



Miljøtilsynsplan

For miljøtilsyn med virksomheder og landbrug



Haderslev

Indledning

Haderslev Kommune, Teknik og Miljø, har på baggrund af den nye Miljøtilsynsbekendtgørelse nr. 497 af 15. maj 2013, udarbejdet en miljøtilsynsplan. Tilsynsplanen er en overordnet strategi for kommunens tilsynsarbejde.

Miljøtilsynsplanen er gældende for virksomheder og husdyrbrug i kommunen.

Planen er gældende for perioden 1. juli 2014 – 30. juni 2018.

Udkast til miljøtilsynsplanen har været fremlagt offentligt fra 3. juni 2014 til den 30. juni 2014.

Tilsynsplanen offentliggøres for at give borgere, virksomheder, husdyrbrug og andre interesserede et indblik i kommunens prioriteringer og tilsynsindsats.

I den offentlige høringsperiode er der ikke indkommet bemærkninger.

De bekendtgørelser, der er nævnt i planen, kan findes på www.retsinfo.dk.

Haderslev Kommune den 1. juli 2014

Indhold

1.	Miljøtilsynsplanens omfang.....	4
1.1.	Tidsmæssig afgrænsning	4
1.2.	Geografisk afgrænsning.....	4
1.3.	Omfattede virksomheder og husdyrbrug	4
2.	Væsentlige miljømæssige udfordringer	6
3.	Miljøtilsyn, tilsynsfrekvenser og miljørisikovurdering.....	6
3.1.	Risikovurdering, tilsynsfrekvens og tilsynstyper.....	6
3.2.	Planlægning, udførelse og afrapportering af miljøtilsyn	7
3.3.	Kvalitetsstyring	8
4.	Samarbejdsrelationer med andre myndigheder	8

1. Miljøtilsynsplanens omfang

1.1. Tidsmæssig afgrænsning

Miljøtilsynsbekendtgørelsen kræver, at kommunen udarbejder en miljøtilsynsplan, og at den revideres mindst hvert 4. år. Den første plan blev udarbejdet for perioden 31. juli 2013 til 30. juni 2014.

Denne miljøtilsynsplan er gældende for perioden 1. juli 2014 til 30. juni 2018.

1.2. Geografisk afgrænsning

Geografisk omfatter denne miljøtilsynsplan Haderslev Kommune.

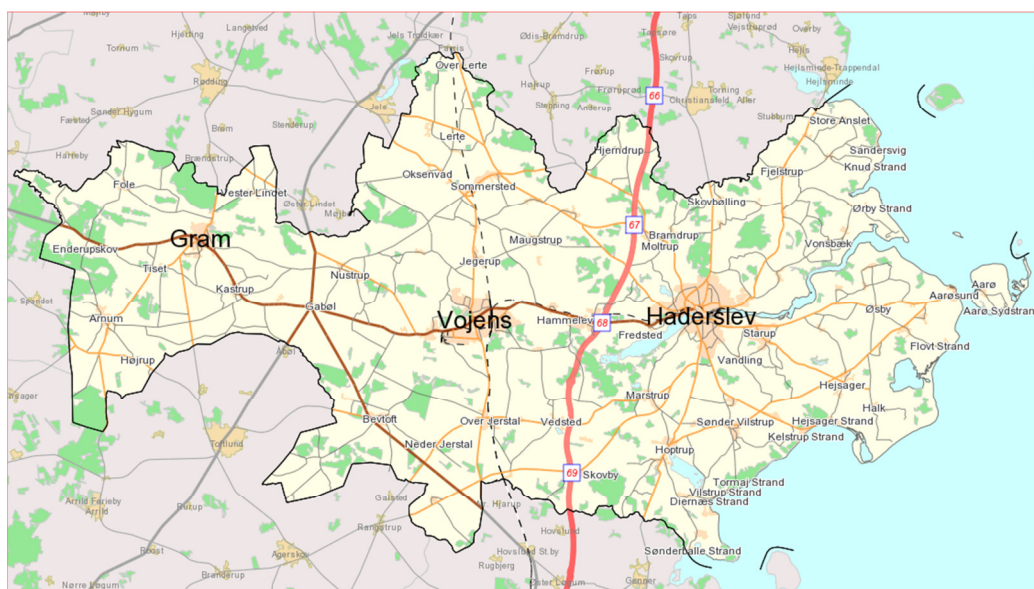


Fig. 1. Miljøtilsynsplanens geografiske område: Haderslev Kommune

1.3. Omfattede virksomheder og husdyrbrug

Kommunen har som udgangspunkt miljøtilsynspligten med alle virksomheder og landbrug i Haderslev Kommune. Der er dog et par enkelte virksomheder, der har Miljøstyrelsen som tilsyns- og godkendelsesmyndighed.

I praksis føres der regelmæssige tilsyn med virksomheder, der er opført i Godkendelsesbekendtgørelsen¹ eller Brugerbetalingsbekendtgørelsen², samt dyrehold, der er omfattet af Husdyrgodkendelsesloven³. Det er disse samme virksomheder og landbrug, der er omfattet af miljøtilsynsplanen.

¹ Bek. nr. 669 af 18.06.2014: Bekendtgørelse om godkendelse af listevirksomhed

² Bek. nr. 463 af 21.05.2007: Bekendtgørelse om brugerbetaling for godkendelse og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse og lov om miljøgodkendelse m.v. af husdyrbrug

³ Lov nr. 1572 af 20.12.2006: Lov om miljøgodkendelse m.v. af husdyrbrug

Fordelingen på virksomhedstyper og husdyrbrug fremgår af nedenstående tabel:

Virksomhedstyper		Antal virksomheder/husdyrbrug
Virksomhed	IE-virksomheder	0
	Miljøgodkendte virksomheder	84
	Øvrige virksomheder, herunder autoværksteder	188
Landbrug	IE-husdyrbrug	56
	Øvrige miljøgodkendte husdyrbrug	71
	Øvrige husdyrbrug	435
Ialt		834

IE-virksomheder og husdyrbrug er de virksomheder, der er omfattet af IE-Direktivet (Industrial Emission Directive). IE-virksomheder og IE-husdyrbrug er optaget på Godkendelsesbekendtgørelsens bilag 1.

Der er her tale om meget store industrivirksomheder og landbrug med store dyrebesætninger.

På nuværende tidspunkt (2014) er der i Haderslev Kommune ingen industrivirksomheder, der har status som IE-virksomhed.

For husdyrbrugets vedkommende er der i Haderslev Kommune 56 ejendomme, der har status som IE-husdyrbrug. På [bilag 1](#) er angivet en liste over de pågældende husdyrbrug. Listen ajourføres løbende.

I kommunen er der særlig mange jern- og metalvirksomheder, vognmænd og entreprenører, og affaldstransportører og –behandlere. Disse virksomheder tilhører gruppen af industrivirksomheder, der føres tilsyn med.

Ligeledes føres der jævnlige tilsyn med landbrug med erhvervsmæssigt dyrehold. Der er flest kvægbrug, men også en del svinebrug og blandede brug. Desuden er der en mindre del husdyrbrug med slagtekyllinger og æglægnings høns.

For virksomheder og landbrug, der ikke fremgår af ovenstående tabel, er der ikke krav om regelmæssige miljøtilsyn. Her føres der kun tilsyn i forbindelse med særlige indsatser (eksempelvis kampagner), eller ved henvendelser til kommunen om miljøgener eller ved formodede lovovertrædelser.

2. Væsentlige miljømæssige udfordringer

Virksomheder i Haderslev Kommune er relativt små og miljømæssigt ukomplicerede sammenlignet med den industri, der er i andre dele af landet. Mængden af miljøproblemer, der stammer fra industrivirksomhederne, er derfor beskeden. Enkelte virksomhedstyper kan dog have miljømæssige udfordringer.

Haderslev Kommunes har mange husdyrbrug. Driften af husdyrbrug kan medføre miljøproblemer i form af forurening af grundvand, søer og vandløb med kvælstof, fosfor og sprøjtemidler under dyrkning af markerne eller ved uheld.

Der kan ske en belastning af naturområder med luftformig ammoniak fra staldbygningerne og fra husdyrgødning på lager eller udspreddt på markerne. Der kan desuden være gener for omkringboende i form af støj, støv, lugt, fluer m.v.

3. Miljøtilsyn, tilsynsfrekvenser og miljørisikovurdering

Kommunen fører tilsyn med, at reglerne på miljøområdet overholdes. Det gælder både den overordnede, landsdækkende lovgivning og eventuelle vilkår, der er fastsat i forbindelse med godkendelser eller tilladelser.

Langt de fleste krav og grænseværdier, som virksomheder og landbrug skal overholde, er fastlagt fra centralt hold. De fremgår af Miljøbeskyttelsesloven⁴ og Husdyrgodkendelsesloven og af de bekendtgørelser og vejledninger, der er lavet i tilknytning hertil.

Haderslev Kommune lægger stor vægt på, at tilsynsarbejdet er dialogbaseret, så virksomheder og landbrug oplever tilsynet, som en hjælp til at overholde lovgivning og en vejledning om miljøforbedringer. Kommunens tilsynsmedarbejdere tager udgangspunkt i de væsentligste miljøforhold, tilpasset til den enkelte virksomhed.

3.1. Risikovurdering, tilsynsfrekvens og tilsynstyper

Haderslev Kommune har foretaget en risikovurdering af alle virksomheder og husdyrbrug i henhold til bestemmelserne i Miljøtilsynsbekendtgørelsen. Risikovurderingen skal både afspejle sandsynligheden for, at der kan ske en påvirkning af miljø og mennesker, og alvoren af en mulig påvirkning. Vurderingen foretages ud fra en række kriterier, som Miljøstyrelsen har fastsat. Ud fra risikovurderingen fastlægger kommunen, hvor ofte den enkelte virksomhed skal have miljøtilsyn.

Kommunen gennemfører regelmæssige basistilsyn med alle virksomheder og husdyrbrug – hvert 3. eller hvert 6. år, som fastsat i Miljøtilsynsbekendtgørelsen. Et basistilsyn er et tilsyn, hvor alle virksomhedens/husdyrbrugets miljøforhold gennemgås.

Ud over basistilsyn skal kommunen gennemføre prioriterede tilsyn med de virksomheder og husdyrbrug, som ud fra risikovurderingen udgør en særlig miljørisiko. Hensigten med de prioriterede tilsyn er, at fokusere noget af kommunens tilsynsindsats der, hvor det giver ”mest miljø for pengene”. Et prioriteret tilsyn skal som minimum fokusere på det miljøforhold, der er særlig vigtigt på stedet, men det kan også være et samlet tilsyn.

⁴ Lovbek. Nr. 879 af 26. juni 2010: Lov om miljøbeskyttelse

Fra 1. januar 2014 skal der hvert år gennemføres mindst to kampagner for virksomheder og husdyrbrug, der er omfattet af Miljøtilsynsbekendtgørelsen.

Kampagnerne kan rettes mod en branche, et miljøtema eller et geografisk område. Én gang årligt offentliggøres en samlet konklusion på indsatsen med kampagnetilsynene.

3.2. Planlægning, udførelse og afrapportering af miljøtilsyn

På baggrund af Miljøtilsynsbekendtgørelsen og risikovurderingen fastlægger kommunen hvert år, hvilke virksomheder og husdyrbrug der skal have miljøtilsyn.

Tilsynsmedarbejderen forbereder sig forud for det enkelte tilsyn. Blandt andet gennemgås oplysninger fra tidligere tilsyn og fra relevante databaser, registre og fagsystemer. Hvis virksomheden/husdyrbruget har en miljøgodkendelse eller andre tilladelser, tages der også udgangspunkt i dem.

Som udgangspunkt skal tilsyn varsles skriftligt senest 14 dage før besøget. Varslingspligten gælder dog kun, hvis tilsynet involverer adgang til bygninger eller dokumenter. Kravet om varslingspligt kan desuden fraviges, hvis kommunen f.eks. vurderer, at det vil give et mere retvisende billede af den normale drift, at aflægge et uanmeldt tilsyn.

Ved selve besøget går tilsynsmedarbejderen rundt sammen med en repræsentant for virksomheden/husdyrbruget og gennemgår miljøforholdene. Det primære mål er, at forebygge eller undgå forurening. Derfor er der især fokus på overholdelse af miljølovgivningen, på potentielt uhensigtsmæssige forhold samt virksomhedens egenkontrol.

Tilsynsmedarbejderen er desuden opmærksom på, om der er sket ændringer på virksomheden/husdyrbruget, der kræver godkendelse – og om der er ny lovgivning eller tiltag af relevans for virksomheden.

Efter besøget udarbejdes en tilsynsrapport, der sendes til virksomheden/husdyrbruget. Hvis der konstateres ulovlige eller uhensigtsmæssige forhold, orienteres der normal vis om det ved selve besøget. Det vil desuden fremgå af tilsynsrapporten, at der henstilles eller indskræpes over for virksomheden/husdyrbruget, at forholdene skal bringes i orden.

Som noget nyt skal tilsynsrapporter offentliggøres digitalt, efter virksomheden/husdyrbruget har haft mulighed for at komme med bemærkninger. Der er fastsat en frist for tilsynsrapporternes offentliggørelse på fire måneder efter tilsynet er udført.

Fra 2014 gælder denne rapportering for IED-virksomheder og husdyrbrug, og fra den 7. juli 2015 gælder det for øvrige virksomheder og husdyrbrug, der er omfattet af brugerbetaling.

Tilsynsrapporten skal som minimum indeholde følgende oplysninger:

- 1) Baggrunden for tilsynet.
- 2) Navn, adresse og cvr-nummer på virksomheden eller husdyrbruget m.v.
- 3) En angivelse af karakteren af virksomheden eller husdyrbruget m.v.
- 4) Dato for tidspunktet for tilsynets udførelse.
- 5) Hvad der er ført tilsyn med.
- 6) Om der er konstateret jordforurening.

- 7) Om der er meddelt påbud, forbud eller indskærper til virksomheden eller husdyrbruget m.v.
- 8) Konklusioner på virksomhedens eller husdyrbrugets m.v. seneste indberetninger om egenkontrol, herunder om indberetningen har givet tilsynsmyndigheden anledning til at udstede påbud, forbud eller indskærper.

Der opkræves brugerbetaling for selve tilsynsbesøget og for kommunens sagsbehandling i forbindelse med tilsynet.

3.3.Kvalitetsstyring

Haderslev Kommune har et kvalitetsstyringssystem. Der er politisk vedtaget en kvalitetspolitik med mål for miljø- og naturarbejdet. Miljøtilsynsarbejdet er beskrevet i procedurer og instrukser om tilsyn, håndhævelse og godkendelse. De beskriver forskellige faser såsom varsling af tilsyn, forberedelse, tilsyn på virksomheden, håndhævelser, tilsynsbreve, tilsynsrapporter og opfølgning på miljøforhold, hvilket skal sikre kvalitet og ensartethed i håndteringen af miljøtilsynet.

4. Samarbejdsrelationer med andre myndigheder

Tilsynsmyndigheden samarbejder internt med mange teams og afdelinger i forbindelse med tilsynsarbejdet. Det er eksempelvis Byg og Bolig, Plan og Ejendomsudvikling, Vej og Trafik samt Brand og Redning.

Andre myndigheder, der samarbejdes med i forbindelse med tilsynsopgaverne, er: Arbejdstilsynet, Politi, Forsyningsselskabet Provas, Skat, NaturErhvervsstyrelsen, Miljøstyrelsen, Fødevarestyrelsen og Embedslægen.

Haderslev Kommunes virksomheds- og landbrugsgruppe indgår i tværkommunale samarbejder med de omkringliggende kommuner. Samarbejdet bidrager til at højne kvalitet og ensartetheden af miljøtilsynet i kommunerne ved at være forum for erfaringsudveksling mellem sagsbehandlere på tværs af kommunerne. I forummet tilrettelægges endvidere faglige temamøder og fælles efteruddannelse og gennem møderne opnås fælles forståelse og praksis fx som følge af nye love og regler.

Vi deltager endvidere i netværk med KL og landets øvrige kommuner i henholdsvis Industrinetværk og Landbrugsnetværk.



Haderslev

Teknik og Miljø

Haderslev Kommune

Gåskærgade 26-28

6100 Haderslev