

Silkeborg Kommune
Silkeborg Kommune · Søvej 1 · 8600 Silkeborg

Tide Bus A/S
Bredhøjvej 19A
8600 Silkeborg

Mie Jensen
Sendt på mail, mie.jensen@tidebus.dk

30. januar 2024

Miljøtilsyn hos Tide Bus A/S, Bredhøjvej 19A, 8600 Silkeborg

Silkeborg Kommune har den 11. december 2023 udført et basismiljøtilsyn hos jer. Virksomhedens miljøforhold blev gennemgået, og oplysningerne fremgår af den vedlagte tilsynsrapport.

Vi har på baggrund af tilsynet følgende bemærkninger:

1. Opbevaring af olier og kemikalier

Virksomheden opbevarer olier og kemikalier tæt på afløb.

Jf. autoværkstedsbekendtgørelsens § 12 skal arealer, hvor der forekommer spild af benzin, andre olieprodukter eller stoffer eller blandinger, der er klassificerede som miljøfarlige, samt arealer, hvor der er risiko for et ikke uvæsentligt spild af sådanne stoffer eller blandinger, udformes således, at spild kan holdes inden for et afgrænset område og uden mulighed for afløb til jord, grundvand og overfladevand. Spildevand fra disse arealer skal passere særskilt olieudskiller.

Stk. 2. Opbevaring af de i stk. 1 nævnte stoffer eller blandinger skal finde sted i egnede beholdere, som skal placeres på en oplagsplads med tæt belægning uden afløb og beskyttet mod vejrlig. Oplagspladsen skal være indrettet således, at spild kan holdes inden for et afgrænset område og uden mulighed for afløb til jord, grundvand, overfladevand og kloak. Området skal kunne rumme indholdet af den største opbevaringsenhed i området.

Det indskærpes, at sæbeprodukter, sprinklervæske og andre kemikalier og olier opbevares som beskrevet i autoværkstedsbekendtgørelsens § 12.

Dokumentation for, at indskærpelsen er efterlevet, skal fremsendes i form af fotodokumentation på mail, dorthe.dahl@silkeborg.dk **inden 29. februar 2024**

2. Årsrapport for 2023 – bortskaffelse af affald

Dokumentation for korrekt bortskaffelse af virksomhedens affald blev ikke gennemgået ved tilsynet.

Jf. § 14 i autoværkstedsbekendtgørelsen skal virksomheden på forlangende forevise dokumentation om følgende:

Mængde og tidspunkt for aflevering af farligt affald, samt hvor dette affald er afleveret. Årsopgørelse for 2023 skal fremsendes på mail, dorthe.dahl@silkeborg.dk **inden 29. februar 2024.**

3. Olietanken i værkstedet til ny olie er ikke registreret i BBR

Jf. § 31, stk. 2, i olietanksbekendtgørelsen skal ejeren eller brugeren, senest 2 uger før olietanken etableres, meddele dette til tilsynsmyndigheden.

Det indskræpes, at tanken anmeldes til Silkeborg Kommune via nedenstående link – **inden 29. februar 2024.**

[Etablering og sløjfning af olietanke](#)

4. Spildevandstilladelsen:

- Jf. vilkår 26 i spildevandstilladelsen skal virksomheden føre driftsjournal over bl.a.:
 - Dato for tømning af sandfang og olieudskiller (se også vilkår 15 vedr. drift og tømning af olieudskiller og sandfang)
 - Art og forbrug af affedtningsmidler, vaskemidler, blødgøringsmidler og bilplejemidler som voks og lign.
 - Antal vask pr. år

Resultatet af driftsjournalen skal fremsendes på mail, dorthe.dahl@silkeborg.dk **inden 29. februar 2024.**

- Øvrige vilkår i spildevandstilladelsen:
 - Vaske- og rengøringsmidler skal være svanemærkede, eller uden A- og B-stoffer.

Sikkerhedsdatablade på de anvendte vaskeprodukter og ABC-vurdering skal fremsendes på mail, dorthe.dahl@silkeborg.dk **inden 29. februar 2024.**

- Hvordan sikres, at vilkår 15 overholdes i tilslutningstilladelsen?
- Det ønskes oplyst, om spildevandet fra værkstedet afledes til olieudskilleranlæg, og hvor den er placeret?

Oplysningerne skal sendes på mail, dorthe.dahl@silkeborg.dk **inden 29. februar 2024.**

5. Øvrigt

- Er oliefyret i værkstedet i drift? Der er en løs/afklippet ledning på gulvet ved oliefyret (se foto i bilag)
- Madaffald skal bortskaffes særskilt jf. affaldsbekendtgørelsen § 60 stk. 2 og stk. 3.

Oplysningerne skal sendes på mail, dorthe.dahl@silkeborg.dk inden **29. februar 2024**.

Vi har ikke andre bemærkninger i forbindelse med tilsynet.

Hvis I har bemærkninger til dette brev eller tilsynsrapporten, så har I mulighed for at komme med dem inden 14 dage.

Har I spørgsmål til tilsynet er I velkomne til at kontakte Dorthe Dahl på tlf. 24 20 36 93 eller mail, dorthe.dahl@silkeborg.dk.

Der kan være materiale i tilsynsrapporten, som ikke er gjort webtilgængeligt efter lov om tilgængelighed af offentlige organers websteder og mobilapplikationer. Dette skyldes brugen af tabeller til systematisering af vigtige informationer, og at rapporten er meget omfangsrig. Desuden er den rettet mod en snæver målgruppe. Det vil derfor udgøre en uforholdsmæssig stor byrde at gøre indholdet webtilgængeligt, jf. § 3, stk. 2, i loven. Det er ikke muligt at anvise et tilgængeligt alternativ.

Med venlig hilsen

Emil Juncher Thøgersen
Biolog

Bilag 1: Indeholder oplysninger om:

- Brugerbetaling
- Offentliggørelse af tilsynsrapporten
- Aflevering af affald på genbrugspladsen
- Vi har brug for din mening
- Klagevejledning
- Oplysninger om GDPR

Bilag 2 Situationsplan over virksomheden

Bilag 3 Foto fra tilsynet

TILSYN IFØLGE MILJØBESKYTTELSESLOVEN	
Virksomhed	Tide Bus A/S
CVR-og P nummer	31347963
Adresse	Bredhøjvej 19, 8600 Silkeborg
Kontaktperson	Britt Lundager
E-mail	britt.lundager@tidebus.dk
Telefonnummer	
Virksomhedstype:	H51 Garageanlæg > 3 stk. Q01 Autoværksted
Tilsynsdato	11. december 2023
Tilstede ved tilsynet:	Fra virksomheden: Mie Jensen Fra Silkeborg Kommune: Dorthe Dahl
Hvilke regler er virksomheden omfattet af:	<p>Virksomhedens påvirkning af det ydre miljø er omfattet af Miljøbeskyttelsesloven.</p> <p>Autoværkstedet skal overholde bestemmelserne i Bekendtgørelse om miljøkrav i forbindelse med etablering og drift af autoværksteder m.v.</p> <p>Virksomheden skal følge bestemmelserne i Bekendtgørelse om håndtering af affald i form af motordrevne køretøjer, opkrævning af miljøbidrag og udbetaling af skrotningsgodtgørelse.</p> <p>Virksomheden skal overholde vilkårene i godkendelser, tilladelser og påbud: Spildevandstilladelse til busvaskehal, Bredhøjvej 17-19, 8600 Silkeborg af 30. maj 2016</p>

INDRETNING OG DRIFT AF VIRKSOMHEDEN

Kort beskrivelse af virksomhedens produktion

Virksomheden kører bybuskørsel i Silkeborg, og der udføres service på busserne på et af ejendommens værksteder. Virksomhedens aktiviteter i Silkeborg er startet i 2016. Der er 17 naturgasdrevne busser og en dieselbus til reservekørsel.

Virksomhedens maskinpark og -anlæg samt processer

1 lift til busser uden grav.

1 svejser

Busserne tankes med naturgas om natten fra den nærliggende naturgas-tankstation. Der er sikkerhedsanordninger, som lukker for gassen både fra station og tank såfremt lynkoblingen trækkes fra hinanden.

Virksomhedens areal

Virksomhedens produktionsareal er ca. 600 m² (værksted) og 350 m² (vaskehal)

Antal ansatte

Der er beskæftiget ca. 50 personer på virksomheden, hvoraf de ca. 45 ansatte er chauffører. Desuden er der to personer på værkstedet.

Driftstid

Busdrift

Mandag - søndag kl. 5.00 - 00.30

Værkstedet

Mandag - fredag kl. 6.00 - 15.00

Vaskehal/rengøring

Mandag - fredag kl. 21.00 - 01.00

RÅVARER OG HJÆLPESTOFFER

Der anvendes råvarer og hjælpestoffer i form af:

Råvarer	Opbevaring
Naturgas	Tank med direkte forbindelse til busser
Dieselolie	Købes i byen
Fyringsolie -Hedvandsrensere i vaskehal -opvarmning værksted	1200 l tank i vaskehal Ingen tank i værkstedet. Afregnes med udlejer fra udlejers oliefyr/-tank.

Råvarer	Opbevaring
Motorolie	I 200 l tromler i værkstedet (hvor der er afløb) og i vaskehallen (på spildbakke)
Kølervæske	I værkstedet hvor der er afløb
Sprinklervæske	Palletank i vaskehal tæt på afløb
Sæber	I vaskehallen i vaskehallen tæt på afløb

Opbevaring og håndtering

Virksomheden opbevarer olier og kemikalier tæt på afløb, hvilket ikke er i overensstemmelse med autoværkstedsbekendtgørelsen.

Se bemærkning i tilsynsbrevet vedr. opbevaring af olier og kemikalier.

AFFALD

Virksomhedens affaldsproduktion:

Udpluk af virksomhedens affaldsproduktion.

Affaldstyper	Opbevaring	Indsamler/ Transportør
Spildolie	Spildolietank ca. 700 l	Marius Pedersen
Olieaffald	200 l blå tønde	Marius Pedersen
Spraydåser	200 l blå tønde	Marius Pedersen
Små batterier	Beholder	Marius Pedersen
Kølervæske	200 l blå tønde	Marius Pedersen
Oliefiltre	200 l blå tønde	Marius Pedersen
Erhvervsaffald	I værksted	HTS
Dagrenovation		

Affaldsfraktioner med **fed** skrift er farligt affald

Affaldet udsorteres.

Kvitteringer for bortskaffelse af affald blev ikke gennemgået ved tilsynet.

Årsopgørelse fra 2023 Marius Pedersen og fra HTS ønskes fremsendt. Se bemærkning i tilsynsbrevet vedr. årsopgørelse.

Virksomheden anvender ikke genbrugspladsen.

LUFTEMISSIONER

I værkstedet er der etableret udsugning fra svejseaktivitet og til udsugning af udstødningsgas. Afkastet er ført over tag.

Der er etableret udsugning fra hedtvandsrenseren i vaskehallen.

Opvarmning

Virksomhedens kontor- og værkstedsarealer opvarmes ved hjælp af individuel opvarmning med flydende brændsel. Tank til hele bygningskomplekset administreres af udlejer. Tide Bus afregner pr forbrug (oplyst ved tilsynet i 2017).

TANK OPLYSNINGER

Tankoversigt

Nr.	Indhold	Place-ring	Størrelse	Fabrikationsår	Sløjfes inden udgangen af:
1	Fyringsolie	Vaskehal	1200 l	2016, Tilladt til udendørs brug	2056
2	Olietank til ny olie	Værksted		2001	
3	Spildolie	Værksted	800 l	-	-

Tank nr. 1 er registreret i BBR. Tank 2 og 3 er ikke registreret i BBR. Se bemærkning i tilsynsbrevet vedr. anmeldelse af olietank.

Værksted og kontor opvarmes vha. et oliefyr, der står i et særskilt lokale – oliefyr og tank blev ikke eftersat ved tilsynet, da det er ejendommens ejer, der er ansvarlig for driften.

SPILDEVAND

Virksomhedens spildevand omfatter ud over sanitært spildevand endvidere processpildevand i form af

- Evt. vand fra gulv afløb i værkstedet
- Busvaskevand

Virksomhedens spildevandstilladelse til busvaskehal er fra 30. maj 2016. Spildevandet afledes til olieudskilleranlæg.

Det kunne ikke oplyses ved tilsynet, hvor til spildevandet fra værkstedet afledes.

Se bemærkning vedr. vilkår i spildevandstilladelsen i tilsynsbrevet.

STØJ OG VIBRATIONER

Virksomheden ligger i erhvervsområde. Der er ca. 100 meter til nærmeste bolig.

Der er følgende kilder, som bidrager til støj i omgivelserne:

- Til- og frakørsel af primært busser til og fra virksomheden
- Værkstedaktiviteter bag lukket port
- Vaskeaktiviteter bag lukket port

Der blev ved tilsynet ikke konstateret væsentlig støj fra virksomheden.

BESKYTTELSE AF JORD OG GRUNDVAND

Der er på virksomheden truffet de fornødne forholdsregler for beskyttelse af jord og grundvand.

EGENKONTROL/ DRIFTSJOURNAL

Virksomheden fører egenkontrol med hensyn til følgende:

Jf. § 14 i autoværkstedsbekendtgørelsen skal virksomheden på forlangende forevise dokumentation for kommunalbestyrelsen om følgende:

- 1) Indkøb af farve og lak, undervognsbehandlingsprodukter, opløsningsmidler og fortyndingsmidler. Ikke relevant.
- 2) Mængde og tidspunkt for aflevering af farligt affald, samt hvor dette affald er afleveret. Årsopgørelse for 2023 skal fremsendes.
- 3) Tidspunktet for kontrol og vedligeholdelse af renseanordninger på luftafkast. Ikke relevant

Stk. 2. Dokumentationen, jf. stk. 1, skal opbevares i 5 år, regnet fra udløbet af det kalenderår, hvor den pågældende handling er udført.

MILJØLEDELSE

Tide Bus er ISO 14001 certificeret i miljøledelse. Virksomheden er desuden certificeret i kvalitet og arbejdsmiljø. (oplyst ved tilsynet i 2027)

Bilag 1

Brugerbetaling

Tilsynet med virksomheden er omfattet af reglerne for brugerbetaling. Silkeborg Kommune opkræver derfor betaling for den tid, der er brugt i forbindelse med tilsynet, inkl. forberedelse og afrapportering. Regningen bliver opkrævet sidst på året.

Tilsynsrapporten offentliggøres

Tilsynsrapporten offentliggøres iht. krav i tilsynsbekendtgørelsen på Miljøstyrelsens portal for "[Digital MiljøAdministration](#)"

I skemaet nedenfor fremgår hvilke oplysninger der offentliggøres:
Opsummering af tilsynet.

Opsummering af tilsynet.

Baggrund for tilsynet	Tilsynet er udført som basistilsyn.
Der er ført tilsyn med	Der er ført tilsyn med alle virksomhedens forhold, der kan påvirke det ydre miljø.
Jordforurening	Der er ikke konstateret jordforurening på tilsynet
Påbud, forbud el. indskærpelser	Der er meldt følgende: Indskærpelse: opbevaring af olier og kemikalier tæt på afløb
Konklusioner på egenkontrol	Virksomhedens egenkontrol har medført følgende: Driftsjournalen skal fremsendes
Opfølgning på tilsyn	Tilsynet har givet anledning til opfølgning: * opbevaring af olier og kemikalier

Aflevering af affald på genbrugspladsen

Virksomheder kan mod betaling aflevere deres affald på Silkeborg Kommunes genbrugspladser.

Man kan vælge at tilmelder sig "genbrugspladsordningen", der også inkluderer aflevering af op til 10 kg farligt affald om året. For at være med i denne ordning skal der betales et årligt gebyr. En anden mulighed er at betale pr. besøg på genbrugspladsen.

Silkeborg Forsynings priser fremgår af deres [hjemmeside](#).

Særligt for dokumentation for aflevering af farligt affald

Virksomheder har pligt til at dokumentere, at deres farlige affald bliver håndteret korrekt. Derfor skal du altid udfylde kvitteringsskema på Silkeborg Forsynings hjemmeside og medbringe det i to eksemplarer, så personalet kan stemple det, når du afleverer farligt affald fra virksomheden på genbrugspladsen. Alternativt kan du bruge en godkendt indsamler til at håndtere dit farlige affald.

Klagevejledning

Det er ikke muligt at klage over Silkeborg Kommunes håndhævelse, da der er tale om allerede gældende regler.

Bilag 2 Situationsplan over virksomheden

Oplag af affald og råvarer, olietanke, støjkilder, produktionsareal, lagerareal m.v.

