



Hvidovre Kommune, Hvidovrevej 278, 2650 Hvidovre

Anchersens Teknik og Service ApS
Jernholmen 20
2650 Hvidovre

CVR: 41744898
P-nr.: 1026344634

Att: Poul Ancheren

Hvidovre Kommune
Hvidovrevej 278
2650 Hvidovre

Center for Plan og Miljø
Miljø- og Klima
Miljømedarbejder:
Emilie Engberg Nielsen

Telefon: 3639 2515
Mobil: 4185 0295

E-mail: wgw@hvidovre.dk
Afd. e-mail: miljo@hvidovre.dk

Sagsnr.: 24/22323
Doknr.: 203773/24

Dato: 11-02-2024

Rådhusets åbningstider:

Mandag-onsdag: 10:00-14.30
Torsdag: 13:00-17.30
Fredag: 10:00-13.30

Miljøtilsyn hos Anchersens Teknik og Service ApS

Hvidovre Kommune, Center for Plan og Miljø, har den 19. november 2024 været på miljøtilsyn hos Anchersens Teknik og Service ApS, Jernholmen 20, 2650 Hvidovre.

Ved tilsynet var virksomheden repræsenteret ved Poul Ancheren og Hvidovre Kommune var repræsenteret ved Freja Randi Søndergaard Lauritsen og Emilie Engberg Nielsen.

Virksomheden er omfattet af brugerbetalingsbekendtgørelsen¹ og autoværkstedsbekendtgørelsen²

Tilsynet var et basistilsyn, og der blev ført tilsyn med de ydre miljøforhold på hele virksomheden.

Håndhævelser

Der blev på tilsynet meddelt følgende håndhævelser

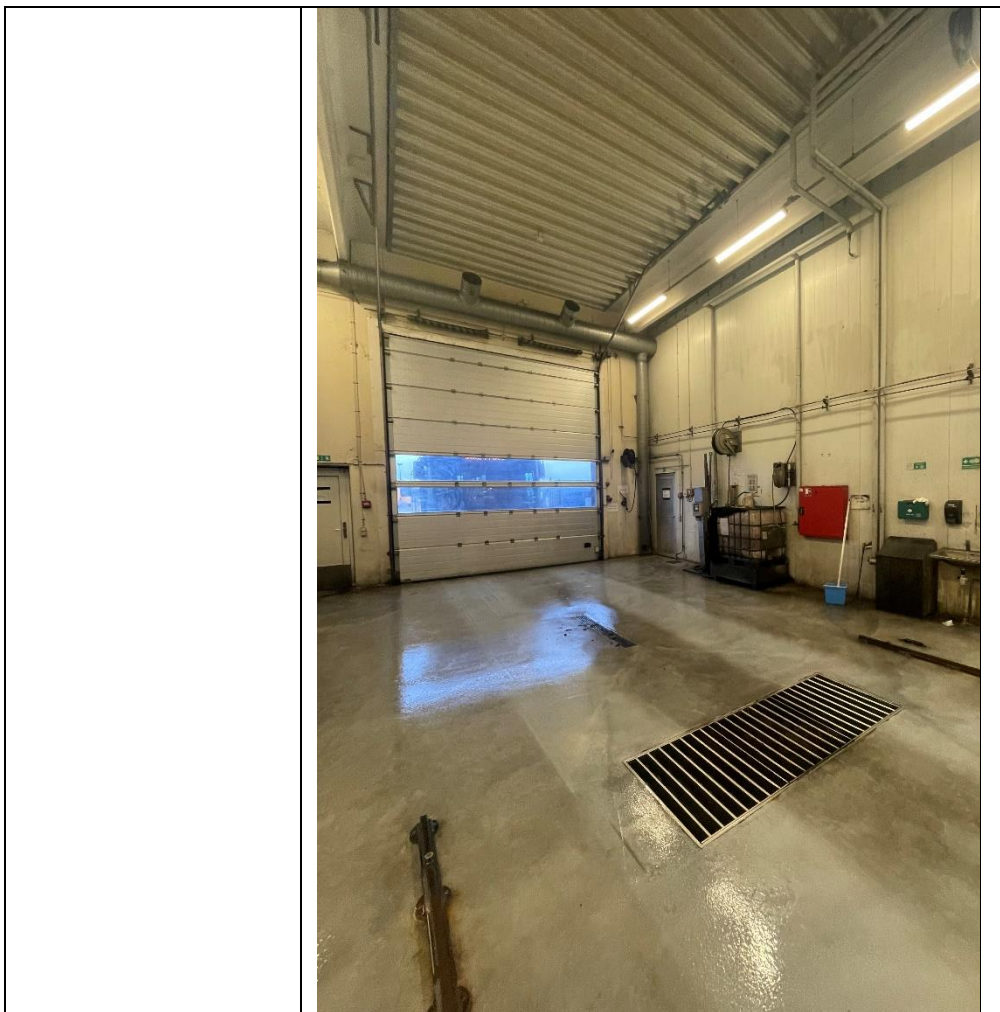
Type	Beskrivelse af håndhævelse	
Indskærpelse af Autoværkstedsbekendtgørelsen § 12, om opbevaring af olie og kemikalier	Virksomheden havde ved tilsynet dunke med vaskemidler ved vaskehallens afløb, udenfor ved påfyldningspladsen.	

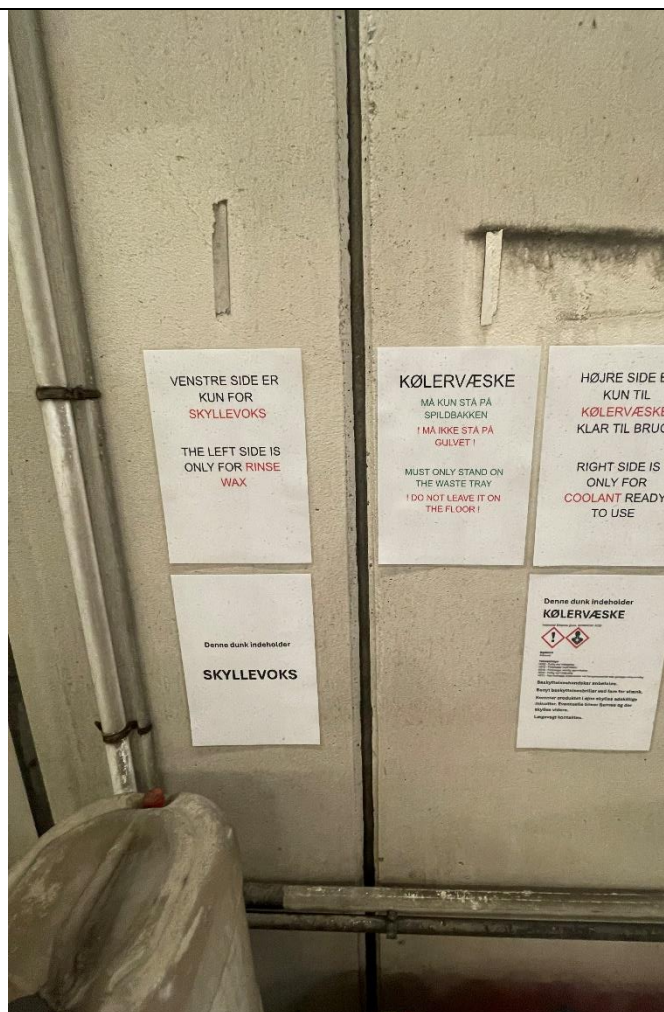
¹ Bekendtgørelse om brugerbetaling for godkendelse m.v. og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse og lov om miljøgodkendelse m.v. af husdyrbrug. Bek nr. 1475 af 12. december 2017

² Bekendtgørelse om miljøkrav i forbindelse med etablering og drift af autoværksteder m.v.. Bek nr. 908 af 30. august 2019

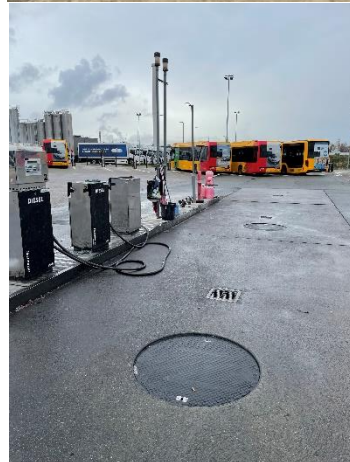








Efterkommet 6. januar 2025: Billede af vogn med kølervæske som bruges til efterfyldning på tank plads



Billede 1-4. Vaskemidler ved afløb i vaskehal og på påfyldningsplads.

Virksomheden skal opbevare kemikalier og vaskemidler på spildbakker med overdække, hvor spildbakken skal kunne rumme indholdet af den største beholder og beskyttes mod vejrlig.

Billede-dokumentation for opbevaring af kemikalier og vaskemidler på spildbakker skal sendes til Hvidovre Kommune senest den 20. januar 2025.

	Efterkommet 6. januar 2025: Der er er lavet opfølgning på serviceteam som bruger produkterne i vaskehallen. Der er nu lavet en vogn hvor blandet kølervæske står i så der kan efterfyldes på tank-øen når der tankes. Sæber er der lavet opfølgning og sat yderligere information op om hvordan produkter skal opbevares.	
Henstilling	Fremsendelse af tømningsskitteringer på alle sandfang og olieudskillere på grunden – parkeringspladser, vaskehal, udendørs vaskeplads. Kvitteringer fra 2023 og 2024 skal sendes til Hvidovre Kommune senest den 20. januar 2025. Efterkommet 6. januar 2025: Tømningsskittering er medsendt i separat bilag.	
Indskærpelse af vilkår 6.6.1 af tilslutningstilladelse 29. februar 2012 om udtagning af spildevandsprøver	Virksomheden skal udtage 2 spildevandsprøver om året af spildevandet fra vaskehallen. Prøver fra 2023 og 2024 skal sendes til Hvidovre Kommune senest den 20. januar 2025. Efterkommet 6. januar 2025: Prøver medsendt.	
Indskærpelse af vilkår 6.3.5 af tilslutningstilladelse 29. februar 2012 og dokumentation for vaske- rengøringsmidler	Virksomheden skal fremsende datablade og ABC-vurdering for anvendte vaske- og rengøringsmidler der anvendes i vaskehallen. Datablade for vaske- og rengøringsmidler skal sendes til Hvidovre Kommune senest den 20. januar 2025. Efterkommet 6. januar 2025: Liste medsendt i separat bilag.	
Indskærpelse af vilkår 6.7.1 af tilslutningstilladelse 29. februar 2012 om driftsjournal for vaskehallen	Virksomheden skal fremsende driftsjournal over følgende: - Dagligt og årligt antal busvaske Antal vaske 2023: 41.000 Antal vaske 2024: 32.000 Vi kan ikke estimere antal vaske pr. dag da vi ikke vasker busser hver dag. Grunden til nedgang af vaske er at vi har tabt kontrakter og vi derfor ikke har det samme antal busser på anlægget. - Dagligt og årligt vandforbrug pr. busvask - Forbrug af vaskeprodukter mm. i vaskehallen pr. år - Dokumentation for regelmæssig kontrol af doseringsanlæg i vaskehal. Der er ikke en dokumentation for kontrol af anlæg, men det sker dagligt ved rundring af serviceteam og af det tekniske personale.	

	• Tømning af sandfang og olieudskillere (dato samt opsamlede mængde slam) Faktura for tømning medsendt. • Analyseresultaterne af prøvetagning Analyse fra • Inspektion og rengøring af renseanlægget Dokumentation for driftsjournal skal sendes til Hvidovre Kommune senest den 20. januar 2025. Efterkommet 6. januar 2025	
Indskærpelse af Olie tanks bekendtgørelsen § 35 ³ . om egenkontrol, vedligeholdelse, inspektion og tæthedsprøvning af diesel olietank på påfyldningspladsen	Virksomheden har en påfyldningsplads, hvor der er placeret en underjordisk 40m³ diesel olietank (T1963). Virksomheden skal fremsende sidste inspektionsrapport, tæthedsprøvning og kvitteringer for eventuelle udbedringer af olietanken. Efterkommet 6. januar 2025: Seneste prøvning medsendt. Dokumentation for egenkontrol af olietanken skal sendes til Hvidovre Kommune senest den 20. januar 2025.	

Bemærkninger til virksomhedens miljøforhold

Tilsynet gav anledning til følgende bemærkninger.

Luftforurening

Virksomheden har et værksted hvor der repareres busser. I værkstedet er der udsugning. I et mindre lokale er der svejseplads med udsug og mindre malerarbejde. Udluftsfiltere renses ugentligt af værkstedets personale og service fortages af Venstrøm. Hvidovre Kommune har ikke yderligere bemærkninger til luftforholdene.

Lugt

Hvidovre Kommune har ingen bemærkninger.

Spildevand

Virksomheden har etableret en udendørs vaskeplads med tilhørende recirkuleringsanlæg med biobrønde i 2021 (Billede 5). Biobrøndens filter renses en gang om måneden. Hvidovre Kommune skal udarbejde en spildevandstilladelse til anlægget. Virksomheden har ansøgt om spildevandstilladelse.

³ Bekendtgørelse om indretning, etablering og drift af olietanke, rørsystemer og pipelines. BEK nr. 1257 af 27. november 2019



Billede 5: Udendørs vaskeplads til vask af busser.

Spildevandsprøver fra virksomheden indendørs vaskehal skal indsendes til Hvidovre Kommunes miljøpostkasse:

miljo@hvidovre.dk

Vaskehal

I vaskehallen er et vaskeanlæg, hvor der vaskes busser. Virksomheden skal udtage 2 spildevandsprøver om året af spildevandet fra vaskehallen jf. spildevandstilladelse 2012. Prøver fra 2023 og 2024 skal sendes til Hvidovre Kommune senest den 20. januar 2025.

Parkeringspladsarealer

Olieudskillere tømmes 4 gange om året af Hvidovre Kommune og Spul og Rens tømmer også olieudskillerne, da Anchersen har vurderet at sandfang og olieudskillere ikke bundsuges af Hvidovre Kommune.

På parkeringsarealerne er der vandbremse, der tilbageholder regnvand på pladsen.

Ved tilsynet efterspurgt virksomheden oplysninger om fritagelse fra den kommunale tømningsordning. Hvis din virksomhed ønsker at få udskilleren tømt og kontrolleret af et andet firma, skal du søge om en fritagelse fra kommunens ordning. Dette gøres ved at udfylde et ansøgningsskema og vedlægge dokumentation for affaldsaftale med transportør og modtageranlæg. Læs mere om, hvordan du gør dette i kommunens regulativ for erhvervsaffald.

Du kan læse mere om den kommunale tømningsordning på Hvidovre Kommunes hjemmeside: <https://www.hvidovre.dk/erhverv/miljoe-og-affald/erhvervsaffald/affaldsortering/benzin-og-olieudskillerordning>

Ansøgning om fritagelse fra den kommunale tømningsordning skal indsendes til Hvidovre Kommunes miljøpostkasse:
miljo@hvidovre.dk

Støj

Virksomheden har en indendørs kompressor i værkstedet.
Hvidovre Kommune har ikke yderligere bemærkninger til støj.

Olietanke og kemikalier

På den udendørs påfyldningsplads er der en overjordisk 3000 liter AdBlue, dobbelvægget tank og en underjordisk dieseltank. Pladsen har afløb til olieudskiller, der tømmes af Spul og Rens 4 gange årligt.

På tilsynet kunne Hvidovre Kommune konstatere, at virksomheden opbevarer sprinklervæske og kølervæske i kanten af påfyldningspladsen, i nærheden af afløb til olieudskiller. Virksomheden skal opbevare kemikalier og vaskemidler på spildbakker under overdække, hvor spildbakken skal kunne rumme indholdet af den største beholder og være beskyttet vejrlig.

Billede-dokumentation for korrekt opbevaring af kemikalier og vaskemidler skal sendes til Hvidovre Kommune senest den 20. januar 2025.

Ved siden af værkstedet i kemikalerummet, opbevarer virksomheden olieprodukter og spildolie på en stor spildbakke.

Virksomheden har overjordiske dieseltank tilknyttet to indendørs diesel tankanlæg i vaskehallen. Tankanlæggenes standere er trykprøvet for ca. 1,5 år siden.

Virksomheden skal fremsende dokumentation for trykprøver af standeranlæg til Hvidovre Kommune senest den 20. januar 2025.

Jord

Hvidovre Kommune har ingen bemærkninger.

Egenkontrol

Ved tilsynet drøftede vi virksomhedens egenkontrol og aftalte at virksomheden skal fremsende nedenstående data for vaskehallen, jf. spildevandstilladelse 2012:

Virksomheden skal fremsende driftsjournal over følgende:

- Dagligt og årligt antal busvaske
- Dagligt og årligt vandforbrug pr. busvask
- Forbrug af vaskeprodukter mm. i vaskehallen pr. år
- Dokumentation for regelmæssig kontrol af doseringsanlæg i vaskehal
- Tømning af sandfang og olieudskillere (dato samt opsamlede mængde slam)
- Analyseresultaterne af prøvetagning

- Inspektion og rengøring af renseanlægget

Virksomheden skal fremsende datablade og ABC-vurdering for anvendte vaske- og rengøringsmidler der anvendes i vaskehallen.

Dokumentation for driftsjournal skal sendes til Hvidovre Kommune senest den 20. januar 2025.

Driftsforstyrrelser og uheld

Der har ikke siden sidste tilsyn været driftsforstyrrelser og uheld.

Affald

På virksomheden sorteres der i dag i 15 fraktioner:

Affaldstype	Indsamler
Brandbart affald	Marius Pedersen
Pap	Marius Pedersen
Jern og metal	Stena
Dagrenovation	Hvidovre Kommune
Spildolie	Avista Oil
Oliefiltre	Stena
Kattegrus	Stena
Blyakkumulatorer	Danbritt
Plast emballage	Stena
Dæk	Continental
Papir	Stena
Malingrester	Stena
Glas	Stena
1000 liter palletank til beskridt vaskevand fra gulvvask	Spul og Rens
Batterier	Danbritt

Ved udgangen af 2022 er der trådt nye regler for affaldssortering i kraft, som betyder at virksomhedens husholdningslignende affald skal sorteres i de samme 10 affaldsfraktioner som i de private husholdninger. Det er mad-, papir-, pap-, glas-, metal-, plast-, mad- og drikkekartoner, tekstilaffald, farligt affald og restaffald.

Det betyder, at affaldet på jeres kontorer, køkken/spisestuer/kantine mv. også skal udsorteres nu.

Liste over gældende afgørelser

(spildevandstilladelser, påbud osv)

Dato og sted	Afgørelse
Vaskehal	Tilslutningstilladelse 29. februar 2012.
Tillæg til vaskehal	Tillæg 20.03.2017 til tilslutningstilladelsen (2012). Om hævelse af grænseværdien DEHP, til grænseværdi: 87 mikroliter og 15,7 mg pr. bus. Sagsnr. 17/12450.

Parkeringsplads (øst)	Tillæg 12.10-2015 til tilslutningstilladelsen (2012). Sagsnr. 15/19949.
Parkeringsplads (ved værksted)	Tillæg 19.11-2021 til tilslutningstilladelsen (2012). Sagsnr. 19/11-2021.

Brugerbetalingsbekendtgørelsen

Miljøtilsynet er omfattet af reglerne om brugerbetaling, og der afregnes efter det aktuelle timeforbrug fordelt på timer forbrugt til tilsyn på virksomheden og sagsbehandling i forbindelse med tilsynet.

Brugerbetalingen opkræves altid af Hvidovre Kommune i slutningen af året med skæringsdato 31. oktober.

Offentliggørelse

Denne tilsynsrapport skal jævnfør bekendtgørelse om miljøtilsyn⁴ offentliggøres. Eventuelle bemærkninger til tilsynsrapporten skal fremsendes inden 14 dage. Medmindre der er bemærkninger, der giver anledning til ændringer, vil tilsynsrapporten herefter blive offentliggjort.

Har du spørgsmål eller bemærkninger til sagen er du velkommen til at kontakte undertegnede.

Med venlig hilsen

Emilie Engberg Nielsen

⁴ Bekendtgørelse om miljøtilsyn, BEK nr. 1536 af 09/12/2019