



Hvidovre Kommune, Høvedstensvej 45, 2650 Hvidovre

Meyers Bageri
Hammerholmen 9
2650 Hvidovre
CVR. nr. 41810556
P nr. 1026471350

Hvidovre Kommune
Høvedstensvej 45
2650 Hvidovre

Center for Plan og Miljø
Miljø- og Klima
Miljømedarbejder:
Helle Buus

Telefon: 3639 3589
Afd. telefon: 3639 3580
Mobil: 2544 3589

E-mail: hbu@hvidovre.dk

Sagsnr.: 21/36469
Doknr.: 274177/21

Dato: 22-12-2021

Rådhusets åbningstider:

Mandag-onsdag: 10:00-14.30
Torsdag: 13:00-17.30
Fredag: 10:00-13.30

Tilsyn hos Meyers Bageri

Hvidovre Kommune, Center for Plan og Miljø, har den 1. december 2021 været på miljøtilsyn hos Meyers Bageri, Hammerholmen 9.

Ved tilsynet var virksomheden repræsenteret ved Danni Engmann og Hvidovre Kommune var repræsenteret ved Helle Buus og Grethe Jensen.

Virksomheden er omfattet af brugerbetalingsbekendtgørelsen¹.

Tilsynet var et basis tilsyn, og der blev ført tilsyn med de ydre miljøforhold på hele virksomheden.

Håndhævelser

Der blev på tilsynet meddelt følgende håndhævelser

Type	Beskrivelse af håndhævelse	Frist
Henstilling	Ansøgning om tilslutningstilladelse skal sendes til kommunen.	1. februar 2022
Henstilling	Opvaskemidler skal opbevares uden risiko for spild til kloak.	18. januar 2022

Spildevand

Spildevand fra opvaskemaskiner og vaske i produktionsområdet ledes til en fedtudskiller. Der er gulvafløb i opvaskerummet, som også leder til fedtudskilleren. Ligeledes foretages løbende rengøring af produktionsarealerne. Hvidovre Kommune har ved tidligere besøg gjort virksomheden opmærksom på, at der skal søges om en tilslutningstilladelse. Men en ansøgning er endnu ikke modtaget. Hvidovre Kommune skal derfor henstille til, at virksomheden ansøger om en tilslutningstilladelse, jf. Miljøbeskyttelseslovens kapitel 4 til spildevandet.

Det blev aftalt på tilsynet, at virksomheden sender en ansøgning om tilslutningstilladelse. En ansøgning skal være Hvidovre Kommune i hænde senest den 1. februar 2022.

¹ Bekendtgørelse om brugerbetaling for godkendelse m.v. og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse og lov om miljøgodkendelse m.v. af husdyrbrug. Bek nr. 1475 af 12. december 2017

Opbevaring af kemikalier

Vaskemidler til opvaskemaskine står på gulvet ved siden af opvaskemaskinen. Der er ikke spildbakke under vaskemidlerne. Hvis der går hul på en dunk opvaskemiddel eller den vælter, vil det løbe i gulvafløbet og dermed til fedtudskilleren. Større mængder af koncentreret opvaskemiddel vil forhindre fedtudskilleren i at virke, da opvaskemidlet vil opløse fedtet. Hvidovre Kommune henstiller, at opvaskemiddel opbevares, så der ikke er risiko for spild til kloak. Det kan f.eks. gøres ved at stille opvaskemidler på en spildbakke. Hvidovre Kommune vedlægger kommunens forskrift for opbevaring af olier og kemikalier.

Opbevaringen skal bringes i orden hurtigst muligt og senest den 18. januar 2020.

Dokumentation for korrekt opbevaring kan eftersendes med billede ellers vil kommunen foretage et opfølgende tilsyn.

Brugerbetalingsbekendtgørelsen

Miljøtilsynet er omfattet af reglerne om brugerbetaling, og der afregnes efter det aktuelle timeforbrug fordelt på timer forbrugt til tilsyn på virksomheden og sagsbehandling i forbindelse med tilsynet.

Brugerbetalingen opkræves altid af Hvidovre Kommune i slutningen af året med skæringsdato 31. oktober.

Offentliggørelse

Denne tilsynsrapport skal jævnfør bekendtgørelse om miljøtilsyn² offentliggøres. Eventuelle bemærkninger til tilsynsrapporten skal fremsendes inden 14 dage. Med mindre der er bemærkninger, der giver anledning til ændringer, vil tilsynsrapporten herefter blive offentliggjort.

Har du spørgsmål eller bemærkninger til sagen er du velkommen til at kontakte undertegnede.

Med venlig hilsen

Helle Buus

Bilag:

Forskrift for opbevaring af olie og kemikalier

Vejledning til ansøgning om tilslutningstilladelse

² Bekendtgørelse om miljøtilsyn, BEK nr. 1536 af 09/12/2019

HVIDOVRE
KOMMUNE



Forskrift

FORSKRIFTER FOR

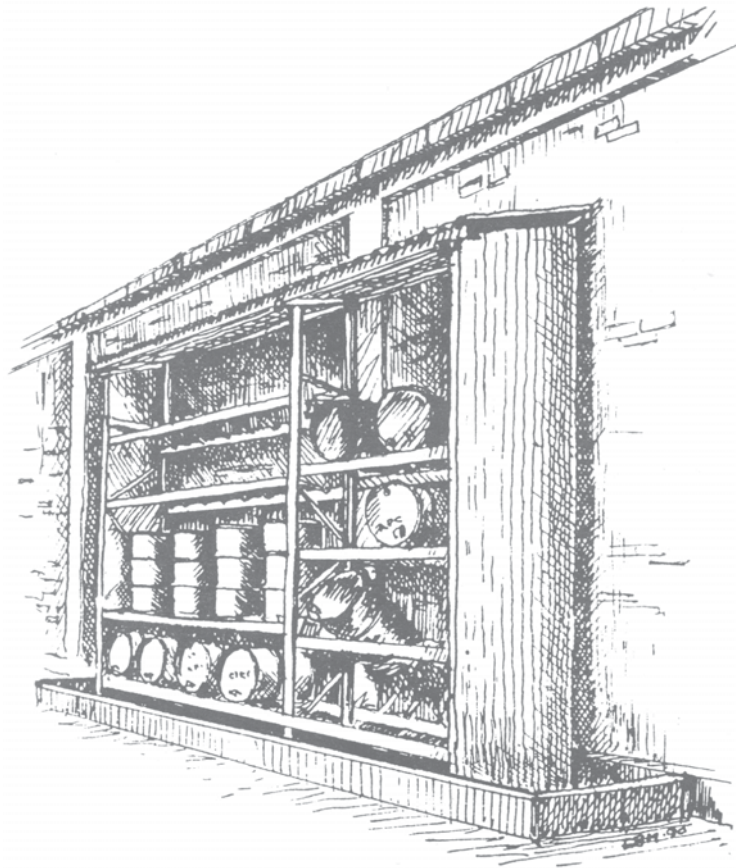
Opbevaring af olie og kemikalier

TEKNISK FORVALTNING

Forskrift om opbevaring af olier og kemikalier i Hvidovre Kommune - Råvarer og affald

Baggrund og lovgrundlag

Opbevaring af olier og kemikalier giver ofte anledning til jord- og grundvandsforurening. En oprydning efter en jord- og grundvandsforurening er ofte dyr og tidskrævende. På denne baggrund har Hvidovre Kommune fundet det nødvendigt at lave en kommunal forskrift om opbevaring af olier og kemikalier.



Forskriftens område

§ 1

Forskriften er gældende for alle virksomheder, der ikke er omfattet af reglerne om godkendelse af listevirksomhed eller af andre landsdækkende bestemmelser.

Opbevaring

§ 2

Olier og kemikalier skal opbevares i hensigtsmæssige, tætte beholdere, som er beregnet til formålet. Beholderne skal mærkes tydeligt med angivelse af indholdet.

Indendørs opbevaring

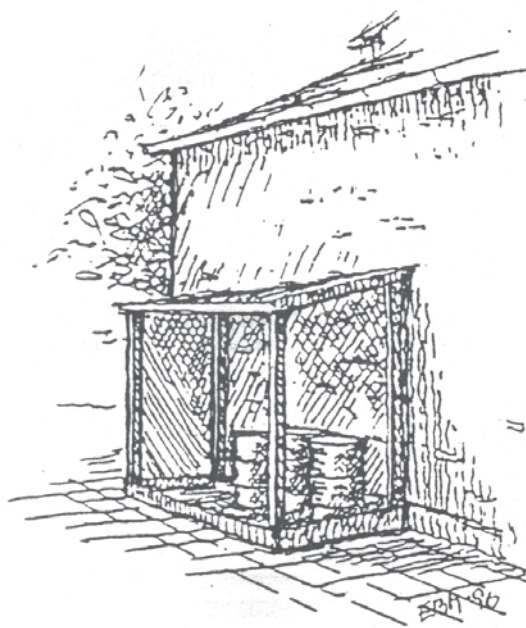
Stk. 2. Gulvet skal være tæt – f.eks. betongulv. Ved spild eller uheld må flydende olier og kemikalier ikke kunne løbe i kloaksystemet.

Overdækket plads

Stk. 3. Pladsens bund skal være tæt, f.eks. af beton, og uden afløb til kloak. Pladsen skal være overdækket og i øvrigt sikret mod tilledning af regn- og smeltevand.

Ved oplag af større mængder råvarer kan der dispenseres med hensyn til overdækningen.

Pladsen skal være indrettet, så volumen svarende til den største beholderstørrelse kan tilbageholdes.

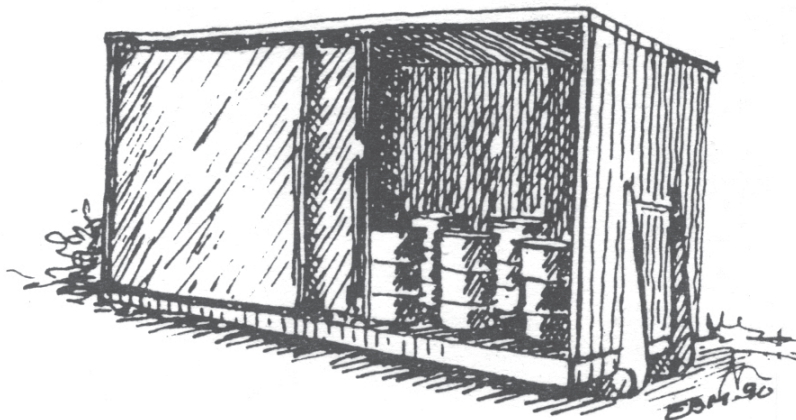


Dette kan gøres på følgende måder:

1. Med høj kant langs randen af pladsen.
2. Med opsamlingsbeholder under stabil rist.
3. Med afløb fra pladsen til opsamlingsbrønd.

Container

Stk. 4. Containere specielt indrettet til opbevaring af olier og kemikalier kan anvendes. Kravene til dem er, at der kan tilbageholdes et spild på mindst 200 liter. Dette kan ske ved etablering af en høj kant eller opbevaringsbeholder under gulvet i containeren.



Lukket skur

Stk. 5. Skure af træ eller metal kan anvendes. Bunden skal udformes på samme måde som beskrevet i stk. 3.



Uheld eller forurening under opbevaring eller transport

§ 3

Pludselig forurening og uheld anmeldes STRAKS til Alarmcentralen på tlf. 112. Pludselig forurening er f.eks. spild på terræn eller til kloak.

Stk. 2. Ejere og brugere af fast ejendom, der forårsager forurening med olier eller kemikalier eller som konstaterer en sådan, skal straks underrette Hvidovre Kommune herom.

Overtrædelse af forskrift

§ 4

Overtrædelse af forskriften straffes med bøde.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsens afgørelser efter forskriften kan ikke påklages til anden administrativ myndighed.

Stk. 3. Bestemmelserne i forskriften er ikke til hinder for, at kommunalbestyrelsen efter miljøbeskyttelseslovens § 42, stk. 1-4, kan stille krav om yderligere forureningsbegrænsende foranstaltninger.

Ikrafttrædelse

§ 5

Nærværende forskrift træder i kraft 1. juli 1993.

Vedtaget af Hvidovre Kommunalbestyrelse den 19. januar 1993.

Vejledning

Byggetilladelse

Der gøres opmærksom på, at overdækninger, containere og skure kræver byggetilladelse. Ansøgning herom skal fremsendes til Hvidovre Kommune i henhold til bestemmelserne i bygningsreglementet.

Det anbefales, at der på forhånd rettes henvendelse til Hvidovre Kommune for en nærmere drøftelse af den påtænkte placering.

Anmeldelse og aflevering af olie- og kemikalieaffald*

Virksomheder, hvor der forekommer olie- og kemikalieaffald*, skal anmelde dette til Hvidovre Kommune.

Skemaer kan rekvireres hos Hvidovre Kommune.

Som hovedregel skal alt olie- og kemikalieaffald* afleveret til:

Storkøbenhavns Modtagestation
for Olie- og Kemikalieaffald
Prøvestenen, U-vej 7
2450 København SV
Telefon: 33 22 32 37

Storkøbenhavns Modtagestation har udarbejdet en vejledning vedrørende korrekt emballering og mærkning af olie- og kemikalieaffald*. Vejledningen kan rekvireres på tlf. 33 22 32 37.

**Olie- og kemikalieaffald er senere blevet omdøbt til farligt affald.*

Olie- og benzinudskillere

Olie- og benzinudskillere skal tømmes af Hvidovre Kommune og tilmeldes Hvidovre Kommunes ordning.

Koldaffedtningsmidler, der indeholder petroleumslignende produkter, nedsætter udskillerens effekt kraftigt, og må derfor ikke ledes til olie- og benzinudskillere.

Opbevaring, anmeldelse og aflevering skal i øvrigt ske i overensstemmelse med Hvidovre Kommunes regulativ for håndtering af affald fra virksomheder.

Kontakt

Eventuelle spørgsmål vedrørende opbevaring og behandling af olier og kemikalier kan rettes til:

Hvidovre Kommune
Teknisk Forvaltning
Hvidovrevej 278
2650 Hvidovre

Telefon: 3639 3500
Mandag – onsdag kl. 09.00-14.30
Torsdag kl. 09.00-17.30
Fredag kl. 09.00-13.30
E-mail: teknik@hvidovre.dk

VEJLEDNING FOR

Tilslutningstilladelse

Spildevand fra virksomheder - Vejledning i ansøgning om tilslutningstilladelse - 2010

Lovkrav til virksomhedsspildevand

Spildevand kan opdeles i processpildevand, sanitært spildevand og regnvand. Processpildevand dannes ved virksomhedens produktion herunder ved vask af produktionsudstyr og køretøjer, mens sanitært spildevand kommer fra toilet og køkken. Regnvand samles fra tage, pladser og veje.

Virksomheder, der udleder processpildevand samt/eller sanitært spildevand fra større køkkener, skal have tilladelse hertil af kommunen i medfør af miljøbeskyttelseslovens kapitel 4. Det er virksomhedens pligt og ansvar at ansøge om en tilslutningstilladelse.

Tilslutningstilladelsen gives til virksomheden, der efterfølgende er ansvarlig for, at vilkårene i tilladelsen overholdes. Vilkårene i tilladelsen fastsætter på hvilke betingelser, spildevandet kan ledes til kloakken.

En byggetilladelse til etablering/ændring af kloakforhold giver ikke automatisk en tilslutningstilladelse, og det omvendte er heller ikke tilfældet. Eventuelle øvrige tilladelser søges separat hos de respektive myndigheder: Bygge- og /eller beredskabsmyndigheder, Arbejdstilsyn m.v.

Hvornår skal der ansøges om tilslutningstilladelse?

I følgende situationer skal virksomheden kontakte kommunen:

- Inden ny-etablering af produktionsvirksomhed
- Inden udvidelse af eller ændringer i produktionen, der medfører øget mængde eller ændring i sammensætning af virksomhedens spildevand. Det kan f.eks. være installering af nye anlæg, nye proceslinier, udvidelse af holdskift eller ændrede råstoffer
- Hvis virksomheden har processpildevand, men ingen tilslutningstilladelse med vilkår i henhold til Miljøbeskyttelsesloven kapitel 4.

Ved nye udledninger skal tilslutningstilladelsen være givet og klagefri-sten på 4 uger overstået, inden spildevandet tilledes kloaksystemet. Det er derfor en god idé at kontakte kommunen allerede i forbindelse med projektering eller overvejelser om ændringer.

Hvad skal en ansøgning indeholde?

Ansøgeren er den person/virksomhed, der har det juridiske ansvar for driften af virksomheden eller anlægget.

En ansøgning skal være skriftlig og indeholde følgende oplysninger:

1. Virksomhedens navn, adresse, tlf. nr. og gerne en kontaktperson.
2. Hvornår afledningen ønskes påbegyndt.
3. Beskrivelse af virksomhedstypen og den del af produktionen, der afleder spildevandet.
4. Plan over placering af produktions- og lagerlokaler, uendørs oplags- og vaskepladser m.v.
5. Evt. flow- og procesdiagram.
6. Tegninger over virksomhedens udvendige- og indvendige kloaker.
7. Oplysninger om, hvilke stoffer, der kan forventes at være i det afledte processpildevand.
8. Datablade på alle anvendte rengøringsmidler mm, der forventes at være i spildevandet.
9. Den afledte maksimale mængde processpildevand pr. døgn og pr. år, samt variation i afledning over døgn, uge, måned eller år.
10. Det samlede årlige vandforbrug og vandmængde der afledes.
11. Beskrivelse af evt. rensning af spildevandet på virksomheden.
12. Redegørelse for, at den valgte produktionsform bygger på den mindst forurenende teknologi.
13. Evt. egne forslag til vilkår for tilladelsen, f.eks. prøveudtagningshyppighed eller analyseparametre.

Det videre forløb

Kommunen kan ofte have behov for at indhente supplerende oplysninger, evt. ved et møde med virksomheden. Inden den endelige tilladelse gives, sender kommunen et udkast af tilladelsen til udtalelse hos virksomheden.

Tilslutningstilladelsen

Tilladelsen kan indeholde vilkår om:

- Maksimalt tilladelige udledninger af stof- og spildevandsmængder.
- Maksimalt tilladelige koncentrationer af stoffer i spildevandet.
- Driften af virksomheden.
- Indretningskrav, f.eks. etablering af målebrønd, måleudstyr.
- At virksomheden skal kontrollere sit spildevand (egenkontrol).

Egenkontrollen kan omfatte:

- Registrering af driftsjournaler, herunder forbrug af vand- og råvarer, der har betydning for spildevandssammensætningen.
- Udtagning af spildevandsprøver til analyse for indehold/mængde af stoffer.
- At prøvetagning og analyser skal udføres af et godkendt laboratorium.

Hvis der i tilslutningstilladelsen er vilkår for egenkontrol, skal virksomheden selv betale alle omkostninger derved.

Klagemulighed

Hvis virksomheden er uenig i tilladelsens vilkår, kan den klage skriftligt til Miljøstyrelsen. Klagen sendes inden 4 uger til kommunen, som sender den videre til Miljøstyrelsen.

Såfremt der ikke er indgivet klage til Miljøstyrelsen kan tilladelsen prøves ved domstolene indtil 6 måneder efter den er meddelt.

Kontakt

Eventuelle spørgsmål vedrørende spildevand kan rettes til:

Hvidovre Kommune
Teknisk Forvaltning
Høvedstensvej 45
2650 Hvidovre

Telefon: 3639 3639
Mandag – onsdag kl. 09.00-14.30
Torsdag kl. 09.00-17.30
Fredag kl. 09.00-13.30

E-mail: teknik@hvidovre.dk

miljo@hvidovre.dk