



Hvidovre Kommune, Hvidovrevej 278, 2650 Hvidovre

Au2tekniker
Avedøreholmen 68
2650 Hvidovre

CVR nr. 41592095
P-nr. 1026166531

Hvidovre Kommune
Hvidovrevej 278
2650 Hvidovre

Center for Plan og Miljø
Miljø- og Klima
Miljømedarbejder:
Mads Bilbo

Telefon: 3639 2502
Mobil: 2543 8163

E-mail: madsb@hvidovre.dk

Sagsnr.: 25/15136
Doknr.: 144878/25

Dato: 06-11-2025

Rådhusets åbningstider:

Mandag-onsdag: 10:00-14.30
Torsdag: 13:00-17.30
Fredag: 10:00-13.30

Tilsynsrapport for virksomhedstilsyn 2025, Au2tekniker

Hvidovre Kommune, Center for Plan og Miljø, har den 8. september 2025 været på miljø- og affaldstilsyn hos Au2tekniker, Avedøreholmen 68, 2650 Hvidovre.

Ved tilsynet var virksomheden repræsenteret af Ahmad Neseeb og Hvidovre Kommune var repræsenteret af Laila Espersen og Mads Bilbo.

Virksomheden er omfattet af brugerbetalingsbekendtgørelsen¹ samt skal betale affaldsgebyr i henhold til affaldstilsynsbekendtgørelsen².

Tilsynet var både et basismiljøtilsyn samt et affaldstilsyn, hvor der blev ført tilsyn med de ydre miljøforhold på hele virksomheden.

Tilsynet gav anledning til **4 indskærpelser** for følgende område:

- Korrekt sortering og bortskaffelse af affald og farligt affald
- Korrekt opbevaring af farlige stoffer og flydende råvarer
- Belægning skal udbedres så den er tæt
- Korrekt bortskaffelse af spildevand

Korrekt sortering og bortskaffelse af affald og farligt affald

Ved tilsynet oplyste virksomheden, at affaldsfraktionerne restaffald, pap, papir, madaffald, plast og farligt affald blev smidt i samme skraldespand. Dette er *ikke* tilladt, da affaldsfraktionerne skal sorteres separat. Derfor skal virksomheden anskaffe containere til de nævnte affaldsfraktioner, og sende billededokumentation til kommunen.

Virksomheden oplyste, at affaldsfraktionen metal, bortskaffes til en container, som afhentes af Avedøre Autoophugger, som er grundejer. Dette er *ikke* tilladt, da affald ikke må indsamles af en uautoriserede affaldsindsamler. Avedøre Autoophug er ikke registreret i affaldsregisteret, og er derfor *ikke* en autoriseret affaldsindsamler.

¹ Bekendtgørelse nr. 1519 af 29. juni 2021 om brugerbetaling for godkendelse m.v. og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse og lov om miljøgodkendelse m.v. af husdyrbrug.

² Bekendtgørelsen nr. 1221 af 22. november 2024 om affaldstilsyn.

Virksomheden skal derfor kontakte en autoriseret affaldsindsamler, og lave en aftale ud fra de aktuelle behov. Et link til de autoriserede affaldsindsamlere, i affaldsregisteret, kan findes under punktet "Yderligere information om Affaldsregisteret og genbrugspladsen".

På tilsynet oplyste virksomheden, at oliefiltre bliver tømt i de mobile spildoliebeholdere. Kommunen fik ikke oplyst hvordan disse filtre bortskaffes, derfor skal dokumentation for bortskaffelse/returordning eller lign. fremsendes til kommunen.

På tilsynet blev det desuden oplyst, at spraydåser bortskaffes på genbrugsstationen. Affaldet kategoriseres som "farligt affald". Kommunen oplyste desuden, at handsker/klude/papir med olie på og plastdunke med olie ligeledes skal sorteres i farligt affald, derfor skal der vælges en autoriseret affaldsindsamler til at modtage og bortskaffe dette farlige affald. Det er muligt at bortskaffe farligt affald på genbrugsstationen, men det kræver, at virksomheden ankommer i en virksomhedsbil eller at der ved anvendelse af privatbil tilkøbes erhvervsadgang via ARCs system. Et link til tilkøb af erhvervsadgang til privatbil via ARCs system kan findes under punktet "Yderligere information om Affaldsregisteret og genbrugspladsen". Derudover skal virksomheden ved ankomst på genbrugsstationen have udskrevet en erhvervskvittering, som pladspersonalet skal underskrive. Denne erhvervskvittering skal efterfølgende sendes til Hvidovre Kommune. Et link til erhvervskvitteringen kan findes under punktet "Yderligere information om Affaldsregisteret og genbrugspladsen".

Affald skal altid afhentes af en autoriseret affaldsindsamler eller afleveres på genbrugsstationen.

Hvidovre Kommune **indskærper** på baggrund af ovenstående at affaldsbekendtgørelsen³, § 63, stk. 3, bekendtgørelsen om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v.⁴ § 27, stk. 1 og 3 og autoværkstedsbekendtgørelsen⁵ § 14, stk. 2 skal overholdes.

Dokumentation for korrekt sortering og bortskaffelse af affald, i form af billeder, underskrevet erhvervskvitteringer eller kontrakt med autoriseret affaldsindsamler, skal være Hvidovre Kommune i hænde **senest den 27. november 2025**.

Korrekt opbevaring af farligt affald og flydende råvarer

Ved tilsynet blev det observeret, at virksomheden ikke opbevarede farligt affald og flydende råvarer korrekt. Det blev oplyst, at virksomheden havde tre 200 L metal tønder, til olie, som stod på spildbakke. Der var desuden diverse råvarer på spildbakken. Oplaget var dog placeret i flere lag på spildbakken, hvilket *ikke* er tilladt. Virksomheden skal derfor rykke rundt så tingene kan være på spildbakken, samt sikre at det ikke står i flere lag. Såfremt dette ikke er muligt, skal der tilkøbes endnu en spildbakke. På tilsynet blev det observeret, at en metaltønde med ukendt indhold stod udenfor autoværkstedets port, uden spildbakke og uden overdække. Dette er *ikke*

³ Bekendtgørelse nr. 1749 af 30. december 2024 om affald

⁴ Bekendtgørelse nr. 1743 af 30. december 2024 om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v.

⁵ Bekendtgørelse nr. 908 af 30. august 2019 om miljøkrav i forbindelse med etablering og drift af autoværksteder m.v.

tilladt, da tønden kan ruste og lække, hvilket kan forårsage jordforurening når det nedsiver i jorden. Derfor skal denne metaltønde enten fjernes hvis den ikke anvendes, eller stilles på spildbakke indenfor, eller hvis den fortsat skal stå udenfor, skal den stå på spildbakke, og en form for overdækning skal konstrueres, så metaltønden ikke ruste og øger risikoen for lækage.

Hvidovre Kommune **indskærper** på baggrund af ovenstående, at autoværkstedsbekendtgørelsen, § 12, stk. 2 skal overholdes.

Dokumentation for korrekt opbevaring af farligt affald og flydende råvarer, i form af billeder på spildbakke i enkelt lag, og billeder eller udtalelse af løsning for tøndens udenfor, skal være Hvidovre Kommune i hænde **senest den 27. november 2025**.

Belægning skal udbedres så den er tæt

På tilsynet blev det observeret, at belægningen i værkstedet har revner, huller og mellemrum. Det lader til, at belægningen er lavet af betonplader, derfor befinder der sig mellemrum i belægningen mellem pladerne. Derudover er der revner og huller i belægningen. Dette er *ikke* tilladt, da det potentielt kan medføre jordforurening ved nedsivning. Derfor skal mellemrummene, hullerne og revnerne udbedres snarest muligt, så belægningen er tæt, og så der ikke er mulighed for nedsivning af olie eller kemikalier.

Hvidovre Kommune **indskærper** på baggrund af ovenstående, at autoværkstedsbekendtgørelsen, § 12, stk. 1 og 2 samt § 13, stk. 1 skal overholdes.

Dokumentation for udbedret belægning, i form af billeder af tæt belægning uden mellemrum, huller og revner, skal være Hvidovre Kommune i hænde **senest den 27. november 2025**.

Korrekt bortskaffelse af spildevand

På tilsynet blev det oplyst, at der vaskes gulv med en maskine, som opsamler vandet, hvorefter spildevandet afleveres til grundejer, virksomheden Avedøre Autoophugger, som efterfølgende bortskaffer vandet. Dette er *ikke* tilladt, da affald ikke må indsamles af en uautoriserede affaldsindsamler. Avedøre Autoophugger er ikke registreret i affaldsregisteret, og er derfor *ikke* en autoriseret affaldsindsamler. Vaskevandet vurderes derudover, af kommunen, som værende farligt affald, eftersom spild af olie forekommer i værkstedet, og kan blive vasket op ved gulvvask.

Affald og farligt affald, skal altid afhentes af en autoriseret affaldsindsamler. Virksomheden skal derfor kontakte en autoriseret affaldsindsamler, og lave en aftale ud fra de aktuelle behov. Et link til autoriserede affaldsindsamlere i affaldsregisteret kan findes under punktet "Yderligere information om Affaldsregisteret og genbrugspladsen".

Farligt affald (olieaffald, oliehandsker, olieklude, vaskevand, spraydåser) skal ligeledes afhentes af en autoriseret affaldsindsamler. Farligt affald kan også bortskaffes på genbrugsstationen i mindre mængder, men kræver at virksomheden ankommer i en virksomhedsbil eller at der ved anvendelse af privatbil tilkøbes erhvervsadgang via ARCs system. Et link til

tilkøb af erhvervsadgang via ARCs system kan findes under punktet "Yderligere information om Affaldsregisteret og genbrugspladsen". Derudover skal virksomheden ved ankomst på genbrugsstationen have udskrevet en erhvervskvittering, som pladspersonalet skal underskrive. Denne erhvervskvittering skal efterfølgende sendes til Hvidovre Kommune. Et link til erhvervskvitteringen kan findes under punktet "Yderligere information om Affaldsregisteret og genbrugspladsen".

Hvidovre Kommune **indskærper** på baggrund af ovenstående, at autoværkstedsbekendtgørelsen, § 14, stk. 2 skal overholdes.

Dokumentation for korrekt bortskaffelse af spildevandet fra gulvask, i form af kontrakt med autoriseret affaldsindsamler eller erhvervskvittering, skal være Hvidovre Kommune i hænde **senest den 27. november 2025**.

Yderligere information om Affaldsregisteret og genbrugspladsen

Virksomheden skal finde en affaldsvirksomhed i affaldsregistret <https://affaldsregister.ens.dk/>, som kan afhente affaldet. En anden mulighed er fx at aflevere farligt affald på genbrugsstationen. Dette kræver, at man ankommer i en virksomhedsbil, eller hvis en privatbil anvendes, skal man inden ankomst have tilkøbt erhvervsadgang via ARCs system, se vedlagte link: <https://a-r-c.dk/erhverv/erhvervsaffald-til-genbrugspladsen/>. Hvis affaldet afleveres på genbrugsstationen, skal virksomheden på forhånd udfylde en erhvervskvittering og få pladspersonalet til at underskrive, se vedlagte link: <https://a-r-c.dk/erhverv/erhvervsaffald-til-genbrugspladsen/erhvervskvittering/>. Kvitteringerne skal kunne fremvises ved næste tilsyn.

Brugerbetalingsbekendtgørelsen

Miljøtilsynet er omfattet af reglerne om brugerbetaling, og der afregnes derfor efter det aktuelle timeforbrug fordelt på timer forbrugt til tilsyn på virksomheden og sagsbehandling i forbindelse med tilsynet.

Brugerbetalingen opkræves altid af Hvidovre Kommune i slutningen af året med skæringsdato 31. oktober.

Offentliggørelse

Denne tilsynsrapport skal, jævnfør bekendtgørelse om miljøtilsyn⁶, offentliggøres. Eventuelle bemærkninger til tilsynsrapporten skal fremsendes inden 14 dage, dvs. **senest den 20. november 2025**. Medmindre der er bemærkninger, der giver anledning til ændringer, vil tilsynsrapporten herefter blive offentliggjort.

Med venlig hilsen

Mads Bilbo
Miljømedarbejder

⁶ Bekendtgørelse nr. 1536 af 09. december 2019 om miljøtilsyn