

Teknik og Miljø

Myndighed
Ingeniør
Mørdrupvej 15
3060 Espergærde

Telefon 49 28 24 54
Fax 4928 2416
Kontonr
Kreditornr
EAN
mka55@helsingor.dk
www.helsingorkommune.dk

Dato 24.06.2011
Sagsnr. 11/5174
Sagsbeh. Malene Kamstrup

Forsyning Helsingør
Martin Søndergård
Haderslevvej 25
3000 Helsingør

Miljøgodkendelse af ny plads til opbevaring og neddeling af affald på Skibstrup Affaldscenter

Helsingør Kommune fik mail fra Cowi, der på dine vegne søger om miljøgodkendelse af etablering og indretning af en ny plads til opbevaring og neddeling af affald af træ, gips og pvc. Dette brev er en miljøgodkendelse af det søgte.

Miljøteknisk vurdering

Generelt

Skibstrup Affaldscenter har en revideret miljøgodkendelse af 22. februar 2005, samt en række tillæg til denne godkendelse. Hovedaktiviteten er deponeringsanlægget, og da hovedaktiviteten er godkendelsespligtig, er alle virksomhedens aktiviteter også godkendelsespligtige.

Den søgte aktivitet er omfattet af listepunkt K212 for sortering, opbevaring og neddeling af affald forud for nyttiggørelse. Miljøstyrelsen har meddelt standardvilkår¹ for disse aktiviteter.

Affaldscenteret ligger i landzone, og den søgte udvidelse fik tilladelse efter planloven den 25. maj 2011.

Indretning og drift

Affaldscenteret ønsker at etablere en plads til opbevaring og neddeling af affald af bygningstræ, gips og pvc. Affaldet stammer fra genbrugspladsen, hvor det også er sorteret. Pladsen bliver indrettet med båse til de tre typer affald, der kan rumme:

Træ: 300 tons eller 3.000 m³
Gips: 100 tons eller 1.000 m³
Pvc: 100 tons eller 1.000 m³

Når cellen med træ er fuld, neddeles affaldet inden det køres bort. Affaldscenteret forventer, at dette vil ske ca. otte gange om året.

¹ Bekendtgørelse om godkendelse af listevirksomhed, nr. 1640 af 13. december 2006



Modtag din post elektronisk i Digital post.
Tilmeld dig på www.borger.dk

Betjen dig selv på nettet
www.helsingorkommune.dk

Åbningstider:
mandag-onsdag 9.30-14.30
torsdag 9.30-16.45
fredag 9.30-12.00

Telefontider:
mandag 8.00-15.00
tirsdag-onsdag 8.00-16.00
torsdag 8.00-17.00
fredag 8.00-12.30

Når cellerne med hhv. gips og pvc er fyldte, vil de blive kørt bort.

Hele pladsen bliver på 3.000 m², belagt med fliser, og på pladsens tre sider kommer en betonvæg på 3,7 m.

Se placering og indretning i bilaget.

Luft

Den korteste afstand mellem den nye plads og skel er 80 m. Kommunen vurderer derfor, at der ikke er risiko for at støv, plast eller andet let affald vil kunne flyve og genere uden for affaldscenterets skel.

Desuden er der i vilkår 67 af 22. februar 2005 krav om at affaldscenteret skal foretage fornødne foranstaltninger til at imødegå papirflugt og støvgener, og om nødvendigt sprinkle.

Kommunen vurderer derfor, at der ikke er behov for yderligere vilkår herom.

De tre typer affald lugter ikke. Kommune stiller derfor hverken vilkår om lugt eller om hvor længe affaldet må ligge.

Spildevand

Affaldscenteret ønsker at lede overfladevandet fra pladsen til et nedsivningsanlæg under pladsen via sandfang. På den måde ledes vandet til det affald, der er deponeret under pladsen, og vandet bliver efterfølgende pumpet op som perkolat. Affaldscenteret håber på den måde, at udvaskningen af affaldet ikke vil blive forsinket af belægningen.

Dette behandles af Center for teknik og Miljø, Natur og Vand.

Støj

Affaldscenteret har i 2008 fået udarbejdet en revideret rapport over centerets samlede støj. Rapporten viser, at alle grænser for støj er overholdt. Rapporten omfatter neddeling af haveaffald, der støjmæssigt er sammenligneligt med neddeling af bygningstræ. Beregningen antager, at affaldscenteret neddele haveaffald hver dag, men gør det reelt kun ca. 100 dage fordelt på 4-5 gange. Det betyder, at de dage, der ikke neddeles haveaffald, kan der neddeles bygningstræ uden at støjen øges.

I vilkår 22 i miljøgodkendelsen af det nye deponeringsanlæg kræver kommunen at affaldscenteret mindst hver femte år skal revurdere beregningen af støj og dens forudsætninger. Næste gang bliver således i juni 2013.

Kommunen stiller vilkår om at affaldscenteret ikke må neddele haveaffald samtidig med det neddele bygningstræ.

Affald

Kommunen skal fastsætte grænser for hvor store mængder affald affaldscenteret må opbevare. Affaldscenteret skal ved udgangen af hvert kvartal notere mængden af det opbevarede affald.

Kommunen stiller derfor vilkår herom.

Bekendtgørelsen² kræver, at affaldscenteret skal skaffe affaldet bort til en indsamler, der er i miljøstyrelsens affaldsregister³. Affaldscenteret kan også bruge en transportør og et behandlingsanlæg, der er i registeret.

² Bekendtgørelsen om affald, nr. 224 af 7. marts 2011

³ <https://www.affaldsregister.mst.dk>

Jord og grundvand

De tre ønskede typer affald nedbrydes ikke let, og forurener derfor ikke let jord og grundvand. Miljøstyrelsen stiller dog krav om at byggeaffald skal opbevares på befæstet areal, men ikke krav om en tæt belægning. Fliser er derfor godt nok. Arealerne skal være i god stand, og affaldscenteret skal mindst en gang årligt tilse belægningens tilstand. Resultatet skal føres i journal.

Kommunen stiller vilkår herom.

Kommunens afgørelse

Med hjemmel i miljøbeskyttelseslovens §28 og 33 meddeler Helsingør Kommune følgende tillæg til de eksisterende miljøgodkendelser:

Generelt

1. Denne miljøgodkendelse bortfalder, hvis den ikke udnyttet inden den 1. juli 2012.
2. En kopi af denne godkendelse skal til enhver tid være tilgængelig for driftspersonalet på virksomheden.
3. Der skal på pladsen foreligge en driftsinstruktion, der beskriver, hvordan personalet skal foretage fornøden modtagekontrol, og hvordan de skal forholde sig i tilfælde af driftsforstyrrelser og uheld.

Støj

4. Affaldscenteret må ikke neddele haveaffald samtidig med det neddele bygningstræ.

Affald

5. Affaldscenteret må opbevare følgende typer affald og op til følgende mængder:
 - Træ: 300 tons eller 3.000 m³
 - Gips: 100 tons eller 1.000 m³
 - Pvc: 100 tons eller 1.000 m³

Jord og grundvand

6. Affaldscenteret må kun opbevare og håndtere bygningsaffald på befæstede arealer, og befæstningens tilstand skal være god.

Egenkontrol

7. Affaldscenteret skal føre journal over datoer, hvor der neddeles bygningsstræ.

Ved udgangen af hvert kvartal skal affaldscenteret notere mængden af hver af de oplagrede affaldsarter, jf. vilkår 6. Oplysningerne indføres i journalen.

Affaldscenteret skal mindst 1 gang årligt foretage en visuel kontrol af hele det befæstede areal, og resultatet af besigtigelse og eventuelle udbedringer skal noteres i journal.

Driftsjournalen skal opbevares på affaldscenteret i mindst 5 år og skal være tilgængelig for tilsynsmyndigheden.

Ophør

11. Når Der ikke længere skal være plads til opbevaring og neddeling af affald på stedet, skal affaldscenteret træffe de nødvendige foranstaltninger for at undgå fare for forurening og bringe arealet tilbage til tilfredsstillende tilstand.

Klagevejledning

Affaldscenteret kan klage over afgørelsen. Send da klagen til Helsingør Kommune, der sender den videre til natur- og miljøklagenævnet. Klagen skal være kommunen i hænde den 20. september 2011 for at blive behandlet. Det koster 500 kroner for private og 3.000,- for andre at få klagen behandlet.

Andre med en individuel interesse i sagen samt visse interessepersoner kan også klage. Kommunen sætter derfor en annonce i Helsingør Dagblad og Ugeavisen nordsjælland den 23. august 2011 med oplysning om afgørelsen.

Afgørelsen kan også bringes for domstolene inden den 23. februar 2012

Venlig hilsen



Malene Kamstrup
Ingeniør

Kopi til: Cowi, Torben Frandsen Nielsen

Venlig hilsen

Malene Kamstrup

Kopi til: Miljøstyrelsen i Roskilde, Danmarks naturfredningeforening, Friluftsrådet, Embedslægen og Torben Frandsen Nielsen hos Cowi