



Norrecco A/S  
K-vej 19  
2300 København S

## Midlertidig vilkårsændring af åbningstider, Norrecco A/S, Kattegatvej 35, 2150 Nordhavn

Norrecco A/S, Kattegatvej 35, 2150 Nordhavn har den 20. marts 2020 søgt om midlertidig udvidelse af virksomhedens åbningstider fra tirsdag den 24. marts til torsdag den 30. april 2020 begge dage inkl.

Norrecco A/S, Kattegatvej 35, 2150 Nordhavn er omfattet af virksomhedens miljøgodkendelse af 10. november 2010 samt senere vilkårsændringer.

### AFGØRELSE OG VILKÅR

På baggrund af det foreliggende materiale, meddeler Teknik- og Miljøforvaltningen, Center for Miljøbeskyttelse hermed vilkår som tillæg af miljøgodkendelsen af 10. november 2010.

Vilkårsændringen er gældende i perioden tirsdag den 24. marts til torsdag den 30. april 2020 begge dage inkl. Vilkår 3 vil herefter ændres tilbage til vilkårets form meddelt den 07.juli 2015.

#### Vilkår 3 ændres fra:

3. Der må være aktiviteter på virksomheden indenfor normal arbejdstid hvilket vil sige 6:00-18:00 på hverdage og fra kl. 07:00-14:00 på lørdage-søndage. **Derudover må der være til- og frakørsel af materialer til pladsen udenfor normal arbejdstid i mindre omfang, svarende til max. 10 lastbilskørsler pr. døgn.** Anden drift er kun tilladt efter aftale med myndigheden.

til

3. Der må være aktiviteter på virksomheden indenfor normal arbejdstid hvilket vil sige 6:00-18:00 på hverdage og fra kl. 07:00-14:00 på lørdage-søndage. **Derudover må der være til- og frakørsel af materialer til pladsen udenfor normal arbejdstid i mindre omfang, svarende til max. 45 lastbilskørsler pr. døgn.** Anden drift er kun tilladt efter aftale med myndigheden.

23. marts 2020

Sagsnummer  
2020-0078894

Dokumentnummer  
2020-0078894-3

Byens Anvendelse  
Forurenende  
Virksomhed  
Njalsgade 13  
Postboks 380  
2300 København S

EAN-nummer  
5798009809452

**Offentliggørelse**

Afgørelsen om miljøgodkendelse bliver annonceret på [www.dma.mst.dk](http://www.dma.mst.dk).

**Lovgrundlag**

Afgørelse om midlertidig vilkårsændring til gældende miljøgodkendelse er truffet iht. Miljøbeskyttelsesloven § 41.

**Sagens dokumenter**

- Miljøgodkendelse af karterings- og behandlingsplads for jord samt affaldssortering på Nordsøvej, Norrecco, af 10. november 2010.
- Ansøgning pr. mail af 20. marts 2020.

## **KLAGEVEJLEDNING**

### **Klageadgang**

Der kan klages over afgørelsen til Miljø- og Fødevareklagenævnet frem til fire uger efter afgørelsen er meddelt på dma.mst.dk, jf. miljøbeskyttelseslovens §§ 91 og 93.

### **Hvem kan klage?**

Det er fastlagt i miljøbeskyttelseslovens §§ 98-100, hvem der er klageberettiget. Det fremgår bl.a. af § 98, stk. 1, nr. 1 og 2, at afgørelsens adressat og enhver, der har en individuel og væsentlig interesse i sagens udfald, kan klage. Derudover er visse lokale og landsdækkende organisationer klageberettigede efter bestemmelsen.

### **Klageproces**

Klagen skal indsendes til Miljø- og Fødevareklagenævnet på [www.naevneneshus.dk](http://www.naevneneshus.dk) inden den 20. april 2020.

Klagen vil umiddelbart herefter blive sendt til Center for Miljøbeskyttelse (CMB). CMB vil, hvis den fastholder afgørelsen, snarest og ikke senere end 3 uger efter klagefristens udløb sende klagen videre til Miljø- og Fødevareklagenævnet via den digitale selvbetjening. Videresendelsen vil være ledsaget af den påklagede afgørelse, de dokumenter, der er indgået i sagens bedømmelse, og en udtalelse fra CMB med bemærkninger til sagen og de anførte klagepunkter. De i klagesagen involverede, vil pr. automatik via klageportalen modtage en kopi af CMB's udtalelse. Efter lovens § 94, stk. 2, gælder der som udgangspunkt herefter en frist for at afgive supplerende bemærkninger til Miljø- og Fødevareklagenævnet 3 uger fra modtagelsen. Bemærk at al kommunikation vedrørende klagesagen alene skal ske ved anvendelse af den digitale selvbetjening jf. lovens § 94, stk. 1.

Vejledning omkring håndtering mv. ved den digitale selvbetjening kan fås ved at rette henvendelse til Miljø- og Fødevareklagenævnets supportfunktion. Se mere herom på [www.naevneneshus.dk](http://www.naevneneshus.dk).

Bemærk at Miljø- og Fødevareklagenævnet som udgangspunkt skal afvise klager, der ikke indgives via klageportalen, hvis der ikke er særlige grunde til det. Ved ønske om at blive fritaget for at bruge klageportalen fremsendes en begrundet anmodning herom til Center for Miljøbeskyttelse: [virkmiljoe@tmf.kk.dk](mailto:virkmiljoe@tmf.kk.dk). Center for Miljøbeskyttelse skal videresende anmodningen til Miljø- og Fødevareklagenævnet, som træffer afgørelse om anmodningen kan imødekommes.

### **Klagegebyr**

Der skal betales et gebyr for at få behandlet en klage i Miljø- og Fødevareklagenævnet. Information om klagegebyr kan findes på [www.naevneneshus.dk](http://www.naevneneshus.dk) under "Vejledninger".

### **Opsættende virkning**

Hvis afgørelsen påklages, er udgangspunktet efter miljøbeskyttelsesloven, at klagen ikke vil have opsættende virkning, jf. § 96, stk. 1. Efter samme bestemmelse kan Miljø- og Fødevareklagenævnet beslutte at give en klage opsættende virkning.

### **Søgsmål**

Hvis afgørelsen ønskes prøvet ved domstolene, skal der anlægges sag inden 6 måneder fra meddelelse eller offentliggørelse af afgørelsen, jf. § 101, stk. 1.

## **AFFALDSHÅNDTERING**

Virksomheden skal håndtere alt erhvervsaffald i overensstemmelse med det gældende *Regulativ for Erhvervsaffald i Københavns Kommune*. Regulativet og særlige bestemmelser for håndtering af erhvervsaffald kan ses på Københavns Kommunes hjemmeside.

## **KORTLAGT AREAL**

Virksomheden ligger på et areal, der er kortlagt efter Miljøministeriets lovbekendtgørelse nr. 434 af 13/05/2016 om forurenede jord. Det betyder, at virksomheden skal søge om tilladelse efter jordforureningsloven før påbegyndelse af et bygge- og anlægsarbejde, hvis det sker til erhvervsmæssigt formål.

I det omfang, der fremkommer overskudsjord fra bygge- og anlægsaktiviteter på arealet, skal dette håndteres efter aftale med Center for Miljøbeskyttelse.

## **VVM**

Aktiviteten er inkluderet i gældende miljøgodkendelse og derfor ikke vurderet særskilt i forhold til VVM-pligt jf. VVM-bekendtgørelsen<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) nr. 448 af 10/05/2017.

## **ØVRIGE FORHOLD**

Der er med denne miljøgodkendelse ikke taget stilling til eventuel godkendelse efter anden lovgivning, f.eks. byggeloven, arbejdsmiljøloven eller beredskabsloven.

Dieseldrevne lastbiler og busser på over 3½ tons skal jf. bekendtgørelse om partikler, kontrol og mærkning af lastbiler og busser i kommunalt fastlagte miljøzoner mv. forsynes med et miljøzone-mærke, før de må køre ind i Københavns Kommune.

Hvis du har spørgsmål, er du velkommen til at kontakte undertegnede eller Forurenende Virksomhed på e-mail [virkmiljoe@tmf.kk.dk](mailto:virkmiljoe@tmf.kk.dk) eller tlf. 21 70 26 50.

Med venlig hilsen

Sissel Jönsson  
(3068 3121, [H01K@tmf.kk.dk](mailto:H01K@tmf.kk.dk))  
Miljøsagsbehandler

Tina R. Ginty  
(4049 7295, [12K@tmf.kk.dk](mailto:12K@tmf.kk.dk))  
Miljøsagsbehandler

## MILJØTEKNISK BESKRIVELSE OG VURDERING

Norrecco A/S ønsker midlertidigt at udvide deres hvor mange lastbiler, der må komme på pladsen uden for normal driftstid i perioden fra tirsdag den 24. marts til torsdag den 30. april 2020 begge dage inkl.

Årsagen er en ekstraordinær udvidelse af Metroselskabets arbejdstid i forbindelse med færdiggørelse af tunnel 3, hvor deres entreprenører har brug for, at mellemoplagre jord hos Norrecco A/S indtil denne kan køres til By & Havn.

Deres forventning er at køre alle hverdage mellem kl. 04.30 og 06.30 samt kl. 18.00-00.30, med i alt 45 indvejninger. Derudover enkelte lørdage mellem kl. 04.30-18.00.

Siden juli 2015 har Norrecco A/S, Kattegatvej 35, 2150 Nordhavn haft tilladelse til at køre op til 10 lastbiler pr. døgn udenfor normal driftstid. Center for Miljøbeskyttelse har ikke modtaget klager over gener fra dette.

Center for Miljøbeskyttelse har vurderet sagen og giver midlertidig vilkårsændring til at udvide driftstiden fra tirsdag den 24. marts til torsdag den 30. april 2020 begge dage inkl.

I den udvidede åbningstid skal virksomhedens støj- og støvvilkår samt yderligere vilkår stadig overholdes.

## **BILAG 1: NY MIDLERTIDIG SAMLET VILKÅRSOVERSIG**

Gennemgang af vilkår i miljøgodkendelse af 10. november 2010 med senere ændringer:

### **Vilkårsoversigt**

#### **Generelt**

1. En kopi af denne godkendelse skal til enhver tid være tilgængelig for driftspersonalet på virksomheden.
2. Der skal på pladsen foreligge en driftsinstruktion, der beskriver, hvordan personalet skal foretage fornøden modtagekontrol, og hvordan de skal forholde sig i tilfælde af driftsforstyrrelser og uheld.

#### **Drift**

3. Der må være aktiviteter på virksomheden indenfor normal arbejdstid hvilket vil sige 6:00-18:00 på hverdage og fra kl. 07:00-14:00 på lørdage-søndage. **Derudover må der være til- og frakørsel af materialer til pladsen udenfor normal arbejdstid i mindre omfang, svarende til max. 45 lastbilskørsler pr. døgn.** Anden drift er kun tilladt efter aftale med myndigheden.

4. Virksomheden må kun modtage og opbevare de i tabel nævnte affaldsarter:

Tabel 1

Affaldsfraktion	Oplag pr. år (ton)	EAK-kode
Træ	200	17 02 01
Beton	6.000	17 01 01
Tegl	6.000	17 01 02
Asfalt	2.000	17 03 01
Metal	30	17 04 05
Papir og pap	30	15 01 01
Have- og parkaffald	60	20 02 01
Mørtelpuds, keramik og porcelæn	200	17 01 07
Glas	30	17 02 02
Let og letgasbeton	100	17 01 07
Leca	100	17 01 07
Eternit (uden asbest)	30	20 02 01
Isoleringsmateriale	30	17 06 04
Brandbart affald	500	19 02 10
Gips	100	17 08 02
Plast	200	17 02 03
Vejopfej	300	20 03 03
Slaggejord	1.000	19 01 12
Jord fra områdeklassificerede Arealer og jord fra kortlagte arealer (V1 og V2)	90.000	17 05 04
Jord og brokker		17 05 08
Ballast fra banespor		
Storskrald	10.000 - 20.000	20 03 07

5. Affaldet skal kontrolleres ved modtagelsen og hurtigst muligt placeres i de dertil beregnede områder.
6. Hvis virksomheden modtager affald, der ikke er omfattet af virksomhedens miljøgodkendelse, og som det ikke umiddelbart er muligt at afvise, skal affaldet placeres i et særskilt oplagsområde og hurtigst muligt bortskaffes. Såfremt der er tale om farligt affald eller asbest, skal affaldet opbevares enten i en overdækket container eller på et område under tag og med impermeabel belægning.
7. Der må kun neddeles rene, sorterede materialer. Blandinger må dog neddeles, såfremt det neddelte skal nyttiggøres i den blandede form.

8. Neddelingsanlægget skal være forsynet med støvforebyggende foranstaltninger som fx et vandings- eller sprinklersystem.
9. Papir, pap, plast og andre lette materialer skal håndteres og opbevares på en sådan måde, at det ikke giver anledning til papirflugt eller andre gener for omgivelserne.
10. Der må ikke modtages jord med fri olie- eller kemikaliefase.
11. Uklassificerede jordpartier skal holdes adskilt i separate jordpartier, og klassificerede jordpartier skal mellemlagres i jordpartier med samme forureningstype og klasse.
12. Jord til kartering og mellemoplag må ikke oplagres på anlægget i mere end 12 måneder før det viderediskonteres. Tilsynsmyndigheden kan i særlige tilfælde dispensere fra dette. Jord under biologisk behandling anses i denne sammenhæng ikke som mellemoplagret, men må maksimalt mellem oplagres på anlægget i 12 måneder efter endt behandling.

### Støj

13. Det energiekvivalente korrigerede A-vægtede lydtryksniveau i dB(A) fra anlægget må på intet tidspunkt overstige nedenstående grænseværdier:

*Tabel 2*

Tidsrum	Mandag – fredag kl. 07.00 – 18.00	Mandag – fredag kl. 18.00 – 22.00	Alle dage kl. 22.00 – 07.00
Områdetype	Lørdag kl. 07.00 – 14.00	Lørdag kl. 14.00 – 22.00	
		Søn- og helligdag kl. 07.00 – 22.00	
Erhvervs- og industriområde	70	70	70

14. Tilsynsmyndigheden kan til enhver tid, dog højst én gang om året forlange af virksomheden dokumenterer, at støjkraevne i vilkår 13 er overholdt.
15. Dokumentation skal foretages i form af støjmåling/beregninger udført som "Miljømåling – ekstern støj" af et laboratorium der er optaget på Miljøstyrelsens liste over laboratorier, der er godkendt til at udføre "Miljømåling – ekstern støj". Center for Miljø skal informeres om udledningens start, inden den påbegyndes.

### Spildevand

16. Overfladevandet skal ledes gennem sandfang og olieudskillere inden tilslutning til regnvandsledningen.
17. Olieudskilleren ved vaskepladsen skal dimensioneres således, at opholdstiden i olieudskilleren er minimum 10 minutter.
18. Der skal etableres prøvetagningsbrønd inden tilslutning til regnvandsledning.

Der skal udtages prøver med følgende frekvens fra driftsstart:  
Efter 1, 4, 7, 8, 9, 10, 11 og 12 måneder.

Alle prøver skal udtages og analyseres af et akkrediteret laboratorium.



19. Prøverne skal analyseres for følgende parametre:

*Tabel 3*

Parametre	Udledningskrav til recipient
pH	6,5-9,0
Suspenderet stof	40 mg/l
Olie	10 mg/l

PAH'er	µg/l
Naphthalen	12
Acenaphthylen	3,8

Acenaphthen	3,8
Fluoren	8,4
Phenanthren	1,5
Anthracen	0,1
Fluoranthen	1
Pyren	0,05
Benzo(a)anthracen	0,01
Chrysen	0,1
Benz(b+j+k)fluoranth en	0,3
Benzo(a)pyren	0,5
Ideno(1,2,3-cd)pyren	0,02
Dibenzo(a,h)anthrac en	0,01
Benzo(g,h,i)perylene	0,02

Tungmetaller	µg/l
Bly	3,4
Chrom	34
Nikkel	2,0
Arsen	1,1
Kobber	10
Zink	78
Cadmium	2
Kviksølv	0,5

20. I tilfælde om mistanke om forurening kan Københavns Kommune forlange yderligere prøvetagning, dog maks. 2 gange årligt.
21. I tilfælde af overskridelser af udledningskravene skal virksomheden redegøre for overskridelsen og hvordan overskridelsen fremover undgås.
22. I tilfælde af overskridelser af udledningskravene kan Københavns Kommune forlange yderligere prøvetagning. Ved konkrete overskridelser er antallet af yderligere prøvetagning ikke begrænset.
23. I tilfælde af, at alle prøver overholder kravværdierne, kan virksomheden, efter 1 år fritages for prøvetagning, såfremt virksomheden har været i fuld drift i minimum 4 mdr.

24. Resultater fra analyserne sendes, senest 1 mdr. efter prøvetagning, til Center for Park og Natur.
25. Virksomheden må ikke modtage skrot, der på forhånd vides at indeholde farligt affald eller flydende olie. Dog må transformatorer og spåner mv. med indhold af olierester eller køle- og smøremidler o. lign. Modtages, oplagres og afsendes i tætte, overdækkede containere eller beholdere. Disse containere eller beholdere kan stå uafdækket indendørs.
26. Jern- og metalskrot og andet affald, der kan afgive olie eller væsker, skal opbevares og håndteres på en oplagsplads eller på et gulv med impermeabel belægning indrettet med fald mod afløb eller sump, hvorfra der sker kontrolleret afledning.
27. Jern- og metalskrot, der kan afgive metalstøv, skal håndteres og opbevares enten udendørs eller på et befæstet areal, indendørs på fast gulv eller i en container. Ved befæstet areal forstås et område med fast belægning, der giver mulighed for opsamling af spild og kontrolleret afledning af nedbør.
28. Neddeling, klipning eller opskæring af jern- og metalskrot må kun foretages på et areal eller gulv, der er forsynet med impermeabel belægning.
29. Akkumulatorer og batterier skal opbevares i beholdere eller containere, der enten er placeret indendørs eller under halvtag, eller som er lukket med låg. Beholderne og containere skal være tætte og modstandsdygtige over for de væsker, der er anvendt i batterierne eller akkumulatorerne.
30. Blandet bygnings- og nedrivningsaffald, bortset fra inert affald, må kun bevares og håndteres på befæstet areal med fald mod afløb.
31. Have- og parkaffald må kun oplagres og neddeles på et befæstet areal med fald mod afløb eller sump. Have- og parkaffald skal bortskaffes og arealet ryddes for have- og parkaffald og saft fra samme mindst 1 gang pr. uge i sommerhalvåret.
32. Befæstede og impermeable arealer skal være i god vedligeholdelsesstand. Utætheder skal udbedres så hurtigt som muligt, efter at de er konstateret. Aktiviteter, der foregår på beskadigede impermeable arealer, skal ophøre og må først genoptages, når skaderne er udbedret.
33. Vaskepladser for materiel m.v. skal indrettes med en impermeabel belægning med fald mod sump eller afløb, hvorfra der sker kontrolleret afledning.

### **Luftforurening**

34. Virksomheden må ikke give anledning til lugt- eller støvgener uden for virksomhedens område, som efter tilsynsmyndighedens vurdering er væsentlige for omgivelserne. Tilsynsmyndigheden kan, såfremt der konstateres væsentlige støvgener, kræve, at støvende oplag overdækkes eller befugtes, eller at der etableres afskærmning eller befugtning af knusnings-, presnings- eller neddelingsaktiviteter.

35. Bygningsaffald med cementbundne asbestfibre skal håndteres forsigtigt, så der ikke beskadiges og kan afgive asbeststøv. Såfremt der alligevel under håndtering sker beskadigelser, skal affaldet straks placeres i en lukket eller overdækket container og befugtes. Der må ikke omlastes før borttransport.
36. Center for Miljø kan stille krav om at der skal udføres en kontrolmåling for benzen i luften over milene. Program for luftmåling for benzen skal sendes til Center for Miljø senest 3 måneder efter godkendelsesdatoen.

### **Affald**

37. Affald, der spildes skal opsamles og anbringes i de dertil indrettede containere eller affaldsområder. Filterstøv skal opsamles og opbevares i en tæt lukket beholder.
38. Sump eller tank til opsamling af olierester eller motorbrændstof skal tømmes, når den er  $\frac{3}{4}$  fuld. Alt opsamlet spild indeholdende olie eller kemikalier, herunder grus, savsmuld eller lignende anvendt til opsugning skal opbevares og bortskaffes som farligt affald, eller anbringes i bunken til behandling af olieforurenede jord. Der skal til enhver tid forefindes opsugningsmateriale på virksomheden.
39. Spildolie og andet farligt affald, der fremkommer ved virksomhedens drift, skal opbevares i egnede beholdere, forsynet med spildbakke og placeres under tag og beskyttet mod vejrlig på en oplagsplads med impermeabel belægning med fald mod afløb eller sump. Beholderne skal mærkes, så det tydeligt fremgår, hvad beholderen indeholder.
40. Virksomheden skal mindst 1 gang årligt foretage visuel kontrol af alle befæstede og impermeable arealer samt gulve og sumpe. Resultatet af besigtigelse og udbedringer skal noteres i journal. Tilsynsmyndigheden kan kræve, at virksomheden lader en uvildig sagkyndig foretage dette eftersyn, dog højst 1 gang hvert 3. år.

### **Olietank**

41. Virksomheden skal senest 4 uger før etablering af den overjordiske dieseltank indsende en anmeldelse til Center for Miljø. Sammen med anmeldelsen fremsendes beskrivelse af anlægget samt en skitse over anlæggets placering på ejendommen. Center for Miljø kan kræve, at anlægget tæthedsprøves med mindre at Norrecco A/S kan dokumentere, at tanken opfylder kravene i bekendtgørelse nr. 555 af 9. juni 2001 om forebyggelse af jord- og grundvandsforurening fra benzin og dieselsalgslanlæg samt andre anlæg med tilsvarende dobbeltvæggede tanke og rørsystem. Norrecco A/S skal fremsende kopi af tankattest og eventuel dokumentation for anlæggets tæthed til Center for Miljø umiddelbart efter etablering.
42. Virksomheden skal sikre at tank og tilhørende rørsystemer er typegodkendt.

43. Ved sløjfning af tanken skal eventuelt restindhold i anlægget fjernes og anlægget skal fjernes eller påfyldningsstuds og udluftningsrør afmonteres og tanken afblændes således at påfyldning ikke kan finde sted. Meddelelsen om, at tanken er sløjfet skal gives Venter for Miljø senest 4 uger efter sløjfningen. Såfremt at brugen af tanken ophører skal ejeren sørge for at sløjfningen er i overensstemmelse med dette vilkår.
44. Virksomheden skal straks ved begrundet mistanke om at anlægget er utæt kontakte Center for Miljø og træffe foranstaltninger, der kan bringe en eventuel udstrømning til ophør, f.eks. ved tømning af anlægget. Såfremt der under påfyldning af tanken sker en udtømning som ikke umiddelbart kan fjernes, skal den der har forestået påfyldningen, straks underrette Center for Miljø.
45. Virksomheden skal sikre at tanken er i en sådan vedligeholdelsesstand, at der ikke foreligger en åbenbar, nærliggende risiko for at der kan ske en forurening af jord, grundvand eller overfladevand, herunder må der ikke forefindes væsentlige synlige tæringer af tank, rørsystemer eller understøtningen af tanken. Virksomheden skal sikre at overjordisk tank er understøttet således at anlægget står på et varigt stabilt grundlag.
46. Virksomheden skal foranledige at de nødvendige reparationer finder sted i forbindelse med vedligeholdelse af anlægget. Reparationerne skal udføres af en sagkyndig, og virksomhed skal udlevere dokumentation for dette ved forespørgsel af Center for Miljø.
47. Virksomheden skal opbevare et eksemplar af tankattesten eller overensstemmelseserklæringen, tillæg til tankattesten, udarbejdede tilstandsrapporter.
48. Virksomheden skal sikre at krav om vedligeholdelse og anlægget, anvendelse m.v. som fremgår af tankattesten overensstemmelseserklæringen, tillæg til tankattesten, udarbejdede tilstandsrapporter, overholdes.
49. Virksomheden skal sikre at tanken og tilhørende rørsystemer inspiceres og tæthedsprøves af en sagkyndig hvert 10. år. Men hvis tanken tilstand tilsiger dette skal tanken og rørsystemer tæthedsprøves oftere.
50. Tanken skal inspiceres på både inder- og yderside. Inspektionen samt udarbejdelse af tilstandsrapport m.v. skal udføres efter retningslinjerne.

## Egenkontrol

51. Virksomheden skal føre en driftsjournal med angivelse af:
- Dato for og resultat af inspektioner samt eventuelt foretagne udbedringer af befæstede eller impermeable belægnings, gulve eller sumpe.
  - Dato for hvornår der er modtaget affald, der ikke er omfattet af virksomhedens miljøgodkendelse, og hvordan det blev håndteret og bortskaffet.
  - Tidspunkter for vedligeholdelse og servicering af filter, herunder udskiftning filterposer.

Ved udgangen af hvert kvartal registreres mængden af hver af de oplagrede affaldsarter, for hvilke der er fastsat vilkår om maksimalt oplag, jf. vilkår 4. Oplysninger indføres i journalen. Driftsjournalen skal opbevares på virksomheden i mindst 5 år og skal være tilgængelig for tilsynsmyndigheden.

52. Der skal udarbejdes en driftsinstruks, der angiver, hvorledes anlægget skal drives. Instruksen skal være rettet mod driftspersonalet, der ved hjælp af instruksen skal kunne drive anlægget på en sådan måde, at godkendelsens vilkår overholdes.

53. Driftsinstruksen skal som minimum indeholde følgende arbejdsrutiner:
- Modtage- og kontrolprocedure i forhold til at sikre, at det kun er fraktioner godkendt til modtagelse, der aflæsses på anlægget.
  - Procedure for afvisning af fraktioner, der ikke må modtages på anlægget.
  - Hvorledes modtageproceduren og kontrollen overholdes.
  - Beskrivelse af hvorledes klassificeret, ikke-klassificeret, ren jord samt rensning holdes adskilt.
  - Behandlings- og kontrolrutiner for jord til rensning.
  - Procedure for udtagning og håndtering af analyser af jord.
  - Procedure for klassificering af analyseresultater af jord.
  - Procedure for fraførsel af fraktioner fra anlægget.
  - Procedure for tilsyn og vedligeholdelse af pladsen.
  - Procedure for renholdelse af kørearealer.
  - Procedure for håndtering af driftsuheld.
  - Procedure for kontrol, tømning og vedligeholdelse af sandfang og olieudskillere.
  - Procedure for tilrettelæggelse af drift så støv- og støjemission reduceres mest muligt.
  - Sikkerhedsinstruktioner.

Derudover skal driftsinstruksen også indeholde følgende omkring det biologiske jordbehandlingsanlæg:

- Anlægget skal føre journal over hver enkelt sags forløb. Journalen bør som minimum indeholde følgende oplysninger:
- Dato for levering, behandling, udlevering.
- Leverandør/ejer.
- Jordtransportører.
- Opgravningslokalitet og forureningens årsag samt opgravningens lokalitets historik.
- Jordmængde.
- Identifikationsnummer.
- Behandlingsmetode.
- Analyseresultater (før og efter behandling).
- Analysefirma.
- Slutdeponering/anvendelse.
- Tilføjelse af hjælpestoffer Næringssalte m.v.

Driftsinstruksen indsendes til Center for Miljø's godkendelse senest 3 måneder efter miljøgodkendelsens ibrugtagelse. Hvis driftsinstruksen revideres, skal den fremsendes til Center for Miljø's godkendelse, dog højst 1 gang årligt.

### **Ophør**

54. Virksomheden skal senest 3 måneder fra godkendelsesdatoen indsende en plan for hvilke foranstaltninger virksomheden vil iværksætte for at bringe virksomhedens område tilbage i tilfredsstillende tilstand.