

Sorvad Autoophug
Sorvadvej 12
8961 Allingåbro

Afdeling: Byg og Miljø
Dato: 20-03-2019
Reference: Lisbeth Røge
Tlf.: 89 59 40 18
E-mail: lisbr@norddjurs.dk
Journalnr.: 08/8252

TILSYNSRAPPORT

Miljøtilsyn hos Sorvad Autoophug, Sorvadvej 12, 8961 Allingåbro

Tilsynsdato:	15/3 2019
Fra virksomheden deltog:	Johannes Kristensen
Fra Norddjurs Kommune deltog:	Lisbeth Røge
Virksomhedens kontaktperson:	Johannes Kristensen
Virksomhedens CVR-nr.:	38362550
Virksomhedens telefonnr.:	40 40 73 18
Virksomhedens mail-adresse:	Digeeje@elromail.dk
Antal ansatte i virksomheden:	Kun ejer selv
Virksomhedstype:	K209 - Autoophug
Miljøledelse:	ISO 14001

Baggrunden for tilsynet

Norddjurs Kommune har foretaget et basistilsyn på virksomheden, som er en samlet gennemgang af virksomhedens miljøforhold. Formålet med tilsynet var at sikre, at virksomheden overholder miljøbeskyttelsesloven, lov om forurennet jord, regler udstedt i medfør af disse love og afgørelser truffet i medfør af disse. Tilsynet er foretaget i henhold til § 65 i miljøbeskyttelsesloven.

Generelt

Virksomheden er reguleret af til enhver tid gældende bilskrotbekendtgørelse samt miljøgodkendelse af 12. dec. 2001.

Virksomheden er beliggende på en ejendom, som ejer selv bor på.
Der er ophugget ca. 60 biler i 2018. Der sælges ikke dele fra bilerne.
Der er sket re-certificering af ISO 14001 i 2019.

Affald

Der er forud for tilsynet søgt på virksomheden affaldsdata i det nationale affaldsdatasystem, ADS. Heraf fremgår, hvilke affaldsfraktioner der er bortskaffet. Heraf fremgår det at der er bortskaffet jern og metal samt noget farligt affald til Stena. Det er bekræftet at alt farligt affald bortskaffes til Stena.

Virksomheden har derudover følgende væsentlige affaldsfraktioner:

Type	Transportør/indsamler	Modtager/behandling
Bilkarroserier og aircondition	Selv	Skrotspecialisten i Allingåbro
Katalysatorer	Selv	Stena
Dæk	Helstrup Dæk	Helstrup Dæk
Elektronikaffald	Selv	Kommunal genbrugsplads
Plast og glas (bliver siddende på)	Selv	Skrotspecialisten i Allingåbro

Virksomhedens affaldssortering er rigtig fin. Alt farligt affald opbevares i værkstedet på spildebakker og med tydelig mærkning af type. De maksimalt tilladte mængder er ikke overskredet. En enkelt skrotcontainer udenfor.

Miljøbehandlingen

Biler der modtages til miljøbehandling behandles altid hurtigst muligt, ofte inden for få dage. Så kravet om at der maksimalt må gå en måned er overholdt.

Ikke-miljøbehandlede biler skal opbevares indendørs. Virksomheden havde ved tilsynet 2 ikke-miljøbehandlede biler, de stod indendørs. Der var desuden 2 biler som var miljøbehandlet, disse var også opbevaret korrekt (på dertil tilladt areal).

Bilskrotsbekendtgørelsen krav til udtagning af dele blev gennemgået. Ejer bekræfter at de påkrævede væsker og dele udtages som en del af miljøbehandlingen.

Råvarer

Der findes en dieseltank på ejendommen, men den vedrører landbruget. Dieseltanken er fra 1988 og er dermed for gammel. Tanken skal sløjfes snarest muligt og senest næste gang nuværende indhold er brugt.

Støj

Ingen bemærkninger

Luft

Ingen bemærkninger

Spildevand

Der er ingen procespildevand

Fyringsanlæg og olietanke

Der er et fyr på ejendommen, men pt. ingen tank dertil, da det ikke bruges. Ejer ønsker at beholde fyret.

Jordforurening

Dele af matriklen er kortlagt på vidensniveau 1 i JAR (jordforureningslovens arealregister). Der blev ved tilsynet ikke set noget, der kunne være tegn på en jordforurening.



Egenkontrol

Der er krav i miljøgodkendelsen om egenkontrol, fx af dato for modtagelse af biler og miljøbehandling. Egenkontrol føres som den skal.

Brugerbetaling

Virksomheden er omfattet af Miljøministeriets bekendtgørelse nr. 1475 af 12. december 2017 om brugerbetaling for godkendelse og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse.

I forbindelse med miljøtilsynet, herunder forberedelse, tilsyn, afrapportering, opfølgning på eventuelle håndhævelser med videre, vil virksomheden blive opkrævet brugerbetaling for tidsforbruget. Brugerbetalingen udgør for 2019 kr. 328,62 pr. time. Brugerbetalingen vil blive opkrævet på et senere tidspunkt.

Offentliggørelse af tilsynsrapport

Alle tilsynsrapporter skal i henhold til reglerne for miljøtilsyn¹ offentliggøres. Dette sker på websiden for Digital MiljøAdministration <https://dma.mst.dk/>. Inden tilsynsrapporten offentliggøres, skal du have mulighed for at kommentere rapporten. Kommentarerne skal indsendes skriftligt til Norddjurs Kommune enten til adressen Norddjurs Kommune, Virksomhedsgruppen, Torvet 3, 8500 Grenaa eller på mail til lisbr@norddjurs.dk. Kommentarerne til rapporten skal være modtaget i Norddjurs Kommune inden den **17. april 2019** inden for rådhusets åbningstid. Hvis vi ikke modtager nogle kommentarer fra dig inden denne dato, vil Norddjurs Kommune umiddelbart herefter offentliggøre rapporten uden ændringer.

Det skal oplyses, at enhver har ret til at søge aktindsigt i sagens øvrige oplysninger, dog med de begrænsninger som offentlighedsloven², forvaltningsloven³ og miljøoplysningsloven⁴ sætter.

Med venlig hilsen

Lisbeth Røge
Miljømedarbejder

¹ Bekendtgørelse nr. 117 af 28. januar 2019 om miljøtilsyn

² Lov nr. 556 af 29. maj 2018 om offentlighed i forvaltningen

³ Lovbekendtgørelse nr. 433 af 22. juni 2014 om forvaltningsloven

⁴ Lovbekendtgørelse nr. 980 af 16. august 2017 om aktindsigt i miljøoplysninger