



Haderslev

Haderslev Kommune
Teknik og Miljø
Simmerstedvej 1A, 1.
6100 Haderslev

Tlf. : 74 34 34 34
post@haderslev.dk
www.haderslev.dk

Dir. Tlf. 74 34 21 37
cima@haderslev.dk

Tilsynsrapport

DSV Road A/S - Vojens Vojensvej 4B 6500 Vojens

Dato for miljøtilsyn:	13.11.2018
Til stede ved tilsyn:	Søren Riis, DSV Road A/S Cia Mattich, Haderslev Kommune

Lovgrundlag	H51 Garageanlæg > 3 stk.
-------------	--------------------------

Telefon	74202028	Hjemmeside	www.dsv.com
E-mail		CVR nr.	26366224
Fax	74202010	P. nr.	1023637428

Matrikler	146 Over Jerstal, Vedsted
-----------	---------------------------

Acadre sagsnr.:	2018/30773
-----------------	------------

Virksomhedsoplysninger

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Lovgrundlag	<p>Kommunen kommer på tilsyn på virksomheden med baggrund i følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> - bekendtgørelse nr. 1476 af 12. december 2017 om miljøtilsyn. - bekendtgørelse nr. 1475 af 12. december 2017 om brugerbetaling for godkendelse og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse ... " <p>Virksomheden er omfattet af punkt H51 i bilag 1 i bekendtgørelse om brugerbetaling for godkendelse og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse m.m. Punktet H51 omfatter garageanlæg og pladser til kørende materiel i et antal af 3 eller derover i forbindelse med entreprenør- eller vognmandsvirksomhed...</p> <p>Virksomheden er også omfattet af bekendtgørelsen om miljøkrav i forbindelse med etablering og drift af autoværksteder m.v. (autoværkstedsbekendtgørelsen). Da værkstedet er udvidet i 1995, er det reglerne for værksteder nyere end 1986, der gælder.</p> <p>Virksomheden kan, når tilsynsmyndigheden skønner det nødvendigt, reguleres i henhold til § 42 i Miljøbeskyttelsesloven. § 42 giver myndigheden mulighed for at meddele påbud om at nedbringe evt. forurening.</p>
Godkendelse/tilladelse	<p>Virksomhedens aktiviteter er ikke omfattet miljøgodkendelsespligt.</p> <p>Der er en tilladelse til afledning spildevand under udarbejdelse i forbindelse med krav om kloakseparering af spildevandet i området.</p>
Kontaktperson ved tilsyn	Miljømyndighedens kontaktperson for virksomheden er værkstedsleder Søren Riis.
Baggrund for tilsyn og omfang*	<p>Tilsynet er et basistilsyn i henhold til miljøtilsynsbekendtgørelsen.</p> <p>Ved tilsynet blev lastbilværkstedet og vaskehallen besigtiget.</p>
Produktionsforhold	<p>DSV Road A/S er en vognmandsvirksomhed, som på adressen har værksted og vaskehal for både egne og andre lastvogne. Lastvogne fra andre vognmænd udgør hovedparten af værkstedets opgaver. Værkstedet udfører ikke slibning, lakering eller undervognsbehandling.</p> <p>Der er desuden kontorbygning, lagerhaller til kølegods og almindelig gods. På adressen er der også parkeringspladser for lastvogne og hængere. Kontorbygning, lagerhallerne og dele af parkeringsarealerne er udlejede.</p> <p>Tankanlægget er lukket i 2016. Standere er fjernede og tankene er rengjorte og afproppede.</p>
Miljøledelse/grønt regnskab	DVS Road har en række certificeringer, bl.a. efter ISO 14 001 (miljøledelse).
Risikobekendtgørelsen	<p>Der oplagres ikke miljøfarligt gods på adressen.</p> <p>Virksomheden er ikke omfattet af risikobekendtgørelsen.</p>

Driftstider	Der er nedenstående driftstider: Værksted: 7.30-16 Vaskehal: 8-16.30 Lager: Døgnadgang for lejere. Personalet på kølelageret møder f.eks. ind dagligt kl. 15.
Antal ansatte	Der er 5-6 ansatte i værkstedet og 2 ved vaskehallen.

Egenkontrol/Indberetning

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Egenkontrol/indberetning*	Virksomheden er omfattet af egenkontrolkravene i autoværkstedsbekendtgørelsens § 14 om oplysninger om farligt affald. Virksomheden oplyste herom ved tilsynet.

Råvarer og kemikalier

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Råvarer og kemikalier	Værksted og vaskehal bruger sæbe, diverse olie, kølevæske og lignende. Olie opbevares i dobbeltvæggede tanke i hal B3. Kølevæske står i en palletanke i et hjørne af værkstedet. På et bord i hal B5 stod der en række mindre dunke med specielle olier. Det blev aftalt, at der bliver anskaffet opsamlingskar til dunkene. Sæbe til vaskehallen opbevares i palletanke i de to siderum til hallen. Rummene har afløb til kloak.

Luftemissioner

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Luft/lugt	Der er ikke luftafkast med filtre fra værkstedet. Der er udsugning fra svejseanlæg og udstødning. Svejseanlægget kan flyttes rundt til forskellige udsugninger, men bruges sjældent.

Vand/spildevand

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Spildevand	Begge smøregrave har afløb til olieudskillere. Smøregraven i hal B3 bruges primært til reparationer, dvs. der kommer ikke meget spild her. Smøregraven tømmes af en dykpumpe, der starter automatisk, når vandet når et fastsat niveau. Dykpumpen kan slås fra, hvis der sker uheld i smøregraven. Ved gulvvask i smøregraven fejes gulvet først.

	<p>Smøregraven i hal B5 (den gamle vaskehal) bruges til service, og der sker meget spild her. Der er riste i bunden, som spildet bliver liggende under. Smøregraven rengøres ved, at Simon Moos bundsuger den.</p> <p>Spild på gulv opsamles løbende med klude. Gulvet vaskes med gulvvaske-maskine. Vaskevandet hældes i afløb til olieudskillere. Haderslev Kommunes retningslinjer for bortskaffelse af gulvvaskevand blev udleveret og drøftet.</p> <p>Der vaskes undtagelsesvist en motor over smøregraven i B3 med højtryksrenser.</p> <p>Vandet i vaskehallen genbruges og opbevares i en nedgravet beholder foran hallen.</p>
Vandforsyning	Værksted, vaskehal m.m. forsynes med vand fra Over Jerstal Vandværk. Der er desuden en boring på ejendommen med tilladelse fra 14. september 2000 til indvinding af grundvand til brandberedskab.

Udskillere

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Sandfang/udskillere	<p>Der er 3 olieudskillere på virksomheden:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 ved parkeringspladsen foran kontorbygningen - 1 foran værkstedet ved dækrummet. Olieudskilleren tager vandet fra værkstedet (flere afløb) og smøregravene. - 1 ved vaskehallen <p>Olieudskillerne kontrolleres 4 gange årligt af Simon Moos og tømmes efter behov. Simon Moos tømmer desuden alle sandfang på nær sandfanget i vaskehallen samt smøregrav i værkstedet.</p> <p>Sandfanget i vaskehallen tømmes årligt. Sandfanget tømmes af Entreprenør Thorkild Dalgaard, Vojens.</p> <p>Materialet fra sandfanget bortskaffes til Jordrens Syd Aps, Aabenraa.</p>

Olie- og kemikalietanke

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Tanke	<p>I 2013 er der udarbejdet en oversigt over virksomhedens olietanke - både aktive og afblændede - ud fra BBR-oplysningerne.</p> <p>Ved tilsynet blev der forevist seks Roth-tanke, som anvendes til motorolie, gearolie og lignende. Tankene blev opstillet for ca. 2 år siden og står i hal B3. I følge tankmærkerne er tankene dobbeltvæggede med overløbssikring. Tankene har erstattet de tilsvarende nedgravede tanke på vestsiden af hal B. Der går slanger fra de nye tanke til smøregravene. Tankene har også medført, at olietromlerne er under afvikling.</p> <p>Der blev orienteret om olietankkendtgørelsens sløjfningsregler for tanke under 6.000 liter og om bekendtgørelsens krav til egenkontrol af tanke over 6.000 liter.</p>

	Den nedgravede tank til spildolie bruges stadig. Spildolietanken er forbundet til aftapningssystemet i smøregravene.
--	--

Affald og oplag

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Affald (prod. og oplag)	<p>Brændbart affald opbevares i ialt fem containere i værkstedet og lukket container udendørs. Kattegrus og klude til aftørring af olie og kemikalier opbevares i særskilt container i værkstedet. Pap opbevares udendørs i container. Disse affaldsfraktioner afhentes af Marius Pedersen ca. hver 2. uge.</p> <p>Ved tilsynet blev der set klude, der kan være brugt til olie, i de almindelige affaldsbeholdere.</p> <p>Metalskrot og batterier opbevares i hver sin metalcontainer i værkstedet. Oliefiltre opbevares i en mindre, lukket metalcontainer udendørs bagved hal B5. Spraydåser og olieslanger opbevares i overskårne olietromler i værkstedet. Disse affaldsfraktioner afhentes af Tonny Frank Jensen, Tjæreborg.</p> <p>Spildolie samt væsken fra rensbakken opbevares i en nedgravet tank på 4.000 liter og afhentes af AVISTA OIL.</p> <p>Ved tilsynet blev der orienteret om affaldsbekendtgørelsen. Virksomheden er selv ansvarlig for at vælge en godkendt transportør, indsamler og/eller affaldsbehandler. Virksomheden er ansvarlig for, at transportøren kører affaldet til en godkendt affaldsbehandler.</p> <p>De godkendte transportører, indsamlere og behandlere findes i affaldsregistret på www.affaldsregister.ens.dk.</p> <p>For genanvendeligt affald kan ansvaret for håndteringen overdrages til en indsamler.</p> <p>Forbrændingseget affald og deponiaffald skal køres direkte til behandlingssanlæg. Affaldet skal køres til et af de forbrændingsanlæg eller deponianlæg, som er nævnt i kommunens regulativ for erhvervsaffald. Regulativet findes på kommunens hjemmeside.</p> <p>Se også Miljøstyrelsens hjemmeside for yderligere information, www.mst.dk, under affald.</p>

Jordforurening

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Jordforurening*	Det er Region Syddanmark, som foretager kortlægninger af forurenede arealer efter jordforureningsloven. Regionen oplyser, at de i øjeblikket er i gang med sagsbehandling på lokaliteter på matriklen (nr. 146 Over Jerstal ejerlav). Hvis der sker en kortlægning, betyder det bl.a., at virksomheden skal søge om tilladelse efter jordforureningslovens § 8, hvis arealets anvendelse ændres. Regionens kortlægningsattest blev udleveret. Status kan løbende ses på Regionens hjemmeside.

Håndhævelse

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Håndhævelser*	Tilsynet har givet anledning til at indskærpe anvendelse af nedgravet tank til spildolie, jf. reglerne i autoværkstedsbekendtgørelsen.

Samlet vurdering

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Samlet vurdering	Samlet blev forholdene ved tilsynet overordnet fundet miljømæssigt tilfredsstillende.

Offentliggørelse

Haderslev Kommune skal offentliggøre denne tilsynsrapport i henhold til § 12 i Miljøstyrelsens bekendtgørelse om miljøtilsyn (nr. 1476/2017).

Virksomheden har mulighed for at komme med bemærkninger før offentliggørelsen. Hvis kommunen ikke har modtaget bemærkninger fra jer senest 14 dage efter, at I har modtaget dette udkast til tilsynsrapporten, vil den være endelig og blive offentliggjort på hjemmesiden for Digital Miljøadministration (DMA), www.dma.mst.dk.

Aktindsigt

I henhold til samme § 12, har enhver adgang til aktindsigt i de øvrige oplysninger, som kommunen er i besiddelse af med de begrænsninger, der følger af offentlighedsloven, forvaltningsloven og lov om aktindsigt i miljøoplysninger.

Brugerbetaling

Miljøtilsynet er omfattet af regler om brugerbetaling, og der afregnes efter det aktuelle timeforbrug fordelt på timer forbrugt på virksomheden og timer forbrugt udenfor virksomheden.

Timeprisen fastsættes årligt af Miljøstyrelsen. Betalingen opkræves samlet for perioden 1. november – 31. oktober, jf. brugerbetalingsbekendtgørelsen (nr. 1475/2017). En samlet regning udsendes en gang årligt i november måned.

Klagevejledning

Offentliggørelsen af denne tilsynsrapport sker med de begrænsninger, der følger af offentlighedsloven, forvaltningsloven og lov om aktindsigt i miljøoplysninger. Afgørelser i forbindelse med tilsyn kan ikke påklages til Miljø- og Fødevarerklagenævnet i henhold til § 69 i Miljøbeskyttelsesloven.

Denne afgørelse kan i henhold til Miljøbeskyttelseslovens § 101 indbringes for domstolen. Ønskes afgørelsens gyldighed afprøvet ved domstolene, skal sagen være anlagt inden 6 måneder efter datoen for afgørelsen.

Udført af:
Cia Mattich
Miljømedarbejder