



9. september 2025  
Journal nr. 09.02.16-K08-2-23

# Miljøgodkendelse til Rødovre Genbrugsstation

Sandbækvej 7,  
2610 Rødovre

**Teknik- og Miljøudvalget, Rødovre Kommune**

**September 2025**

## Datablad

Miljøgodkendelse af Rødovre Genbrugsstations hovedaktiviteter meddeles i medfør af § 33 i miljøbeskyttelsesloven, jf. lovbekendtgørelse nr. 1093 af 11. oktober 2024 (med senere ændringer).

Miljøgodkendelsen er godkendt af Rødovre Kommune, Miljø og Teknikudvalget den 9. september 2025.

Listebetegnelse:	Genbrugsstationen er omfattet af listepunkt K 211 på listen over godkendelsespligtige virksomheder i Miljøministeriets bekendtgørelse nr. 1083 af 9. august 2023 om godkendelse af listevirksomhed: <i>”Genbrugspladser, der modtager affald fra private og lignende affald fra erhvervsvirksomheder med en kapacitet for tilførsel af 30 tons affald om dagen eller med mere end 4 containere med et samlet volumen på mindst 30 m<sup>3</sup>.”</i>
Standardvilkår:	Standardvilkår for virksomheder, der er omfattet af listepunkt K 211, fremgår af afsnit 20 i Miljøstyrelsens bekendtgørelse nr. 2079 af 15. november 2021 om standard vilkår i godkendelse af listevirksomhed.
Genbrugsstationens beliggenhed:	Sandbækvej 7, 2610 Rødovre. Lokalplan 142 - Islevdal Erhvervs-kvarter og rammeområde IE04 i Kommuneplan 2022-2034.  Matr.nr. og ejerlaug: 67c, Islev By, Islev
Genbrugsstationens ejer og grundejer:	Rødovre Kommune, Rødovre Parkvej 150, 2610 Rødovre CVR-nr.: 65307316, P-nr.: 1009988633
Genbrugsstationen drives af:	Rødovre Affald og Genbrug ApS Tørringvej 13, 2610 Rødovre CVR-nr.: 45109275, P-nr.: 1030707814
Tilsynsmyndighed:	Rødovre Kommune
Sagsbehandler:	Louise Kruse Mørch Miljømedarbejder, Miljø og Natur Tlf. 36 37 72 21

## Indholdsfortegnelse

side

Datablad .....	1
Indledning.....	3
Miljøkonsekvensvurdering.....	3
Afgørelse .....	4
Vilkår for miljøgodkendelsen.....	4
Generelt.....	4
Indretning og drift.....	5
Transport til og fra virksomheden .....	9
Farligt affald .....	9
Andet affald .....	10
Støj .....	10
Luftforurening.....	11
Beskyttelse af jord, grundvand og overfladevand.....	11
Egenkontrol.....	12
Ophør.....	14
Øvrige oplysninger.....	14
Miljøteknisk vurdering.....	15
Beliggenhed .....	15
Indretning og drift.....	15
Støj .....	18
Luftforurening.....	19
Jord, grundvand og overfladevand .....	20
Affald.....	21
Egenkontrol og driftsjournal .....	21
Ophør.....	22
Bedste tilgængelige teknik.....	22
Driftsforstyrrelser og uheld .....	22
Foranstaltninger i forbindelse med virksomhedens ophør .....	23
Øvrige forhold.....	23
Brugerbetaling .....	23
Bilag 1 Klagevejledning.....	24
Bilag 2 Underretning om afgørelsen .....	26
Bilag 3 Sagens akter .....	27
Bilag 4 Oversigtskort over lokalplan 142 og virksomhedens placering .....	28
Bilag 5 Situationsplan for virksomheden.....	29
Bilag 6 Kloakplan .....	30

## Indledning

Rødovre Affald og Genbrug ApS, Tørringvej 13, 2610 Rødovre har den 16. maj 2023 ansøgt Rødovre Kommune om miljøgodkendelse til at anlægge en ny genbrugsstation på Sandbækvej 7, 2610 Rødovre. Supplerende oplysninger er modtaget løbende, og seneste dokument er modtaget den 14. juli 2025.

Virksomhedens aktiviteter er omfattet af bekendtgørelse om listevirksomhed<sup>1</sup> (i det følgende godkendelsesbekendtgørelsen), bilag 2, listepunkt K211. Virksomhedstypen er omfattet af standardvilkår, jf. afsnit 20 i standardvilkårsbekendtgørelsen<sup>2</sup>.

Rødovre Kommune er både godkendelses- og tilsynsmyndighed for virksomheden.

Et udkast til miljøgodkendelsen har været i høring hos virksomheden, jf. § 59 i godkendelsesbekendtgørelsen, og bemærkningerne er indarbejdet i godkendelsen.

Når miljøgodkendelsen er meddelt offentliggøres den på Digital MiljøAdministration: [www.dma.mst.dk](http://www.dma.mst.dk) og på Rødovre Kommunes hjemmeside [www.rk.dk](http://www.rk.dk).

## Miljøkonsekvensvurdering

Anlægget er opført på bilag 2 pkt. 11b ”Anlæg til bortskaffelse af affald” i Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (VVM) nr. 4 af 3. januar 2023. Projektet skal derfor screenes i henhold til kriterierne i bilag 6 i lov om miljøvurdering.

Rødovre Kommune har foretaget en screening, i henhold til kriterierne i Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) bilag 6, og har i den forbindelse vurderet, at miljøgodkendelsen af Rødovre Kommunes genbrugsstation, Sandbækvej 7, 2610 Rødovre ikke vil medføre en væsentlig indvirkning på miljøet, hvorfor der ikke er krav om miljøvurdering.

### Klagemuligheder

Afgørelsen om ikke at foretage en miljøvurdering kan påklages til Miljø- og Fødevareklagenævnet i henhold til reglerne i klagevejledningen i bilag I.

---

<sup>1</sup> Bekendtgørelse om godkendelse af listevirksomhed nr. 1027 af 2. september 2024.

<sup>2</sup> Bekendtgørelse om standardvilkår i godkendelse af listevirksomhed nr. 2079 af 15. november 2021.

## Afgørelse

Rødovre Kommune har på baggrund af ansøgningen fra Rødovre Affald og Genbrug ApS vurderet virksomhedens hovedaktiviteter og meddeler hermed afgørelse om, at der i henhold til § 33 stk. 1 i miljøbeskyttelsesloven<sup>3</sup>, gives tilladelse til det ansøgte projekt.

Afgørelsen meddeles på baggrund af oplysninger fra virksomheden og vilkårene stilles på baggrund af standardvilkår i bekendtgørelse om standardvilkår i godkendelse af listevirksomhed og kommunens vurdering i afsnit 4. Vilkår som er mærket med ”\*” svarer til standardvilkår for listepunkt K211.

Afgørelsen er gældende fra og med den dato, den er meddelt.

Afgørelsen omfatter miljømæssige forhold, som defineret i kapitel 5 i miljøbeskyttelsesloven og godkendelsesbekendtgørelsens bilag 2, listepunkt K211.

### *Godkendelser som bortfalder*

Virksomhedens aktiviteter på Valhøjs Allé 182, 2610 Rødovre flyttes til Sandbækvej 7, 2610 Rødovre. Virksomhedens miljøgodkendelse til aktiviteter på Valhøjs Allé 182 fra 27. februar 2006 bortfalder dermed, når aktiviteterne flyttes til den nye adresse.

### *Klagemuligheder*

Vilkårene for godkendelsen kan påklages til Miljø- og Fødevareklagenævnet i henhold til reglerne i klagevejledningen i bilag 1.

## Vilkår for miljøgodkendelsen

### Generelt

1. Ved driftsophør skal virksomheden forinden orientere Rødovre Kommune herom og træffe de nødvendige foranstaltninger for at undgå forureningsfare og for at efterlade stedet i tilfredsstillende tilstand. \*
2. Et eksemplar af miljøgodkendelsen skal til enhver tid være til stede på virksomheden og tilgængelig for de personer, der har ansvaret for virksomhedens indretning og drift.
3. Rødovre Kommune skal straks orienteres om følgende:
  - Ejerskifte af virksomheden og/eller ejendom.
  - Hel eller delvis udskiftning af driftsherre.
  - Indstilling af driften for en længere periode.

---

<sup>3</sup> Bekendtgørelse om lov om miljøbeskyttelse nr. 1093 af 11. oktober 2024.

- Driftsforstyrrelser eller ændringer i driften, som kan påvirke virksomhedens forurening af omgivelserne.
4. Hvor der i vilkårene anvendes betegnelsen ”befæstet areal” menes en fast belægning, der giver mulighed for opsamling af spild og kontrolleret afledning af nedbør. Hvor der i vilkårene anvendes betegnelsen ”tæt belægning” menes en fast belægning, der i løbet af påvirkningstiden er uigennemtrængelig for de forurenede stoffer, der håndteres på arealet. \*

## Indretning og drift

5. Der skal på virksomheden foreligge en driftsinstruktion, der beskriver, hvordan personalet skal forholde sig i forbindelse med modtagelse og sortering af affaldet og i tilfælde af uheld. \*
6. Borgere, der bruger genbrugsstationen udenfor den daglige driftstid, skal registrere sig som brugere hos I/S Vestforbrænding. I perioden hvor pladsen ikke er bemanded, skal der være etableret effektiv videoovervågning af pladsen. Hver morgen skal en medarbejder gennemgå pladsen for eventuelle fejlsorteringer i containerne. Såfremt der konstateres en fejlsortering skal de pågældende personer kontaktes. Der må i den ubemandede periode ikke modtages farligt affald.
7. Alle affaldsområder, containere, båse og opsamlingsbeholdere, der er i brug, skal være tydeligt mærkede, således at det klart fremgår, hvor de forskellige affaldsfraktioner opbevares. \*
8. Virksomheden må kun modtage og opbevare de i tabel I nævnte affaldsfraktioner. \*

**Tabel I:** Affaldsfraktioner, maks. oplag og mængde, farligt affald og oplagsform og -område.

Fraktion	Maks. oplag [ton]	Mængde [ton/år]	Farligt affald	Oplagsform	Oplagsområde
Affald til deponi	15	75		Lukkede eller overdækkede containere	Udendørs
Akkumulatorer	5	7	X	Tætte syrefaste beholdere med overdækning	Udendørs
ARLA Kasser (hård plast)	1	2		Stablet i bur	Udendørs
Asfalt	15	60		I container eller bås	Udendørs

Fraktion	Maks. oplag [ton]	Mængde [ton/år]	Farligt affald	Oplagsform	Oplagsområde
Batterier	2	10	X	Spændelågsfad Tætte syrefaste beholdere med overdækning	Indendørs
Beton	30	1.600		I container eller bås	Udendørs
Bøger	10	80		Container	Udendørs
Cykler	1	6		Løst	Udendørs
Dæk	10	50		Container eller bås	Udendørs
Eternit	10	60	X	Lukket container	Udendørs
Farligt affald	10	200	X	Specialindrettet rum	Udendørs
Fladt glas	20	95		Container eller bås	Udendørs
Flasker, emballageglas	20	60		Container eller nedgravet affaldsbeholder	Udendørs
Gips	20	250		Container eller bås	Udendørs
Haveaffald og kompost i sæson	50	1.600		Bås	Udendørs
Havemøbler af plast	5	5		Container eller bås	Udendørs
Husholdningsplast, mad og drikkekartoner	5	5		Container	Udendørs
Hård plast	5	100		Container eller bås	Udendørs
Hård PVC	10	40		Container eller bås	Udendørs
Hårde hvidevarer	5	210	X	Container eller bås	Udendørs

Fraktion	Maks. oplag [ton]	Mængde [ton/år]	Farligt affald	Oplagsform	Oplagsområde
Jord, grus	40	1.600		Container eller bås	Udendørs
Kohberg og Schulstad kasser	1	2		Container eller bur	Udendørs
Ledninger og kabler	5	10		Container Vandtæt overdækning	Udendørs
Lyskilder	5	5	X	Spændelågsfad	Udendørs
Mellemstort elektronik	10	80	X	Container eller bur	Indendørs
Metal	25	370		Container som kan overdækkes	Udendørs
Mineraluld	15	80		Container eller bås	Udendørs
Mursten	40	650		Container eller bås	Udendørs
Pap	10	160		Container, som er overdækket	Udendørs
Papir	15	40		Container eller nedgravet affaldsbeholder, som er lukket eller overdækket	Udendørs
Plastfolie	5	20		Container, som er lukket eller overdækket	Udendørs
Polstrede møbler, linoleum	25	250		Container eller bås	Udendørs
Printerpatroner	1	3	X	Container som kan overdækkes	Udendørs
Rest efter sortering	20	650		Container eller bås	Udendørs



Fraktion	Maks. oplag [ton]	Mængde [ton/år]	Farligt affald	Oplagsform	Oplagsområde
Sanitet, mørtel	40	1.200		Container eller bås	Udendørs
Småt elektronik	10	75	X	Container eller bur Overdækket med låg eller presenning	Udendørs
Spildolie	2	5	X	Tank med opsamling	Udendørs
Tekstiler	20	70		Container	Udendørs
Trykflasker, brandslukkere	2	10	X	Bur	Udendørs
Tv-skærme	5	30	X	Bur	Udendørs
Udendørs malet træ	20	1.000		Container eller bås	Udendørs
Umalet indendørs træ	20	850		Container eller bås	Udendørs
Vandbaseret maling	10	40		Container	Udendørs
Vinduer og døre med glas	20	160		Container eller bås	Udendørs
<b>Totale sum af fraktioner angivet i ton</b>	<b>Maksoplag</b>		<b>Årlig mængde</b>		
	<b>615 ton</b>		<b>11.875 ton/år</b>		

9. Affaldet skal sorteres så hurtigt som muligt, dog senest inden ophør af næstfølgende arbejdsdag, og må kun opbevares i de dertil beregnede affaldsområder, containere, båse eller beholdere samt for farligt affald i de dertil indrettede faciliteter. \*
10. Hvis virksomheden modtager affald, der ikke er omfattet af virksomhedens miljøgodkendelse, og som det ikke umiddelbart er muligt at henvise til en anden affaldsmodtager, skal affaldet placeres i et særskilt oplagsområde. Virksomheden skal herefter hurtigst muligt kontakte tilsynsmyndigheden og orientere om affaldet. \*

## Transport til og fra virksomheden

11. Modtagepladsen skal indrettes således, at der ikke ses afventende trafik af ankommende lastbiler på Sandbækvej.

## Farligt affald

Ved farligt affald i vilkår 12, 13, 19 og 21 medregnes ikke akkumulatorer, imprægneret træ, batterier, lysstofrør og spare pærer, elektronikaffald, kølemøbler og asbestholdige materialer.

12. Virksomheden må højst modtage 300 t farligt affald/år. \*
13. Det farlige affald skal opbevares uden for publikums direkte adgangsmulighed. \*
14. Virksomheden må ikke sammenblende farligt affald, jf. bekendtgørelse om affald. Olieaffald, der ikke indeholder PCB, må dog sammenblandes. \*
15. Hvis der konstateres eller er mistanke om risiko for lækager fra emballager, skal emballagen eller emballagens indhold straks fyldes over i en ny emballage, der er egnet til den pågældende affaldsfraktion. \*
16. Olieaffald skal opbevares i tætte, lukkede beholdere, der er placeret under tag og beskyttet mod vejrlig, eller i en specialcontainer. Oplagspladsen skal have en tæt belægning og være indrettet således, at spild kan holdes inden for et afgrænset område og uden mulighed for afløb til jord, grundvand, overfladevand eller kloak. Området skal kunne rumme indholdet af den største beholder i området. Omhældning af olieaffaldet må kun finde sted på denne oplagsplads eller i specialcontaineren. \*
17. Kviksølvholdige lyskilder skal håndteres forsigtigt og opbevares i materiel, der beskytter mod beskadigelse. Andet kviksølvholdigt affald skal opbevares i lukkede emballager. \*
18. Akkumulatorer og batterier skal opbevares i tætte syrefaste beholdere med overdækning eller under tag. Alternativt kan akkumulatorer og batterier opbevares i specialcontainere til farligt affald. \*
19. Farligt affald skal opbevares i en bygning eller en specialcontainer uden afløb til kloak, jf. dog vilkår 16 for så vidt angår olieaffald. I bygningen skal gulvet afgrænses med opkanter, være med tæt belægning og udføres med et fald på mindst 2 %, så eventuelt spild ledes til en tæt opsamlingsgrube eller -tank. Specialcontaineren skal være forsynet med tæt bund, som er bestandig for de affaldsfraktioner, der opbevares i den. Containeren skal stå på et befæstet areal, hvor overfladevand ledes til afløb med spærringsventil. Containeren skal forsynes med render og en grube eller tank til opsamling af eventuelt spild. Såfremt specialcontaineren ikke er forsynet med en tæt bund, skal den placeres på en tæt belægning og forsynes med opkant og hældning mod opsamlingsgrube. Opsamlingsgrube eller -tank skal som minimum kunne rumme indholdet af den største beholder af flydende affald, der opbevares i bygningen/specialcontaineren. \*

## Andet affald

20. Haveaffald og kompost skal opbevares på befæstet areal med fald mod afløb eller sump. \*
21. I de faciliteter, hvor der placeres effekter til direkte genbrug, må der ikke stilles eller byttes farligt affald, herunder maling. \*
22. Såfremt der i særlige tilfælde er behov for modtagelse af letfordærveligt affald, må dette højst opbevares 1 uge i lukket container eller 1 døgn i sække. Hvis det er særligt lugtende affald, skal det snarest muligt videretransporteres. \*
23. Containere med lette materialer så som papir, plast og lignende skal være lukkede eller overdækkede for at hindre, at materialer giver anledning til flugt. \*

## Støj

24. Genbrugsstationens samlede støjbidrag målt udendørs eller beregnet som det ækvivalente, korrigerede støjniveau i dB(A) må uden for virksomhedens eget areal ikke overstige værdierne, der er fastsat i Miljøstyrelsens vejledning nr. 5 fra 1984: Ekstern støj fra virksomheder. Værdierne ses i tabel 2.

**Tabel 2:** Støjgrænser for relevante områdetyper. Tallene er angivet som det ækvivalente korrigerede støjniveau i dB(A).

Tidsrum Områdetype	Mandag – fredag Kl. 07.00-18.00 Lørdag Kl. 07.00-14.00	Mandag – fredag Kl. 18.00-22.00 Lørdag Kl. 14.00-22.00 Søn- og helligdage Kl. 07.00-22.00	Alle dage Kl. 22.00-07.00
Erhvervs- og industriområder med forbud mod generende virksomheder (Lokalplan 142, delområde 5)	60 dB(A)	60 dB(A)	60 dB(A)

Det område, som er omfattet af nævnte lokalplan, er illustreret på kort i bilag 4.

Støjens maksimalværdier  $L_{pA}$ , max i natperioden kl. 22.00-07.00 i boligområder må på intet tidspunkt overstige de angivne værdier med mere end 15 dB(A), målt med tidsvægtningen "fast". Produktion for åbne porte, døre og vinduer i dagtimerne må kun ske i forbindelse med intern transport og levering/afhentning af varer og materialer.

25. Vibrationer fra virksomheden må ikke overskride grænseværdierne, som er angivet i Orientering fra Miljøstyrelsen 9/1997: Lavfrekvent støj, infralyd og vibrationer i eksternt miljø. Værdierne ses i tabel 3. Vibrationsgrænser gælder for det maksimale KB-vægtede accelerationsniveau  $L_{wv}$  i dB re  $10^{-6}$  m/s<sup>2</sup>, målt med tidsvægtningen "slow".

**Tabel 3:** Grænseværdier for vibrationer. Tallene er angivet som det maksimale KB-vægtede accelerationsniveau  $L_{wv}$  i dB re  $10^{-6}$  m/s<sup>2</sup>.

Tidsrum for aktiviteten	kl. 07.00-18.00	kl. 18.00-07.00
Anvendelse		
Boliger i boligområder (omfattet af Kommuneplan 1B10)	75	75
Boliger i erhvervsområder (omfattet af Lokalplan 142)	80	75
Erhvervsbebyggelse (omfattet af Lokalplan 142)	85*	85*
Kolonihaveområde (omfattet af Lokalplan 142)	80	75

\* For kontorer og tilsvarende lokaler, hvor der foregår følsomme aktiviteter, er grænseværdien 80 dB.

## Luftforurening

26. Driften af pladsen må ikke give anledning til lugt- eller støvgener i omgivelserne, der er væsentlige efter tilsynsmyndighedens vurdering. \*
27. Asbestholdigt affald, der kan støve, skal befugtes og opbevares i lukket eller overdækket container, så afgivelse af støv til omgivelserne hindres. Byggematerialer med cementbundne asbestfibre skal håndteres, så de ikke beskadiges. Såfremt der alligevel under håndteringen sker beskadigelse, skal de straks placeres i en lukket eller overdækket container og befugtes. \*
28. Eventuelt afkast fra mekanisk ventilation fra bygning eller specialcontainer, hvor der opbevares farligt affald, skal være opadrettet og føres mindst 1 meter over tagryg på det tag, hvor afkastet er placeret. \*

## Beskyttelse af jord, grundvand og overfladevand

29. Genbrugspladsens kørearealer skal være befæstede med fald mod afløb. \*
30. Båse med jern- og metalaffald og åbne containere uden sump til jern- og metalaffald skal placeres på et område med tæt belægning med fald mod grube eller afløb. Der stilles ikke krav til områder, hvor der placeres lukkede/overdækkede containere til jern- og metalaffald med en sump inden i. \*

31. Øvrige arealer for opstilling af containere og opbevaring af ikke-farligt affald skal befæstes med fald mod afløb. \*
32. Tætte belægninger og befæstede arealer skal være i god vedligeholdelsesstand. Utætheder skal udbedres så hurtigt som muligt, efter at de er konstateret. \*
33. Grube, tank eller render til opsamling af spild af farligt affald i bygningen eller specialcontaineren til farligt affald skal tømmes straks efter uheld og i øvrigt holdes tom. Indholdet skal håndteres og bortskaffes som farligt affald. \*
34. Læsning af farligt affald til borttransport skal ske på et areal med tæt belægning og fald mod grube eller afløb. På afløbsrøret skal der etableres en ventil, som holdes lukket, medens læsning foregår. \*
35. Overjordiske tanke til fyringsolie og motorbrændstof skal sikres mod påkørsel. Påfyldningsstudse og aftapningshaner (aftapningsanordninger) for olieprodukter, herunder motorbrændstof, skal placeres inden for konturen af en tæt belægning med kontrolleret afledning af afløbsvandet. Alternativt skal eventuelt spild opsamles i en tæt spildbakke eller grube. Udendørs spildbakker eller gruber skal tømmes, således at regnvand i bunden maksimalt udgør 10 % af spildbakkens eller grubens volumen. \*

### *Affald*

36. Affald, der spildes, skal opsamles og anbringes i de dertil indrettede containere og affaldsområder. \*
37. Spild af olie og kemikalier (herunder grus, savsmuld eller lignende anvendt til opsugning) skal opsamles straks og opbevares og bortskaffes som farligt affald. Der skal til enhver tid forefindes opsugningsmateriale på virksomheden. \*
38. Haveaffald skal bortskaffes og arealet ryddes for haveaffald og saft fra haveaffald mindst 1 gang pr. uge i sommerhalvåret. \*
39. Olie og kemikalier skal opbevares på spildbakke, der som minimum kan indeholde indholdet af den største beholder.
40. Elektronikaffald skal opbevares under tag og sikres mod vejrlig eller i en lukket container på en tæt belægning.

### **Egenkontrol**

#### *Støj*

41. Virksomheden skal på Rødovre Kommunes forlangende, dog højst én gang årligt, dokumentere, at krav til støj og vibrationer i vilkår 24 og 25 er overholdt, når virksomheden er i normal drift, med mindre vilkår overtrædes.

42. For støj skal denne dokumentation ske i form af resultater af beregninger udført efter den nordiske beregningsmodel for ekstern støj fra virksomheder, jf. Miljøstyrelsens vejledning nr. 5/1993.

Dokumentationen skal indeholde de oplysninger om forudsætningerne for beregningerne, som er nødvendige for vurdering af rigtigheden af beregningsresultaterne. Specielt skal støjkil-derne beskrives og deres kildestyrke angives. Driftsforholdene hvorunder støjmålingerne ud-føres samt deres omfang skal forinden aftales med Rødovre Kommune.

Som alternativ til de nævnte beregninger kan dokumentationen ske ved måling af den støj, virksomheden påfører omgivelserne. Målingerne skal i så fald udføres som beskrevet i Miljø-styrelsens vejledninger nr. 5/1984 og nr. 6/1984.

Målinger af vibrationer skal udføres i overensstemmelse med anvisningerne i "Orientering fra Miljøstyrelsen: Lavfrekvent støj, infralyd og vibrationer i det eksterne miljø".

Beregningerne/målingerne skal udføres af et firma, som er godkendt af Miljøstyrelsen til "Mil-jømålinger - ekstern støj".

Målepunkterne/beregningspunkterne skal forinden målingernes/beregningernes gennemførelse godkendes af Rødovre Kommune.

43. Et eksemplar af rapporten med dokumentation af beregnings- eller måleresultaterne indsen-des til Rødovre Kommune senest 2 måneder efter udførelsen og skal være ledsaget af oplys-ninger om de driftsomstændigheder/forudsætninger, hvorunder de er fremkommet. Sammen med dokumentationen skal der i tilfælde af, at støjgrænserne er overskredet, fremsendes en redegørelse for, hvilke tiltag virksomheden vil gennemføre for at overholde støjgrænserne.

### *Belægning*

44. Virksomheden skal mindst 1 gang i kvartalet foretage en visuel kontrol af befæstede arealer, tæt belægning samt gulvet i bygningen/specialcontaineren og udbedre eventuelle skader. Der skal mindst 1 gang årligt foretages visuel kontrol af de øvrige befæstede arealer. Resultatet af besigtigelse og udbedringer skal noteres i driftsjournalen. \*
45. Tilsynsmyndigheden kan kræve, at virksomheden lader en uvildig sagkyndig foretage kontrol-len, dog højst 1 gang hvert tredje år. \*

### *Driftsjournal*

46. Virksomheden skal føre en driftsjournal med angivelse af:
- Løbende registrering af mængden af bortkørt farligt affald.
  - Dato og resultat for inspektioner samt eventuelle foretagne udbedringer af befæ-stede arealer, tætte belægninger og gulve i bygning/specialcontainer til farligt affald m.m.
- Driftsjournalen skal opbevares på virksomheden mindst 5 år og skal være tilgængelig for til-synsmyndigheden. \*

## Ophør

47. Ved ophør af driften skal virksomheden træffe de nødvendige foranstaltninger for at undgå forureningsfare og for at bringe stedet i miljømæssig tilfredsstillende tilstand.
48. Ved ophør af driften kan tilsynsmyndigheden fastsætte vilkår om nødvendige foranstaltninger for at undgå forureningsfare og for at bringe stedet i miljømæssig tilfredsstillende tilstand.
49. Virksomheden skal senest 3 måneder før forventet ophør, sende en redegørelse til kommunen om, hvordan der lukkes ned på en forsvarlig måde og hvordan arealet bringes i miljømæssig acceptabel stand.

## Øvrige oplysninger

Tilladelse til afledning af overfladevand er givet af Rødovre Kommunes Byggesags- og Erhvervsafdeling i form af en byggetilladelse meddelt den 31. marts 2025.

Rødovre Kommune henleder opmærksomheden på, at virksomheden i henhold til lov om erstatning for miljøskader<sup>4</sup> har objektivt ansvar for eventuelle opståede skader på miljøet.

Virksomheden er selv ansvarlig for at indhente de øvrige fornødne godkendelser og tilladelser, fx i henhold til beredskabsloven, planloven, byggeloven og lov om arbejdsmiljø.

Miljøgodkendelsen bortfalder såfremt, at den ikke er udnyttet inden for 2 år fra godkendelsen er meddelt. For at godkendelsen kan anses for udnyttet, skal driften være påbegyndt inden for fristen. Det er ikke tilstrækkeligt at byggeriet er påbegyndt.

---

<sup>4</sup> Bekendtgørelse af lov om erstatning for miljøskader nr. 994 af 9. september 2014.

## Miljøteknisk vurdering

Dette afsnit indeholder Rødovre Kommunes vurdering af oplysningerne i virksomhedens ansøgningsmateriale samt begrundelser for de fastsatte vilkår, som ikke er standardvilkår, jf. standardvilkårsbekendtgørelsen og godkendelsesbekendtgørelsen. Der er anvendt standardvilkårsbekendtgørelsens standardvilkår for listepunkterne K21 I (bilag 2, afsnit 20) og herudover er der stillet supplerende vilkår til generelle forhold, indretning og drift, støj og vibrationer, affald og egenkontrol for disse.

Rødovre Kommune har udeladt nogle af standardvilkårene i listepunkt K21 I, fordi de ikke har relevans for virksomheden og de ansøgte aktiviteter. De udeladte standardvilkår vil blive nævnt i de relevante afsnit.

### Beliggenhed

Rødovre Genbrugsstation, i det følgende "genbrugsstationen" skal anlægges på Sandbækvej 7, 2610 Rødovre på matr. nr. 67c, Islev By, Islev. Den gældende lokalplan er lokalplan 142 - Islevdal Erhvervs kvarter. Lokalplanen er omfattet af Kommuneplan 2022-2034, rammeområde 1E04 med nuværende anvendelse: industri, værksteder, oplag og administration. Området er udlagt som erhvervsområde i Lokalplan 142, delområde 5. De nærmeste boliger ligger i en afstand af ca. 600 meter i nord østlig retning på østsiden af Bjerringbrovej, og ca. 680 meter nordvest for matriklen ligger Haveforeningen Ejbyholm i Glostrup Kommune.

### Indretning og drift

Rødovre Genbrugsstation skal flytte fra Valhøj Alle 182 til Sandbækvej 7, 2610 Rødovre. Arealet af matriklen er 9.723 m<sup>2</sup> og der er til- og frakørsel til grunden via Sandbækvej fra Islevdalvej. Der opføres bygninger på i alt 2.610 m<sup>2</sup>.

### Åbningstid

Den daglige driftstid er alle dage i tidsrummet kl. 05.00-23.00. Genbrugsstationen har bemandet åbningstid fra kl. 10.00-18.00 og ubemandet åbningstid fra kl. 18.00-10.00. Der er lukket den 24., 25., 26. og 31. december samt 1. januar.

For at sikre god sortering af det afleverede affald i den ubemandede åbningstid, stilles der krav om, at besøgende skal registreres, og der skal være et effektivt overvågningssystem af pladsen. Herudover forventes det, at en medarbejder hver morgen gennemgår pladsen for eventuelle fejlsorteringer i containerne. Såfremt at der konstateres fejlsortering skal de kontakte de pågældende jf. vilkår 6.

### Bygning

Genbrugsstationen vil blive bygget af præfabrikerede betonelementer. Elementerne kommer stykvis og bygges sammen på adressen. Løsningen kræver ikke, at der forinden bygges et fundament. Pladsen bliver niveauopdelte i to plan. Der vil være en 21 meter lang opkørsel og tilsvarende nedkørsel op til



det øverste plan. Fra det øverste niveau kan brugerne aflæsse affald direkte ned i containere, som er placeret på terræn. Pladsen under det øverste niveau udnyttes til opbevaring af farligt affald, håndtering af elektronik, direkte genbrug, opbevaring af udstyr og materialer, værksted samt undervisning.

### Aktiviteter

Genbrugsstationen drives af Rødovre Affald og Genbrug ApS. På genbrugsstationen modtages affald (ikke rest- og madaffald) og genanvendelige materialer fra private husholdninger og fra mindre erhvervsvirksomheder. Affaldet sorteres ud i båse eller containere med henblik på genanvendelse i størst muligt omfang. Der sker endvidere omlastning af miljøbokse og genanvendelige materialer fra kommunens indsamlingsordninger (storskrald) samt omlastning af affald fra båse til containere. Derudover indrettes der lokaler til håndtering af farligt affald, elektronik, direkte genbrug (Genbrugshus), undervisning af børn og unge, samt mandskabsrum med omklædning, bad og spisestue. Rødovre Kommune har stillet standardvilkår om, at i de faciliteter hvor der placeres effekter til direkte genbrug, må der ikke stilles eller byttes farligt affald, herunder maling jf. vilkår 21.

På terræn bliver der ligeledes opstillet containere, men også indrettet aflæsningsbåse. For at sikre, at lette materialer ikke flyver væk, er der stillet standardvilkår om, at papir, plast og lignende lette materiale skal placeres i lukkede containere jf. vilkår 23.

Langs hegnet mod nordvest vil skraldebiler blive placeret. Skraldebilerne vaskes og vedligeholdes på den dertil indrettet vaskeplads. Aktiviteterne reguleres i en separat tilslutningstilladelse.

På terræn, aflæsses noget af affald i aflæsningsbåse med mure på 3 sider. Det vil være de tunge byggeaffalds-fraktioner som eksempelvis jord, mursten, deponi, beton, træ og haveaffald. Når båsen er fyldt grabbes affaldet med mobilkran over i maxicontainere og køres til modtageanlæg til genanvendelse eller deponering. Omlæsning vil fortrinsvis foregå i de tidsrum, hvor der er færrest brugere på genbrugsstationen. Rødovre Kommune har fastsat standardvilkår om, at haveaffald og kompost skal opbevares på et befæstet areal med fald mod afløb eller sump jf. vilkår 20. Såfremt at der skulle modtages let fordærveligt affald, stilles der krav om, at det højest må opbevares 1 uge i en lukket container eller 1 døgn i sække jf. vilkår 22.

Farligt affald, herunder olie- og kemikalieaffald bliver afleveret og opbevaret i specielt indrettet rum, med opsamlingssump i gulv og med ventilation. Rummet kan aflåses. Eventuelt spild tømmes med slamsuger. Rødovre Kommune har stillet standardvilkår om, at det farlige affald skal opbevares i en bygning eller specialcontainer uden afløb til kloak, afgrænses med opkanter, indeholde tæt belægning og udføres med et fald på mindst 2 %, så evt. spild kan ledes til opsamlingsgrube eller tank jf. vilkår 19.

Rødovre Kommune har stillet standardvilkår om, at farligt affald skal opbevares uden for publikums direkte adgangsmulighed jf. vilkår 13 samt at der maksimalt må modtages 300 ton farligt affald årligt jf. vilkår 12. Herudover er der stillet standardvilkår om, at det farlige affald ikke må sammenblandes,

sikring af tæt emballage, og at olieaffald skal opbevares i tætte lukkede beholdere, der er sikret mod vejrlig jf. vilkår 14, 15 og 16.

Farligt affald sorteres i containere (maling) og i spændelågsfade direkte ved modtagelsen og mærkes efter gældende regler i affaldsgrupper. Miljøbokse åbnes i specialindrettet skab med sug, og indhold sorteres ud i spændelågsfade. De fyldte containere og spændelågsfade afhentes af SMOKA.

Akkumulatorer og batterier skal opbevares i tætte syrefaste beholdere med overdækning eller under tag, alternativ kan de opbevares i specialcontainer til farligt affald jf. vilkår 18. Hertil skal helt eller delvist knuste kviksølvholdige lyskilder håndteres forsigtigt og opbevares i materiel, der beskytter mod beskadigelse. Andet kviksølvholdigt affald skal opbevares i lukkede emballager jf. vilkår 17.

Virksomheden skal foruden de vilkår som er fastsat i standardbekendtgørelsen også overholde vilkår i elektronikaffaldsbekendtgørelsens<sup>5</sup> bilag 4 for håndtering og oplagring af elektrisk og elektronisk udstyr.

Der kan på virksomheden ankomme affaldsfraktioner, som ikke tilhører de accepterede fraktioner. Disse skal som udgangspunkt og så vidt muligt henvises til en anden affaldsmottager. Hvis dette ikke er muligt, skal affaldet placeres i et særskilt oplagsområde, hvorefter Rødovre Kommune hurtigst muligt skal orienteres om affaldet jf. vilkår 10.

For at sikre korrekt opbevaring og sortering af affaldet, er der stillet standardvilkår om, at driftsinstruks for modtagekontrol, vilkår for håndtering og opbevaring samt mængden af oplag jf. vilkår 5, 7, 8 og 9.

### *Kapacitet*

Fyldte containere afhentes af vognmand og fyldning af containere fra båse sker mandag-fredag mellem kl. 05.00-18.00. Ligeledes vil der mandag-fredag kl. 05.00-18.00 ske omlastning af genanvendelige materialer fra kommunale indsamlingsordninger og arbejde med maskiner der trykker affald.

Genbrugsstationen betjener i gennemsnit ca. 3-500 biler pr. dag og ca. 100.000 brugere pr. år.

Der håndteres/frakøres ca. 5-10 containere i gennemsnit pr. åbningsdag. I 2022 var den samlede affaldsmængde indsamlet på genbrugsstationen på ca. 11.000 tons. Mængden kan variere fra år til år og må forventes at ligge i området 10.000 – 20.000 ton pr. år.

Alle affaldsfraktioner som tilføres og bortkøres til genbrugsstationen sker via indkørsel ad Sandbækvej. Placeringen af den nye genbrugsstation vil give anledning til en øget mængde af til og frafrakørsel langs Sandbækvej. Rødovre Kommune har fastsat supplerende vilkår om, at modtagepladsen skal

---

<sup>5</sup> Bekendtgørelse om at bringe elektrisk og elektronisk udstyr i omsætning samt håndtering af affald af elektrisk og elektronisk udstyr nr. 1566 af 19. december 2022.

indrettes således, at der ikke ses afventende trafik af ankommende og udkørende lastbiler på Sandbækvej jf. vilkår 11. Vilkåret er fastsat på baggrund af miljøkonsekvensvurderingen og § 22, stk. 1, nr. 11 i godkendelsesbekendtgørelsen.

Virksomheden skal være opmærksom på, at drifts- og bygningsmæssige ændringer eller udvidelser, som kan give en forøget forurening til omgivelserne, skal godkendes af Rødovre Kommune inden disse foretages jf. vilkår 3.

Et eksemplar af miljøgodkendelsen skal til enhver tid være til stede på virksomheden og tilgængeligt for de personer, der har ansvaret for virksomhedens indretning og drift jf. vilkår 2.

Virksomhedens indretning vurderes at være hensigtsmæssig i forhold til de ønskede aktiviteter på adressen. Der stilles standardvilkår (vilkår 1-23) til generelt og indretning og drift. Rødovre Kommune vurderer, at virksomheden kan overholde vilkårene. Det vurderes, at indretningen og driften af virksomheden er tilrettelagt på en sådan måde, at forurening herfra begrænses mest muligt.

Rødovre Kommune har udeladt følgende standardvilkår:

- Vilkår 4 vedrørende pladsens åbningstid og bemanning.

Rødovre Kommune har tilføjet følgende vilkår, som ikke er standardvilkår:

- Vilkår 6 som er et supplerende vilkår, der er stillet som sikring af korrekt sortering uden for de bemandede åbningstider.
- Vilkår 11 vedrørende transport til og fra Sandbækvej, der er stillet for at sikre at trafikken til og fra pladsen ikke føre til trafikale gener ude på Sandbækvej.

## **Støj**

Som en del af ansøgningsprocessen er der blevet udført nye støjberegninger for den nye placering af genbrugsstationen med de dertilhørende støjende aktiviteter. Støjberegningen er udført af Force Technology i juli 2025.

Trafikken med lastbiler der henter affald og borgere på pladsen skal holdes mest muligt adskilt, og det skal være muligt at aflevere affald uden for den bemandede åbningstid. På den vestlige side vil der kun være adgang for ansatte og de vognmænd, som henter fyldte containere. Den nye genbrugsstation skal erstatte den nuværende genbrugsstation, som hvert år har 100.000 besøgende biler. På de travleste dage kører der op mod 600 biler ind og ud, og der modtages omkring 15.000 tons affald pr. år.

Den nye genbrugsstation bygges op i to niveauer med en platform på ca. 2.000 m<sup>2</sup>. Trafikken på pladsen og platform skal ensrettes. Biler der kører ind på pladsen ledes direkte op på den hævede platform via en rampe. På platformen skal der være afmærkede baner til kørsel og til midlertidig parkering. Fra platformen kan der kastes affald ned i en række store åbne containere. På platformen vil der også være opstillet en række mindre containere eller kuber til affaldstyper som glas,

papir, tekstil m.v. Trafikken ledes videre via en nedkørselsrampe ned på terræn og fortsætter i de afmærkede baner til kørsel eller midlertidig parkering. Langs den højre side vil der blive indrettet båse, hvor man kan aflæsse affald direkte på terræn. Det vil typisk være det tunge byggeaffald. Affald fra båse omlæsses til store containere med en gravemaskine, inden det afhentes. I forbindelse med afhentning af affald vil der desuden blive læsset med kran/grab af eksterne vognmænd.

Åbningstid ubemandet kl. 18-10. Åbningstid bemanded: kl. 10-18.

Støjhegnet omkring arealet vil blive 4 meter højt og murene mod øst (med båse) og syd bliver 2,4 meter høje.

### *Støjklider fra pladsen*

De tunge byggeaffaldsfraktioner såsom jord, mursten, deponi, beton, træ og haveaffald vil i åbnings-tiden blive aflæsset i båse på terræn. Anvendelsen af båse til affaldsfraktionerne er ny i forhold til indretningen af den gamle placering af genbrugsstationen, hvor affaldet blev læsset direkte i metal-containere.

De oplyste støjklider omfatter de mobile støjklider, herunder personbiler, varebiler og lastbiler samt en læssemaskine (omlæsning og komprimering af affald) og en el-gaffeltruck. Herudover vil støjen fra pladsen stamme fra besøgende når de fylder materiale i containerne.

Der opsættes et støjhegn mod øst, vest og syd langs genbrugsstationens område. Støjklortlægningerne konkluderer, at med etablering af støjhegnet overholder støjbidraget fra genbrugsstationen de vejledende grænseværdier for støj med god margin i alle beregningsskud og i alle tidsperioder.

Der er stillet vilkår om, at Miljøstyrelsens vejledende grænseværdier for ekstern støj og vibrationer skal overholdes jf. vilkår 24 og 25.

Rødovre Kommune vurderer, at virksomhedens støjbidrag til omgivelserne med opsætning af støjhegn langs pladsens område kan overholde de fastsatte grænseværdier for støj.

## **Luftforurening**

Virksomhedens aktiviteter i forbindelse med af- og pålæsning, sortering, omlastning og anden håndtering af affaldsfraktionerne på pladsen vil generere støv. Rødovre Kommune har fastsat vilkår om, at virksomheden ikke må give anledning til lugt- eller støvgener uden for virksomhedens område jf. vilkår 26. Hertil er der stillet standardvilkår om, asbestholdigt affald skal befugtes og opbevares i lukket eller overdækket container, så støv til omgivelserne hindres. Såfremt at der under håndtering sker beskadigelse af byggematerialer med cementbundet asbest, skal disse straks placeres i en lukket eller overdækket container og befugtes jf. vilkår 27.

Der stilles standardvilkår om, at afkast fra mekanisk ventilation fra bygning eller specialcontainer, hvor der opbevares farligt affald, skal være opadrettet og føres mindst 1 meter over tagryg, på det tag hvor afkastet er placeret jf. vilkår 28.

Rødovre Kommune vurderer, at standardvilkårene er dækkende for virksomhedens aktiviteter.

## **Jord, grundvand og overfladevand**

Området hvor virksomheden er beliggende er separatkloakeret. Sanitært- og industrispildevand ledes til rensning på Biofos' renseanlæg Avedøre. Tagvand og overfladevand fra pladsen vil blive ledt via olieudskiller til Hvissingegrøften og senere i Harrestrup Å. Afledningen af tag- og overfladevand fra oplagspladsen vil blive reguleret via en separat tilslutningstilladelse jf. § 28 stk. 3 i Miljøbeskyttelsesloven.

De udendørs arealer på virksomheden er primært befæstet med asfalt, under containere er belægningen beton. Øverste dæk er belagt med asfalt.

Virksomheden vasker skraldebiler på en udendørs vaskeplads, som er beklædt med beton. Aktiviteterne på og driften af vaskepladsen vil blive reguleret i en separat tilslutningstilladelse jf. § 28 stk. 3 i Miljøbeskyttelsesloven.

For at forebygge nedsivning af forurenende komponenter gennem belægningen, er der stillet standardvilkår om, at alle tætte belægnings og befæstede arealer skal være i god vedligeholdelsesstand og eventuelle utætheder straks skal udbedres jf. vilkår 32. Herudover stilles der krav til, at genbrugsstationens kørearealer skal være befæstede med fald mod afløb jf. vilkår 29.

Virksomheden oplyser, at jern og metal opbevares i metalcontainer på betonbelægning. Mindre mængder af hårde hvidevarer opbevares i tætte containere på pladsen, hvorfra der ikke sker udledning af overfladevand. Rødovre Kommune har stillet vilkår om, at jern- og metalskrot der opbevares i åbne båse eller containere uden sump, skal placeres på et område med tæt belægning og med fald mod grube eller afløb jf. vilkår 30.

Pladsens øvrige arealer, hvor der er opstillet containere og opbevaring af ikke-farligt affald skal befæstes med fald mod afløb jf. vilkår 31.

For at forebygge forurening af jord og grundvand er der stillet vilkår om opsamling og spild af farligt affald jf. vilkår 33. Herudover stilles der standardvilkår om, at læsningen af farligt affald skal ske på et areal med tæt belægning, med fald mod grube eller afløb, afløbsrøret skal have en ventil, som kan holdes lukket mens læsningen pågår jf. vilkår 34.

Der stilles krav til, at de overjordiske tanke til fyringsolie og motorbrændstof skal sikres mod påkørsel. Samtidig skal påfyldningsstudse og aftapningshaner (aftapningsanordninger) for olieprodukter, herunder motorbrændstof, placeres inden for konturen af en tæt belægning med kontrolleret afledning af afløbsvandet. Alternativt skal eventuelt spild opsamles i en tæt spildbakke eller grube som skal tømmes for regnvand jf. vilkår 35.

Et supplerende vilkår er stillet i forhold til håndtering af elektronikaffald. Elektronikaffald skal opbevares enten indendørs eller i udendørs lukkede/overdækkede containere jf. vilkår 40.

Rødovre Kommune vurderer, at virksomheden er i stand til at overholde standardvilkårene og supplerende vilkår om beskyttelse af jord, grundvand og overfladevand.

## **Affald**

Genbrugsstationen producerer ikke selv affald, men modtager affald (ikke rest- og madaffald) og genanvendelige materialer fra private husholdninger og fra mindre erhvervsvirksomheder. Rødovre Kommune har stillet standardvilkår i forhold til spild og håndtering af affald, olie og kemikalier jf. vilkår 36 og 37. Herudover stilles der standardvilkår om, at haveaffald skal bortskaffes mindst 1 gang pr. uge i sommerhalvåret jf. vilkår 38.

Olie og kemikalier skal opbevares på spildbakker, der som minimum kan rumme indholdet af den største beholder jf. vilkår 39, ifølge Rødovre Kommunes forskrift for opbevaring af olier og kemikalier.

Rødovre Kommune vurderer, at standardvilkår og supplerende vilkår for affald er dækkende for virksomhedens drift.

## **Egenkontrol og driftsjournal**

### *Støj*

Der er stillet vilkår om, at Rødovre Kommune kan, dog højst en gang årligt, kræve undersøgelse eller beregning af virksomhedens støj- og vibrationsbidrag støjbidraget under virksomhedens normale drift jf. vilkår 41, med mindre grænseværdier er overskredet. Beregningerne/målingerne skal udføres i overensstemmelse med Miljøstyrelsens "Miljømålinger - ekstern støj" jf. vilkår 42. Rapporten skal senest 2 måneder efter udførelsen indsendes til Rødovre Kommune, sammen med en eventuel redegørelse for foranstaltninger, hvis grænseværdierne er overskredet jf. vilkår 43.

Til dokumentation af overholdelse af de i tabel 2 nævnte støjgrænser har virksomheden fået udført en støjkortlægningsrapport udarbejdet af FORCE Technology februar 2025.

### *Belægning*

Rødovre Kommune har stillet standardvilkår om, at virksomheden mindst 1 gang i kvartalet kontrollerer for revner, lunger og andre skader af befæstede arealer og tætte belægninger, kar, gruber, sumpe. Utætheder skal udbedres, så hurtigt som muligt efter at de er konstateret jf. vilkår 44. Rødovre Kommune har krævet at en uvildig sagkyndig foretager kontrollen, dog højst 1 gang hvert tredje år jf. vilkår 45.

### *Driftsjournal*

Der er stillet standardvilkår om, at virksomheden skal føre driftsjournal med vedligeholdelse og inspektion af belægninger, samt en løbende registrering af mængden af bortkørt farligt affald. Ligeledes skal driftsjournalen være tilgængelig i mindst 5 år jf. vilkår 46.

Rødovre Kommune vurderer, at virksomheden er i stand til at overholde vilkårene vedrørende egenkontrol af støj, belægning og driftsjournal.

## **Ophør**

Rødovre Kommune har stillet supplerende vilkår til foranstaltninger ved ophør af virksomheden. Vilkaere er stillet, for at undgå foreningsfare og sikre at arealet bringes tilbage i tilfredsstillende tilstand jf. vilkår 47 og 48. En redegørelse om ophør skal sendes til Rødovre Kommune senest 3 måneder før forventet ophør jf. vilkår 49.

## **Bedste tilgængelige teknik**

Det følger af miljøbeskyttelsesloven § 3, at der skal lægges vægt på, hvad der er opnåeligt ved anvendelse af den mindst forurenede teknologi samt de bedst mulige forureningsbegrænsende foranstaltninger således, at forureningen begrænses mest muligt.

Som det fremgår af afsnit 1, er virksomhedens aktiviteter omfattet af godkendelsesbekendtgørelsens listepunkt K21 I. Disse virksomhedstyper er omfattet af Miljøstyrelsens standardvilkår. Der kan kun undtagelsesvis ske fravigelse af standardvilkårene. Standardvilkårene udarbejdes, så de er repræsentative for de typiske virksomheder inden for en bestemt branche, og vilkårene baseres på den bedste tilgængelige teknik inden for branchen. Standardvilkårene betragtes derfor som være et udtryk for BAT.

Hvis virksomheden giver anledning til forurening, som ikke er beskrevet i standardvilkårene, skal godkendelsen suppleres med de nødvendige krav. Standardvilkårene er udarbejdet, så de dækker alle nødvendige vilkår, bortset fra enkelte vilkår om indretning og drift, støj og vibrationer, affald og egenkontrollvilkår for disse parametre. Rødovre Kommune har derfor fastsat vilkår inden for de ovennævnte områder.

## **Driftsforstyrrelser og uheld**

Virksomheden er ikke omfattet af reglerne i risikobekendtgørelsen<sup>6</sup>.

Rødovre Kommune vurderer, at de væsentligste kilder til driftsforstyrrelser og uheld relaterer sig til spild af farligt affald, spild af olie, fx ved brud på en hydraulikslange på en lastbil eller på en læssemaskine, spild fra tankanlæg og støjudvikling fra virksomheden i forbindelse med driften. Det vurderes samlet, at risiko for miljømæssige konsekvenser er begrænset med den beskrevne indretning og drift af virksomheden.

Driftsforstyrrelser og/eller uheld, hvor der er fare for mennesker, miljø, brand eller eksplosion skal øjeblikkeligt anmeldes til alarmcentralen 112 og efterfølgende, jf. § 71 i miljøbeskyttelsesloven, skriftligt til Rødovre Kommune, Teknisk Forvaltning.

---

<sup>6</sup> Bekendtgørelse om kontrol med risikoen for større uheld med farlige stoffer nr. 372 af 25. april 2016.

Mindre uheld og spild, hvor der ikke umiddelbart er fare for mennesker, miljø, brand og eksplosion, skal anmeldes til Teknisk Forvaltning.

## **Foranstaltninger i forbindelse med virksomhedens ophør**

I henhold til § 14, stk. 1, nr. 10 i godkendelsesbekendtgørelsen skal der i miljøgodkendelsen stilles vilkår med ”krav om, at der ved ophør af driften skal træffes de nødvendige foranstaltninger for at undgå forureningsfare og for at bringe stedet tilbage i tilfredsstillende tilstand”.

Der stilles derfor vilkår om, at virksomheden senest 3 måneder før forventet ophør skal sende en redegørelse til kommunen om, hvordan der lukkes ned på en forsvarlig måde og hvordan arealet skal bringes i miljømæssig acceptabel stand jf. vilkår 47, 48 og 49.

Driften på virksomheden anses først for ophørt, når eventuelle miljømæssige foranstaltninger, der skal foretages i anledning af ophøret, som f.eks. tømning af tanke, bortskaffelse af affald m.v., er foretaget.

Rødovre Kommune gør opmærksom på, at virksomheden stadig er omfattet af brugerbetalingsbekendtgørelsen<sup>7</sup> ved et afsluttende tilsyn i forbindelse med ophør af drift på virksomheden.

## **Øvrige forhold**

Denne afgørelse efter miljøbeskyttelsesloven fritager ikke virksomheden for at indhente fornøden tilladelse efter anden lovgivning, herunder beredskabsloven og byggeloven.

Rødovre Kommunes genbrugsstation skal indrettes og drives i overensstemmelse med oplysningerne i denne miljøgodkendelse samt godkendelsens vilkår. Rødovre Kommunes genbrugsstation må ikke udvides eller ændres driftsmæssigt eller bygningsmæssigt på en måde, der indebærer øget forurening i forhold til det hermed tilladte, før udvidelsen eller ændringen er godkendt af Rødovre Kommune jf. vilkår 3.

Alt affald skal håndteres og bortskaffes efter de til enhver tid gældende regler og de anvisninger, der meddeles af Kommunalbestyrelsen. Der henvises til Rødovre Kommunes regulativer om dagrenovation og erhvervsaffald.

## **Brugerbetaling**

Virksomheden er omfattet af bekendtgørelse om brugerbetaling<sup>8</sup>. Dette medfører, at virksomheden skal betale for medgået tid til miljøtilsyn og godkendelse. I 2025 udgør brugerbetalingen 487,25 kr. pr. time.

---

<sup>7</sup> Bekendtgørelse om brugerbetaling for godkendelse m.v. og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse og lov om husdyrbrug og anvendelse af gødning m.v. nr. 1519 af 29. juni 2021.

<sup>8</sup> Bekendtgørelse om brugerbetaling for godkendelse m.v. og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse og lov om husdyrbrug og anvendelse af gødning m.v. nr. 1519 af 29. juni 2021.



# Bilag I Klagevejledning

## **Klagevejledning vedr. klager over miljøgodkendelsen**

I medfør af miljøbeskyttelseslovens kapitel 11 kan kommunens afgørelse i henhold til § 33 stk. 1 påklages til Miljø- og Fødevareklagenævnet. Klageberettigede er afgørelsens adressat, enhver der har individuel interesse i sagens udfald samt de i miljøbeskyttelseslovens §§ 98-100 nævnte klageberettigede interesseorganisationer i det omfang de er klageberettigede i den konkrete sag.

Klagefristen er fire uger fra afgørelsens offentlige bekendtgørelse. Godkendelsen vil blive offentliggjort på DMA portalen, [www.dma.mst.dk](http://www.dma.mst.dk).

Klagen indgives til Rødovre Kommune, ved anvendelse af digital selvbetjening, Klageportalen kan du tilgå [her](#).

I særlige tilfælde kan du klage uden om Klageportalen. De særlige forhold, som kan begrunde en undtagelse fra kravet om at klage via Klageportalen er f.eks. borgere med særlige handicap, såvel kognitiv som fysisk funktionsnedsættelse samt demens. Det gælder også borgere, der mangler digitale kompetencer, visse socialt udsatte borgere, borgere med psykiske lidelser samt borgere med sprogvanskeligheder, hvor hjælp og vejledning fra Rødovre Kommune eller nævnet ikke konkret vurderes at være en egnet løsning.

Hvis du tilhører en af de nævnte grupper og trods vejledning ikke har mulighed for at bruge Klageportalen, skal du sende din klage til:

Rødovre Kommune,  
Rødovre Parkvej 150,  
2610 Rødovre

Eller som e-post til [rk@rk.dk](mailto:rk@rk.dk)

Du skal begrunde din anmodning om fritagelse for brug af Klageportalen. Hvis du er fritaget for at bruge digital post af Rødovre Kommune, bedes du oplyse dette i din anmodning. Rødovre Kommune sørger for at sende din anmodning videre til Miljø- og Fødevareklagenævnet, som i hvert enkelt tilfælde vurderer, om der foreligger særlige forhold, der gør, at du kan blive fritaget for at bruge Klageportalen. Du får besked fra Miljø- og Fødevareklagenævnet, om din anmodning kan imødekommes.

### *Søgsmaal*

Denne afgørelse kan i henhold til miljøbeskyttelseslovens § 101 indbringes for domstolene indtil 6 måneder fra den dato, hvor afgørelsen er meddelt.

## **Klagevejledning vedr. klager over afgørelsen om, at der ikke er krav om miljøvurdering**

I medfør af Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (VVM) kan kommunens afgørelse i henhold til § 49 påklages til Miljø- og Fødevareklagenævnet. Klageberettigede er miljø- og fødevareministeren, enhver med retslig interesse i sagens udfald og landsdækkende foreninger og organisationer, der som formål har beskyttelsen af natur og miljø eller varetagelse af væsentlige brugerinteresser inden for arealanvendelsen og har vedtægter eller love, som dokumenterer formål, og repræsenterer mindst 100 medlemmer.

Klagefristen er fire uger fra offentliggørelsen af screeningsafgørelsen. Afgørelsen om at der ikke er krav om miljøvurdering vil blive bekendtgjort på Rødovre Kommunes hjemmeside [www.rk.dk](http://www.rk.dk).

Klagen indgives til Rødovre Kommune, ved anvendelse af digital selvbetjening, Klageportalen kan du tilgå [her](#).

I særlige tilfælde kan du klage uden om Klageportalen. De særlige forhold, som kan begrunde en undtagelse fra kravet om at klage via Klageportalen er f.eks. borgere med særlige handicap, såvel kognitiv som fysisk funktionsnedsættelse samt demens. Det gælder også borgere, der mangler digitale kompetencer, visse socialt udsatte borgere, borgere med psykiske lidelser samt borgere med sprogvanskeligheder, hvor hjælp og vejledning fra Rødovre Kommune eller nævnet ikke konkret vurderes at være en egnet løsning.

Hvis du tilhører en af de nævnte grupper og trods vejledning ikke har mulighed for at bruge Klageportalen, skal du sende din klage til:

Rødovre Kommune,  
Rødovre Parkvej 150,  
2610 Rødovre

Eller som epost til [rk@rk.dk](mailto:rk@rk.dk)

Du skal begrunde din anmodning om fritagelse for brug af Klageportalen. Hvis du er fritaget for at bruge digital post af Rødovre Kommune, bedes du oplyse dette i din anmodning. Rødovre Kommune sørger for at sende din anmodning videre til Miljø- og Fødevareklagenævnet, som i hvert enkelt tilfælde vurderer, om der foreligger særlige forhold, der gør, at du kan blive fritaget for at bruge Klageportalen. Du får besked fra Natur- og Miljøklagenævnet, om din anmodning kan imødekommes.

### **Søgsmål**

Hvis du/l ønsker at indbringe afgørelsen for domstolene skal det ske inden 6 måneder fra offentliggørelsen, jf. § 54 i Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (VVM).

## Bilag 2 Underretning om afgørelsen

Rødovre Kommune har underrettet følgende personer, organisationer og myndigheder om afgørelsen:

- Sundhedsstyrelsen: [sst@sst.dk](mailto:sst@sst.dk)
- Danmarks Naturfredningsforening: [dnroedovre-sager@dn.dk](mailto:dnroedovre-sager@dn.dk)
- Friluftsrådet: [fr@friluftsradet.dk](mailto:fr@friluftsradet.dk)
- Arbejdstilsynet: [at@at.dk](mailto:at@at.dk)
- Naturstyrelsen: [nst@nst.dk](mailto:nst@nst.dk)
- Miljøstyrelsen: [mst@mst.dk](mailto:mst@mst.dk)
- Rødovre Affald og Genbrug ApS, [kontakt@raog.dk](mailto:kontakt@raog.dk)

## Bilag 3 Sagens akter

Nedenstående sagsakter har indgået i udarbejdelsen af godkendelsen:

- Ansøgning om miljøgodkendelse af 16. maj 2023 med tilhørende dokumenter
- §8 tilladelse til gravearbejde på Sandbækvej 5A og 7 af 15. december 2023
- Miljøkonsekvensvurdering af 15. april 2024
- Støjkortlægningsrapport – Støj fra ny genbrugsplads i Rødovre af 24. februar 2025
- Opdateret fraktionsliste af 22. april 2025
- Lokalplan 142 - Islevdal Erhvervsquarter
- Støjkortlægningsrapport – Støj fra genbrugsplads i Rødovre af 11. juli 2025
- Yderligere supplerede materiale, der løbende er blevet indsendt

## Bilag 4 Oversigtskort over lokalplan 142 og virksomhedens placering



Oversigtskort over det område lokalplan 142 omfatter (lyseblå markering) med markering af de 5 delområder. Virksomhedens placering er markeret med en rød prik.



