



Haderslev

Haderslev Kommune
Teknik og Miljø
Simmerstedvej 1A, 1.
6100 Haderslev

Tlf. : 74 34 34 34
post@haderslev.dk
www.haderslev.dk

Dir. Tlf. 74 34 21 26
Jont@haderslev.dk

Tilsynsrapport

S.B. Hydraulik Kolsnapvej 1 6500 Vojens

Dato for miljøtilsyn:	20.07.2020
Til stede ved tilsyn:	Søren Boysen, SB Hydraulik. Jonas Tjørnelund, Haderslev Kommune

Lovgrundlag	A53 Maskinfabrikker, -værksteder 100-1000 m2
-------------	--

Telefon	74871701	Hjemmeside	
E-mail		CVR nr.	29182655
Fax	74871702	P. nr.	1011843057

Matrikler	9 Kolsnap, Nustrup 391 Nustrup Ejerlav, Nustrup 639 Nustrup Ejerlav, Nustrup
-----------	--

Acadre sagsnr.:	16/26780
-----------------	----------

Virksomhedsoplysninger

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Lovgrundlag	Virksomheden er blandt andet omfattet af: - Bekendtgørelse om brugerbetaling for godkendelse m.v. og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse og lov om husdyrbrug og anvendelse af gødning m.v., nr. 1475 af 12. december 2017.
Godkendelse/tilladelse	Virksomheden har en udledningstilladelse til vaskevand fra vaskepladsen, samt overfladevand fra holdepladsen fra 2004 udstedt af Sønderjyllands Amt. OBS: Der må ikke anvendes sæber på vaskepladsen.
Kontaktperson ved tilsyn	Virksomheden blev gennemgået med ejer, Søren Boysen.
Baggrund for tilsyn og omfang*	Der var tale om et prioriteret tilsyn med fokus på affald, da virksomheden tidligere har fået en henstilling på dette område ved seneste tilsyn.
Produktionsforhold	Virksomheden foretager reparation og service af personlifte. Samtidig laver de maskiner til fældning af juletræer, samt til indpakning af disse i net. En del af arbejdet foregår ude ved kunderne.
Driftstider	Virksomhedens driftstider er følgende: Mandag - torsdag fra kl. 07.00 - 16.00. Fredag fra kl. 07.00 - 12.00.
Antal ansatte	Der er 2 ansatte og ejer.
Ressourcer	Værkstedet opvarmes ved hjælp af et pillefyr.

Egenkontrol/Indberetning

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Egenkontrol/indberetning*	Virksomheden gemmer kvitteringer for bortskaffelse af affald i mapperne på kontoret.

Udskillere

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Sandfang/udskillere	Der er sandfang og koalescensudskillere i forbindelse med vaskepladsen. Virksomheden har senest fået tømt olieudskilleren i 2016. Virksomheden blev opmærksom på dette, og bestilte med det samme tømning til dagen efter (21-07-2020). Virksomheden oplyste telefonisk efter tilsynet, at de ville lave en fast aftale med Haderslev Slamsugerservice om kontrol og tømning. Haderslev Kommune indskærper, at der jf. § 20 i Haderslev Kommunes Regulativ for Erhvervsaffald skal foretages kontrol og eventuelt tømning af olieudskillere mindst 1 gang årligt. Fristen for efterlevelse af indskærpelsen er d. 20. august 2020.

Olie- og kemikalietanke

Affald og oplag

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Affald (prod. og oplag)	<p>Jern- og metalaffald opbevares udendørs i en åben container, og tømmes efter behov af Tonny Frank Jensen Skrot og Miljø. Der var blandt brugte spraydåser i jern- og metalaffaldet. Containeren tømmes efter behov.</p> <p>Pap frasorteres i en minicontainer som står indendørs. Virksomheden har ingen afhentningsaftale for papaffaldet, men ville få lavet en.</p> <p>Skrottede ledninger og andre kobberkabler samles og afhentes efter behov af Tonny Frank Jensen Skrot og Miljø.</p> <p>Virksomhedens brandbare affald blandes for nuværende med dagsrenovations affaldet fra husholdningen på adressen. Der er tilknyttet en minicontainer og en spand på cirka 190 liter på ejendommen fra Provas. Virksomhedsejeren blev oplyst om, at virksomhedens affald skal holdes separat fra husholdningens.</p> <p>Haderslev Kommune indskærper, at virksomheden ikke kan benytte den kommunale indsamlingsordning for dagrenovation jf. § 10 i Haderslev Kommunes Regulativ for Erhvervsaffald. Fristen for efterlevelse af indskærpelsen er d. 20. august 2020.</p>

Farligt affald

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Farligt affald (prod. og oplag)	<p>Skrottede hydraulikslanger opbevares indendørs i en tønde efter afdrypning. Disse afhentes af Tonny Frank Jensen Miljø og Skrot.</p> <p>Brugte akkumulatorer bortskaffes til Dan Britt, og blev senest afhentet d. 14/7 2020.</p> <p>Spildolie opbevares i 200 liters tromler på en palle, og afhentes af Avista ved behov. Seneste afhentning skete d. 14/3 2020.</p> <p>Oliefiltre opbevares ligeledes i en 200 liters tromle, og afhentes også af Avista ved behov.</p> <p>Kattegrus brugt som absorptionsmiddel til oliespild smides for nuværende i det brandbare affald. Dette skal sorteres fra i en selvstændig fraktion, og bortskaffes som farligt affald.</p> <p>Spraydåser bortskaffes sammenblandet med jern- og metalaffaldet. Spraydåser skal frasorteres, og bortskaffes som farligt affald som en selvstændig fraktion.</p> <p>Haderslev Kommune henstiller til, at virksomheden får etableret ordninger til udsortering af brugt absorptionsmiddel og brugte spraydåser.</p>

Jordforurening

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Jordforurening*	Matriklerne er ikke kortlagt som jordforurenede af Region Syddanmark.

Håndhævelse

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Håndhævelser*	<p>Haderslev Kommune indskærper, at der jf. § 20 i Haderslev Kommunes Regulativ for Erhvervsaffald skal foretages kontrol og eventuelt tømning af olieudskillere mindst 1 gang årligt. Fristen for efterlevelse af indskærpelsen er d. 20. august 2020.</p> <p>Haderslev Kommune indskærper, at virksomheden ikke kan benytte den kommunale indsamlingsordning for dagrenovation jf. § 10 i Haderslev Kommunes Regulativ for Erhvervsaffald. Fristen for efterlevelse af indskærpelsen er d. 20. august 2020.</p> <p>Haderslev Kommune henstiller til, at virksomheden får etableret ordninger til udsortering af brugt absorptionsmiddel og brugte spraydåser.</p>

Samlet vurdering

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Samlet vurdering	<p>Haderslev Kommune indskærper, at der jf. § 20 i Haderslev Kommunes Regulativ for Erhvervsaffald skal foretages kontrol og eventuelt tømning af olieudskillere mindst 1 gang årligt. Fristen for efterlevelse af indskærpelsen er d. 20. august 2020.</p> <p>Haderslev Kommune indskærper, at virksomheden ikke kan benytte den kommunale indsamlingsordning for dagrenovation jf. § 10 i Haderslev Kommunes Regulativ for Erhvervsaffald. Fristen for efterlevelse af indskærpelsen er d. 20. august 2020.</p> <p>Haderslev Kommune henstiller til, at virksomheden får etableret ordninger til udsortering af brugt absorptionsmiddel og brugte spraydåser.</p>

Offentliggørelse

Haderslev Kommune skal offentliggøre denne tilsynsrapport i henhold til § 12 i Miljøstyrelsens bekendtgørelse om miljøtilsyn (nr. 117/2019).

Virksomheden har mulighed for at komme med bemærkninger før offentliggørelsen. Hvis kommunen ikke har modtaget bemærkninger fra jer senest 14 dage efter, at I har modtaget dette udkast til tilsynsrapporten, vil den være endelig og blive offentliggjort på hjemmesiden for Digital Miljøadministration (DMA), www.dma.mst.dk.

Aktindsigt

I henhold til samme § 12, har enhver adgang til aktindsigt i de øvrige oplysninger, som kommunen er i besiddelse af med de begrænsninger, der følger af offentlighedsloven, forvaltningsloven og lov om aktindsigt i miljøoplysninger.

Brugerbetaling

Miljøtilsynet er omfattet af regler om brugerbetaling, og der afregnes efter det aktuelle timeforbrug fordelt på timer forbrugt på virksomheden og timer forbrugt udenfor virksomheden.

Timeprisen fastsættes årligt af Miljøstyrelsen. Betalingen opkræves samlet for perioden 1. november – 31. oktober, jf. brugerbetalingsbekendtgørelsen (nr. 1475/2017). En samlet regning udsendes en gang årligt i november måned.

Klagevejledning

Offentliggørelsen af denne tilsynsrapport sker med de begrænsninger, der følger af offentlighedsloven, forvaltningsloven og lov om aktindsigt i miljøoplysninger. Afgørelser i forbindelse med tilsyn kan ikke påklages til Miljø- og Fødevarerklagenævnet i henhold til § 69 i Miljøbeskyttelsesloven.

Denne afgørelse kan i henhold til Miljøbeskyttelseslovens § 101 indbringes for domstolen. Ønskes afgørelsens gyldighed afprøvet ved domstolene, skal sagen være anlagt inden 6 måneder efter datoen for afgørelsen.

Udført af:

Jonas Tjørnelund
Miljømedarbejder