



Haderslev

Haderslev Kommune  
Teknik og Klima  
Christian X's Vej 39  
6100 Haderslev

Tlf. : 74 34 34 34  
post@haderslev.dk  
www.haderslev.dk

Dir. Tlf. xx xx xx xx  
xxxx@haderslev.dk

## Tilsynsrapport

### LAB Carservice ApS Kløvervej 73 B 6100 Haderslev

Dato for miljøtilsyn:	08.02.2023
Til stede ved tilsyn:	Arne Knudsen, ejer. Vivi Deer Lorenzen, Haderslev Kommune

Lovgrundlag	Q01 Autoværksteder (branchebekendtgørelse)
-------------	--

Telefon	74582912	Hjemmeside	
E-mail	post@labcarservice.dk	CVR nr.	27168132
Fax	74582966	P. nr.	1009882681

Acadre sagsnr.:	23/1513
-----------------	---------

## Virksomhedsoplysninger

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Lovgrundlag	Virksomheden er bl.a. omfattet af:  Miljøministeriets bekendtgørelsen nr. 908 af 30/08/2019 om miljøkrav i forbindelse med etablering og drift af autoværksteder m.v.  Miljøministeriets bekendtgørelsen nr. 1519 af 29/06/2021 om brugerbetaling for godkendelse mv. og bekendtgørelsen nr. 1536 af 09/12/2019 om miljøtilsyn.  Spildevandsbekendtgørelsen nr. 1393 af 21/06/2019.  Olietankbekendtgørelsen nr. 1257 af 27/11/2019.
Kontaktperson ved tilsyn	Værkstedet blev gennemgået sammen med ejer, Arne Knudsen.
Baggrund for tilsyn og omfang*	Tilsynet var et prioriteret tilsyn, hvor dele af værkstedet blev gennemgået.
Produktionsforhold	Virksomheden foretager service, reparation, dækskifte og rudeskift på person- og varebiler.  Der er også køb og salg af biler.
Risikobekendtgørelsen	Virksomheden er ikke omfattet af risikobekendtgørelsen.
Driftstider	Arbejdstiden på værkstedet er: Mandag til torsdag fra kl. 7.45 - 16.15. Fredag fra kl. 7.45 - 14.00.
Antal ansatte	På værkstedet er der 2 ejere, 7 svende, 4 lærlinge, 3 servicemedarbejdere og 2 administrative medarbejdere.
Ressourcer	Opvarmning af lokalerne foregår med naturgas og oliefyr. Der opvarmes yderligere med 6 stk. luft til luft varmepumper.

## Egenkontrol/Indberetning

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Egenkontrol/indberetning*	Virksomheden har en "miljømappe" med bl.a. kvitteringer for afleveret affald.

## Råvarer og kemikalier

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Råvarer og kemikalier	<p>Olier og kemiske produkter opbevares i egnede beholdere.</p> <p>Uåbnet spraydåser opbevares i lukket stålskab.</p> <p>Kølevæske opbevares i 60 liters jernbeholder.</p> <p>Sprinklervæske og Adblue opbevares i 200 liters plastbeholder.</p> <p>Gearolie opbevares i 60 liters beholder på rullebogn i værkstedet samt i en 200 liters beholder.</p> <p>Ved eventuel spild benyttes ofte klude til opsamling - kun sjældent benyttes kattegrus. Efterfølgende bliver det bortskaffet som fast farligt affald.</p>

## Luftemissioner

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Luft/lugt	<p>Der er et centralt rumventilationsanlæg, punktudsugning ved evt. limdampe og svejserøg.</p> <p>Det er afkast over taget.</p> <p>Der er ikke foretaget ændringer i ventilationsanlæggene.</p>

## Vand/spildevand

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Spildevand	<p>Der vaskes gulv efter behov - ofte dagligt.</p> <p>Gulvvask udføres med en gulvvaskemaskine.</p> <p>Det beskidte gulvvaskevand bortskaffes i en separat beholder til olieemulsioner fra ABAS.</p> <p>Der er gulv afløb i værkstedet, som har ledes til sandfang og olieudskiller.</p>
Vandforsyning	Ejendommen er tilsluttet offentlig vandforsyning.

## Udskillere

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Sandfang/udskillere	<p>Der foreligger en aftale med Haderslev Slamsuger Service om kontrol og tømnning af sandfang og olieudskiller.</p> <p>På tilsynet blev der fremvist en kvittering fra den 1. marts 2022.</p>

## Olie- og kemikalietanke

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Tanke	<p>Der er opstillet en overjordisk olietank udenfor til fyringsolie. Tanken er godkendt til at stå udendørs og den står under tag ved den sydlige ende af værkstedet.</p> <p>I smøregraven er der en spildolietank på 1500 liter fra 1996. Den har en overfyldningsalarm monteret.</p> <p>Smøreolie opbevares i 3 stk. 1000 liters ståltanke fra 2008. Tankene er opstillet i særskilt rum på "førstesalen".</p>

## Affald og oplag

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Affald (prod. og oplag)	<p>Virksomheden har gennemført sortering af fraktioner i henhold til Haderslev Kommunes affaldsregulativ i samarbejde med Torben Clausen A/S. Dette har medført nedenstående:</p> <p>Flere steder i værkstedet er der opstillet beholdere til affaldssortering. Der sorteres yderligere i plastic, pap og glas, hvilket højst sandsynlig vil medføre, at der i fremtiden kan nøjes med en og ikke to brændbare container på 800 liter.</p> <p>Jern og metal affald opbevares i en jern container med lukket låg, som afhentes af Tonny Frank Jensen Skrot og Miljø fra Tjæreborg.</p> <p>Brugte dæk opbevares udenfor og afhentes af Høyer Dæk.</p>

## Farligt affald

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Farligt affald (prod. og oplag)	<p>I skuret opbevares forskellige beholdere fra ABAS og de tømmes af ABAS.</p> <p>Beholdere med oliefiltre og kølervæske.</p> <p>Beholder til andet fast olieaffald (brugt kattegrus), spraydåser og bremsevæske forefindes også i skuret.</p> <p>Det beskidte gulvaskevand bortskaffes i en beholder til olieemulsioner.</p> <p>Brugte klude opbevares i plastbeholdere i værkstedet og bortskaffes via ELIS.</p> <p>Spildolien afhentes af Avista Oil.</p> <p>Brugte batterier opbevares i lukket beholder og returneres til leverandøren FTZ.</p>

## Jordforurening

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Jordforurening*	Region Syddanmark har V1-kortlagt ejendommen (matr. 1537 af Sdr. Otting ejerlav) i følge Jordforureningsloven; dvs. at der er en mulig jordforurening på grunden.

## Samlet vurdering

Kontrolpunkt	Tilsynskommentar
Samlet vurdering	Pænt værksted, hvor der er styr på forholdene.

## Offentliggørelse

Haderslev Kommune skal offentliggøre denne tilsynsrapport i henhold til § 12 i Miljøstyrelsens bekendtgørelse om miljøtilsyn (nr. 1476/2017).

Virksomheden har mulighed for at komme med bemærkninger før offentliggørelsen. Hvis kommunen ikke har modtaget bemærkninger fra jer senest 14 dage efter, at I har modtaget dette udkast til tilsynsrapporten, vil den være endelig og blive offentliggjort på hjemmesiden for Digital Miljøadministration (DMA), [www.dma.mst.dk](http://www.dma.mst.dk).

## Aktindsigt

I henhold til samme § 12, har enhver adgang til aktindsigt i de øvrige oplysninger, som kommunen er i besiddelse af med de begrænsninger, der følger af offentlighedsloven, forvaltningsloven og lov om aktindsigt i miljøoplysninger.

## Brugerbetaling

Miljøtilsynet er omfattet af regler om brugerbetaling, og der afregnes efter det aktuelle timeforbrug fordelt på timer forbrugt på virksomheden og timer forbrugt udenfor virksomheden.

Timeprisen fastsættes årligt af Miljøstyrelsen. Betalingen opkræves samlet for perioden 1. november – 31. oktober, jf. brugerbetalingsbekendtgørelsen (nr. 1519 af 29/06/2021). En samlet regning udsendes en gang årligt i november måned.

## Klagevejledning

Offentliggørelsen af denne tilsynsrapport sker med de begrænsninger, der følger af offentlighedsloven, forvaltningsloven og lov om aktindsigt i miljøoplysninger. Afgørelser i forbindelse med tilsyn kan ikke påklages til Miljø- og Fødevarerklagenævnet i henhold til § 69 i Miljøbeskyttelsesloven.

Denne afgørelse kan i henhold til Miljøbeskyttelseslovens § 101 indbringes for domstolen. Ønskes afgørelsens gyldighed afprøvet ved domstolene, skal sagen være anlagt inden 6 måneder efter datoen for afgørelsen.

Udført af:

Vivi Deer Lorenzen  
Miljømedarbejder