

Grenaa Havn A/S  
Havnecentervej 1  
8500 Grenaa

Afdeling: Plan, Byg og Miljø  
Dato: 11-12-2025  
Reference: Thomas Juul Bundgaard  
Tlf.: +45 2382 2923  
E-mail: THJB@Norddjurs.dk  
Journalnr.: 22/5262

## RAPPORT FOR MILJØ- OG AFFALDSTILSYN

### Miljø- og affaldstilsyn hos Grenaa Havn A/S, Nordre Kajgade 7, 8500 Grenaa.

Tilsynsdato: 8/12-2025  
Fra virksomheden deltog: Mette Klit og Laura Møller  
Fra Norddjurs Kommune deltog: Mick Rasmussen og Thomas Juul Bundgaard  
Virksomhedens kontaktperson: Mette Klit  
Virksomhedens CVR-nr.: 25137736  
Virksomhedens telefonnr.: 87 58 76 00  
Virksomhedens mail-adresse: Info@grenaaahavn.dk  
Virksomhedstype: Havn, A204, K212 og K206

#### Baggrunden for miljøtilsynet

Norddjurs Kommune har foretaget et basistilsyn på virksomheden, som er en samlet gennemgang af virksomhedens miljøforhold. Formålet med tilsynet var at sikre, at virksomheden overholder miljøbeskyttelsesloven, lov om forurennet jord, regler udstedt i medfør af disse love og afgørelser truffet i medfør af disse. Tilsynet er foretaget i henhold til § 65 i miljøbeskyttelsesloven<sup>1</sup>.

#### Generelt

Grenaa Havn driver en række godkendelsespligtige aktiviteter og har derfor følgende miljøgodkendelser:

- 29/07-2016: K212 - Miljøgodkendelse til oplag af metalskrot (opfatter kaj 56 og 57)
- 22/12-2017: A204 - Miljøgodkendelse af anlæg til reparation og overfladebehandling af jack-up installationer (omfatter kaj 51 samt kaj 57, 58 og 59)
- 11/04-2018: K206 - Miljøgodkendelse til nyttiggørelse af forurennet jord mv. (omfatter tidligere miljøbassin)
- 17/08-2018: K206 - Miljøgodkendelse til oplag og knusning af beton
- 27/09-2019: K206 - Miljøgodkendelse til nyttiggørelse af nedknust materiale (omfatter tidligere miljøbassin)
- 18/01-2023: K212 - Miljøgodkendelse til oplag af savsmuld (omfatter kaj 56-59)
- 24/06-2025: K206 - Miljøgodkendelse til knusning og flisning af træ

---

<sup>1</sup> [Bekendtgørelse af lov om miljøbeskyttelse, lovbekendtgørelse nr. 1093 af 11. oktober 2024](#)



Det er oplyst fra Grenaa Havn at der ikke har været aktiviteter med Jack-up installationer eller oplag og afskibning af skrot i løbet af 2023-2025.

Miljøbassinet er fyldt og der er lukket for tilførsel af jord og materialer.

Der følgende gældende tilladelser vedr. spildevand:

27/09-2013: Udledningstilladelse for overfladevand fra flislager på Kattegatkajen

23/10-2013: Udledningstilladelse til uforurenede overfladevand på Nordhavnen

19/03-2018: Udledningstilladelse for overfladevand fra flislager på Nordhavnsvej

01/02-2018: Tilslutningstilladelse for forurenede overfladevand iht. oplag af metalskrot

07/07-2022: Tilslutningstilladelse til vaskeplads på Nordhavnsvej

Grenaa Havn driver desuden en materielgård (Neptunvej 7B), hvor der bl.a. opbevares affald indsamlet fra skibene.

Der er et værksted og lager på Nordhavnsvej 28. Her skal der laves reparation og vedligehold af havnens eget materiel (dog ikke køretøjer).

Ved tilsynet blev følgende aktiviteter set: Miljøbassin, oplag af flis, affaldsindsamlingssteder ved kajerne, materielgård (den blå telthal), værksted og vaskeplads. Der var ved tilsynet ikke oplag af skrot på havnen og heller ikke jack-up installationer under behandling.

#### **Råvarer**

Der blev ikke set råvarer nogen steder, som ikke var opbevaret i henhold til Norddjurs Kommunes forskrift for opbevaring af olier og kemikalier.

#### **Støj**

Der er ikke kommet klager over støj til Norddjurs Kommune

#### **Luft**

Ingen bemærkninger

#### **Spildevand**

Virksomheden overholder vilkårene givet i de forskellige udlednings- og tilslutningstilladelser

#### **Fyringsanlæg og olietanke**

Der er placeret en olietank ved vaskeplads

#### **Jordforurening**

Ejendommen er kortlagt på vidensniveau V1. Der blev ved tilsynet ikke visuelt set noget, der kunne være tegn på en jordforurening.

#### **Egenkontrol**

Der er egenkontrollvilkår i de godkendelser og spildevandstilladelser, som er meddelt til Grenaa Havn. Se bilag 1 for et samlet overblik over egenkontrollvilkår.

Grenaa Havn skal være opmærksomme på at der er egenkontrol der skal foretages og journalføres, selvom der ikke har været aktivitet i løbet af året. Fx skal befæstede og impermeable arealer belægningskontrolleres årligt, også selvom der ikke er aktiviteter. Der skal også fortsat føres egenkontrol med miljøbassinet, da der fx skal registreres mængde kørefast bærelag på opfyldt areal.

Vær desuden opmærksomme på at der er omfattende egenkontrollvilkår når der er Jack-up installationer i værftsområdet.

### **Opfølgning på tidligere meddelte henstillinger, påbud eller indskærper**

Ingen tidligere henstillinger, påbud eller indskærper

### **Offentliggørelse af miljøtilsynsrapport**

Alle miljøtilsynsrapporter skal i henhold til reglerne for miljøtilsyn<sup>2</sup> offentliggøres. Dette sker på web-siden for Digital MiljøAdministration <https://dma.mst.dk/>. Inden miljøtilsynsrapporten offentliggøres, skal du have mulighed for at kommentere rapporten. Kommentarerne skal indsendes skriftligt til Norddjurs Kommune enten til adressen Norddjurs Kommune, Virksomhedsgruppen, Torvet 3, 8500 Grenaa eller på mail til Miljoe@Norddjurs.dk. Kommentarerne til rapporten skal være modtaget i Norddjurs Kommune inden den 5. januar 2026 inden for rådhusets åbningstid. Hvis vi ikke modtager nogle kommentarer fra dig inden denne dato, vil Norddjurs Kommune umiddelbart herefter offentliggøre rapporten uden ændringer.

Det skal oplyses, at enhver har ret til at søge aktindsigt i sagens øvrige oplysninger, dog med de begrænsninger som offentlighedsloven<sup>3</sup>, forvaltningsloven<sup>4</sup> og miljøoplysningsloven<sup>5</sup> sætter.

### **Affaldstilsyn**

#### Sortering af erhvervsaffald

Det fremgår af oplysninger indberettet til Miljøstyrelsens affaldsdatasystem (ADS), at virksomheden foretager sortering af erhvervsaffald i mange affaldsfraktioner, hvilket medvirker til forøgede genanvendelsesmuligheder af affaldet.

#### Sortering af husholdningslignende affald

Virksomheden har indført udsortering af husholdningslignende affald på samme vis som husholdninger. Nogle fraktioner kan bortskaffes i samme beholder efter aftale nærmere aftale med virksomhedens renovatørselskab.

Sorteringsvejledning findes på [Reno Djurs hjemmeside](#).

#### Indberetning af oplysninger til Miljøstyrelsen

I henhold til de nye regler om affaldstilsyn, skal der foretages indberetning af data til Miljøstyrelsen. Vedhæftede bilag viser, hvad der er indberettet.

<sup>2</sup> [Bekendtgørelse om miljøtilsyn, bekendtgørelse nr. 1536 af 9. december 2019](#)

<sup>3</sup> [Bekendtgørelse af lov om offentlighed i forvaltningen, lovbekendtgørelse nr. 134 af 24. februar 2020](#)

<sup>4</sup> [Bekendtgørelse af forvaltningsloven, lovbekendtgørelse nr. 433 af 22. april 2014](#)

<sup>5</sup> [Bekendtgørelse af lov om aktindsigt i miljøoplysninger, lovbekendtgørelse nr. 980 af 16. august 2017](#)



### **Brugerbetaling**

Virksomheden er omfattet af Miljøministeriets bekendtgørelse nr. 1519 af 29. juni 2021 om brugerbetaling for godkendelse og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse samt bekendtgørelse nr. 1221 af 22. november 2024 om affaldstilsyn.

Det udførte tilsyn med virksomheden belyst i denne rapport var et kombineret miljøtilsyn og affaldstilsyn. De nye regler om affaldstilsyn betyder, at der skal udarbejdes og fremsendes to særskilte opkrævninger for henholdsvis miljøtilsynet og affaldstilsynet, selvom det er udført samtidigt. De 2 fakturaer fremsendes efter 1. november.

Timesatsen for miljøtilsyn er 487,25 kr. for 2025.

Timesatsen for affaldstilsyn er 708,35 kr. for 2025.

Med venlig hilsen

Thomas Juul Bundgaard  
Miljøsagsbehandler

## Bilag 1. Krav til egenkontrol

### Oplag af skrot:

- Virksomheden skal jf. miljøgodkendelsen mindst 1 gang årligt foretage en visuel kontrol af alle befæstede arealer samt gulve og sumpe. Resultatet af besigtigelse og udbedringer skal noteres i driftsjournalen.  
Journalerne skal være tilgængelige for, og på forlangende, indberettes til tilsynsmyndigheden.
- Virksomheden skal jf. tilslutningstilladelse af 1/2 2018, føre driftsjournal over
  - Årlig afledt vandmængde.
  - Dato for tømning af olieudskiller, sandfang mm., samt bemærkninger i form af bortskaffet mængde herfra.
  - Oplysninger vedrørende væsentlige afvigelser fra "normal drift", som har betydning for spildevandets sammensætning og afledning.

### Værft/offshore-aktiviteter:

- Grenaa Havn A/S skal mindst 1 gang årligt foretage en visuel kontrol af alle befæstede og impermeable arealer. Dette kan gøres etapevist.
- Der skal mindst én gang dagligt foretages en besigtigelse af vandoverfladen i havnebassinet i det område, hvor boreriggene er beliggende. Kravet er ikke gældende i de perioder, hvor der ikke er borerigge ved anlægget.
- Driftsforstyrrelser, så som spild og svigt i effektiviteten af inddækninger m.v., der kan påvirke virksomhedens miljøforhold skal registreres og der skal beskrives årsag, varighed, affødt miljøbelastning og hvilke foranstaltninger der er blevet gennemført for at undgå gentagelser.
- Grenaa Havn A/S skal løbende føre en driftsjournal for hver enkelt offshore konstruktion.
- Grenaa Havn A/S skal løbende føre journal med registrering af følgende oplysninger for hver enkelt Jack-up installation:
  - Dato for ind- og udsejling af installationer
  - Oplag af råvarer og hjælpestoffer
  - Udførte arbejdsopgaver
  - Beskrivelse af inddækning af konstriktionsdele (eller beskrivelse af tilsvarende forureningsbegrænsende tiltag)
  - Beskrivelse af afrensning af konstruktionsdele
  - Beskrivelse af overfladebehandling af konstruktionsdele
  - Registrering af materialer/affald, der bortskaffes fra installationen. Oplysninger skal angives med dato for bortskaffelse, art, mængde og oplysninger om modtager af materialerne/affaldet
  - Forbrug af maling, fortynder og organiske opløsningsmidler. På grundlag heraf skal der ved beregning foretages en opgørelse af VOC-emissionen, Endvidere skal oplyses om hvilke tiltag, der er gjort for at begrænse VOC-emissionen f.eks. gennem anvendelse af high-solid-malinger.
  - Tidspunkt for besigtigelse af vandoverflade og hvem der har udført besigtigelsen (daglig registrering)
  - Registrerede driftsforstyrrelser
- Grenaa Havn A/S skal løbende føre journal med registrering af følgende oplysninger for hvert kalenderår:
  - Tidspunkter for kontrol og tømning af sandfang og olieudskillere

- Tidspunkt for kontrol af befæstede og impermeable arealer
- Dato for visuel kontrol for utætheder, revnedannelser og vedligeholdelsesstand af tætte belægninger samt dato for eventuelle udbedringer af revner eller andre skader.
- Driftsjournalen skal være tilgængelig for tilsynsmyndigheden og skal opbevares på Grenaa Havn A/S i mindst 5 år.

#### Miljøbassin:

- Der skal foretages modtagekontrol af hvert læs. Modtagekontrollen skal som minimum omfatte:
  - En visuel og lugtmæssig inspektion af jorden.
  - En registrering af oplysninger om oprindelseslokaliteten, den leverede mængde samt for jordlignende produkter, hvilket produkt, der er tale om.
  - Der skal foretages en kontrol af, at der foreligger en anmeldelse/anvisning i henhold til gældende lovgivning, og at materialet i henhold til anmeldelsens oplysninger kan modtages i overensstemmelse med godkendelsens vilkår.

Hvis jorden eller materialet indeholder affald eller lugter kraftigt, skal jorden afvises og skal straks fjernes fra området og bortskaffes korrekt.

- Der skal foretages en systematisk stikprøvekontrol af jorden og jordlignende produkter, der modtages på pladsen, således at der udtages en stikprøve for hver 50. lastbil, der ankommer (jord og jordlignende produkter, der tilkøres fra mellemdepot ved Nordhavnsvej er undtaget fra stikprøvekontrollen, da stikprøvekontrollen gennemføres på mellemdepotet). Prøveudtagning skal ske efter aflæsning, men inden indbygning af jorden. De udvalgte læs skal afmærkes af driftspersonalet og lægges til side på et areal, der er udlagt til formålet. Alternativt kan læssene køres til anden godkendt karteringsplads.  
Jordprøverne skal analyseres som de samme parametre, som der er analyseret for i forbindelse med jordflytningen.

Modtagekontrollen skal i nødvendigt omfang udtage læs til analyse, hvor der ud fra en visuel inspektion kan være mistanke om for høje koncentrationer af forureningskomponenter eller hvor der ud fra oplysning om oprindelseslokalitet vurderes at være behov for yderligere analyser. De udvalgte læs afmærkes af driftspersonalet og lægges til side på et areal, der er udlagt til formålet.

Jordprøverne skal som udgangspunkt analyseres for de samme parametre, som der er analyseret for i forbindelse med jordflytningen. Såfremt der foreligger en historisk viden om mulige forurenende aktiviteter eller specifikke forureningsstoffer, som der ikke allerede er analyseret for, skal desuden analyseres for øvrige relevante forureningsparametre.

Læs der afvises på baggrund af stikprøvekontrollen skal afhentes inden for 5 hverdage efter afvisningen er meddelt. Afvisning skal meddeles senest dagen efter driftspersonalet har modtaget analyserapport, hvor resultater viser, at forureningsniveauet ikke overholder vilkårene.

- Modtagekontrollen for havbundssediment skal som minimum omfatte:
  - Registrering af oprindelseslokaliteten og den leverede mængde.
  - Der skal foretages en kontrol af om Norddjurs Kommune har godkendt, at det aktuelle parti kan modtages og at grænseværdier i vilkårene kan overholdes.

- En gang årligt skal udtages en vandprøve fra den filtersatte boring, som analyseres for: arsen, bly, cadmium, chrom, kobber, nikkel, zink, PAH'er inkl. benz(a)pyren, dibenz(a,h)antracen, total olie (C<sub>6</sub> - C<sub>35</sub>), BTEXN og klorerede opløsningsmidler samt TBT.  
Alle jord og vandprøver skal udtages af et uvildigt fagkyndigt firma og analyse foretages af et firma, der er akkrediteret til de pågældende analyser.

#### Savsmuld:

- Virksomheden skal løbende og mindst 1 gang årligt gennemføre en kontrol for revner, lunger og andre skader af befæstede arealer og tætte belægninger, kar, gruber og sumpe. Utætheder skal udbedres, så hurtigt som muligt efter at de er konstateret.

#### Oplag og knusning af beton:

- Virksomheden skal løbende og mindst 1 gang årligt gennemføre en kontrol for revner, lunger og andre skader af befæstede arealer og tætte belægninger, kar, gruber og sumpe. Utætheder skal udbedres, så hurtigt som muligt efter at de er konstateret.
- Virksomheden skal føre en driftsjournal over:
  - Dato for og resultat af inspektioner samt evt. foretagne udbedringer af befæstede arealer, tætte belægninger, gruber mv.
  - Modtaget affald, der ikke er omfattet af virksomhedens miljøgodkendelse og oplysning om hvordan det blev håndteret og bortskaffet.
  - Ved udgangen af hvert kvartal registreres mængden af hver af de oplagrede affaldsfraktioner. Driftsjournalen skal opbevares på virksomheden i mindst 5 år og skal være tilgængelig for tilsynsmyndigheden

#### Knusning og flisning af træ:

- Virksomheden skal løbende og mindst 1 gang årligt gennemføre en kontrol for revner, lunger og andre skader af befæstede arealer og tætte belægninger. Utætheder skal udbedres så hurtigt som muligt, efter at de er konstateret.
- Virksomheden skal registrere større driftsforstyrrelser, der kan påvirke virksomhedens miljøforhold og beskrive årsag, varighed, affødt miljøbelastning og hvilke foranstaltninger virksomheden eventuelt har gennemført for at undgå gentagelser.

## Bilag 2. Krav til årsrapporter

### Miljøbassin:

En gang om året skal virksomheden indberette følgende oplysninger til tilsynsmyndigheden:

- Indbygget mængde af let forurennet jord og
- Indbygget mængde af jordlignende produkter.
- Indbygget mængde af uforurennet nedknust bygge- og anlægsaffald.
- Indbygget mængde af nedknust bygge- og anlægsaffald, forurennet med visse stoffer.
- Indbygget mængde af nedknust frasold fra sortering af forurennet jord.
- Indbygget mængde af nedknust beton som opfyldning og kørefast bærelag på opfyldt areal.
- Indbygget mængde af havbundssediment (blød bund fra havneudvidelser).
- Opfyldningsfrontens placering.
- Restkapacitet.
- Eventuelle driftsforstyrrelser, herunder oplysninger om afviste læs.
- Resultater af kontroller og stikprøvekontroller.
- Resultater af kontrol af udsivning.
- Analyseresultater fra akkrediterede laboratorieanalyser.
- Vurdering af egenkontrol.

Afrapportering skal ske pr. 1. januar. Oplysningerne skal være tilsynsmyndigheden i hænde inden 1. marts.

### Værft/offshore-aktiviteter:

De registrerede oplysninger (jf. egenkontrollvilkår) skal opgøres én gang for hvert kalenderår og en sammenfatning af oplysningerne skal indsendes til tilsynsmyndigheden inden udgangen af februar i det efterfølgende år.

### Oplag af skrot:

En gang om året skal virksomheden sende en rapport til tilsynsmyndigheden med følgende oplysninger:

- Driftstid
- Afleverede mængder affald
- Dokumentation på at modtaget affald kun er omfattet af EAK kode: 17 04 07 ("metal blandet")
- Resultat af kontrol af olieudskillere
- Resultat af kontrol af belægning

Årsrapporten skal indeholde kommenterede oplysninger herunder specielt eventuelle driftsforstyrrelser og unormale forhold.

Oplysningerne skal være kommunen i hænde senest den 1. marts hvert år.

### Savsmuld:

Der er ikke krav på årsrapport men der skal føres driftsjournal.

Virksomheden skal føre en driftsjournal med angivelse af:

- Dato for og resultat af inspektioner samt eventuelt foretagne udbedringer af befæstede arealer og tætte belægninger, gulve, gruber mv.
- Dato for hvornår der er modtaget affald, der ikke er omfattet af virksomhedens miljøgodkendelse, og hvordan det blev håndteret og bortskaffet.



- Ved udgangen af hvert kvartal registreres mængden af hver af de oplagrede affaldsfraktioner jf. vilkår 21. Oplysningerne indføres i journalen. Driftsjournalen skal opbevares på virksomheden i mindst 5 år og skal være tilgængelig for tilsynsmyndigheden.

#### Oplag og knusning af beton:

- En gang om året skal virksomheden sende en rapport til tilsynsmyndigheden med følgende oplysninger:
  - o driftstid
  - o anvendte mængder råvarer
  - o anvendte mængder hjælpestoffer
  - o for hver type affald: afleverede mængder og afleveringssted, for farligt affald oplyses endvidere EAK-kode
- Årsrapporten skal indeholde kommenterede oplysninger herunder specielt eventuelle driftsforstyrrelser og unormale forhold.
- Oplysningerne skal være kommunen i hænde senest den 1. marts hvert år. 1. gang er 1. marts 2019

#### Knusning og flisning af træ:

Der er ikke krav på årsrapport men der skal føres driftsjournal.

Virksomheden skal løbende føre driftsjournal over:

- Dato og resultat af inspektioner samt evt. foretagne udbedringer af befæstede arealer, tætte belægninger.
- Modtaget affald, der ikke er omfattet af virksomhedens miljøgodkendelse og oplysning om hvordan det blev håndteret og bortskaffet.