

J.S. Service
v/Jens-Jul Blenstrup Simonsen
Århusvej 41
8963 Auning

Afdeling: Byg og Miljø
Dato: 18. september 2023
Reference: Bente Christensen
Tlf.: 89 59 40 19
E-mail: bc@norddjurs.dk
Journalnr.: 22/3138

TILSYNSRAPPORT

Miljøtilsyn hos J.S. Service, Århusvej 41, 8963 Auning.

Tilsynsdato: 15. september 2023
Fra virksomheden deltog: Jens Simonsen og Sussi Jensen
Fra Norddjurs Kommune deltog: Bente Christensen
Virksomhedens kontaktperson: Jens Simonsen
Virksomhedens CVR-nr.: 42343064
Virksomhedens mail-adresse: jens.jsservice@gmail.com
Antal ansatte i virksomheden: Ejer
Virksomhedstype: Autoværksted

Baggrunden for tilsynet

Norddjurs Kommune har foretaget et prioriteret tilsyn på virksomheden, som har til formål at fokusere på de forhold, der giver anledning til, at virksomhedens miljørisikoscore er højere end gennemsnittet. Miljøafdelingen i Norddjurs Kommune er forpligtet til at give tilsynspligtige virksomheder i kommunen en miljørisikoscore. En virksomheds score er afgørende for, hvor ofte en virksomhed skal have miljøtilsyn. Virksomheden har en score, der betyder, at den skulle have et prioriteret tilsyn i år. Formålet med miljøtilsyn generelt er at sikre, at virksomheden overholder miljøbeskyttelsesloven, lov om forurennet jord, regler udstedt i medfør af disse love og afgørelser truffet i medfør af disse. Tilsynet er foretaget i henhold til § 65 i miljøbeskyttelsesloven.

Generelt

Virksomheden beskæftiger sig med skift af dæk, men også almindelig reparation/vedligeholdelse af biler.

Driftstid er mandag - fredag kl. 07.00 - 18.00.

Tilsynet omhandlede kun nedennævnte punkter.

Affald

Norddjurs Kommune har ved tilsynet orienteret om det nationale affaldsdatasystem, ADS (hvor data for virksomheden skal kunne fremsøges) og affaldsregistret (nationalt register over godkendte transportører, indsamlere og behandlere).

Virksomheder, der får afhentet genanvendeligt affald, skal sikre, at de anvender en transportør / indsamler, der er registreret i det nationale affaldsregister.

Virksomheder og anlæg, der indsamler eller modtager affald til materialenyttiggørelse, skal indberette i affaldsdatasystemet.

Begge dele kan tilgås fra Miljøstyrelsens hjemmeside, www.mst.dk. For at se data i ADS, skal der bruges en digital signatur.

Der er forud for tilsynet søgt data i ADS. Heraf fremgår, hvilke affaldsfraktioner der er bortskaffet.

Virksomheden har følgende væsentlige affaldsfraktioner:

Type	Transportør/indsamler
Oliefiltre	ABAS Miljøservice
Bremsevæske	ABAS Miljøservice
Pap/ papir og brændbart	HCS A/S Transport
Dæk	Ejer kører dem selv til Davidsen Karkasser

Luft

I henhold til § 11, stk. 3 i autoværkstedsbekendtgørelsen skal udstødningsgas, resemiddeldampe og svejserøg udsuges fra indendørs lokaliteter. Afkastet skal føres mindst en meter over det sted på tagfladen, hvor afkastet er placeret.

Det vil sige, at såfremt en bil står i tomgang, skal der etableres udsugning.

Ejer oplyste, at der er indkøbt materialer til opsætning af udsugning fra udstødningsgas. Dette vil blive sat op hurtigst muligt.

Spildevand

Der er ingen vaskeplads og olieudskiller.

Jordforurening

Der ikke registreret jordforurening på stedet i JAR (jordforureningslovens arealregister). Der blev ved tilsynet ikke visuelt set noget, der kunne være tegn på en jordforurening.

Egenkontrol

Virksomheden har følgende egenkontrollvilkår i henhold til autoværkstedsbekendtgørelsens § 14:

§ 14. Virksomheden skal på forlangende forevise dokumentation for kommunalbestyrelsen om følgende:

- 1) Indkøb af farve og lak, undervognsbehandlingsprodukter, opløsningsmidler og fortyndingsmidler.
- 2) Mængde og tidspunkt for aflevering af farligt affald, samt hvor dette affald er afleveret.
- 3) Tidspunktet for kontrol og vedligeholdelse af rensaanordninger på luftafkast.

Stk. 2. Dokumentationen, jf. stk. 1, skal opbevares i 5 år, regnet fra udløbet af det kalenderår, hvor den pågældende handling er udført.

Det er kun punkt 2) og 3), der er relevant for virksomheden.

Opfølgning på tidligere meddelte henstillinger, påbud eller indskærper

Der er ingen tidligere meddelte henstillinger, påbud eller indskærper, som ikke er efterkommet.

Brugerbetaling

Virksomheden er omfattet af Miljøministeriets bekendtgørelse nr. 1519 af 29. juni 2021 om brugerbetaling for godkendelse og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse.

I forbindelse med miljøtilsynet, herunder forberedelse, tilsyn, afrapportering, opfølgning på eventuelle håndhævelser med videre, vil virksomheden blive opkrævet brugerbetaling for tidsforbruget. Brugerbetalingsen udgør for 2023 kr. 451,36 pr. time. Brugerbetalingsen vil blive opkrævet på et senere tidspunkt.

Offentliggørelse af tilsynsrapport

Alle tilsynsrapporter skal i henhold til reglerne for miljøtilsyn¹ offentliggøres. Dette sker på websiden for Digital MiljøAdministration <https://dma.mst.dk/>. Inden tilsynsrapporten offentliggøres, skal du have mulighed for at kommentere rapporten. Kommentarerne skal indsendes skriftligt til Norddjurs Kommune enten til adressen Norddjurs Kommune, Virksomhedsgruppen, Torvet 3, 8500 Grenaa eller på mail til bc@norddjurs.dk. Kommentarerne til rapporten skal være modtaget i Norddjurs Kommune inden den 2. oktober 2023 inden for rådhusets åbningstid. Hvis vi ikke modtager nogle kommentarer fra dig inden denne dato, vil Norddjurs Kommune umiddelbart herefter offentliggøre rapporten uden ændringer.

Det skal oplyses, at enhver har ret til at søge aktindsigt i sagens øvrige oplysninger, dog med de begrænsninger som offentlighedsloven², forvaltningsloven³ og miljøoplysningsloven⁴ sætter.

Med venlig hilsen

Bente Christensen
Miljøsagsbehandler

¹ Bekendtgørelse nr. 1536 af 9. december 2019 om miljøtilsyn

² Lov nr. 145 af 24. februar 2020 om offentlighed i forvaltningen

³ Lovbekendtgørelse nr. 433 af 22. april 2014 om forvaltningsloven

⁴ Lovbekendtgørelse nr. 980 af 16. august 2017 om aktindsigt i miljøoplysninger