



Haderslev

Haderslev Kommune  
Teknik og Miljø  
Simmerstedvej 1A, 1.  
6100 Haderslev

Tlf. : 74 34 34 34  
post@haderslev.dk  
www.haderslev.dk

Dir. Tlf. 74 34 21 xx  
xxxx@haderslev.dk

## Tilsynsrapport

### Finn Thomsen Maskinservice ApS Tingvejen 40 B 6500 Vojens

Dato for miljøtilsyn:	13.02.2020
Til stede ved tilsyn:	Michael Thomsen, Finn Thomsen Maskinservice ApS. Jonas Tjørnelund, Haderslev Kommune

Lovgrundlag	A53 Maskinfabriker, -værksteder 100-1000 m2
-------------	---

Telefon	74500580	Hjemmeside	www.ftmaskinservice.dk
E-mail	mt@ftmaskinservice.dk	CVR nr.	28856946
Fax		P. nr.	1000409389

Matrikler	908 Skrydstrup Ejerlav, Skrydstrup
-----------	------------------------------------

Acadre sagsnr.:	18/30933
-----------------	----------

## Virksomhedsoplysninger

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Lovgrundlag	Virksomheden er bla. omfattet af: - Bekendtgørelse om indretning, etablering og drift af olietanke, rørsystemer og pipelines, nr. 1257 af 27. november 2019. - Bekendtgørelse om brugerbetaling for godkendelse m.v. og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse og lov om husdyrbrug og anvendelse af gødning m.v., nr. 1475 af 12. december 2017.
Kontaktperson ved tilsyn	Ved tilsynet deltog Michael Thomsen fra Finn Thomsen Maskinservice ApS.
Baggrund for tilsyn og omfang*	Tilsynet er et prioriteret tilsyn med fokus på opbevaring af olie og kemikalier og affald. Ved tilsyn blev indskærpelserne fra seneste tilsyn desuden gennemgået.
Produktionsforhold	Der er tale om en virksomhed som foretager reparation, service og salg af entreprenørmaskiner. Værkstedetsarealet er på cirka 400 m2.  Virksomheden går med planer om at bygge en ny værkstedshal pga. pladsmangel.  Virksomheden har opført en telthal, som bliver brugt som lager til opbevaring af diverse materialer, herunder olie og kemikalier.
Driftstider	Virksomhedens driftstider er: Mandag - torsdag fra kl. 7.00 - 16.30. Fredag kl. 7.00 - 13.00.
Antal ansatte	Der er 9 ansatte inklusive ejer.
Ressourcer	Lokalerne opvarmes ved hjælp af oliefyrr.

## Egenkontrol/Indberetning

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Egenkontrol/indberetning*	Virksomheden har en miljømappe hvor kvitteringer for bortskaffelse af affald og for tømninger af slamfang og olieudskillere opbevares.

## Råvarer og kemikalier

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Råvarer og kemikalier	<p>På værkstedet: 6 x 200 liters tromler med olie tilkøbet aftapningssystem på paller. 2 x 200 liters tromler med spildolie på palle.</p> <p>Der er afløb i værkstedet. - Ovenstående skal opstilles på spildbakke.</p> <p>I kemikalierummet: 2 x 200 liters tromler med olie med aftapningspistoler på spildbakke 1 x 200 liters tromle med olie tæt ved porten på palle. 4 x 50 liters plastdunke med sprinkler- og kølervæske på gulvet. 10 x 10 liters plastdunke med olie på gulvet.</p> <p>Kemikalierummet ligger klos op ad værkstedet, og har ingen opkant til hverken værksted eller udendørsarealer. Hvilket betyder at fraktionerne skal opstilles på spildbakke.</p> <p>I telthallen: 6 x store spildebakker fyldt med tromler og plastbeholdere med olie.</p> <p>Alt i telthallen står på spildbakker.</p> <p>Fristen for at overholde indskærpelsen givet ved seneste tilsyn forlænges, da der er sket en aktiv indsats fra virksomheden.</p> <p>Kommunen indskærper jf. Haderslev Kommunes forskrift for opbevaring af farligt affald og kemikalier, at indendørs opbevaring skal foregå på en af følgende måder:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• I rum med tæt belægning uden afløb til kloak med opkant ved døre og porte.</li><li>• Med spildopsamling på spildbakke.</li><li>• I skabe med indbygget spildreservoir.</li></ul> <p>Oplagspladsen, spildbakken skal være indrettet således, at en mængde svarende til den største beholderstørrelse kan tilbageholdes. Fristen for indskærpelsen er d. 14. marts 2020.</p>

## Affald og oplag

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Affald (prod. og oplag)	<p>Pap og papir presses i pappresseren og opbevares i lagerhallen. Virksomheden afleverer selv dette til Dansk affald - kvittering kunne fremvises.</p> <p>Plast afleveres på genbrugspladsen. - Virksomheden blev informeret om reglerne for aflevering af affald på genbrugspladsen.</p> <p>Brændbart affald opbevares i en 800 liters container, samt 3 x 200 liters containere indendørs i værkstedet. Disse tæmmes hver 14. dag af Flemming Paulsen.</p> <p>Brugte dæk afhentes af Øksendal dæk. Brugte dæk blev senest afhentet i 2016.</p> <p>Jern- og metalaffald afhentes af U.L. Petersen. Virksomheden har siden sidste tilsyn fået bortskaffet 2 store containere med jern- og metal affald, og har nu kun en mindre åben container, som står ved vaskepladsen, således at eventuel afdryp render i olieudskilleren.</p>

## Farligt affald

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Farligt affald (prod. og oplag)	<p>Brugte hydraulikslanger opbevares i telthallen i en tromle. Hydraulikslangerne får lov til at dryppe af i en tæt skraldespand indendørs i værkstedet først. Brugte hydraulikslanger afhentes af U.L. Petersen.</p> <p>Spildolie hældes i 200 liters tromler inde i værkstedet. Fra tromlerne pumpes spildolien over i den 700 liters store spildolietank. Spildolietanken tømmes efter behov af Avista. Hvis spildolietanken er fyldt, opbevares spildolie i tromler i telthallen på spildbakker. De 2 tromler med spildolie inde i værkstedet skal opstilles på spildbakke.</p> <p>Brugt kattegrus opbevares indendørs i blå beholder.</p> <p>Brugte oliefiltre og spraydåser opbevares udendørs i lukket blå container.</p> <p>Brugte akkumulatorer opbevares indendørs i syrefast plastcontainer og afleveres til Au2parts efter behov, og er senest afhentes i september 2019.</p>

## Håndhævelse

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Håndhævelser*	<p>Fristen for at overholde indskærpelsen givet ved seneste tilsyn forlænges, da der er sket en aktiv indsats fra virksomheden.</p> <p>Kommunen indskærper jf. Haderslev Kommunes forskrift for opbevaring af farligt affald og kemikalier, at indendørs opbevaring skal foregå på en af følgende måder:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• I rum med tæt belægning uden afløb til kloak med opkant ved døre og porte.</li><li>• Med spildopsamling på spildbakke.</li><li>• I skabe med indbygget spildreservoir.</li></ul> <p>Oplagspladsen, spildbakken skal være indrettet således, at en mængde svarende til den største beholderstørrelse kan tilbageholdes. Fristen for indskærpelsen er d. 14. marts 2020.</p>

## Samlet vurdering

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Samlet vurdering	<p>Fristen for at overholde indskærpelsen givet ved seneste tilsyn forlænges, da der er sket en aktiv indsats fra virksomheden.</p> <p>Kommunen indskærper jf. Haderslev Kommunes forskrift for opbevaring af farligt affald og kemikalier, at indendørs opbevaring skal foregå på en af følgende måder:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• I rum med tæt belægning uden afløb til kloak med opkant ved døre og porte.</li><li>• Med spildopsamling på spildbakke.</li><li>• I skabe med indbygget spildreservoir.</li></ul> <p>Oplagspladsen, spildbakken skal være indrettet således, at en mængde svarende til den største beholderstørrelse kan tilbageholdes. Fristen for indskærpelsen er d. 14. marts 2020.</p>

## Offentliggørelse

Haderslev Kommune skal offentliggøre denne tilsynsrapport i henhold til § 12 i Miljøstyrelsens bekendtgørelse om miljøtilsyn (nr. 117/2019).

Virksomheden har mulighed for at komme med bemærkninger før offentliggørelsen. Hvis kommunen ikke har modtaget bemærkninger fra jer senest 14 dage efter, at I har modtaget dette udkast til tilsynsrapporten, vil den være endelig og blive offentliggjort på hjemmesiden for Digital Miljøadministration (DMA), [www.dma.mst.dk](http://www.dma.mst.dk).

## Aktindsigt

I henhold til samme § 12, har enhver adgang til aktindsigt i de øvrige oplysninger, som kommunen er i besiddelse af med de begrænsninger, der følger af offentlighedsloven, forvaltningsloven og lov om aktindsigt i miljøoplysninger.

## Brugerbetaling

Miljøtilsynet er omfattet af regler om brugerbetaling, og der afregnes efter det aktuelle timeforbrug fordelt på timer forbrugt på virksomheden og timer forbrugt udenfor virksomheden.

Timeprisen fastsættes årligt af Miljøstyrelsen. Betalingen opkræves samlet for perioden 1. november – 31. oktober, jf. brugerbetalingsbekendtgørelsen (nr. 1475/2017). En samlet regning udsendes en gang årligt i november måned.

### **Klagevejledning**

Offentliggørelsen af denne tilsynsrapport sker med de begrænsninger, der følger af offentlighedsloven, forvaltningsloven og lov om aktindsigt i miljøoplysninger. Afgørelser i forbindelse med tilsyn kan ikke påklages til Miljø- og Fødevareklagenævnet i henhold til § 69 i Miljøbeskyttelsesloven.

Denne afgørelse kan i henhold til Miljøbeskyttelseslovens § 101 indbringes for domstolen. Ønskes afgørelsens gyldighed afprøvet ved domstolene, skal sagen være anlagt inden 6 måneder efter datoen for afgørelsen.

Udført af:

Jonas Tjørnelund  
Miljømedarbejder