



Rapport for miljøtilsyn hos Nibe Udlejningsservice Aps, Skalhuse 26 B, 9240 Nibe

Overordnede oplysninger

Tilsynsdato	25.01.2021		
Baggrund for tilsynet	Prioriteret tilsyn - varslet		
Telefon	98351992	CVR nr.	11848303
E-mail	thorkildholst@ya-hoo.dk	P. nr.	1000287297

Virksomhedstype	H51, Garageanlæg > 3 stk.
Godkendelsesdato	
Tilslutningstilladelse spildevand	

Aftaler og håndhævelser inden for tilsynsfrekvensen

Dato	Type	Status	Kommentar
20-12-2019	Indskærpelse	Meddelt	Batterier, olie, flydende råvarer, kemikalier og lignende skal bortskaffes senest den 1. januar 2020. Delvis imødekommet, jf. opfølgende tilsyn den 14. januar 2020.
20-12-2019	Indskærpelse	Meddelt	Samtlige udtjente- og veterankøretøjer skal bortskaffes senest den 1. januar 2020. Delvis imødekommet, jf. opfølgende tilsyn den 14. januar 2020.
15-01-2020	Indskærpelse	Meddelt	Under tilsynet blev der konstateret udtjente køretøjer, som fortsat opbevares udendørs på bar jord. Det blev indskærpet, at de resterende udtjente køretøjer skal bortskaffes senest den 15. marts 2020.

Virksomhedsoplysninger

Kort beskrivelse af virksomhedens arbejdsområde/procesbeskrivelse				
Virksomheden er en mindre murer og entreprenørforretning som består af ejeren Thorkild Holst samt en ansat. Virksomheden har administration på Parkvej 2 med en oplagsplads, som dette miljøtilsyn omhandler, beliggende på Skalhuse 26 A, 9240 Nibe.				
Produktionsareal (m²)	Antal ansatte i produktionen	Driftstider (kl)		
		Hverdage	Lørdage	Søn- og helligdage
	1	7.00-15.30		
	Miljøledelse			

Miljøtilsynet den 25. januar 2021

Aalborg Kommune, Virksomhedsmiljø har den 21. januar 2021 ført tilsyn hos Nibe Udlejnings-service Aps, CVR-nr. 11848303 på adressen Skalhuse 26B, 9240 Nibe.

Ved tilsynet var virksomheden repræsenteret ved Kim Holst og Aalborg Kommune var repræsenteret ved Hamid Manafi.

Virksomheden er en tilsynspligtig virksomhed (H51 Garageanlæg og pladser til kørende materiel i et antal af 3 eller derover i forbindelse med entreprenør- eller vogn-mandsvirksomhed). Endvidere er virksomheden omfattet af bestemmelserne om regelmæssigt miljøtilsyn samt bekendtgørelse om brugerbetaling for godkendelse og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse.

Tilsynet var et opfølgende tilsyn med afsæt i kommunens forrige miljøtilsyn af virksomheden – sidste tilsyn udført den 24. april 2020.

Bemærkninger til virksomhedens miljøforhold

I forbindelse med tilsynet blev følgende konstateret:

- at flere køretøjer er blevet bortskaffet,
- at virksomheden er i gang med at bortskaffe jern og metal og en større del forventes solgt/bortskaffet indenfor den nærmeste fremtid.

Der blev ført tilsyn med indholdet af flere container, men ikke samtlige container.

Under tilsynet oplyste Kim Holst at han løbende rydder op på ejendommen og en større del af det resterende oplag forventes bortskaffet inden for de kommende måneder.

Virksomheden blev orienteret om reglerne om dokumentation for bortskaffet affald til godkendt modtager, mere herom på næste side.

Det blev aftalt, at virksomheden tager kontakt til Aalborg Kommune mhp. kommunens vurdering af, hvorvidt der kan være tale om jordforurening, som følge af det oplag som gennem længere tid har fundet sted på ejendommen. Dette vil ske omkring april måned 2021.

Virksomheden ønsker fortsat at etablere en ny adgangsvej langs det vestlige skel af matriklen. Under tilsynet spurgte virksomheden om, hvorvidt et oplag med nedknuste byggematerialer kan anvendes til anlæggelse af den påtænkte vej. Det blev aftalt at undertegnede undersøger mulighederne og giver virksomheden en tilbagemelding herpå.

Tilsynet gav ikke anledning til yderligere bemærkninger.

Information om genanvendeligt erhvervsaffald – sporbarhed.

Ved tilsynet blev Kim Holst orienteret om, at der kun må anvendes godkendte affaldstransportører og affaldsindsamlere, som er registreret i Energistyrelsen Affaldsregister, til at transportere virksomhedens genanvendelige erhvervsaffald. Der kan findes en godkendt affaldstransportør eller -indsamler via dette link: <https://affaldsregister.ens.dk/Default.aspx>

Reglerne for bortskaffelse af affald samt ansvaret for korrekt bortskaffelse

Affaldsproducenten, som er jer, har ansvaret for, at den del af jeres affald, der kan genanvendes, bliver bortskaffet til korrekt behandling, som er genanvendelse eller genbrug. I kan også overdrage dette ansvar til en godkendt og registreret indsamlingsvirksomhed fra Affaldsregistret.

Det kan i praksis ske i en kontrakt, eller ved at indsamleren på fakturaen skriver, at ansvaret er overdraget, og at indsamleren indberetter affaldsdata i Miljøstyrelsens Affaldsdatasystem, som kan hentes på:

<https://www.ads.mst.dk/Default.aspx>. Det er muligt at fremsøge egne affaldsdata ved at logge ind med NE-Mid Erhverv.

Jeres bortskaffelse af genanvendeligt affald skal være registreret i Miljøstyrelsens Affaldsdatasystem.

Kort beskrivelse af virksomhedens arbejdsområde/procesbeskrivelse

Hvis der anvendes transportører, og ansvaret for affald dermed ikke overdrages

I skal aflevere en erklæring, faktura eller lignende til affaldstransportøren. Erklæringen skal indeholde de oplysninger, som gør det muligt for affaldsbehandlingsanlægget at indberette data om det modtagne affald i Affaldsdatasystemet. Oplysningerne kunne være følgende:

- Type af affald
- Mængde af affald
- Kilde - hvor kommer affaldet fra angivet ved P-nr.
- Modtageanlæg for affaldet

Det sikrer en miljømæssig forsvarlig og optimal bortskaffelse af genanvendeligt erhvervsaffald. Desuden øges datavaliditet af affaldsdata i Miljøstyrelsens affaldsdatasystem til gavn for sporbarheden af genanvendeligt erhvervsaffald.

Tilsynsrapport

Kommunen vil sideløbende med oprydningsarbejdet udarbejde tilsynsbreve og til-synsrapport, som belyser virksomhedens faktiske forhold.

Opfølgende tilsyn

Aalborg Kommune, Virksomhedsmiljø udfører opfølgende tilsyn på virksomheden om ca. tre måneder (angiveligt i april måned). Hvis I har bemærkninger til det opfølgende tilsyn, skal I fremsende det senest 3 arbejdsdage før tilsynet.

Offentliggørelse

Aalborg Kommune, Virksomhedsmiljø skal offentliggøre tilsynsrapporten og eventuelle opfølgninger, der er knyttet til dette tilsyn. Virksomheden har mulighed for at komme med bemærkninger før offentliggørelsen. Virksomhedens eventuelle bemærkninger skal fremsendes inden 14 dage. Hvis der ikke kommer bemærkninger, vil tilsynsrapporten være endelig.

Offentliggørelsen sker på Miljøstyrelsens hjemmeside for Digital MiljøAdministration: <https://dma.mst.dk/>.

Affald

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Affald	Virksomhedens affald er på både ejendommen Skalhuse 26B samt naboejendommen Skalhuse 26D. Der er tale om opbevaring af bl.a. gamle olietanke, skrotjern, flydende råvarer, akkumulatorer, kemikalier, flydende farligt affald, udtjente køretøjer, byggeaffald, m.m.
Affald, bortskaffelse	Der er aftalt med virksomheden om bortskaffelse af akkumulatorer, olieprodukter, flydende råvarer, kemikalier og lignende. Bortskaffelse af de øvrige affaldsfraktioner aftales løbende med virksomheden.

Generelle bemærkninger

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Drikkevand, indsatsområde, egen boring	Ejendommen er delvis beliggende i et drikkevandsinteresseområde men udenfor indvindingsoplande til vandværker.
Konstateret jordforurening ved tilsyn*	På grund af oplagets omfang er der på nuværende tidspunkt ikke muligt at konstatere hvorvidt der er sket jordforurening.
Planforhold	Ejendommen er omfattet af lokalplan nr. 62 fra den gamle Nibe Kommune og beliggende i område 1, hvor der ifølge planen må området kun anvendes til erhvervsformål med virksomheder i miljøklasse 1 - 3. I området må der etableres virksomheder baseret på lettere industri eller håndværk og som ikke medfører særlige gener i form af forurening, støj lugt eller støv.

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Bæredygtighed*	Når oprydningsarbejdet er tilendebragt og afhængig af virksomhedens fremtidsplaner, vil kommunen tale med dig om bæredygtighed.