

2 B BILER V/KAJ VERNER RANDRUP  
Energivej 2  
8963 Auning

Afdeling: Byg og Miljø  
Dato: 2. september 2020  
Reference: Bente Christensen  
Tlf.: 89 59 40 19  
E-mail: bc@norddjurs.dk  
Journalnr.: 15/448

## TILSYNSRAPPORT

### Miljøtilsyn hos 2 B Biler, Energievej 2, 8963 Auning.

Tilsynsdato: 1. september 2020  
Fra virksomheden deltog: Kaj Verner Randrup  
Fra Norddjurs Kommune deltog: Bente Christensen  
Virksomhedens kontaktperson: Kaj Verner Randrup  
Virksomhedens CVR-nr.: 74163912  
Virksomhedens telefonnr.: 86 37 78 07  
Virksomhedens mail-adresse: [2bbiler@c.dk](mailto:2bbiler@c.dk)  
Virksomhedstype: W12 - Autoværksted

#### Baggrunden for tilsynet

Norddjurs Kommune har foretaget et basistilsyn på virksomheden, som er en samlet gennemgang af virksomhedens miljøforhold. Formålet med tilsynet var at sikre, at virksomheden overholder miljøbeskyttelsesloven, lov om forurenede jord, regler udstedt i medfør af disse love og afgørelser truffet i medfør af disse. Tilsynet er foretaget i henhold til § 65 i miljøbeskyttelsesloven.

#### Generelt

Virksomheden beskæftiger sig med almindelig reparationsarbejde herunder slibning, svejsning, service samt malerarbejde. Der foretages kun maling af småskader.

Der foretages ikke undervognsbehandling.

Der sælges få biler.

Driftstiden er kl. 7.30 - 16.00.

#### Affald

Norddjurs Kommune har ved tilsynet orienteret om det nationale affaldsdatasystem, ADS (hvor data for virksomheden skal kunne fremsøges) og affaldsregistret (nationalt register over godkendte transportører, indsamlere og behandlere).

Virksomheder, der får afhentet genanvendeligt affald, skal sikre, at de anvender en transportør / indsamler, der er registreret i det nationale affaldsregister.

Virksomheder og anlæg, der indsamler eller modtager affald til materialenyttiggørelse, skal indberette i affaldsdatasystemet.

Begge dele kan tilgås fra Miljøstyrelsens hjemmeside, [www.mst.dk](http://www.mst.dk). For at se data i ADS, skal der bruges en digital signatur.

Der er forud for tilsynet søgt data i ADS. Heraf fremgår, hvilke affaldsfraktioner der er bortskaffet.

Virksomheden har følgende væsentlige affaldsfraktioner:

Type	Transportør/indsamler
Motor- gear- og smøreolier	Stena Recycling A/S
Oliefiltre	Stena Recycling A/S
Bremsevæsker	Stena Recycling A/S
Spraydåser	Stena Recycling A/S
Batterier	Danbritt Akkumulator Aalborg A/S
Papir- og papemballager	Marius Pedersen A/S
Blandet husholdningsaffald	Marius Pedersen A/S

Olieholdige klude bliver afhentet af Berendsen.

Virksomheden har ingen aftale omkring afhentning af brugte dæk.

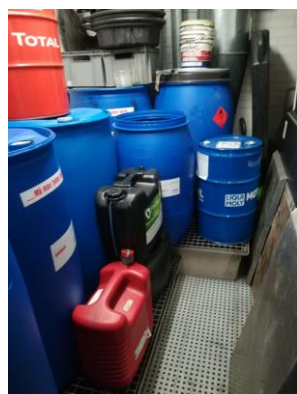
Kaj Verner Randrup oplyste, at der vil blive lavet en aftale i nær fremtid.

Dækkene vil fremover blive opbevaret i en bygning tæt på værkstedet.

### Opbevaring af olier og kemikalier

Opbevaringen af olier og kemikalier foregår miljømæssigt forsvarligt.

Der er ingen afløb i værkstedet eller i de lokaler, som opbevaringen sker.



### Råvarer

Af råvarer findes forskellige slags motorolier samt bremse-, køler- og sprinklervæsker.

### **Støj**

Der forefindes en indendørs kompressor. Denne var ikke i brug på tilsynstidspunktet. Norddjurs Kommune har ikke modtaget klager over støj fra virksomheden.

### **Luft**

Klargøringshallen/slibehallen er indrettet med udsugningsanlæg for slibestøv. Til orientering må udsugningsanlægget for slibestøv, jævnfør § 11 i autoværkstedsbekendtgørelsen, ikke anvendes til udsugning af organiske opløsnings- eller fortyndingsmidler. Virksomheden oplyste, at filtrene skiftes efter behov.

Virksomheden har 1 malekabine.  
Der er udsugning i gulvet i malekabinen.  
Virksomheden oplyste, at filtrene skiftes efter behov.

I blanderummet var der opmagasineret diverse malinger. Der er etableret et blandebord med udsugning. Udsugningen er ført over i afkastet fra malekabinen.

Der er udsugning ved rensbaren.

### **Afkast**



Afkast nr. 1 fra venstre er indsugning  
Afkast nr. 2 fra venstre er fra oliefyr  
Afkast nr. 3 fra venstre er udsugning fra malekabinen  
Afkast nr. 4 fra venstre er udsugning fra klargørings- og slibehallen

Ovennævnte afkast er i henhold til tilsyn den 27. oktober 2014 ført op i forskriftsmæssig højde.

### **Maling**

Der bruges meget lidt maling, da det kun er til småreparationer.

### **Spildevand**

Vaskepladsen er med fast belægning samt tilkoblet olieudskiller, som er beliggende ved indkørslen.



Vaskepladsen bruges meget lidt til bilvask. Vand fra gulvask kommer i afløbet på vaskepladsen.

### **Olieudskiller**

Der er en olieudskiller på 2.000 l, som sidst er tømt juli 2020.

Ejer overvejer at ansøge om dispensation fra den kommunale tømningsordning. Ansøgningsskema vedlægges.

### **Fyringsanlæg og olietanke**

Ejendommen opvarmes med fjernvarme.

I BBR er der registreret følgende 2 tanke:

Teknisk anlæg 1 - En nedgravet tank fra 1985

Teknisk anlæg 2 - En indendørs fyringsolietank fra 2012

Teknisk anlæg 1 er tømt og afblændet. Dette er nu registreret.

Teknisk anlæg 2 anvendes i forbindelse med malekabinen.

### **Jordforurening**

Ejendommen er kortlagt på vidensniveau V1. Der blev ved tilsynet ikke visuelt set noget, der kunne være tegn på en jordforurening.

### **Egenkontrol**

Virksomheden har i henhold til § 14 i autoværkstedsbekendtgørelsen følgende egenkontrolvilkår:

- 1) Indkøb af farve og lak, undervognsbehandlingsprodukter, opløsningsmidler og fortyndingsmidler.
- 2) Mængde og tidspunkt for aflevering af farligt affald, samt hvor dette affald er afleveret.



3) Tidspunktet for kontrol og vedligeholdelse af renseanordninger på luftafkast.

Dokumentationen skal opbevares i 5 år, regnet fra udløbet af det kalenderår, hvor den pågældende handling er udført.

Dokumentation bedes fremvist ved næste tilsyn.

#### **Forsikringsbiler / skrotbiler**

Der stod 2 forsikringsbiler. Disse bliver som reglen afhentet af Hammershøj Autoophug.

#### **Opfølgning på tidligere meddelte henstillinger, påbud eller indskærpelser**

Der er ingen tidligere meddelte henstillinger, påbud eller indskærpelser.

#### **Øvrigt**

Virksomheden er ikke tilmeldt genbrugsstationen som erhverv.

#### **Brugerbetaling**

Virksomheden er omfattet af Miljøministeriets bekendtgørelse nr. 1475 af 12. december 2017 om brugerbetaling for godkendelse og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse.


I forbindelse med miljøtilsynet, herunder forberedelse, tilsyn, afrapportering, opfølgning på eventuelle håndhævelser med videre, vil virksomheden blive opkrævet brugerbetaling for tidsforbruget. Brugerbetalingen udgør for 2020 kr. 333,22 pr. time. Brugerbetalingen vil blive opkrævet på et senere tidspunkt.

#### **Offentliggørelse af tilsynsrapport**

Alle tilsynsrapporter skal i henhold til reglerne for miljøtilsyn<sup>1</sup> offentliggøres. Dette sker på websiden for Digital MiljøAdministration <https://dma.mst.dk/>. Inden tilsynsrapporten offentliggøres, skal du have mulighed for at kommentere rapporten. Kommentarerne skal indsendes skriftligt til Norddjurs Kommune enten til adressen Norddjurs Kommune, Virksomhedsgruppen, Torvet 3, 8500 Grenaa eller på mail til [bc@norddjurs.dk](mailto:bc@norddjurs.dk). Kommentarerne til rapporten skal være modtaget i Norddjurs Kommune inden den 16. september 2020 inden for rådhusets åbningstid. Hvis vi ikke modtager nogle kommentarer fra dig inden denne dato, vil Norddjurs Kommune umiddelbart herefter offentliggøre rapporten uden ændringer.

---

<sup>1</sup> Bekendtgørelse nr. 1536 af 9. december 2019 om miljøtilsyn



Det skal oplyses, at enhver har ret til at søge aktindsigt i sagens øvrige oplysninger, dog med de begrænsninger som offentlighedsloven<sup>2</sup>, forvaltningsloven<sup>3</sup> og miljøoplysningsloven<sup>4</sup> sætter.

Med venlig hilsen



Bente Christensen  
miljøsagsbehandler

---

<sup>2</sup> Lov nr. 556 af 29. maj 2018 om offentlighed i forvaltningen

<sup>3</sup> Lovbekendtgørelse nr. 433 af 22. juni 2014 om forvaltningsloven

<sup>4</sup> Lovbekendtgørelse nr. 980 af 16. august 2017 om aktindsigt i miljøoplysninger