



Haderslev

Haderslev Kommune
Teknik og Klima
Christian X's vej 39
6100 Haderslev

post@haderslev.dk
www.haderslev.dk

Dir. tlf. 21 39 55 06
krp@haderslev.dk

Tilsynsrapport

Gram Autoservice v/Ole Olsen
Industrivej 16
6510 Gram

Dato for miljøtilsyn:	03.06.2025
Til stede ved tilsyn:	Ole Olsen, ejer af værkstedet. Kjeld Refstrup Pedersen, Haderslev Kommune

Lovgrundlag
Q01 Autoværksteder (branchebekendtgørelse)

Telefon	74821100	Hjemmeside	www.gramautoservice.dk
E-mail	gramautoservice@mail.dk	CVR nr.	31955173
Fax		P. nr.	1015067310

Matrikler
Matrikelnummer: 1300, Ejerlavsnavn: Gram Ejerlav, Gram

Acadre sagsnr.:	25/11466
-----------------	----------

Virksomhedsoplysninger

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Lovgrundlag	Virksomheden er bl.a. omfattet af: - bekendtgørelse nr. 908 af 30. august 2019 om miljøkrav i forbindelse med etablering og drift af autoværksteder m.v. (Autoværkstedsbekendtgørelsen). - bekendtgørelse nr. 1519 af 29. juni 2021 om brugerbetaling for godkendelse og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse (Brugerbetalingsbekendtgørelsen). Virksomheden kan, når tilsynsmyndigheden skønner det nødvendigt, reguleres i henhold til § 42 i miljøbeskyttelsesloven. § 42 giver myndigheden mulighed for at meddele påbud om at nedbringe evt. forurening.
Godkendelse/tilladelse	Ingen relevante.
Kontaktperson ved tilsyn	Virksomheden blev gennemgået sammen med ejer, Ole Olsen.
Baggrund for tilsyn og omfang	Tilsynet var et basistilsyn, hvor alle virksomhedens relevante miljøforhold blev gennemgået. Seneste tilsyn var et prioriteret tilsyn i 2023. I forbindelse med basistilsynet blev der udført et affaldstilsyn i henhold til bekendtgørelse nr. 1221 af 22/11/2024 (Affaldstilsynsbekendtgørelsen).
Produktionsforhold	Virksomheden er et almindeligt autoværksted, hvor der foretages service og reparationer. Værkstedet er med i AutoPartner kæden. Virksomheden drives primært i bygning 2. Bygning 4 er primært hobbyværksted. Der opbevares dog dæk og spildolie i hobbyværkstedet.
Miljøledelse/grønt regnskab	Virksomheden har ikke et miljøledelsessystem.
Risikobekendtgørelsen	Ikke omfattet.
Driftstider	Der arbejdes på virksomheden mandag - torsdag fra kl. 7.45 - 16.30 og fredag fra 7.45 til 14.00.
Antal ansatte	Der er 1½ ansatte på virksomheden.
Ressourcer	Værkstedet er opvarmet ved hjælp af pillefyring.
Andet	-

Egenkontrol/Indberetning

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Egenkontrol/indberetning	Virksomheden kunne fremvise kvitteringer for bortskaffelse af farligt affald.

Råvarer og kemikalier

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Råvarer og kemikalier	Olier bliver opbevaret i værkstedet på gulvet i 2 stk 200 liters tromler, med tilhørende aftapningssted. Sprinklervæske og kølervæske bliver opbevaret i værkstedet på gulvet i 60 liters plastdunke. Der er ingen afløb i gulvet i værkstedet. Beholdere opbevares langt fra port, og gulvet er bestandigt uden nævneværdige revner, så det vurderes at opbevaring på gulv uden spildbakke under er i orden.

Luftemissioner

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Luft/lugt	Virksomheden har punktudsugning som sættes på udstødningsrøret når biler skal være tændte indendørs. Denne har afkast over taget. Der svejses sjældent. Hvis det ønskes, at der skal kunne svejses i større omfang, skal der etableres udsugning til svejserøgen jvf. Autoværkstedsbekendtgørelsen.

Støj

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Støj	Virksomheden har en kompressor, som står i et mindre rum i bygning 4 på ejendommen. Der vurderes, at der ikke fremkommer væsentlig ekstern støj fra virksomheden.

Vand/spildevand

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Spildevand	Separatkloakeret: spildevand + tag- og overfladevand. Der produceres udelukkende sanitært spildevand fra virksomheden. Bilvask bliver foretaget i vaskehal.
Vandforsyning	Privat vandforsyningsanlæg.

Udskillere

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Sandfang/udskillere	Der er ingen olieudskillere på virksomheden.

Olie- og kemikalietanke

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Tanke	Der er ingen tanke registreret i BBR. Virksomheden har en 1.000 liters dobbeltvægget tank til spildolie i bygning 4. Ved tilsynet blev der taget et foto af tankmærkat.

Affald og oplag

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Affald (prod. og oplag)	Virksomheden har 2 minicontainere der står i værkstedet, en til brændbart og en til pap og papir. Disse tømmes af City Container cirka hver 14. dag. Der benyttes ikke længere brugte klude til aftørring. Brugte dæk opbevares udendørs. Dæk bliver afhentet af ABAS efter behov. Når kofangere skiftes bortskaffes de brugte kofangere via genbrugspladsen. Der er tale om få styk. Jern og metal opbevares i en container udendørs. Kroghs autophug henter. Containeren er overdækket med en pressening.

Farligt affald

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Farligt affald (prod. og oplag)	Oliefiltre, spraydåser, bremsevæske og kølevæske er opbevaret indendørs i beholdere fra ABAS. Beholderne bliver tømt efter behov af ABAS. Kattegrus anvendes til spildopsamling. Der er en beholder til fast olieaffald, som ABAS tager med. Spildolie opbevares i en dobbeltvægget tank, og afhentes af ABAS. Der hentes 2 gange årligt, i 2024 er der hentet 1557 kg.

Jordforurening

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Jordforurening	Region Syddanmark har vurderet, at matriklen muligvis kan være forurenet, og har derfor kortlagt den på vidensniveau 1 (V1).

Håndhævelse

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Håndhævelser	Der er ikke fundet behov for håndhævelser.

Samlet vurdering

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Samlet vurdering	Haderslev Kommune vurderer at de gennemgåede miljøforhold lever op til gældende lovgivning.

Offentliggørelse

Haderslev Kommune skal offentliggøre denne tilsynsrapport i henhold til § 12 i Miljøstyrelsens bekendtgørelse om miljøtilsyn (nr. 1536/2019).

Virksomheden har mulighed for at komme med bemærkninger før offentliggørelsen. Hvis kommunen ikke har modtaget bemærkninger fra jer senest 14 dage efter, at I har modtaget dette udkast til tilsynsrapporten, vil den være endelig og blive offentliggjort på hjemmesiden for Digital Miljøadministration ([DMA](#)).

Aktindsigt

I henhold til samme § 12, har enhver adgang til aktindsigt i de øvrige oplysninger, som kommunen er i besiddelse af med de begrænsninger, der følger af offentlighedsloven, forvaltningsloven og lov om aktindsigt i miljøoplysninger.

Brugerbetaling

Miljøtilsynet er omfattet af regler om brugerbetaling, og der afregnes efter det aktuelle timeforbrug fordelt på timer forbrugt på virksomheden og timer forbrugt udenfor virksomheden.

Timeprisen fastsættes årligt af Miljøstyrelsen. Betalingen opkræves samlet for perioden 1. november – 31. oktober, jf. brugerbetalingsbekendtgørelsen (nr. 1519 af 29/06/2021). En samlet regning udsendes en gang årligt i november måned.

Klagevejledning

Offentliggørelsen af denne tilsynsrapport sker med de begrænsninger, der følger af offentlighedsloven, forvaltningsloven og lov om aktindsigt i miljøoplysninger. Afgørelser i forbindelse med tilsyn kan ikke påklages til Miljø- og Fødevareklagenævnet i henhold til § 69 i miljøbeskyttelsesloven.

Denne afgørelse kan i henhold til miljøbeskyttelseslovens § 101 indbringes for domstolen. Ønskes afgørelsens gyldighed afprøvet ved domstolene, skal sagen være anlagt inden 6 måneder efter datoen for afgørelsen.

Udført af:

Kjeld Refstrup Pedersen
Miljømedarbejder