



Haderslev

Haderslev Kommune
Teknik og Klima
Christian X's Vej 39
6100 Haderslev

Tlf. : 74 34 34 34
post@haderslev.dk
www.haderslev.dk

Dir. Tlf. 21 39 55 06
krp@haderslev.dk

Tilsynsrapport

Sommersted Autoservice /F Bohnfeldt
Storegade 82
6560 Sommersted

Dato for miljøtilsyn:	30.09.2022
Til stede ved tilsyn:	Frede Bohnfeldt, virksomhedsejer. Timm Jäger og Kjeld Refstrup Pedersen fra Haderslev Kommune.

Lovgrundlag	Q01 Autoværksteder (branchebekendtgørelse)
-------------	--

Telefon	74505777	Hjemmeside	
E-mail	post@sommerstedautoservice.dk	CVR nr.	25495276
Fax		P. nr.	1007774555

Acadre sagsnr.:	22/24521
-----------------	----------

Gældende afgørelser

Reg.dato	Dok.dato	Afgørelse	Dokument beskrivelse

Virksomhedsoplysninger

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Lovgrundlag	Virksomheden er bl.a. omfattet af bekendtgørelse nr. 908 af 30. august 2019 om miljøkrav i forbindelse med etablering og drift af autoværksteder m.v. Den er også omfattet af bekendtgørelse nr. 1475 af 12. december 2017 om brugerbetaling for godkendelse og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse.
Kontaktperson ved tilsyn	Frede Bohnfeldt.
Baggrund for tilsyn og omfang	Der er tale om et basistilsyn, hvor alle miljøforhold blev gennemgået.
Produktionsforhold	Virksomheden foretager reparation og service af personbiler og varebiler. Endvidere har virksomheden salg af biler.
Driftstider	Mandag - torsdag fra kl. 07.30 - 16.00. Fredag fra kl. 07.30 - 14.00.
Antal ansatte	Der er udover ejeren ansat 5 svende, 1 lærling og 1 på kontoret.

Egenkontrol/Indberetning

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Egenkontrol/indberetning	Mappe med kvitteringer for aflevering af affald samt tømning af sandfang og olieudskiller blev fremvist ved tilsynet.

Råvarer og kemikalier

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Råvarer og kemikalier	Kemikalierum: Motorolie opbevares i tromler i kemikalierummet. Kølervæske opbevares i reol med spildbakke. Sprinklervæske opbevares i plasttønder på en palle. Gearolie opbevares i et lille rum ved siden af kemikalierummet i 3-4 olievogne. Der er ingen afløb i nogle af de ovenstående rum. Det nærmeste afløb er ved porten ud fra værkstedet. Der er en filebænk med indbygget 2 x 900 liters tanke til motorolie som står inde i værkstedet.

Luftemissioner

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Luft/lugt	Der er udsugningsanlæg til udstødningsgasser samt rumventilation.

Støj

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Støj	Ingen ekstern støj af betydning blev konstateret ved miljøtilsynet.

Vand/spildevand

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Spildevand	<p>Spildevand ledes til offentlig kloak.</p> <p>Overfladevand/regnvand ledes til det offentlige regnvandssystem. Der er etableret en ny kloakledning fra det tidligere undervognsbehandlingsværksted til den eksisterende olieudskiller i 2007.</p> <p>Endvidere er der i 2008 etableret en ny vaskeplads med en afløbsbrønd med sandfang hvorfra der er etableret en kloakledning med tilslutning til den eksisterende kloakledning.</p> <p>I 2010 er der givet en tilslutningstilladelse til afledning af spildevand fra det etablerede spildevandsanlæg med tilhørende vaskeplads.</p>

Udskillere

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Sandfang/udskillere	<p>Der er en olieudskiller hvortil der er tilløb fra en afløbsrist på vaskepladsen samt en afløbsrist i værkstedet.</p> <p>Udskilleren tømmes 1 gang årlig af Haderslev Slamsugerservice. Kvittering for tømmning og service blev vist på tilsynet.</p>

Olie- og kemikalietanke

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Tanke	<p>Inde på værkstedet er der en filebænk med 2 x 900 liters tanke til motorolie, samt 2 stk. 1000 liters dobbeltvæggede ståltanke til opbevaring af motorolie.</p> <p>Der er en 2500 liters overjordisk olietank af stål til fyringsolie, der står udendørs bag værkstedet. Ligeledes udendørs er der en dobbeltvægget 1000 liters ståltank til opbevaring af spildolie.</p>

Affald og oplag

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Affald (prod. og oplag)	<p>Brugte bildæk opbevares udendørs bag værkstedet under halvtag. De afhentes af Helstrup dæk. Autoruder aftages af Topglas når disse skifter ruder på bilerne. Brugte batterier tages retur af leverandøren FTZ.</p> <p>Pap kommes i en 600 liters minicontainer fra Flemming Paulsen som tømmer den efter behov. Endvidere er der en 600 liters minicontainer til brændbart affald. Den container tømmes også efter behov.</p> <p>Metalaffald opbevares i en åben container, der er placeret udendørs under et halvtag bag værkstedet. Containeren er utæt i bunden pga. tæring. Metalaffaldet afhentes af Jels Produktforretning ApS.</p>

Farligt affald

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Farligt affald (prod. og oplag)	<p>Aftørringsklude opbevares i beholder indtil de afhentes af Berendsen Miljø. Samtidig med aflevering af snavsede klude modtages nye. Brugte batterier opbevares i en syrefast container indendørs og aftages af FTZ.</p> <p>Spildolie opbevares i en 1000 liters udendørs dobbeltvægget olietank, og afhentes af Avista Oil. Tanken påfyldes og tømmes med slange. Ved tilsynet blev tanken rykket 5-10 cm ud fra muren, da der ellers er øget risiko for, at der samles fugt og dermed sker tæring af tanken.</p> <p>Lukkede containere til spraydåser, bremsevæske, kølervæske og oliefiltre står udendørs under halvtag. Affaldet hentes af Marius Pedersen A/S.</p>

Jordforurening

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Jordforurening	Ejendommen er V1-kortlagt af Region Syddanmark i henhold til Jordforureningsloven, dvs. at der er en mulig jordforurening på grunden.

Håndhævelse

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Håndhævelser	Der er ikke behov for håndhævelser.

Samlet vurdering

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Samlet vurdering	Haderslev Kommune finder at forholdene er miljømæssigt tilfredsstillende. Vi aftalte, at virksomheden undersøger om Jels Produktforretning kan levere en ny container til metalaffald, da den nuværende er tætret.

Offentliggørelse

Haderslev Kommune skal offentliggøre denne tilsynsrapport i henhold til § 12 i Miljøstyrelsens bekendtgørelse om miljøtilsyn (nr. 1476/2017).

Virksomheden har mulighed for at komme med bemærkninger før offentliggørelsen. Hvis kommunen ikke har modtaget bemærkninger fra jer senest 14 dage efter, at I har modtaget dette udkast til tilsynsrapporten, vil den være endelig og blive offentliggjort på hjemmesiden for Digital Miljøadministration (DMA), www.dma.mst.dk.

Aktindsigt

I henhold til samme § 12, har enhver adgang til aktindsigt i de øvrige oplysninger, som kommunen er i besiddelse af med de begrænsninger, der følger af offentlighedsloven, forvaltningsloven og lov om aktindsigt i miljøoplysninger.

Brugerbetaling

Miljøtilsynet er omfattet af regler om brugerbetaling, og der afregnes efter det aktuelle timeforbrug fordelt på timer forbrugt på virksomheden og timer forbrugt udenfor virksomheden.

Timeprisen fastsættes årligt af Miljøstyrelsen. Betalingen opkræves samlet for perioden 1. november – 31. oktober, jf. brugerbetalingsbekendtgørelsen (nr. 1519 af 29/06/2021). En samlet regning udsendes en gang årligt i november måned.

Klagevejledning

Offentliggørelsen af denne tilsynsrapport sker med de begrænsninger, der følger af offentlighedsloven, forvaltningsloven og lov om aktindsigt i miljøoplysninger. Afgørelser i forbindelse med tilsyn kan ikke påklages til Miljø- og Fødevarerklagenævnet i henhold til § 69 i Miljøbeskyttelsesloven.

Denne afgørelse kan i henhold til Miljøbeskyttelseslovens § 101 indbringes for domstolen. Ønskes afgørelsens gyldighed afprøvet ved domstolene, skal sagen være anlagt inden 6 måneder efter datoen for afgørelsen.

Udført af:

Kjeld Refstrup Pedersen
Miljømedarbejder