



Haderslev

Haderslev Kommune  
Teknik og Miljø  
Simmerstedvej 1A, 1.  
6100 Haderslev

Tlf. : 74 34 34 34  
post@haderslev.dk  
www.haderslev.dk

Dir. Tlf. 74 34 21 34  
dakl@haderslev.dk

## Tilsynsrapport

**Beredskabsstyrelsen Sydjylland**  
**Vilstrupvej 55**  
**6100 Haderslev**

Dato for miljøtilsyn:	16.08.2016
Til stede ved tilsyn:	Bo Krüger og Leif Andersen, Beredskabet David Klindt, Haderslev Kommune

Lovgrundlag	Q01 Autoværksteder (branchebekendtgørelse)
-------------	--

Telefon	73527400	Hjemmeside	www.brs.dk
E-mail	brssj@brs.dk	CVR nr.	52990319
Fax	73527405	P. nr.	1003397744

Matrikler	329 Vandling, Starup 586 Sdr. Otting Under Haderslev
-----------	---

Acadre sagsnr.:	09/21471
-----------------	----------

## Virksomhedsoplysninger

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Lovgrundlag	Beredskabscenteret er bl.a. omfattet af - bekendtgørelse nr. 1733 af 21. december 2015 om miljøkrav i forbindelse med etablering og drift af autoværksteder m.v. - bekendtgørelse nr. 1611 af 10. december 2015 om indretning, etablering og drift af olietanke, rørsystemer og pipelines og - bekendtgørelse nr. 515 af 27. maj 2016 om brugerbetaling for godkendelse m.v. og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse ...
Kontaktperson ved tilsyn	Centeret blev gennemgået sammen med Bo Krüger og Leif Andersen.
Baggrund for tilsyn og omfang*	Der udføres et prioriteret tilsyn med fokus på affaldshåndtering og bortskaffelse.

## Råvarer og kemikalier

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Råvarer og kemikalier	I afdelingen "Byg & Anlæg" (til venstre ved indgangen) opbevares diverse spraydåser, silikone, vaskemidler o.l. i stålskab. I værkstedsbygningen opbevares kemikalier og olieprodukter i specielt indrettet kemirum (uden gulvafløb). Der bruges vaskemidler i tøjvaskeriet. Disse står på en bakke, der kan opsamle spild. Olieprodukter, til brug i brandøvelserne, opbevares i bygning på øvelsespladsen. Der er tæt, fast gulv med høj kant, der kan tilbageholde evt. spild.

## Affald og oplag

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Affald (prod. og oplag)	Der blev udleveret en liste fra affaldstransportør (Torben Clausen A/S og Damms Nedrivning ApS) med opgørelse over afhentet affald i 2015 - se dette. Mindre mængder affald afleveres på Genbrugspladsen (klippekortordning). Køkkenaffald opbevares i 2 x 3 mindre containere (fra det 'faste' køkken og det midlertidige 'flytningekøkken'). Affaldet hentes af DAKA. Bemærk - der stod ca. 20 - 30 miljøbehandlede biler på øvelsespladsen til 'klipningsøvelser'. De miljøbehandlede biler returneres til Vojens Autoophug efter brug. Der er ikke airbags i bilerne. Disse airbags bruges til nogle andre øvelser.

## Farligt affald

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Farligt affald (prod. og oplag)	Der er opført en ny ladebygning overfor værkstederne, som bliver centerets nye miljøstation. Bygningen er opdelt i to - en åben og en lukket del. I den lukkede del er der indrettet reoler mm., hvor der står tromler og andre beholdere med olie- og kemikalieaffald. Der er fast tæt belægning med høje kanter, der kan tilbageholde et evt. spild. Gulvet hælder nedad fra portåbningen og ind i rummet, så spild ikke kan løbe ud. I den åbne del er der åben container med jern og metalaffald, stativer til tomme plastbeholdere, lysstofrør, brugte dæk, lukket beholder til batterier, o.l.

## Jordforurening

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Jordforurening*	Der er en igangværende undersøgelse af jordforureningen i hele matriklen (iværksat af Forsvaret).

## Håndhævelse

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Håndhævelser*	Der er ikke behov for håndhævelser.

## Samlet vurdering

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Samlet vurdering	Kommunen har ingen bemærkninger til de gennemgåede miljøforhold.

## Offentliggørelse

Haderslev Kommune skal offentliggøre denne tilsynsrapport i henhold til § 12 i Miljøstyrelsens bekendtgørelse om miljøtilsyn (nr. 518/2016).

Virksomheden har mulighed for at komme med bemærkninger før offentliggørelsen. Hvis kommunen ikke har modtaget bemærkninger fra jer senest 14 dage efter, at I har modtaget dette udkast til tilsynsrapporten, vil den være endelig og blive offentliggjort på hjemmesiden for Digital Miljøadministration (DMA), [www.dma.mst.dk](http://www.dma.mst.dk).

## **Aktindsigt**

I henhold til samme § 12, har enhver adgang til aktindsigt i de øvrige oplysninger, som kommunen er i besiddelse af med de begrænsninger, der følger af offentlighedsloven, forvaltningsloven og lov om aktindsigt i miljøoplysninger.

## **Brugerbetaling**

Miljøtilsynet er omfattet af regler om brugerbetaling, og der afregnes efter det aktuelle timeforbrug fordelt på timer forbrugt på virksomheden og timer forbrugt udenfor virksomheden.

Timeprisen fastsættes årligt af Miljøstyrelsen. Betalingen opkræves samlet for perioden 1. november – 31. oktober, jf. brugerbetalingsbekendtgørelsen (nr. 515/2016). En samlet regning udsendes en gang årligt i november måned.

## **Klagevejledning**

Offentliggørelsen af denne tilsynsrapport sker med de begrænsninger, der følger af offentlighedsloven, forvaltningsloven og lov om aktindsigt i miljøoplysninger. Afgørelser i forbindelse med tilsyn kan ikke påklages til Natur- og Miljøklagenævnet i henhold til § 69 i Miljøbeskyttelsesloven.

Denne afgørelse kan i henhold til Miljøbeskyttelseslovens § 101 indbringes for domstolen. Ønskes afgørelsens gyldighed afprøvet ved domstolene, skal sagen være anlagt inden 6 måneder efter datoen for afgørelsen.

Udført af:

David Klindt  
Miljømedarbejder