

HD Billeje og Service
Ærøvej 5
4700 Næstved

Mail: hdnaestved@gmail.com

Tilbage melding fra miljøtilsyn på Ærøvej 5 og 7 i Næstved

Næstved Kommune var på miljø og affaldstilsyn hos jer den 27. maj 2025.

Tilsynet gav anledning til følgende bemærkninger:

Der er for nylig etableret komfortventilation samt mulighed for udsugning af udstødningsgasser.

Forhold omkring indendørs vaskeplads

Spildevandsprøve

For at sikre at spildevandet overholder gældende kravværdier skal der udtages 1 stk. spildevandsprøve i prøveudtagningsbrønd efter udskiller og inden tilløb fra andre kilder. Prøven skal udtages mens der vaskes køretøj på vaskepladsen under normal drift.

Prøven skal analyseres af akkrediteret laboratorium.

Prøven skal analyseres for de angivne parametre i vilkår 4.7 i tilslutningstilladelsen fra 2013, dvs. Olie, Cadmium, Kobber, Bly, Zink, Temperatur og pH.

Olie skal analyseres efter analysemetode DS/EN ISO 9377.

Jeg har oplyst nogle akkrediterede laboratorier du/I kan vælge imellem.

Eurofins: <https://www.eurofins.dk/miljoe/vores-tydelser/industrielt-vand-og-restprodukter>

Højvang: https://hmlab.dk/spildevand_perkolat_slam

R. DONS' VANDANALYTISK LABORATORIUM: <https://dons-lab.dk>

ALS: <https://www.alsglobal.dk/miljoanalyser/analyser-af-vand>

Affaldssortering

I skal som virksomhed udsortere affald i relevante affaldsfraktioner. Det betyder, at du/I skal få tilpasset en tømningsordning, som passer til det affald, som jeres virksomhed generer inden for de 10 affaldsfraktioner for husholdningslignende affald.

Team Klima, Miljø og Affald

Center for Teknik og Miljø
Rådmandshaven 20
4700 Næstved

Telefon +4555886209

naestved@naestved.dk

Dato

2. juni 2025

Sagsnr.

25-015624

Sagsbehandler

Jesper Dickow

jedic@naestved.dk



Virksomheden sorterer ikke deres affald pt. Noget opsamles i container (blandede fraktioner) og afhentes af vognmand mens andet køres på genbrugspladsen.

Det blev aftalt, at virksomheden fremadrettet sorterer deres affalds fraktioner for at sikre at virksomhedens genanvendelige affald udsorteres tilstrækkeligt og bortskaffes korrekt.

Affaldet skal afhentes af godkendte affaldsindsamler/renovatør eller du kan tilkøbe den kommunale indsamlingsordning.

Der er ikke overensstemmelse med de faktiske affaldsfraktioner og dem som kan hentes i ADS (affaldsdatasystemet). <https://www.ads.mst.dk/>

Hjælp til sortering af affald:

Forklaring til de nye regler om sortering/bortskaffelse af virksomhedens affald kan findes på link: <https://www.naestved-affald.dk/erhvervsaffald/>

Genbrugspladsen- Regler for erhverv

Mindre mængder erhvervsaffald kan bortskaffes på genbrugspladsen mod betaling.

Du skal enten tilknytte CVR til bilen hos Affald Plus eller henvende jer til personale på pladsen og oplyse at I kommer med erhvervsaffald, samt sikre at I modtager en kvittering for bortskaffelsen som I kan fremvise for tilsynsmyndigheden. Alle biler scannes ved indkørsel.

Hvad skal I gøre:

- Fremsendes kopi af analyseresultat senest den 1. august 2025 til jedic@naestved.dk.
- Opsætte containere til både erhvervs og husholdningslignende affald.
- Kildesortere madaffald, pap, plast, mad og drikke kartoner, metal og restaffald.
- Fremsende dokumentation for at der er lavet aftale med renovatør om afhentning af jeres affald senest den 1. juli 2025 til jedic@naestved.dk.

Lovgrundlag for tilsyn

Reglerne er forankret i miljøbeskyttelsesloven og affaldsbekendtgørelsen.



Virksomheden er omfattet af reglerne om miljøtilsyn¹ og brugerbetaling². Virksomheden er desuden omfattet af de nye regler om affaldstilsyn³. Affaldstilsynet skal sikre efterlevelse af regler om affaldssortering og håndtering, herunder også at mest muligt affald genanvendes.

Faktura for tilsyn

De nye regler om affaldstilsyn betyder, at vi sender to separate regninger- en for miljøtilsynet og en for affaldstilsynet, selv om de er udført samtidig. Affaldstilsyn er 100% brugerfinansieret, mens miljøtilsyn kun er delvist brugerbetalt, hvorfor der vil blive opkrævet forskellige timetakster for tilsynsarbejdet. Affaldstilsynet faktureres efter endt sagsbehandling, mens miljøtilsynsdelen først faktureres sidst på året.

Offentliggørelse af miljøtilsynet

Vi har pligt til at offentliggøre oplysningerne fra vores miljøtilsyn senest 4 måneder efter tilsynet, jf. tilsynsbekendtgørelsen. Oplysningerne i tilsynsbrevet samt rapporten vil blive offentliggjort på miljøstyrelsens hjemmeside: <https://dma.mst.dk>.

Jeres bemærkninger

Hvis du har bemærkninger, skal du sende dem til jedic@naestved.dk inden 14 dage fra du har modtaget dette brev. Alle og enhver kan bede om at få aktindsigt i sagen om tilsynet.

Kontakt

Har I spørgsmål, kan I kontakte mig på telefon +4555886155 eller mail jedic@naestved.dk.

Venlig hilsen
Næstved Kommune

Jesper Dickow
Cand. Scient.

Bilag: Tilsynsrapport

¹ Miljøministeriets bekendtgørelse nr. 1536 af 9. december 2019 om miljøtilsyn

² Bekendtgørelse nr. 1519 af 29. juni 2021 om brugerbetaling for godkendelse og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse og lov om miljøgodkendelse m.v. af husdyrbrug

³ Bekendtgørelse om affaldstilsyn nr. 1221 af 22. november 2024.

**TILSYNSRAPPORT**

Baggrund for tilsynet	Basis tilsyn
Navn, adresse og CVR-nr.	HD Bilpleje og Service Ærøvej 5f 4700 Næstved 30314468
Virksomhedstype	H51: Vaske pleje aktiviteter under autoværkstedsbekendtgørelsen.
Tilsynsdato	27.05 2025
Hvad er der ført tilsyn med?	Samlet miljøtilsyn
Er der konstateret jordforurening?	Nej
Er der givet forbud, påbud eller indskærpelser?	Nej
Opfølgning på forbud, påbud eller indskærpelser?	Nej
Er det relevant med egenkontrol?	Ja

Hvad gælder for virksomheden:

- Spildevandstilladelse fra 2013

Ved tilsynet deltog:

Fra virksomheden deltog Zahra og Ejer Khalil Salah Sadeq og Jesper Dickow fra Næstved Kommune

Ved tilsynet blev følgende oplyst/konstateret:**Indretning og drift:**

- Virksomhedens aktiviteter er klargøring af biler, herunder støvsugning, vask, polering mv.
- Bygningen er opdelt i administration, værksted med vaskeplads og en lift samt garage til klargjorte biler.
- Virksomheden beskæftiger 3-4 ansatte udover ejer.

Driftstid

- Der arbejdes indenfor normal arbejdstid.



Støj:

- Virksomheden er beliggende i erhvervsområde, jf. kommuneplanen.
- Afstanden til nærmeste bolig er over 20 meter.
- Kompresser står udenfor opad gavl i delvis aflukket kasse.
- Indendørs vaskeplads
- Ventilation
- Transport på virksomheden

Luftforurening:

- Der er etableret punktudsug til udstødningsgasser.
- Der er etableret udsugning flere steder i værkstedet

Spildevand:

- Der er et afløb fra værksted på dertil indrettet vaskeplads.
- Der vaskes med højtrykspuler og der anvendes diverse sæbeprodukter.
- Der klargøres ca. 30-40 biler om ugen.
- Vaskeplads er tilsluttet sandfang og olieudskiller, som er tilmeldt tømningsordningen gennem Alfa-specialaffald og tømmes 2 gange årligt.

Affald:

- Der forekommer kun mindre mængder affald.
- Blandede fraktioner opbevares i udendørs container og bortskaffes af renovatør (navn blev ikke oplyst) og det er ikke registreret i ADS.
- Spraydåser og lignende opbevares i sække og køres på genbrugspladsen. Undertegnede oplyste om kildesortering af affald lokalt og at der skal laves aftale med renovatør om afhentning.

Tanke:

- Der er ikke tankanlæg tilknyttet virksomheden.

Miljøledelse:

- Der er ikke indført miljøledelse.

Jordforurening:

- Der blev ikke observeret jordforurening på virksomheden.

Det blev aftalt på tilsynet, at:

- Det blev aftalt, at der udtages en spildevandsprøve efter udskiller anlæg for at sikre at udskilleranlæg fungerer tilfredsstillende.
- Affald skal kildesorteres og I skal lave aftale med renovatør om afhentning.

Fotos:

