



Hvidovre Kommune, Hvidovrevej 278, 2650 Hvidovre

BG Beton A/S
Kanalholmen 20
2650 Hvidovre

CVR nr. 33885199
P-nr. 1024307359

Hvidovre Kommune
Hvidovrevej 278
2650 Hvidovre

Center for Plan og Miljø
Miljø- og Klima
Miljømedarbejder:
Mads Bilbo

Telefon: 3639 2502
Mobil: 2543 8163

E-mail: madsb@hvidovre.dk

Sagsnr.: 25/15422
Doknr.: 158158/25

Dato: 13-11-2025

Rådhusets åbningstider:

Mandag-onsdag: 10:00-14.30
Torsdag: 13:00-17.30
Fredag: 10:00-13.30

Tilsynsrapport for virksomhedstilsyn 2025, BG Beton A/S

Hvidovre Kommune, Center for Plan og Miljø, har den 29. september 2025 været på miljøtilsyn hos BG Beton A/S, Kanalholmen 20, 2650 Hvidovre.

Ved tilsynet var virksomheden repræsenteret af Mikael Nielsen og Hvidovre Kommune var repræsenteret af Helle Buus og Mads Bilbo.

Virksomheden er omfattet af brugerbetalingsbekendtgørelsen¹ og er indplaceret med listepunkt B 202 "*Cementstøberier, betonstøberier og betonblandere*".

Tilsynet var både et basismiljøtilsyn samt et affaldstilsyn, hvor der blev ført tilsyn med de ydre miljøforhold på hele virksomheden.

Der blev ikke ført tilsyn med jordforurening eller konstateret jordforurening ved tilsynet. Matriklen er dog hverken kortlagt efter V1 eller V2

Tilsynet gav anledning til **2 henstillinger** og **14 indskærpelser** for følgende områder:

1. Dokumentation for at dieseltank er dobbeltvægget skal fremsendes
2. Fremsendelse af vandprøver for vandtank og bundfældningsbassin
3. Fremsendelse af tæthedsprøvning af bassin.
4. Specifik bås til placering af bundfældet materiale.
5. Korrekt opbevaring af flydende råvarer.
6. Korrekt sortering af affald og farligt affald.
7. Korrekt bortskaffelse af affald og farligt affald.
8. Service af filtre skal foregå minimum hver 3. måned.
9. Dokumentation for eftersyn og funktionsafprøvning af sikkerhedsventiler og overfyldningsdetektorer på pulversiloer skal fremsendes.
10. Revner, huller og utætheder for befæstede arealer og tætte belægninger herunder opsamlingskar, gruber, tankgrave og bassiner skal udbedres.
11. Oplysninger fra driftsjournal skal fremsendes til kommunen.
12. Virksomheden skal installere sprinklere på produktionsareal.

¹ Bekendtgørelse nr. 1519 af 29. juni 2021 om brugerbetaling for godkendelse m.v. og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse og lov om miljøgodkendelse m.v. af husdyrbrug.

13. Dieseltankens påfyldningsplads skal overholde Hvidovre Kommunes vejledning til påfyldningspladser.
14. Trucklift i lagerhal skal sikres for oliespild.
15. Korrekt afpropning af kloakriste.
16. Oplagsbåse med revner og huller skal udbedres

1. Dokumentation for at dieseltank er dobbeltvægget skal fremsendes

Ved tilsynet oplyste I, at I har en dieseltank, som er dobbeltvægget. Virksomheden anvender denne dieseltank til påfyldning af køretøjer. Hvidovre Kommune **henstiller** derfor til, at I fremsender tankattest på dieseltanken **senest den 25. marts 2026**.

2. Fremsendelse af vandprøver fra vandtank og bundfældningsbassin

Jeres vaskeplads og tilhørende bundfældningsbassin er ikke i overensstemmelse med tegningen i miljøgodkendelsen. Der er opstillet vandtank i stedet for vandbassin, se godkendelsens bilag 7.

Vandprøver fra vandtank

Ved tilsynet blev det oplyst, at I foretager vandprøver af jeres genbrugsvand, da I vil sikre, at vandet ikke indeholder kemikalier o.l. der ikke må anvendes i produktionen af beton. I nævnte, at I ville kunne sende resultaterne af den seneste prøvetagning, Hvidovre Kommune anmoder derfor om fremsendelse af disse resultater.

Hvidovre Kommune **henstiller** derfor til, at dokumentation for vandprøver fra vandtank og bundfældningsbassin sendes til kommunen **senest den 25. marts 2026**.

3. Fremsendelse af tæthedsprøvning af bassin

Bundfældningsbassin (er placeret anderledes end angivet i miljøgodkendelsens bilag). Det blev desuden observeret, at I anvender en læssemaskine med skovl til opsamling af bundfældet materiale. Denne håndtering kan påvirke bassinet mekanisk, hvilket øger risikoen for revner eller utætheder. I skal derfor foretage en tæthedsprøvning af bassinet for at dokumentere, at bassinet er intakt og med henblik på at undgå nedsivning og dermed potentiel jordforurening.

Hvidovre Kommune **indskærper** på baggrund af ovenstående at miljøgodkendelsens vilkår 29, skal dokumenteres overholdt. NB, vilkår 34 og 36, punkt 5.

Tæthedsprøvning af bassin skal udføres af en autoriseret virksomhed og dokumentation skal fremsendes i form af rapporter o.l., og være Hvidovre Kommune i hænde **senest den 25. marts 2026**.

4. Specifik bås til placering af bundfældet materiale

Ved tilsynet oplyste I, at bundfældet materiale fra bassinet opsamles med frontlæsser og placeres i én af de syv båse til oplag af materiale. Det var dog uklart, hvilken en af båsene der blev anvendt til dette bundfældede materiale/betonslam.

Ved tilsynet blev det konstateret, at bassinet var overfyldt, og at betonslam flød ud over hele området. Se figuren nedenfor:



Figur 1: Billeder af virksomhedens område hvor genanvendelsesvand opsamles

Betonslam skal placeres i én specifik bås, når det er afvandet, da materiale og afvandet spildevand kan indeholde kemikalier, som befinder sig i bassinvandet, såsom syre fra syrevask af biler, formolie og polypropylenfibre m.m. Båsen som anvendes, skal desuden sikres for huller, revner og utætheder for at undgå jordforurening, jf. vilkår 29 i miljøgodkendelsen, og afskærmende vægge med huller og revner skal ligeledes udbedres for at undgå, at materiale falder igennem og potentielt forårsager jordforurening, jf. vilkår 10 i miljøgodkendelsen.

Hvidovre Kommune **indskærper** på baggrund af ovenstående at miljøgodkendelsens vilkår 10 og 29, skal overholdes.

I bedes lave og sende en redegørelse for hvad, der skal ligge i de enkelte båse, gerne angivet på situationsplan, **senest den 25. marts 2026**. Korrekt opbevaring af bundfældet materiale, i specifik bås, skal være i orden **senest den 25. marts 2026**. Dokumentation, i form af billeder, skal fremsendes til Hvidovre Kommune, kommunen vil desuden følge op med et tilsyn.

5. Korrekt opbevaring af flydende råvarer

Ved tilsynet blev det observeret, at I anvender en lagerhal til oplag af flydende råvarer. Virksomheden har i denne lagerhal ca. 25 forskellige 1000 L palletanke, som enten indeholder eller har indeholdt flydende råvarer, og ingen af dem står på spildbakke. Dette er *ikke* tilladt, jf. vilkår 26, eftersom lagerhallen har nedadgående belægning mod port, som ikke slutter tæt, og lagerhallen kan derfor ikke anvendes som sin egen spildbakke. Palletankene som er tomme skal derfor bortskaffes korrekt eller returneres, hvis dette er en

mulighed, såfremt de ikke anvendes længere. Pallettankene som indeholder kemikalier skal opbevares korrekt, hvilket indebærer, at pallettankene skal stå på spildbakke, og i enkelt lag eller på egnet reol.

På tilsynet blev det ligeledes observeret, at I har diverse tønder stående i lagerhallen. Disse tønder indeholder bl.a. olie og hydraulisk væske, og står ligeledes ikke på spildbakke. Dette er *ikke* tilladt, jf. vilkår 26. I skal derfor anskaffe spildbakker til disse tønder, så de er forsvarligt sikret.

Hvidovre Kommune **indskærper** på baggrund af ovenstående at miljøgodkendelsen vilkår 26, skal overholdes.

Dokumentation for korrekt opbevaring af flydende råvarer, i form af billede dokumentation for palletanke og tønder på spildbakke, skal være Hvidovre Kommune i hænde **senest den 25. marts 2026**. Kommunen vil desuden følge op med et tilsyn.

6. Korrekt sortering af affald og farligt affald

Ved tilsynet oplyste I, at der er følgende affaldsfraktioner på jeres virksomhed: restaffald, pap, papir og plast. I har desuden også farligt affald, som fx olie, diesel, spraydåser, printerpatroner, plastdunke med kemikalier (kræftfremkaldende, ætsende og brandfarlige). Det blev konstateret, at affaldet ikke sorteres separat og at pap, papir, plast og plastdunke blev smidt i de to restaffaldscontainere, som jeres virksomhed har stående.

Affald skal altid sorteres separat i hver sin fraktion. Derfor skal I implementere separate containere, til hver affaldsfraktion I anvender, både udenfor og indenfor, fx i køkkenet. I oplyste, at I anvender affaldsindsamleren Henry Andersen, dog har Henry Andersen ikke indberettet affald i affaldsdatasystemet, Marius Pedersen har bl.a. indberettet, og I skal derfor kontakte Henry Andersen, i tilfælde af at I anvender denne affaldsindsamler, og bede dem indberette affaldet i affaldsdatasystemet, og efterfølgende aftale nærmere ud fra jeres behov. I tilfælde af, at I ikke anvender Henry Andersen, men anvender Marius Pedersen, er det Marius Pedersen I skal kontakte. Såfremt Henry Andersen/Marius Pedersen ikke modtager farligt affald, skal I kontakte en anden affaldsindsamler til at tage sig af denne fraktion.

Hvidovre Kommune **indskærper** på baggrund af ovenstående at miljøgodkendelsens vilkår 21 og 22, skal overholdes.

Dokumentation for korrekt sortering af affald og farligt affald, i form af billeder af containere skal være Hvidovre Kommune i hænde **senest den 25. marts 2026**. Kommunen vil desuden følge op med et tilsyn.

7. Korrekt bortskaffelse af affald og farligt affald

Ved tilsynet blev det oplyst, at I har affaldsfraktionerne restaffald, pap, papir og plast. I har desuden også farligt affald, som fx olie, diesel, spraydåser, printerpatroner, plastdunke med kemikalier (kræftfremkaldende, ætsende og brandfarlige). Det blev observeret, at pap, papir, plast og plastdunke blev smidt i de to restaffaldscontainere, som I har stående. Affald skal altid sorteres separat i hver sin fraktion. Derfor skal I implementere separate

containere, til hver affaldsfraktion I anvender, både udenfor og indenfor, fx i køkkenet. I oplyste, at I anvender affaldsindsamleren Henry Andersen, dog har Henry Andersen ikke indberettet affald i affaldsdatasystemet, Marius Pedersen har bl.a. indberettet, og I skal derfor kontakte Henry Andersen, i tilfælde af at I anvender denne affaldsindsamler, og bede dem indberette affaldet i affaldsdatasystemet, og efterfølgende aftale nærmere ud fra jeres behov. I tilfælde af, at I ikke anvender Henry Andersen, men anvender Marius Pedersen, er det Marius Pedersen I skal kontakte. Såfremt Henry Andersen/Marius Pedersen ikke modtager farligt affald, skal I kontakte en anden affaldsindsamler til at tage sig af denne fraktion. SHT Transport A/S har indberettet modtagelse af beton, i affaldsregistret, det antages at være betonslam. I affaldsregisteret er SHT Transport A/S ikke en godkendt affaldsindsamler, men blot en transportør, og det er derfor ikke tilladt for SHT Transport A/S at modtage betonslammet. I skal derfor indgå en aftale med en godkendt affaldsindsamler til at modtage betonslammet, og sende aftalen med indsamleren til Hvidovre Kommune.

Hvidovre Kommune **indskærper** på baggrund af ovenstående at miljøgodkendelsens vilkår 21, skal overholdes.

Dokumentation for korrekt bortskaffelse af affald og farligt affald, i form af kvitteringer fra og kontrakt med affaldsindsamlere og evt. underskrevet erhvervskvittering(er) skal være Hvidovre Kommune i hænde **senest den 25. marts 2026**.

8. Service af filtre skal foregå minimum hver 3. måned

Ved tilsynet oplyste I, at der kontrolleres, vedligeholdes og udskiftes filtre i overensstemmelse med leverandørens anvisninger hver 3. måned, jf. vilkår 32 i miljøgodkendelsen, som I har fået meddelt den 19-02-2019. På tilsynet fremviste I servicereport, Hvidovre Kommune fik kopier af disse. Første servicereport for silo 1-4 blev udført den 24-03-2025, anden servicereport for silo 1-4 blev udført den 08-07-2025. Datoerne for disse servicereporter oplyser kommunen om, at udførelsen af kontrol, vedligeholdelse og udskiftning af filtre, har foregået med mere end de 3 måneder nævnt i miljøgodkendelsen.

Hvidovre Kommune **indskærper** på baggrund af ovenstående at miljøgodkendelsens vilkår 32, skal overholdes.

Dokumentation for næste kontrol, i form af servicereporter, skal være Hvidovre Kommune i hænde **senest den 25. marts 2026**.

9. Dokumentation for eftersyn og funktionsafprøvning af sikkerhedsventiler og overfyldningsdetektorer på pulversiloer skal fremsendes

Ved tilsynet oplyste I, at der foretages funktionsafprøvning af sikkerhedsventiler og overfyldningsdetektorer på pulversiloer, i samme interval som ved vilkår 32 i miljøgodkendelsen, dvs. hver 3. måned. Servicereporterne som Hvidovre Kommune modtog kopier af på tilsynet, nævner kontrol af sikkerhedsventiler, men specificerer ikke separat om kontrollen var et eftersyn og en funktionsafprøvning. Dette skal specificeres

på serviceraporten. Desuden oplyser serviceraporten om "fyldemeldere", der skal specificeres til "overfyldningsdetektorer", som de omtales i miljøgodkendelsen, og ligeledes skal det specificeres separat hvorvidt eftersyn og funktionsafprøvning foretages under kontrollen. Serviceraporten skal desuden inkludere en signatur fra firmaet, som udøver kontrollen. På tilsynet oplyste I, at Rudbjerggaard Multiservice foretager kontrollen, dette er dog ikke til at vide ud fra serviceraporten, da det kun er BG Beton, som har underskrevet og har signatur på rapporten.

Hvidovre Kommune **indskræper** på baggrund af ovenstående at miljøgodkendelsens vilkår 33, skal overholdes.

Dokumentation for korrekt eftersyn og funktionsafprøvning af sikkerhedsventiler og overfyldningsdetektorer på pulversiloer, i form af specificeret serviceraport, der inkluderer signatur fra kontroludøver, skal være Hvidovre Kommune i hænde **senest den 25. marts 2026**.

10. Revner, huller og utætheder for befæstede arealer og tætte belægninger herunder opsamlingskar, gruber, tankgrave og bassiner skal udbedres

Ved tilsynet blev det observeret, at størstedelen af jeres befæstede areal/belægning har revner, huller og utætheder. I skal derfor udbedre det befæstede areal/belægningen på alle områder der anvendes. Se bilag 1, for skitsering af område hvor det befæstede areal skal udbedres for huller, revner og utætheder. Området er skitseret som det er, da tilsynsførende observerede betonstøv o.l. materiale på området, da tilsynet blev udført. I skal efterfølgende sørge for, efter det er konstateret at udbedre huller, revner og utætheder i belægningen, så hurtigt som muligt.

Hvidovre Kommune **indskræper** på baggrund af ovenstående at miljøgodkendelsens vilkår 34, skal overholdes.

Dokumentation for udbedring af de befæstede arealer, i form af billeder, skal være Hvidovre Kommune i hænde **senest den 25. marts 2026**. Kommunen vil desuden følge op med et tilsyn.

11. Oplysninger fra driftsjournal skal fremsendes til kommunen

Ved tilsynet oplyste I, at der ikke blev ført en decideret driftsjournal, men at nogle af oplysningerne i hvert fald befinder sig på jeres online system "Branell system". Vilkår 36 i miljøgodkendelsen meddeler at følgende punkter skal føres i driftsjournal:

- 1. virksomhedens årlige produktion.
- 2. dato for og resultatet af løbende kontrol, vedligeholdelse samt udskiftning af filtre, jf. vilkår 32.
- 3. dato for og årsag til hændelser med utilsigtet udslip af pulverformige råvarer samt angivelse af foretagne udbedringer eller korrigerende handlinger.
- 4. dato for og resultatet af kontrol af sikkerhedsventiler og overfyldningsdetektorer, jf. vilkår 33.

- 5. dato for og resultatet af det årlige eftersyn af befæstede arealer, tætte belægninger, gruber, opsamlingskar, mv., jf. vilkår 34.

Det nævnes desuden, at denne driftsjournal skal opbevares på virksomheden i mindst 5 år, og være tilgængelig for tilsynsmyndigheden.

Hvidovre Kommune **indskærper** på baggrund af ovenstående at miljøgodkendelsens vilkår 36, skal overholdes.

Dokumentation for førelsen af driftsjournal, i form af PDF-kopi version, skal være Hvidovre Kommune i hænde **senest den 25. marts 2026**.

12. Virksomheden skal installere sprinklere på produktionsareal

Ved tilsynet blev det observeret, at der ikke vådfejes eller støvsuges tilstrækkeligt på udendørsarealerne. Ved udkørslen til adressen kørte en personbil ud, og støv hvirvlede op fra vejen. Støvspor kunne ligeledes observeres på kørebanen. Inde på jeres produktionsareal lå der betonstøv og andet lignende støv, der ikke må give anledning til støvgener uden for virksomhedens område. I skal derfor installere sprinklere på hele produktionsarealet, og udføre regelmæssig støvsugning eller vådfejning, så støvgener undgås.

Hvidovre Kommune **indskærper** på baggrund af ovenstående at miljøgodkendelsens vilkår 9 og 11, skal overholdes.

Dokumentation for installering af sprinklere, i form af billeder, skal være Hvidovre Kommune i hænde **senest den 25. marts 2026**.

13. Dieseltankens påfyldningsplads skal være i overensstemmelse med gældende regler

Ved tilsynet oplyste I, at I har en dieseltank. Dieseltanken anvendes til påfyldning af køretøjer, og området hvor tanken befinder sig, betegnes derfor som en påfyldningsplads. Påfyldningspladser skal være indrettet i overensstemmelse med de til enhver tid gældende regler for påfyldning af tanke med benzin, dvs. at påfyldningspladsen bl.a. skal afmærkes, således at det er tydeligt i hvilket område køretøjerne må påfyldes, dette er for at undgå spild til kloak.

Hvidovre Kommune **indskærper** på baggrund af ovenstående at miljøgodkendelsens vilkår 25, skal overholdes.

Dokumentation for korrekt opbevaring af flydende råvarer, i form af billede dokumentation for tønder på spildbakke, skal være Hvidovre Kommune i hænde **senest den 25. marts 2026**.

14. Trucklift i lagerhal skal sikres for oliespild

Ved tilsynet blev det observeret, at I har en trucklift i lagerhallen, som var utæt og havde oliespild. Ved tilsynet blev det aftalt, at der i henhold til miljøgodkendelsens vilkår 26, skal bakke under utætheden på trucken, da

belægningen har hældning ned mod porten, som ikke slutter tæt, og hallen kan derfor ikke anvendes som spildbakke i tilfælde af stort udslip af olie o.l.

Hvidovre Kommune **indskærper** på baggrund af ovenstående at miljøgodkendelsens vilkår 18, skal overholdes.

Dokumentation, i form af billeder, der viser, at der er anbragt en spildbakke under trucken, skal være Hvidovre Kommune i hænde **senest den 25. marts 2026**.

15. Korrekt afpropning af kloakriste

Ved tilsynet blev det konstateret, at vaskepladsen var oversvømmet, og at der var et tykt lag af betonslam på de befæstede arealer, særligt arealet ind mod båsene. Ifølge virksomheden var årsagen, at dykpumpen ikke virkede.

I oplyste, at én af kloakristene var afproppet. Risten var overdækket med beton- og støvslam. I skal derfor dokumentere, at kloakristen er afproppet korrekt af en autoriseret kloakmester. Derudover skal I sende en opdateret kloakplan, med en redegørelse for hvordan sanitært spildevand, procesvand og regn- og overfladevand håndteres på ejendommen.

Hvidovre Kommune kan ikke konkludere, at håndteringen af spildevand er i overensstemmelse med bilag 5, Situationsplan for håndtering af spildevand i miljøgodkendelsen, og heller ikke i overensstemmelse med den reviderede kloakplan fremsendt den 24. marts 2023. Hvidovre Kommune **indskærper** på baggrund af ovenstående, at I, skal dokumentere hvordan spildevand håndteres på matriklen.

Dokumentation for korrekt afpropning af kloakrist, i form af kvittering fra autoriseret kloakmester, og revideret kloakplan, skal være Hvidovre Kommune i hænde **senest den 25. marts 2026**.

16. Oplagsbåse med revner og huller skal udbedres

Ved tilsynet blev det observeret, at oplagsbåsenes vægge som I anvender til opmagasinering af materiale, heriblandt sand, grus, bundfældet materiale m.m., har revner og huller. Disse revner og huller skal udbedres, for at undgå et potentielt udslip til bagvedliggende grønne areal. Derudover skal den tætte belægning efterses for huller, revner og utætheder i båsene. Dette er for at sikre, at der ikke forekommer jordforurening.

Hvidovre Kommune **indskærper** på baggrund af ovenstående at miljøgodkendelsens vilkår 10 og 30, skal overholdes.

Dokumentation for udbedring af vægge og tætte belægninger i oplagsbåsene, i form af billeder, skal være Hvidovre Kommune i hænde **senest den 25. marts 2026**.

Miljøgodkendelsen meddelt den 19. februar 2019

Ved tilsynet kunne det konstateres, at der er mange processer på BG Beton, der ikke stemmer overens med den miljøtekniske beskrivelse til jeres miljøgodkendelse. I bedes derfor gennemgå den miljøtekniske beskrivelse, der vedlægges som Word dokument, og rette den til efter de faktiske forhold.

Dette indebærer også, at bilag 2, 3, 4 og 5 skal ses efter, og at nye rettede bilag skal sendes til kommunen.

Herefter vil kommunen vurdere, om der er grundlag for, at der kræves en ny miljøgodkendelse efter § 41 i Godkendelsesbekendtgørelsen².

Handlingsplan

Hvidovre Kommune anmoder virksomheden om at udarbejde en handlingsplan for udførelsen af ovenstående indskærpelser.

Handlingsplanen skal sendes til kommunen **senest den 27. november 2025**.

Brugerbetalingsbekendtgørelsen

Miljøtilsynet er omfattet af reglerne om brugerbetaling, og der afregnes derfor efter det aktuelle timeforbrug fordelt på timer forbrugt til tilsyn på virksomheden og sagsbehandling i forbindelse med tilsynet.

Brugerbetalingen opkræves altid af Hvidovre Kommune i slutningen af året med skæringsdato 31. oktober.

Klagevejledning

Denne afgørelse kan ikke påklages.

Offentliggørelse

Denne tilsynsrapport skal, jævnfør bekendtgørelse om miljøtilsyn³, offentliggøres. Eventuelle bemærkninger til tilsynsrapporten skal fremsendes inden 14 dage, dvs. **senest den 27. november 2025**. Medmindre der er bemærkninger, der giver anledning til ændringer, vil tilsynsrapporten herefter blive offentliggjort.

Har du spørgsmål eller bemærkninger til sagen er du velkommen til at kontakte undertegnede.

Med venlig hilsen

Mads Bilbo
Miljømedarbejder

² Bekendtgørelse nr. 1458 af 12. december 2017 om godkendelse af listevirksomhed

³ Bekendtgørelse nr. 1536 af 09. december 2019 om miljøtilsyn

Bilag 1



Figur 1: Skitsering af det befæstede areal, som skal udbedres for revner, huller og utætheder.