljøklagenævnet. Evt. klage skal være modtaget senest mandag d. 21. oktober kl. 15.00.

Evt. klage har ikke opsættende virkning, medmindre klagemyndigheden bestemmer andet.

Ønskes sagen afgjort ved domstol, skal retssagen være anlagt inden 6 måneder efter afgørelsen er offentliggjort, eller efter endelig klageafgørelse.

Foruden jer selv kan afgørelsen påklages af enhver, der har en individuel, væsentlig interesse i sagen, samt af de institutioner og foreninger, der jf. nedenstående får kopi af afgørelsen.

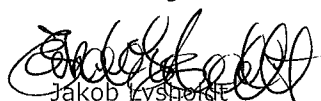
Hvis Guldborgsund Kommune modtager klager over afgørelsen, vil I blive orienteret herom.


Det er en betingelse for Natur- og Miljøklagenævnets behandling af evt. klage, at I indbetaler et gebyr til Natur- og Miljøklagenævnet. Klagegebyret er fastsat til 500 kr. I modtager en opkrævning på gebyret fra Natur- og Miljøklagenævnet, når nævnet har modtaget klagen fra Guldborgsund Kommune. Natur- og Miljøklagenævnet påbegynder behandlingen af klagen, når gebyret er modtaget. Betales gebyret ikke på den anviste måde og inden for den fastsatte frist på 14 dage, afvises klagen fra behandling. Vejledning om gebyrordningen kan findes på Natur- og Miljøklagenævnets hjemmeside.

Gebyret tilbagebetales, hvis

- 1) klagesagen fører til, at den påklagede afgørelse ændres eller ophæves,
- 2) klageren får helt eller delvis medhold i klagen, eller
- 3) klagen afvises som følge af overskredet klagefrist, manglende klageberettigelse eller fordi klagen ikke er omfattet af Natur- og Miljøklagenævnets kompetence.

Med venlig hilsen

  
Jakob Lyshøj  
Teamleder / Civilingeniør

  
Mette Wolthers  
Ingeniør

Kopi til:

- Sundhedsstyrelsen, Embedslægeinstitutionen Sjælland, Rolighed 7, 2., 4180 Sorø, via E-mail: sjl@sst.dk

- Miljøministeriet via E-mail: [mst@mst.dk](mailto:mst@mst.dk) og [molut@mst.dk](mailto:molut@mst.dk)
- Danmarks Naturfredningsforening, Masnedøgade 20, 2100 København Ø, via E-mail: [dnguldborgsund-sager@dn.dk](mailto:dnguldborgsund-sager@dn.dk)
- Friluftsrådet, Scandiagade 13, 2450 København SV, via E-mail: [fr@friluftstraadet.dk](mailto:fr@friluftstraadet.dk)

**Bilag 1.**

Placering af den nye oplags- og sorteringsanlæg



Tegning over pladsens indretning

