



Hvidovre Kommune, Hvidovrevej 278, 2650 Hvidovre

AUTOCENTRUM HVIDOVRE ApS
Gammel Køge Landevej 507
2650 Hvidovre

CVR nr. 32672701
P-nr. 1015774858

Hvidovre Kommune
Hvidovrevej 278
2650 Hvidovre

Center for Plan og Miljø
Miljø- og Klima
Miljømedarbejder:
Mads Bilbo

Telefon: 3639 2502
Mobil: 2543 163

E-mail: madsb@hvidovre.dk

Sagsnr.: 25/9247
Doknr.: 69146/25

Dato: 16-04-2025

Rådhusets åbningstider:

Mandag-onsdag:	10:00-14.30
Torsdag:	13:00-17.30
Fredag:	10:00-13.30

Tilsynsrapport for virksomhedstilsyn 2025, AUTOCENTRUM HVIDOVRE ApS

Hvidovre Kommune, Center for Plan og Miljø, har den 16. april 2025 været på miljøtilsyn hos AUTOCENTRUM HVIDOVRE ApS, Gammel Køge Landevej 507, 2650 Hvidovre.

Ved tilsynet var virksomheden repræsenteret af Per Midtgaard Beirholm og Hvidovre Kommune var repræsenteret af Freja Lauritsen og Mads Bilbo.

Virksomheden er omfattet af brugerbetalingsbekendtgørelsen¹ og Autoværkstedsbekendtgørelsen².

Tilsynet var både et basismiljøtilsyn samt et affaldstilsyn, hvor der blev ført tilsyn med de ydre miljøforhold på hele virksomheden.

Der blev ikke ført tilsyn med jordforurening eller konstateret jordforurening ved tilsynet. Der er hverken kortlagt V1 eller V2 områder på matriklen.

Tilsynet gav anledning til **2 indskærpelser** for følgende områder:

- Korrekt opbevaring af farlige stoffer
- Dokumentation for bortskaffelse af affald og farligt affald

Korrekt opbevaring af farlige stoffer

Ved tilsynet blev det observeret, at virksomheden ikke opbevarede farligt affald og flydende råvarer korrekt. Det var placeret på gulvet i værkstedet uden spildbakken samt i flere lag.

Korrekt opbevaring er i maksimalt ét lag på spildbakke.

Jævnfør Autoværkstedsbekendtgørelsen § 12, stk. 2, skal farlige stoffer opbevares i egnede beholdere, som skal placeres på en oplagsplads med tæt belægning uden afløb og beskyttet mod vejrlig.

¹ Bekendtgørelse om brugerbetaling for godkendelse m.v. og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse og lov om miljøgodkendelse m.v. af husdyrbrug. Bek nr. 1519 af 29. juni 2021

² Bekendtgørelse nr. 908 af 30. august 2019 om miljøkrav i forbindelse med etablering og drift af autoværksteder m.v.

Hvidovre Kommune **indskærper** derfor, at virksomheden skal placere de farlige stoffer i egnede beholdere på spildbakke i værkstedet.

Dokumentation, eventuelt i form af billeder, for korrekt opbevaring af farlige stoffer skal være Hvidovre Kommune i hænde **senest d. 14. maj 2025**.

Autoværkstedsbekendtgørelsen § 12, stk. 2: "Opbevaring af de i stk. 1 nævnte stoffer eller blandinger skal finde sted i egnede beholdere, som skal placeres på en oplagsplads med tæt belægning uden afløb og beskyttet mod vejrlig. Oplagspladsen skal være indrettet således, at spild kan holdes inden for et afgrænset område og uden mulighed for afløb til jord, grundvand, overfladevand og kloak. Området skal kunne rumme indholdet af den største opbevaringsenhed i området. Kravene finder ikke anvendelse for opbevaring af olieprodukter, når opbevaringen er omfattet af reglerne i bekendtgørelse om indretning, etablering og drift af olietanke, rørsystemer og pipelines."

Dokumentation for bortskaffelse af affald og farligt affald

Ved tilsynet forklarede virksomheden, at spildolie, oliefiltre, spraydåser, plastkofangere og metal afleveres på genbrugsstationen.

Affald skal altid afhentes af en godkendt affaldsindsamler eller afleveres på genbrugsstationen.

Ved tilsynet oplyste virksomheden om, at de benytter papirservietter i stedet for olieklude. De bliver bortskaffet som restaffald, hvilket ikke er tilladt. Virksomheden skal fremadrettet bortskaffe papirservietterne som fast olieaffald, eventuelt på genbrugsstationen.

Hvidovre Kommune **indskærper** på baggrund af ovenstående at affaldsbekendtgørelsen³, § 60, stk. 3 skal overholdes.

Dokumentation for korrekt bortskaffelse, i form af kvitteringer, skal være Hvidovre Kommune i hænde **senest den 14. maj 2025**.

Affaldsbekendtgørelsen § 60, stk. 3: "Virksomheder skal efter anmodning fra kommunalbestyrelsen eller Miljøstyrelsen fremvise dokumentation for, at affald er håndteret i overensstemmelse med stk. 1."

Yderligere information om Affaldsregisteret og genbrugspladsen

I skal finde en affaldsvirksomhed i affaldsregistret <https://affaldsregister.ens.dk/Search.aspx>, som kan afhente affaldet. En anden mulighed er fx at aflevere affaldet på genbrugsstationen. Hvis affaldet afleveres på genbrugsstationen, skal I få personalet til at udlevere en kvittering til jer, hvor mængde og dato fremgår. Kvitteringerne skal kunne fremvises ved næste tilsyn.

³ Bekendtgørelse nr. 1749 af 30. december 2024 om affald

Brugerbetalingsbekendtgørelsen

Miljøtilsynet er omfattet af reglerne om brugerbetaling, og der afregnes derfor efter det aktuelle timeforbrug fordelt på timer forbrugt til tilsyn på virksomheden og sagsbehandling i forbindelse med tilsynet.

Brugerbetalingen opkræves altid af Hvidovre Kommune i slutningen af året med skæringsdato 31. oktober.

Offentliggørelse

Denne tilsynsrapport skal, jævnfør bekendtgørelse om miljøtilsyn⁴, offentliggøres. Eventuelle bemærkninger til tilsynsrapporten skal fremsendes inden 14 dage, dvs. **senest den 30. april 2025**. Medmindre der er bemærkninger, der giver anledning til ændringer, vil tilsynsrapporten herefter blive offentliggjort.

Har du spørgsmål eller bemærkninger til sagen er du velkommen til at kontakte undertegnede.

Med venlig hilsen

Mads Bilbo
Miljømedarbejder

⁴ Bekendtgørelse nr. 1536 af 09. december 2019 om miljøtilsyn