

Grevlund  
Hollenstedvej 8  
9320 Hjallerup

**Plan og Miljø**

Dato: 25-10-2018  
Sags. nr.: 09.20.02-K08-3-15  
Sagsbeh.: Erik Rydborg  
Lokaltf.: +4599455842  
Ny Rådhusplads 1  
9700 Brønderslev  
Telefon 9945 4545  
CVR 29189501  
raadhus@99454545.dk  
sikkerpost@99454545.dk  
[www.bronderslev.dk](http://www.bronderslev.dk)

### **Afrapportering af miljøtilsyn**

Brønderslev Kommune foretog den 10. oktober 2018 et miljøtilsyn, hvor virksomhedens miljøforhold blev gennemgået. Baggrunden for tilsynet var rutinemæssigt tilsyn med virksomhedens miljøforhold.

Tilsynet var varslet med mail af 5. oktober 2018.

Til stede ved tilsynet var:

- Per Grevlund, SG Autodele
- Martin Bonderup, ejer af Hollenstedvej 8
- Erik Rydborg, Brønderslev Kommune

Virksomheden er reguleret af følgende godkendelse og bekendtgørelse:

- Miljøgodkendelse af 24. april 2014 meddelt af Brønderslev Kommune
- Miljøstyrelsens bekendtgørelse om håndtering af affald i form af motordrevne køretøjer og affaldsfraktioner herfra af 19. december 2012 (bilskrotbekendtgørelsen)

Tilsynet gav anledning til nedenstående kommentarer:

### **Håndtering af køretøjer**

Der er ikke oplag af køretøjer på virksomheden. Ikke-miljøbehandlede køretøjer transporteres direkte fra ladbil til værksted, hvor de miljøbehandles. Miljøbehandlede køretøjer transporteres umiddelbart efter miljøbehandlingen til Stena Recycling eller til eget autoværksted i Vaarst. Transport til eget værksted er i overensstemmelse med bilskrotbekendtgørelsens § 13, stk. 2.

Miljøbehandling foregår på tæt belægning uden afløb.

Kølemidler aftappes hos autoværkstedet SH Auto. Virksomheden overvejer at anskaffe udstyr til aftapning af kølemidler.

### **Afkast**

Afkast fra værksted er ført min. 2 m over tagryg.

### **Affald og egenkontrol**

Jf. bilskrotbekendtgørelsens § 12 skal virksomheden føre register over følgende:

1. Antallet af modtagne person- og varebiler.
2. Antallet af person- og varebiler, der er affaldshåndteret i overensstemmelse med § 11, og om disse er udleveret til et autoværksted eller til en godkendt ophugningsvirksomhed, jf.

§ 13, afleveret til et shredder anlæg, jf. § 15, eller afleveret til en udenlandsk virksomhed, der opfylder tilsvarende lovgivning.

3. Fraktion, art, mængde og sammensætning af det producerede affald, jf. bekendtgørelse om affald.
4. Navne og CVR-nr. på virksomheder, hvortil de i bilag 1 nævnte væsker, materialer og komponenter er leveret til videre håndtering (genanvendelse, forbrænding med energiudnyttelse eller bortskaffelse), jf. bilag 4.
5. Antallet af person- og varebiler, som er afleveret til andre registrerede virksomheder til særskilt behandling, jf. § 11, stk. 9.

Virksomheden skal **senest den 15. november 2018** sende følgende til Brønderslev Kommune:

- Dokumentation for overholdelse af bilskrotbekendtgørelsens §12, pkt. 1 og 2. Opgørelsen skal omfatte tidsrummet 1. januar 2017 til d.d.
- Dokumentation for afhentning af spildolie og oliefiltre jf. bilskrotbekendtgørelsens §12, pkt. 3. Dokumentationen skal omfatte tidsrummet 1. januar 2017 til d.d.

### **Opbevaring af flydende affald**

Opbevaring af flydende affald sker uden risiko for forurening af det omkringliggende miljø.

### **Spildevand**

Der afledes ikke spildevand fra virksomheden.

### **Certificering**

Virksomheden er certificeret efter ISO 14001 af certificeringsorganet Intertek. Seneste audit blev udført den 28. september 2018.

### **Jordforurening**

Der blev ikke umiddelbart konstateret jordforurening på overfladen i forbindelse med tilsynet, ligesom der på tilsynet ikke specifikt blev undersøgt for jordforurening i form af prøveudtagning.

### **Brugerbetaling**

Der er i forbindelse med dette tilsyn brugt i alt 3½ time, fordelt på forberedelse, gennemførelse og afrapportering af miljøtilsynet.

Timetaksten for tilsyn er i 2018 fastsat til 322,49 kr. Opkrævningen vil blive fremsendt efterfølgende.

### **Offentliggørelse og aktindsigt**

Tilsynsmyndigheden skal efter ethvert fysisk tilsyn på virksomheden udarbejde en tilsynsrapport, der beskriver virksomhedens overholdelse af regler m.v. Ifølge tilsynsbekendtgørelsen<sup>1</sup> skal denne tilsynsrapport offentliggøres senest 4 måneder efter udførelse af tilsynet. Det samlede tilsynsbrev offentliggøres i DMA-portalen (Digital MiljøAdministration) tidligst én måned fra modtagelse af dette brev, medmindre virksomheden mener, at der skal ske begrænsninger i forhold til aktindsigtsreglerne. Har virksomheden kommentarer til tilsynsbrev og -rapport skal disse være kommunen i hænde senest 14 dage fra modtagelse af dette brev.

Der gøres opmærksom på, at det er muligt at søge aktindsigt i sagen med de begrænsninger, der følger af aktindsigtsreglerne. Ønskes der aktindsigt skal begæringen herom angive den sag, hvis dokumenter virksomheden ønsker at blive gjort bekendt med.

<sup>1</sup> Bekendtgørelse nr. 518 af 27/05/2016 om miljøtilsyn (miljøtilsynsbekendtgørelsen)

Hvis du har kommentarer til tilsynsbrevet, er du velkommen til at kontakte mig.

Med venlig hilsen

**Erik Rydborg**  
*Sagsbehandler - Virksomheder*

Erik.Rydborg@99454545.dk