

Storm Textiltryk
Planteskolevej 3
9700 Brønderslev

Plan og Miljø

Dato: 23-10-2018
Sags. nr.: 09.30.05-K08-2588-08
Sagsbeh.: Tine Eis
Lokaltf.: +4599455420
Ny Rådhusplads 1
9700 Brønderslev
Telefon 9945 4545
CVR 29189501
raadhus@99454545.dk
sikkerpost@99454545.dk
www.bronderslev.dk

Afrapportering af miljøtilsyn

Brønderslev Kommune foretog den 24. september 2018 et miljøtilsyn, hvor virksomhedens miljøforhold blev gennemgået. Baggrunden for tilsynet var rutinemæssigt tilsyn med virksomhedens miljøforhold.

Tilsynet var varslet med brev af 31. august 2018.

Til stede ved tilsynet var:

- Lasse Thomasen, Storm Textiltryk
- Erik Rydborg, Brønderslev Kommune
- Tine Eis, Brønderslev Kommune

Virksomheden er reguleret af følgende påbud, tilladelser og godkendelser fra Brønderslev Kommune:

- Spildevandstilladelse af 23. december 1991

Virksomheden fremstod pæn og har generelt godt styr på de miljømæssige forhold. Tilsynet gav anledning til nedenstående kommentarer.

Afkast

Virksomheden har et afkast fra rumventilation/genveksanlæg. Dette anlæg indeholder et støvfilter, som jævnligt efterses og skiftes af et eksternt firma. Virksomheden har ligeledes en serviceaftale om eftersyn af gasfyrene.

Affald

Virksomheden har en god sortering af affald. Pap udsorteres, presses og sælges. Plastik udsorteres og sælges ligeledes. Metalaffald udsorteres og bortskaffes separat.

Virksomheden har farligt affald i form af farverester og brugt væske fra rammevaskeren (ca. 100 l hver 3. uge). Modtagestation Vendsyssel afhenter farligt affald. Virksomheden oplever et godt samarbejde med modtagestationen. Virksomheden rekvirerer afhentning af farligt affald ved behov.

Det blev aftalt, at kvitteringer for bortskaffelse af farligt affald eftersendes til undertegnede.

Spildevand

Se "Egenkontrol".

Støj

Hverken virksomheden eller Brønderslev Kommune har modtaget klager fra naboer over støj.

Tanke

På adressen findes en nedgravet olietank på 2500 l fra 1984, jf. BBR. Denne tank forældes efter 40 år, dvs. i 2024. Ved tilsynet oplyste I, at det ene af virksomhedens oliefyr er afskaffet, og at der nu kun findes ét oliefyr på adressen. Dette benyttes kun i særligt kolde perioder. Da virksomheden delvist opvarmes direkte via procesvarme, er behovet for tilført varme størst mandag morgen, når produktionen har ligget stille i weekenden. I vurderede selv, at det eksisterende oliefyr har en begrænset restlevetid, og at det på sigt vil blive erstattet af en luft-luft varmepumpe.

Brønderslev Kommune informerede om reglerne for sløjfning af olietanke. En sløjfet olietank skal tømmes og afmonteres, således den ikke kan påfyldes olie. Der er ikke krav om, at en sløjfet olietank skal graves op. Sløjfning af olietank skal meddeles kommunen som en ændring i BBR.

Opbevaring af olie og kemikalier

Maling og kemikalier til brug i produktionen opbevares indendørs på egnede pladser i original emballage. Det opbevares dels på lageret og dels ved blandestationen i produktionen.

I vaskerummet opbevares de kemikalier, som benyttes i forbindelse med vask. Dette omfatter bl.a. ny og brugt rensesæbe.

Egenkontrol

Efter etablering af vaskemaskine til rammer udledes der kun en begrænset mængde olie og slam. Bundfældningstank og olieudskiller skal derved ikke kontrolleres og tømmes nær så ofte som tidligere. Virksomheden kontrollerer jævnligt restkapaciteten af bundfældningstank og olieudskiller.

Det blev aftalt, at kvitteringer for tømning af olieudskiller/bundfældningstank eftersendes til undertegnede.

Jordforurening

Der blev ikke umiddelbart konstateret jordforurening på overfladen i forbindelse med tilsynet, ligesom der på tilsynet ikke specifikt blev undersøgt for jordforurening i form af prøveudtagning.

Brugerbetaling

Der er i forbindelse med dette tilsyn brugt i alt 5 timer, fordelt på forberedelse, gennemførelse og afrapportering af miljøtilsynet.

Timetaksten for tilsyn er i 2018 fastsat til 322,49 kr. Opkrævningen vil blive fremsendt efterfølgende.

SMV-projektet

Brønderslev Kommune har tidligere været i kontakt med virksomheden omkring SMV-projektet, hvor små og mellemstore virksomheder kan få ekstern assistance til at gennemgå virksomheden og finde muligheder for energibesparelser og mere bæredygtig drift. Virksomheden har tidligere fravalgt deltagelse, pga. manglende tid internt.

Virksomheden har gennemført flere miljømæssige tiltag, herunder etablering af luft-luft varmepumper, udskiftning af lyskilder til LED, optimering af ventilatorer, indkøb af nye karruseller, som benytter strøm i stedet for trykluft, genanvendelse af pap og papir.

Via deltagelse i SMV-projektet vil virksomheden kunne få nye vikler og ideer fra eksterne eksperter til at arbejde videre med nye tiltag inden for bæredygtighed.

Offentliggørelse og aktindsigt

Tilsynsmyndigheden skal efter ethvert fysisk tilsyn på virksomheden udarbejde en tilsynsrapport, der beskriver virksomhedens overholdelse af regler m.v. Ifølge tilsynsbekendtgørelsen¹ skal denne tilsynsrapport offentliggøres senest 4 måneder efter udførelse af tilsynet. Det samlede tilsynsbrev offentliggøres i DMA-portalen (Digital MiljøAdministration) tidligst én måned fra modtagelse af dette brev, medmindre virksomheden mener, at der skal ske begrænsninger i forhold til aktindsigtsreglerne. Har virksomheden kommentarer til tilsynsbrev og -rapport skal disse være kommunen i hænde senest 14 dage fra modtagelse af dette brev.

Der gøres opmærksom på, at det er muligt at søge aktindsigt i sagen med de begrænsninger, der følger af aktindsigtsreglerne. Ønskes der aktindsigt skal begæringen herom angive den sag, hvis dokumenter virksomheden ønsker at blive gjort bekendt med.

Hvis du har kommentarer til tilsynsbrevet, er du velkommen til at kontakte mig.

Med venlig hilsen

Tine Eis

Praktikant

Tine.Eis@99454545.dk

¹ Bekendtgørelse nr. 518 af 27/05/2016 om miljøtilsyn (miljøtilsynsbekendtgørelsen)