

EMIL HANSEN & SØN A/S
Skallegårdsvej 6B
4700 Næstved

Afd. Klima, Miljø og Affald

Center for Teknik og Miljø
Rådmandshaven 20
4700 Næstved

Telefon +4555886202

naestved@naestved.dk

Opfølgning på miljøtilsyn 2025, Emil Hansen og Søn, Skallegårdsvej 6B, 4700 Næstved

Dato
20. november 2025

Sagsnr.
25-034082

Sagsbehandler
Gregers Kiehn
grkie@naestved.dk

Næstved Kommune var på miljøtilsyn hos jer den 19. november 2025.

Tilsynet gav anledning til følgende bemærkninger.

Sortering af affald:

Spraydåser, og tomme silikonetuber mm kører virksomheden selv til bortskaffes via den kommunale genbrugsplads.

Ved aflevering af affald til genbrugspladsen skal i som firma anmode om kvittering for det afleverede affald så bortskaffelsen af affaldet kan dokumenteres overfor myndigheden.

Porcelæn og murbrokker:

Der er opstillet en container hvor sanitetsporcelæn og murbrokker opbevares. Containeren er mærket "Deponi".

Næstved Kommune skal opfordre til at i opstiller 2 containere til dette affald. Det er kun nødvendigt at porcelæn går til deponi, da murbrokker kan genanvendes eventuelt efter nedknusning.

Lovgrundlag for tilsyn



Virksomheden er omfattet af reglerne om miljøtilsyn¹ og brugerbetaling². Virksomheden er desuden omfattet af de nye regler om affaldstilsyn³. Affaldstilsynet skal sikre efterlevelse af regler om affaldssortering og håndtering, herunder også at mest muligt affald genanvendes.

Faktura for tilsyn

Det udførte tilsyn ved virksomheden belyst i denne rapport var et kombineret miljøtilsyn og affaldstilsyn. De nye regler om affaldstilsyn betyder, at der skal udarbejdes og fremsendes to særskilte opkrævninger for henholdsvis miljøtilsynet og affaldstilsynet, selv om det er udført samtidigt. Affaldstilsyn er 100% brugerfinansieret, mens miljøtilsyn kun er delvist, hvilket er forklaring på de to forskellige timetakster.

Offentliggørelse af miljøtilsynet

Vi har pligt til at offentliggøre oplysningerne fra vores miljøtilsyn senest 4 måneder efter tilsynet, jf. tilsynsbekendtgørelsen. Oplysningerne i tilsynsbrevet samt rapporten vil blive offentliggjort på miljøstyrelsens hjemmeside: <https://dma.mst.dk>.

Dine bemærkninger

Hvis du har bemærkninger, skal du sende dem til virksomhedogmiljoe@naestved.dk eller grkie@naestved.dk inden 14 dage fra du har modtaget dette brev. Alle og enhver kan bede om at få aktindsigt i sagen om tilsynet.

Kontakt

Har du spørgsmål, kan du kontakte mig på telefon +4555886202 eller mail grkie@naestved.dk.

Med venlig hilsen

Gregers Kiehn
Specialkonsulent, M.IDA

¹ Miljøministeriets bekendtgørelse nr. 1536 af 9. december 2019 om miljøtilsyn

² Bekendtgørelse nr. 1519 af 29. juni 2021 om brugerbetaling for godkendelse og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse og lov om miljøgodkendelse m.v. af husdyrbrug

³ Bekendtgørelse om affaldstilsyn nr. 1221 af 22. november 2024.

**TILSYNSRAPPORT**

Baggrund for tilsynet	Basis tilsyn
Navn, adresse og CVR-nr.	Emil Hansen & Søn Skallegårdsvej 6B 4700 Næstved 31418666
Virksomhedstype	A53: værksted mellem 100 og 1000 m ²
Tilsynsdato	19. november 2025
Hvad er der ført tilsyn med?	Samlet miljøtilsyn
Er der konstateret jordforurening?	Nej
Er der givet forbud, påbud eller indskærpelser?	Nej
Opfølgning på forbud, påbud eller indskærpelser?	Nej
Er det relevant med egenkontrol?	Nej

Oplysningerne i skemaet ovenfor bliver offentliggjort på
<https://dma.mst.dk/>

Hvad gælder for virksomheden:

- Miljøbeskyttelsesloven

Ved tilsynet deltog:

Fra virksomheden deltog Michael Grebart og Gregers Kiehn fra Næstved Kommune.

Ved tilsynet blev følgende oplyst/konstateret:**Indretning og drift:**

- Virksomhedens aktiviteter omfatter VVS arbejde såsom installation af varmekilder, vand-installationer, renovering af badeværelser, isoleringsopgaver mv.
- Det meste arbejde foretages hos kunder.
- Der kan laves blikarbejde på værksted.
- På værksted er der:



1. klippemaskine
2. bukkemaskine
3. rørskærer
4. svejseanlæg
5. loddeudstyr

Det er meget sjældent at der udføres egentligt arbejde på værkstedet – Mest er der tale om udskæring af plader/emner.

- Bygningen er opdelt i administration, udstillingsrum, værksted og lagerrum.
- Der er opsat flere container udenfor som også fungerer som lagerrum.
- Virksomheden beskæftiger ca. 20 personer, heraf kontorphonale, svende og lærlinge.
- Virksomheden råder over 12-13 biler, som tages med hjem.

Driftstid

- Der arbejdes indenfor normal arbejdstid.

Støj:

- Virksomheden er beliggende i erhvervsområde.
- Afstanden til nærmeste bolig er over 20 meter
- Der arbejdes for lukkede døre og porte.
- Der er punktudsug ved loddestationen.
- Transport til og fra virksomheden

Luftforurening:

- Der er punktudsug til svejse og loddeopgaver.

Spildevand:

- Der er kun sanitært spildevand fra virksomheden.
- Der er ikke afløb i værksted og lagerhal.

Affald:

- Affaldsfraktioner som spraydåser, silikone opbevares indendørs og afleveres på genbrugsplads.
- Affald fra opgaver hjemtages og sorteres i diverse containere.
- En udendørs container til jern som afhentes af Jernkællingen.
- En udendørs container til diverse træ og paller som bortskaffes af Marius Pedersen.
- En udendørs container til porcelæn og murbrokker, som afhentes af Marius Pedersen.
- Pap og papir afhentes ligeledes af Marius Pedersen.

Tanke:

- Der er ikke tanke tilknyttet matriklen.

Miljøledelse:

- Der forefindes miljømappe.

Jordforurening:

- Der blev ikke observeret jordforurening på virksomheden.

Det blev aftalt på tilsynet, at:

- At der opstilles 1 container mere så porselæn og sten/murbrokker kan sorteres adskilt fra hinanden.
- Ved aflevering af affald på genbrugspladsen skal virksomheden anmode om kvittering for affaldet.

Bilag:

- Der blev ikke udleveret dokumenter/bilag på tilsynet

Billeder:

Virksomheden er tilmeldt den kommunale indsamlingsordning.



Containere til sortering af affald.



Værksted med punktudsug i baggrunden.



Container med blandet porcelæn og sten/murbrokker – bør udsorteres i 2 fraktioner da det kun er porcelæn som skal gå til deponi.

20/11-2025
Gregers Kiehn