



Salzai ApS
Borgergade 27B
1650 København K

Miljøtilsynsrapport 2026, Salzai ApS, Borgergade 27, 1650 København K

Virksomhed:	Salzai ApS
Adresse:	Borgergade 27B
CVR nr. / P nr.	CVR nr. 38786687 P nr. 1022647616
Tilsynsdato:	9. februar 2026
Deltagere:	Salzai ApS: Ekspedient og tidl. ejer KK: Dennis Klemmesen og Christoffer Pedersen
Virksomhedstype:	Renseri omfattet af: • Renserbekendtgørelsen: BEK nr. 1457 af 07/12/2015, Bekendtgørelse om etablering og drift af renserier • VOC-bekendtgørelsen: BEK nr. 1491 af 07/12/2015 Bekendtgørelse om anlæg og aktiviteter, hvor der bruges organiske opløsningsmidler
Tilslutningstilladelse:	Nej - 1 vaskemaskine
Tilsynstype:	Basistilsyn. Tilsynet er varslet med mail af 16. januar og 4. februar
Jordforurening:	Der blev ikke observeret ny jordforurening på tilsynet
Virksomhedens egenkontrol:	Der mangler fremvisning af dokumentation.
Konklusion på tilsynet:	Virksomheden kunne ikke fremvise dokumentation for gennemførelse af serviceeftersyn af rensemaskine eller ventilationssystem for 2025.

11. marts 2026

Sagsnr.
2026-0021398

Dokumentnr.
2026-0021398-3

Sagsbehandler
Dennis Klemmesen

Bygge-, Parkerings- og
Miljømyndighed
Virksomheder og VVM

Njalsgade 13
2300 København S

EAN nummer
5798009809452

	Virksomheden kunne ikke fremvise kvitteringer for indkøb af rensesvæske i 2025. Virksomheden kunne ikke fremvise kvitteringer for korrekt aflevering af farligt affald. Virksomheden kunne ikke fremvise ugedriftsjournal over mængder af rensede tøj i 2025. Virksomheden kunne ikke fremvise driftsjournal over ugentlig lækagesøgning for 2025. På tilsynet blev det aftalt, at KK eftersender skabelon af driftsjournal Følgende forhold bliver indskærpet som konsekvens af miljøtilsynet. Det indskærpes, at driftsjournaler skal opbevares på virksomheden og skal indeholde oplysninger jf. §15 stk. 1 og bilag 7 i Renseribekendtgørelsen. Driftsjournal og dokumentation skal kunne fremvises på tilsynets foranledning. Det indskærpes, at virksomheden skal efterse og vedligeholde maskiner og udstyr i overensstemmelse med § 7 stk. 1 og bilag 5. Virksomheden skal mindst 1 gang årligt have udført et serviceeftersyn. Serviceeftersynet skal foretages af leverandøren eller anden ekstern sagkyndig. Det indskærpes at ventilationssystem mindst 1 gang årligt skal have fortaget serviceeftersyn for tilstrækkelig funktion og tæthed jf. § 5.
--	--

	Serviceeftersynet skal foretages af leverandøren eller anden ekstern sagkyndig. Virksomheden skal opbevare driftsjournalen, herunder oplysninger om renseprocesser, ventilation, affaldshåndtering og serviceeftersyn. Dokumentation skal opbevares på virksomheden i mindst 5 år og være tilgængelig fysisk på virksomheden og kunne fremlægges ved både varslet og uvarslet tilsyn.
--	---

Offentliggørelse af tilsynsrapporten

De lovpligtige oplysninger indeholdt i rapporten offentliggøres¹ senest 4 måneder efter tilsynsbesøget har fundet sted. Offentliggørelsen sker via Digital Miljø Administration på <https://dma.mst.dk/>.

Aktindsigt

Københavns kommune oplyser, at enhver har ret til aktindsigt i de øvrige oplysninger, som tilsynsmyndigheden er i besiddelse af, med de begrænsninger, der følger af anden lovgivning.

Med venlig hilsen

Dennis Klemmesen
Miljøsagsbehandler

¹ § 12 i bekendtgørelse om miljøtilsyn nr. 1536 af 09/12/2019

Baggrundsnotat



Figur 1: Renseriet er beliggende i stueetagen i en boligejendom på Borgergade.

Indretning og drift

Ideal Rens er et perklor renseri.

Kvitteringer for køb af rensesække

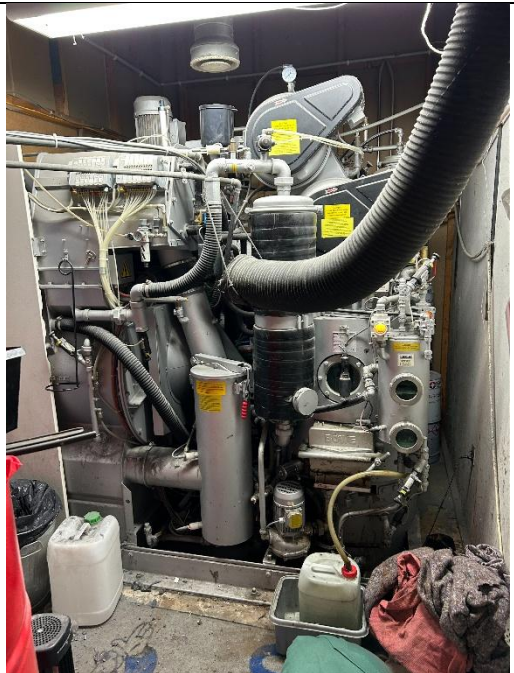
Virksomheden kunne ikke fremvise kvitteringer over købt rensesække for 2025.

Rensemaskine

Rensemaskine er placeret på spildbakke.

Københavns Kommune har ikke modtaget dokumentation for service af rensmaskinen i 2025.

Virksomheden kunne ikke fremvise ugedriftsjournal over mængder af rensede tøj i 2025.



Figur 2: Rensemaskine placeret på spildbakke.

Ventilation

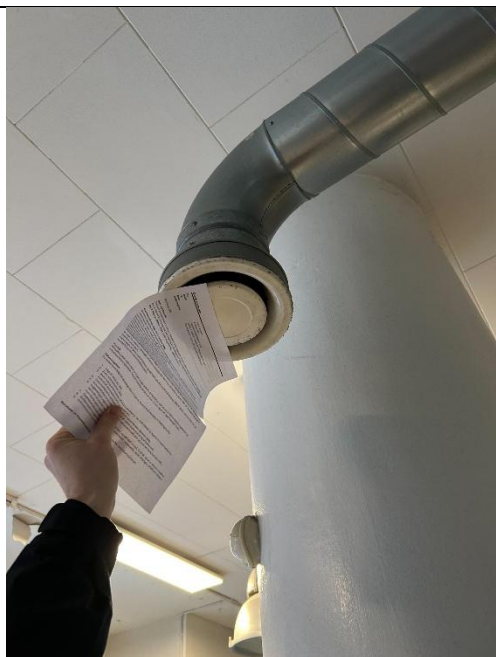
På tilsynet blev det konstateret, at der er etableret udsugning bag resemaskinen. Udsugningen skal køre hele tiden.

Kvittering for årlig service

Københavns Kommune har ikke modtaget dokumentation for service af ventilationen i 2025.

Papirkontrol

Københavns Kommune kontrollerede udsugningens sugeevne ved hjælp af et A4-papir, udsugningen kunne uden problemer suge og holde papiret fast ved egen kraft, hvilket indikerer tilstrækkelig sugeevne.



Figur 3: KK kontrollerer udsugning.

Der skal være en lækagesøger, der bruges en gang om ugen

På tilsynet fandt tilsynsførende en lækagesøger, virksomheden kunne ikke fremvise journal der viser den har været i brug.



Figur 4: Lækagesøger.

Opbevaring af farligt affald

Virksomheden kunne ikke fremvise kvitteringer for korrekt aflevering af farligt affald.

Produkter og affald er placeret på spildbakker i bagrummet bag rensemaskinen.

Udover rensemaskinen råder virksomheden over en vaskemaskiner.



Figur 5: Restprodukter på spildbakke.



Figur 6: Restprodukter uden for spildbakke.

Venlig hilsen
Dennis Klemmesen
Miljøteknolog