

Flex-Line
Drammelstrupvej 2
8961 Allingåbro

Afdeling: Byg og Miljø
Dato: 04-02-2021
Reference:
Tlf.:
E-mail:
Journalnr.: 10/16604

TILSYNSRAPPORT

Miljøtilsyn hos Flex-line, Drammelstrupvej 2, 8961 Allingåbro

Tilsynsdato: 28. december 2020
Fra virksomheden deltog: Harald grønlund
Fra Norddjurs Kommune deltog: Marie Ambye-Jensen
Virksomhedens kontaktperson: Harald Grønlund
Virksomhedens CVR-nr.: 26098386
Virksomhedens telefonnr.: 86481813
Virksomhedens mail-adresse: hg@flex-line.dk
Virksomhedstype: E52: Maskinsnedkeri mm.

Baggrunden for tilsynet

Norddjurs Kommune har foretaget et basistilsyn på virksomheden, som er en samlet gennemgang af virksomhedens miljøforhold. I år er tilsynet udført som digitalt tilsyn over telefon og virksomheden har efterfølgende fremsendt datablade og billeder som dokumentation for tilsynet.

Formålet med tilsynet var at sikre, at virksomheden overholder miljøbeskyttelsesloven, lov om forurennet jord, regler udstedt i medfør af disse love og afgørelser truffet i medfør af disse. Tilsynet er foretaget i henhold til § 65 i miljøbeskyttelsesloven.

Generelt

Virksomheden producerer trækomponenter til døre og vinduer og har specialiseret sig i buer (fremstilles via et computerstyret bearbejdningscenter). Aktiviteterne omfatter skæring, fræsning, høvling og andre almindelige træværkstedaktiviteter. Der males eller lakeres ikke på virksomheden, i det træprodukterne sendes videre til underleverandør til videre behandling.

Virksomheden har 2-4 ansatte.

Opsummering af miljøtilsynet

Tilsynet har ikke givet anledning til bemærkninger.

Affald

Virksomheder, der får afhentet genanvendeligt affald, skal sikre, at de anvender en transportør / indsamler, der er registreret i det nationale affaldsregister.

Virksomheder og anlæg, der indsamler eller modtager affald til materialenyttiggørelse, skal indberette i affaldsdatasystemet.

Begge dele kan tilgås fra Miljøstyrelsens hjemmeside, www.mst.dk. For at se data i ADS, skal der bruges en digital signatur.

Virksomheden har følgende væsentlige affaldsfraktioner:

Type	Transportør/indsamler	Dokumentation
Alm. brændbart	Fiskers Erhverv & Industriaffald ApS	Er fremsendt efter tilsynet - OK

Virksomheden har eftersendt dokumentation for afhentning af affald samt fotos af opbevaring.

Råvarer

Virksomheden har følgende væsentlige råvarer (i form af materiale og hjælpestoffer):

- Træ (primært fyrretræ og lidt mahogni)
- Lim (vandbaseret)
- Diverse smøremidler

Lim og smøremidler opbevares indendørs i dunke (op til 20 liters). Det hele står indendørs i hal med støbt betongulv, der er ikke afløb i hallen.

Støj

Virksomhedens aktiviteter foregår inden for lukkede porte. Kompressoren er placeret hensigtsmæssigt i værkstedet.

Luft

Virksomheden har udsug ved de enkelte arbejdsprocesser. Træspåner og træstøv suges til poseanlæg og via snegl til container udenfor.

Spildevand

Virksomheden har ikke afledning af processpildevand.



Poseanlæg til spåner og træstøv

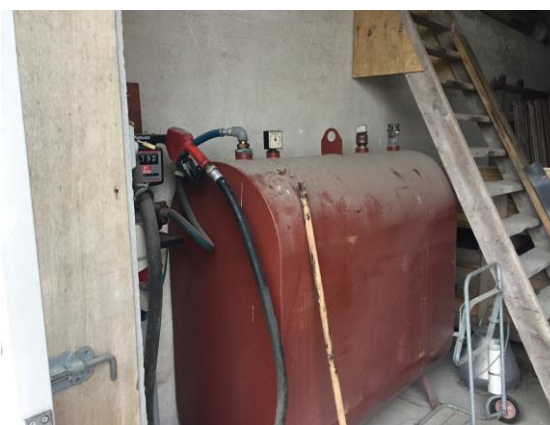
Fyringsanlæg og olietanke

Der er i BBR registreret følgende tank på virksomheden:

Tank	Volumen	Etableringsår	Indhold	Bemærkninger
1	1.200 liter	2016	Dieselolie	Overjordisk, enkeltvægget

Virksomheden oplyser ved tilsynet, at ovennævnte informationer er korrekte.

Det gøres opmærksom på, at det altid er virksomhedens ansvar, at tanke, rør og tankinstallationer er lovlige i henhold til olietanksbekendtgørelsen, herunder bl.a. overholdelse af sløjfningsterminer. Eventuelle fejl i ovenstående oplysninger om virksomhedens anlæg fritager ikke virksomheden for dette ansvar. Virksomheden er desuden forpligtet til at sørge for, at tankene er registreret i BBR.



Olietank

Jordforurening

Der forelægger ingen oplysninger om jordforurening på stedet i JAR (jordforureningslovens arealregister).

Egenkontrol

Virksomheden har ingen egenkontrollvilkår.

Opfølgning på tidligere meddelte henstillinger, påbud eller indskærper

Der er ikke opfølgningsskridt fra tidligere tilsyn.

Brugerbetaling

Virksomheden er omfattet af Miljøministeriets bekendtgørelse nr. 2007 af 11. december 2020 om brugerbetaling for godkendelse og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse.

I forbindelse med miljøtilsynet, herunder forberedelse, tilsyn, afrapportering, opfølgning på eventuelle håndhævelser med videre, vil virksomheden blive opkrævet brugerbetaling for tidsforbruget. Brugerbetalingen udgør for 2020 kr. 333,22 pr. time. Brugerbetalingen vil blive opkrævet på et senere tidspunkt.

Offentliggørelse af tilsynsrapport

Alle tilsynsrapporter skal i henhold til reglerne for miljøtilsyn¹ offentliggøres. Dette sker på websiden for Digital MiljøAdministration <https://dma.mst.dk/>. Inden tilsynsrapporten offentliggøres, skal du have mulighed for at kommentere rapporten. Kommentarerne skal indsendes skriftligt til Norddjurs Kommune enten til adressen Norddjurs Kommune, Virksomhedsgruppen, Torvet 3, 8500 Grenaa eller på mail til bc@norddjurs.dk.

Kommentarerne til rapporten skal være modtaget i Norddjurs Kommune inden 14 dage efter datoen for dette tilsynsbrev. Hvis vi ikke modtager nogle kommentarer fra dig inden denne dato, vil Norddjurs Kommune umiddelbart herefter offentliggøre rapporten uden ændringer.

¹ Bekendtgørelse nr. 1536 af 9. december 2019 om miljøtilsyn

Det skal oplyses, at enhver har ret til at søge aktindsigt i sagens øvrige oplysninger, dog med de begrænsninger som offentlighedsloven², forvaltningsloven³ og miljøoplysningsloven⁴ sætter.

Med venlig hilsen

A handwritten signature in blue ink that reads "Marie Ambye-Jensen". The signature is written in a cursive style and is placed on a light blue rectangular background.

Marie Ambye-Jensen

² Lov nr. 145 af 24. februar 2020 om offentlighed i forvaltningen

³ Lovbekendtgørelse nr. 433 af 22. juni 2014 om forvaltningsloven

⁴ Lovbekendtgørelse nr. 980 af 16. august 2017 om aktindsigt i miljøoplysninger