



Tilsynsrapport

Virksomhed	Tistrup Autolakering
Adresse	Frejasvej 3, 6862 Tistrup
CVR nr.	17884875
Dato for tilsyn	Den 19.10.2023
Fra virksomheden deltog	Per Jørgensen, Ejer
Tilsynet udført af	Jimmy Ngo, Varde Kommune

20-12-2023

JIMN

Direkte tlf.: 7994 6471

Sagsnr.: GEO-2023-09519

Bemærkninger/opfølgning til tilsynet

Henstillinger

Farligt affald

Per Jørgensen oplyste under tilsynet, at han ikke længere har aftale med AFLD mht. afhentning af fortynder og filterstøv. Han bortskaffer det selv til genbrugspladsen. Ved tilsynet blev der gjort opmærksom på, at virksomheden maksimalt må bortskaffe 200 kg om året til genbrugspladsen. Ved aflevering af farligt affald skal genbrugspladsens personale kontaktes, hvor en kvittering for aflevering af farligt affald udfyldes og medbringes ved aflevering.

Varde Kommune henstiller virksomheden til at eftersende seneste kvitteringer for afleveringen af farligt affald til genbrugspladsen senest den 1. februar 2024.

Kvitteringen kan hentes på DIN Forsynings hjemmeside på <https://dinforsyning.dk/da-dk/affald/erhverv/erhverv-p%C3%A5-genbrugspladsen>.

Postadresse:

Varde Kommune
Bytoften 2, 6800 Varde



Egenkontrol

Jf. § 14 i autoværkstedsbekendtgørelsen skal virksomheden føre egenkontrol. Driftsjournalen skal opbevares i 5 år. I driftsjournalen noteres: Indkøbte mængder af farve og lak, undervognsbehandlingsprodukter, opløsningsmidler og fortyndingsmidler. Mængde og tidspunkt for aflevering af farligt affald, herunder tømning olieudskillere og sandfang, samt hvor affaldet er afleveret. Tidspunktet for kontrol og vedligeholdelse af renseanordninger på luftafkast.

Side 2 / 3

Oplysninger om indkøbte mængder af farve og lak m.m. kunne ikke fremvises under tilsynet, men Per oplyste, at det gemmes sammen med regnskabet. Der blev aftalt ved tilsynet at Per ville eftersende dette efter aftale med bogholderen.

Varde Kommune henstiller, at du skal føre driftsjournal i overensstemmelse med § 14 i autoværkstedsbekendtgørelsen senest den 1. februar 2024 og indsende driftsjournalen til Varde Kommune.

Her eftersendes de indkøbte mængder af farve og lak, opløsningsmidler og fortyndingsmidler, mængde og tidspunkt for aflevering af farligt affald samt tidspunktet for kontrol og vedligeholdelse af renseanordninger på luftafkast.

Type af virksomhed

Q01

Tilsynstype

Prioriteret tilsyn - Varslet

Ved tilsynet er følgende gennemgået

Opfølgning siden sidste tilsyn og gennemgang af stamkort.
Fysisk gennemgang af virksomheden; affald, spildevand, olietanke.
Gennemgang af relevante vilkår i godkendelser og tilladelser.



Resultaterne af egenkontrollen

Eftersendes til kommunen senest den 1. februar 2024.

Side 3 / 3

Konstateret jordforurening

Region Syddanmark har for nuværende ingen oplysninger om jordforureninger på den pågældende matrikel

Risikoscore

3,14

Brugerbetaling

I henhold til brugerbetalingsbekendtgørelsen skal Varde Kommune opkræve brugerbetaling for den tid, der er brugt på at planlægge og gennemføre tilsynet på virksomheden samt udarbejdelse af tilsynsrapport, herunder også den eventuelle opfølgning, der måtte være på tilsynet. Timeprisen for brugerbetaling fastsættes årligt af Miljøstyrelsen. Tid brugt på planlægning, tilsyn og afrapportering indtil dags dato: 3,5 timer.

Lovhenvisning

- Bekendtgørelse nr. 1519 af 29. juni 2021 om brugerbetaling for godkendelse m.v. og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse og lov om husdyrbrug og anvendelse af gødning m.v.
- Bekendtgørelse om miljøkrav i forbindelse med etablering og drift af autoværksteder m.v., nr. 908 af 30. august 2019.
- Varde Kommunes Regulativ for erhvervsaffald

Med venlig hilsen

Jimmy Ngo
Miljøsagsbehandler

E jimn@varde.dk