

Tjekliste Geoenvirom Webskema oprettelse

1. Tilknyt sag
 - a. Klik med mus i øverste
 - b. Klik på indsat
 - c. Modt dato
 - d. Sagsb
 - e. Sagtype
 - f. Find edoc sag
 - g. Kopier til Sagsnavn
 - h. Klik med højre mus
 - i. Søg i esdh
 - j. Tilknyt
 - k. Gem
 - l. F5
 - m. Højre mus
 - n. Genlæs data fra esdh
 - o. Gem
 - p.
2. Opret webskema
 - a. Klik på word ikon
 - b. Gem tilsynsrapport på tilhørende sag
3. I sag klik på "Send til DMA"